

## INDICE

Índice General	XI
Introducción	XX
Generalidades	23
<b>Primera Parte</b>	
La Investigación Documental. Una Alternativa Válida para Crear Conocimiento Científico	
<b>Capítulo I</b>	
<b>Investigación Científica</b>	
1.1. Características	29
1.1.1. La investigación científica es un proceso humano	29
1.1.2. La investigación científica es metódica	30
1.1.3. El fin de la investigación científica es la producción de nuevos conocimientos	31
1.1.4. El proceso de investigación culmina con la presentación de un informe final	33
1.2.1. Investigación básica y aplicada	34
1.2.2. Investigación explorativa, descriptiva y explicativa	38
1.2.3. Investigación documental, de Campo y Experimental	43
<b>Capítulo II</b>	
<b>Las Investigaciones Documental</b>	
2.1. Definición de términos básicos	51
2.2. Características de la Investigación Documental	55
2.2.1. Es un proceso científico	55
2.2.2. Las fuentes de información por excelencia son los documentos	60
2.2.3. Carácter histórico de la investigación documental	60
2.2.4. El redescubrimiento	60
2.2.5. Carácter descriptivo de la investigación documental	62
2.2.6. Autenticidad y confiabilidad de las fuentes consultadas	63
2.2.7. Un producto de la investigación documental: La monografía	64
2.3. Actividades fundamentales en la Investigación Documental	65
2.3.1. La búsqueda	65
2.3.2. La lectura	67
2.3.3 La recolección de la información	69
2.3.4. El análisis e interpretación	71
2.3.5. El aporte personal	73
2.4. Definición de la investigación documental	73
2.5. Importancia de la Investigación Documental	75
2.6. Las fuentes de servicios de información en la investigación documental	76
<b>Capítulo III</b>	
<b>Modalidades de la Investigación Documental</b>	
3.1. La investigación documental autónoma	87
3.1.1. Naturaleza	87
3.1.2. Proceso de elaboración	88
3.1.2.1.1. El problema de investigación	89
3.1.2.1.2. Formulación de objetivos	93
3.1.2.1.3. Revisión de la documentación existente	93

3.1.2.1.4. Elaboración de un esquema de trabajo	94
3.1.2.2. Ejecución de la investigación	100
3.1.2.2.1. Recolección de Datos	100
3.1.2.2.2. Redacción de Borrador	155
3.1.2.3. Comunicaciones de los resultados	157
3.2. La Investigación Documental Auxiliar	157
3.2.1. Naturaleza	157
3.2.2. Proceso	158
<b>Segunda Parte</b>	
<b>El Producto Intelectual y su Presentación Formal</b>	
<b>Capitulo IV</b>	
<b>El Producto Intelectual</b>	
4.1. Definición	161
4.2. Modalidades	162
4.2.1. Monografía	162
4.2.2. Diseño de Investigación	163
4.2.3. Trabajo especial de grado	167
4.2.4. Tesis doctoral	170
4.2.5. Trabajo de ascenso	171
4.2.6. Informe	172
4.2.6.1. Avances	175
4.2.6.2. Informe final de la investigación científica	176
4.2.7. Artículos científicos	178
4.2.8. resumen	181
4.2.9. Reseña crítica	183
4.2.10. Ensayo	184
4.2.11. Curriculum Vitae	184
4.2.12. Inventos y patentes	185
4.2.13. Tesaurus	190
4.3. importancia de la Comunicación Científica	192
<b>Capitulo V.</b>	
<b>Estructura Organizativa del Trabajo</b>	
5.1. Generalidades	197
5.2. Elementos que debe contener un trabajo	197
5.2.1. Secciones preliminares	198
5.2.1.1. Envoltura o sobrecubierta	199
5.2.1.2. Cubierta	199
5.2.1.3. Guarda una hoja de respeto	202
5.2.1.4. Frontispicio	202
5.2.1.5. Anteportada	203
5.2.1.6. Portada	203
5.2.1.7. Contraportada	204
5.2.1.8. Epígrafe	205
5.2.1.9. Dedicatoria	205
5.2.1.10. Página de Evaluación	206
5.2.1.11. Prólogo o prefacio	208
5.2.2. Cuerpo	209
5.2.2.1. Introducción	210
5.2.2.2. Desarrollo o texto	211

5.2.2.3. Conclusiones	215
5.2.3. Secciones de Referencia	217
5.2.3.1. Anexos	217
5.2.3.2. Conclusiones	215
5.2.3.3. Índices	220
5.2.3.3.1. Índice General	220
5.2.3.3.2. Índice Onomástico	222
5.2.3.3.3. Índice Analítico	223
5.2.3.3.4. Índice de referencias documentales	225
5.2.3.3.5. Índice Bibliográfico, Bibliografía o Índice de Fuentes consultadas	225
5.2.3.3.6. Colofón	229
<b>Capítulo VI. Aparato Crítico o Documental. Requisitos Formales de Presentación del Producto Intelectual</b>	
6.1. Aparato crítico o documental	231
6.1.1. Citas de Autor o Notas de referencia	232
6.1.1.1. Reporte correcto de las citas de Autor	233
6.1.1.1.1. En el cuerpo de la página	234
6.1.1.1.2. En el pie de la página	238
6.1.1.2. Tipos de citas	242
6.1.1.2.1. Por su extensión	242
6.1.1.2.1.1. Cita menor de 5 líneas	242
6.1.1.2.1.2. Cita mayor de 5 líneas	242
6.1.1.2.2. Por la forma de incorporarla al texto	243
6.1.1.2.2.1. Cita directa, textual o literal	243
6.1.1.2.2.2. Cita Indirecta o Ideológica	243
6.1.1.2.3. Por su origen	243
6.1.1.2.3.1. Cita Primaria	243
6.1.1.2.3.2. Cita secundaria	243
6.1.2. Notas al Calce	245
6.1.2.1. Definición	245
6.1.2.2. Modalidades	245
6.1.2.2.1. Notas de referencias bibliográficas	245
6.1.2.2.2. Notas de envío	245
6.1.2.2.3. Notas personales	245
6.1.2.3. Reporte correcto de las notas	246
6.1.3. Abreviaturas comúnmente usadas en el aparato crítico	146
6.1.4. Diferencias entre las citas de autor y las notas al calce	249
6.2. Requisitos formales en la presentación del producto intelectual	250
6.2.1. Papel	251
6.2.2. Mecanografiado	252
6.2.2.1. Espacios	252
6.2.2.1.1. En el cuerpo de la página	252
6.2.2.1.2. En el pie de la página	252
6.2.2.1.3. En la bibliografía	253
6.2.2.1.4. En el Resumen	253
6.2.2.1.5. En las páginas capitulares	253

6.2.2.2. Márgenes y sangría	253
6.2.2.3. Paginación	254
6.2.3. Encuadernación	254
6.2.4. Paginación	255
Anexos	259
Apéndices	279
Índice de Referencias documentales	289
Índice bibliográfico	293