

INDICE

Introducción	XIX
1. ¿Qué es una Base de Datos?	1
¿Qué es una base de datos?	1
¿Por qué se utiliza una computadora?	2
¿Qué es dBase IV?	3
Aspectos fundamentales de la computadora	4
El teclado	4
Las teclas de función	5
La tecla Escape	5
La tecla control	6
Las teclas e cambio (Shif)	6
La tecla de subrayado	6
La tecla Enter	7
Las teclas de control del cursor	7
La tecla de retroceso (Backspace)	7
Las teclas End, Home, Page Up y Page Down	8
Cómo guardar el trabajo	
2. Orientación Preliminar	9
Cómo correr dBase	9
Cómo utilizar el centro de control	11
Empleo de menús	11
Cómo abrir otros menús	12
Cómo hacer selecciones en el menú	13
Empleo de las teclas de función	15
Cómo conseguir ayuda cuando se necesite	16
Una pausa	18
3. Cómo Crear su Primer Base de Datos	19
Cómo crear un catálogo	20
Cómo crear la estructura de la base de datos	21
Definición de los campos	23
Nombre del campo	23
Tipo de campo	23
Ancho de campo n	24
Lugares decimales (Dec)	24
Índice (Index)	25
Planeación de la estructura	25
Captura de la descripción de la base de datos	28
Asignación de nombre y almacenamiento de la base de datos	29
Retorno al centro de control	29
Cómo hacer un respaldo de los datos	31
4. Modificación de la Estructura de la Base de Datos	33
Cómo modificar la estructura	33
Modificación de la estructura cuando la base de datos contiene información	37
5. Captura de Información	39
Cómo capturar el primer registro por medio de la tecla Data	39
Cómo corregir errores al introducir la información	41

Empleo del modo inserción	43
Cómo terminar la base de datos de nuestro ejemplo	44
Cómo hacer respaldo de los datos	47
6. Recuperación de Información	49
Cómo revisar múltiples registros usando el modo visualizar	50
Cómo listar sólo algunos registros	52
Búsqueda por números de registro	52
Un método abreviado para abrir menús	54
Búsqueda en un campo para obtener información específica	54
Uso de mayúscula y minúscula en la búsqueda	56
Cómo usar caracteres de situación (comodines) como criterio de búsqueda	57
Cómo utilizar el número de registro y las técnicas de búsqueda en el modo de edición	58
7. Empleo de Consultas para Recuperar Información	59
Cómo Emplear la Pantalla Query Desing	60
Uso del esqueleto de archivos	61
Uso de esqueleto de visualización	62
Cómo crear una consulta que limite los campos que se despliegan	62
Reorganización del orden de los campos en el comando move (mover)	64
Cómo listar los registros que cumplan con determinada condición	66
Si dBase no logra encontrar registro alguno	68
Empleo del operador like y de los caracteres de sustitución en una consulta	68
Cómo almacenar una consulta	70
Experimentos que el lector puede realizar	71
8. Más Técnicas de consulta	73
Cómo Combinar los Criterios de Búsqueda	73
Empleo de los operadores lógicos para combinar expresiones relacionales	74
Combinación de criterios con el operador AND	74
Empleo del operador OR	76
Uso de AND y OR en campos distintos	77
Uso del operador NOT	79
Empleo de una ventana de condición para realizar consultas complejas	79
Cómo encontrar cadenas integradas	81
Cómo utilizar la ventana de condición para hacer la conversión de minúsculas a mayúsculas	82
¿Y ahora qué?	82
9. Reorganización de los Registros para Lograra un Acceso más Rápido	83
Cómo ordenar su base de datos	84
Empleo de los ordenamientos ASCII	86
Uso de los ordenamientos tipo diccionario	87
Ordenamiento ascendente contra ordenamiento descendente	88
Ordenamiento en un campo tipo carácter	89
Creación de un ordenamiento de niveles múltiples	90
Cómo almacenar y reutilizar las vistas ordenadas	91
Cómo indexar la base de datos	91

Cambio del índice activo	94
Creación de índices de niveles múltiples	95
Indexando un grupo de registros	98
Buscando por llave índice	99
Unos comentarios más sobre la indexación	101
10. Cómo Conservar Actualizada la Base de Datos	103
Cómo preparar la base de datos indexándola	103
Cómo modificar los datos desde la pantalla de edición	105
Empleo del editor para campos tipo memo	108
Cómo navegar en la pantalla memo	110
Cómo almacenar su memo	111
Cómo modificar datos desde la pantalla de visualización (browse)	112
Movimiento y edición en el modo visualizar v	112
Utilización del menú Fields (campos)	114
Cómo bloquear en el modo visualizar	115
Cómo congelar campos en el modo visualizar	116
Dimensionamiento de campos en el modo visualizar	116
Cómo marcar los registros para su eliminación	118
Marcado de un solo registro	118
Marcado de varios registros	119
Visualizando de registros marcados para su eliminación	119
Cancelación del marcado de registros para su eliminación	120
Cómo eliminar registros de una base de datos	121
11. Creación de Reportes de Aspectos Profesional	123
Cómo crear un reporte rápido	126
Cómo crear un reporte según especificaciones	127
Empleo de las opciones de submenú quick layout (diseño rápido)	128
Formato en columnas	129
Formato de formas	130
Formato de lista de correspondencia	131
Utilización de bandas	132
Diseño de un reporte complejo	133
Eliminación de campos del reporte	135
Modificación del ancho de los campos	136
Incorporación de campos calculados	136
Cómo almacenar un reporte	140
Visualización del reporte elaborado hasta el momento	140
Configuración de subtotales por medio de bandas de grupo	142
Incorporación de los campos de subtotales	142
Cómo mejorar un reporte con otras opciones	149
Empleo de indexación y ordenamiento en los reportes	149
Uso de diferencias vistas y bases de datos con un reporte diseñado	150
Inclusión de una banda de cambio automático de línea	150
Cambio de aspectos de las bandas	150
12. Impresión de Etiquetas para Correspondencia	151
Cómo diseñar una etiqueta	152
Almacenamiento del diseño de la etiqueta	158
Cómo imprimir etiquetas	159

Cómo modificar el formato de la etiqueta	160
Paso de un campo a una nueva localización	160
13. Cómo trabajar con Números	163
Manera de utilizar los operadores aritméticos y de comparación	164
Operadores aritméticos	164
Inclusión de campos calculadores en una consulta	167
Uso de operadores de comparación con datos numéricos	170
Cómo acumular registros con los operadores agregados	174
Empleo de SUM para totalizar los datos de varios registros	174
Uso de AVG para calcular promedios	179
Conteo de registros que cumplen con ciertos criterios	181
Obtención de valores máximos y mínimos	185
14. Técnicas Avanzadas de consulta	187
Cómo aplicar los operadores agregados a un grupo de registros	187
Cambio del orden de exhibición de grupos	188
Manera de aplicar como filtro los datos de un campo a otro	190
Cómo actualizar los registros por medios de los comandos replace, Mark y Unimarc	192
Sustitución de los datos de un campo	193
Marcado de grupos de registros	197
Cancelación del marcado de grupos de registros	198
15. Cómo Trabajar con Fechas	201
Cómo utilizar los campos de fechas	201
Cómo establecer el formato para trabajar con fechas	202
Inclusión de un campo de fechas	203
Uso de campos de fechas en consultas	205
Cómo aplicar las funciones de fechas desde el punto indicador	206
Comparación de la fechas de la base de datos con la fecha del sistema	209
Cómo exhibir la fecha de la última edición	210
Cómo efectuar los cálculos de fechas	212
Cómo ordenar e indexar sobre campos de fechas	213
Ordenamiento de varios niveles en campos de fechas	215
16. Cómo Trabajar con Campos Lógicos	219
Cómo agregar campos lógicos	219
Cómo utilizar los campos lógicos para encontrar datos	221
Cómo hacer cambios en los archivos basándose en campos lógicos	223
Cómo combinar los campos lógicos con otros criterios de búsqueda	227
17. Cómo Trabajar con Múltiples Bases de Datos	229
Cómo agregar datos provenientes de otra base de datos	229
Reglas para mezclar archivos con el comando Append	232
Cómo utilizar una consulta de actualización para limitar los registros agregados	233
Cómo visualizar simultáneamente los campos provenientes de dos o más archivos	237
Preparación del enlace	238
Creación de la vista	241
Cómo desactivar una vista	243
Sugerencias relativas a vistas enlazadas	244
18. Creación de Captura de Datos y Pantallas de Reportes según	247

Especificaciones	
Cómo crear una nueva forma	248
Cómo mover campos, sustituir nombres de campos y agregar marcos	249
Cómo mover campos	250
Sustitución de nombres de campo	253
Inclusión de marcos y reglas en la pantalla	255
Uso de la forma revisada	256
Refinamiento de la Forma en la Pantalla	257
Inclusión de mensajes de ayuda	258
Inclusión de verificación de rango	258
Modificación de las pantallas de campos	261
Utilización de las funciones de imagen	262
Inclusión de un campo calculado	265
Centrado de la pantalla	265
Uso de la pantalla definitiva	267
Otras opciones del diseño de formas	268
A. Instalación de dBase IV en su computadora	271
Cómo configurar el sistema	271
Requerimientos de hardware (equipo) y software (programas)	271
Cómo hacer la instalación	272
Cómo configurar dBase	276
Más acerca de dBCACHE	248
Cómo hacer copias de respaldo	284
Formateo de discos en blanco	284
Realización de copias de respaldo	285
B. Creación de cartas Modelo	287
Cómo configurar la carta modelo	287
Establecimiento de los atributos del texto	289
Fijación de márgenes, tabuladores y sangrías	289
Búsqueda y sustitución	290
Cómo imprimir la carta modelo	291
C. Cómo Utilizar Archivos Creados con Otros Programas	293
Cómo usar el menú de importación	294
Importancia de RapiFile	294
Importación de dBase II	294
Importación de Framework II	295
Importación de Lotus 1-2-3	295
Importación de PFS: FILE	296
Importación de otros tipos de archivos	296
Cómo Exporta Datos de dBase	297
Exportación a RapidFile	298
Exportación a dBase II	298
Exportación a Framework II	299
Exportación a Lotus 1-2-3	299
Exportación a VisiCalc	299
Exportación a PFS: FILE	299
Exportación a SYLK – Multiplan	299
Exportación a un formato de texto con campos de longitud fija (ASCII)	300

Exportación a un formato delimitado por espacios en blanco (ASCII)	300
Exportación a un formato delimitado por caracteres (ASCII)	301
Índice	303