

1700 W

CONTENIDO

INTRODUCCIÓN	xxi
Parte I. WINDOWS 95 Y PARTES COMUNES EN OFFICE.....	1
1. NOCIONES BÁSICAS SOBRE EL MANEJO DE WINDOWS 95.....	3
2. SISTEMA DE AYUDA	17
3. CONTROL DE LA IMPRESORA CON WINDOWS 95	27
4. BARRAS DE HERRAMIENTAS	29
5. BARRA DE OFFICE	35
6. MICROSOFT CUADERNO	41
Parte II. WORD PARA WINDOWS 95.....	47
7. TECLADO Y DESPLAZAMIENTOS A TRAVÉS DEL TEXTO.....	51
8. ARCHIVAR Y ABRIR DOCUMENTOS	57
9. IMPRESIÓN DE DOCUMENTOS	65
10. EL MENÚ VER	71
11. TIPOS DE LETRA.....	77
12. BLOQUES DE TEXTO	81
13. BÚSQUEDA Y SUSTITUCIÓN DE PALABRAS Y FRASES	87
14. DICCIONARIOS	91
15. FORMATO DE PÁRRAFOS.....	101
16. FORMATO DE DOCUMENTOS	107
17. TABLAS	125
18. OTRAS HERRAMIENTAS ÚTILES DE WORD.....	135
19. IMÁGENES EN EL TEXTO	147
20. CARTAS PERSONALIZADAS	161
Parte III. EXCEL PARA WINDOWS 95	169
21. BÁSICO EN EXCEL	175
22. ARCHIVAR Y ABRIR HOJAS DE CÁLCULO.....	185

23. IMPRESIÓN DE DATOS	195
24. TRABAJOS CON BLOQUES DE CELDAS.....	203
25. FORMATOS	213
26. UTILIDADES MÁS COMUNES PARA EL TRABAJO CON EXCEL.....	235
27. FUNCIONES CON EXCEL	255
28. GRÁFICOS MATEMÁTICOS Y ESTADÍSTICOS	267
29. INCORPORACIÓN DE IMÁGENES A LAS HOJAS DE CÁLCULO.....	283
30. TRABAJO SENCILLO CON BASES DE DATOS EN EXCEL.....	291
31. INTRODUCCIÓN A LAS MACROS Y VISUAL BASIC CON EXCEL	303
Parte IV. POWERPOINT PARA WINDOWS 95.....	313
32. BÁSICO EN POWERPOINT	319
33. ARCHIVAR Y ABRIR PRESENTACIONES	331
34. IMPRIMIR PRESENTACIONES	339
35. EL MENÚ VER	343
36. IMÁGENES EN DIAPOSITIVAS.....	349
37. FORMATOS.....	367
38. HERRAMIENTAS ÚTILES DE POWERPOINT.....	383
Parte V. SCHEDULE PARA WINDOWS 95.....	401
39. PLANIFICACIÓN DE TAREAS Y CITAS	403
40. CITAS	415
41. TAREAS	423
42. PLANIFICACIÓN.....	427
Parte VI. ACCESS PARA WINDOWS 95.....	433
43. INTRODUCCIÓN A ACCESS.....	435
44. MANEJO BÁSICO DE LAS BASES DE DATOS	441
45. CREACIÓN Y MANEJO DE TABLAS	453
46. CONSULTAS	483
47. FORMULARIOS	489
48. INFORMES	505
49. BÚSQUEDA Y SUSTITUCIÓN DE DATOS	523
50. CREACIÓN Y EDICIÓN DE RELACIONES.....	527
51. HERRAMIENTAS ÚTILES DE ACCESS	533
52. INTRODUCCIÓN A LAS MACROS Y A LA PROGRAMACIÓN CON ACCESS....	557
Parte VII: EJERCICIOS	569
53. PRÁCTICAS CON OFFICE PARA WINDOWS	571
APÉNDICES	611
A. WORD 95	613
B. OFFICE 95	619
ÍNDICE ALFABÉTICO	621