

INDICE

| | |
|---|-----|
| Prólogo a la segunda edición | 9 |
| Primera Parte. Cómo funciona una redacción | |
| 1. Organización de un diario | 15 |
| 2. Quiénes integran una redacción | 25 |
| 3. Etapas del trabajo | 29 |
| 4. El equipo de trabajo | 37 |
| Segunda Parte. Cómo Buscar la Información | |
| 5. Herramientas de trabajo de uso habitual | 43 |
| 6. Cuando se viaja | 65 |
| 7. Fuentes de información y técnicas para obtenerla | 73 |
| Tercera Parte. Cómo Informar | |
| 8. Pautas generales de redacción | 113 |
| 9. Transcripción de declaraciones | 121 |
| 10. Los géneros periodísticos | 129 |
| 11. Entre la redacción y la edición | 155 |
| Cuarta Parte. Coberturas más Frecuentes en el Periodismo | |
| 12. La vida en un pueblo | 171 |
| 13. Catástrofes | 181 |
| 14. Accidentes en medios de transporte | 199 |
| 15. Hechos policiales | 207 |
| 16. Acto político | 245 |
| 17. Medidas de fuerza | 253 |
| 18. Golpe de estado o alzamiento militar | 257 |
| 19. Muerte de una persona famosa | 275 |
| 20. Grandes espectáculos y festivales | 275 |
| 21. Temporada de verano | 289 |
| Quinta Parte. Agencias y Corresponsalías | |
| 22. El trabajo del Corresponsal | 307 |
| Apéndice | |
| 23. Vocabulario de uso habitual en las redacciones | 313 |