

## INDICE

<b>Agradecimiento</b>	11
<b>Prologo</b>	13
<b>Introducción</b>	15
<b>1. Comunicación</b>	
1.1. La comunicación: importancia y concepto	17
1.2. Elementos de la comunicación	18
1.3. Tipos de comunicación	19
1.4. Requisitos de la comunicación escrita	20
1.5. Las redacción, concepto	21
1.6. Tipos de redacción	22
<b>2. La descripción</b>	
2.1. Definición	23
2.2. Cualidades de la descripción	
2.3. El proceso descriptivo	
2.3.1. Observación de la realidad	24
2.3.2. Selección y ordenación de los detalles	26
2.3. La presentación de los datos	28
2.4. Clases de descripción	29
2.5. Tipos de descripción	30
<b>3. La narración</b>	
3.1. Definición	33
3.2. Cualidades de narración	34
3.3. Elementos de la narración	37
3.4. Técnicas narrativas	41
<b>4. El dialogo</b>	
4.1. Definición	44
4.2. Cualidades del dialogo	45
4.3. Maneras de construir un dialogo	46
<b>5. El informe</b>	
5.1. Concepto y definición	47
5.2. Ventajas	48
5.3. Sus clases	
5.3.1. Informe expositivo	50
5.3.2. Informe interpretativo	
5.3.3. Informe demostrativo	51
5.4. Redacción y estilo	52
5.5. Presentación	55
5.6. Documentación complementaria	56
5.7. Notas y citas	57
<b>6. El trabajo investigativo</b>	58
6.1. Sus características	
6.2. Su presentación y estructura	62
<b>7. Resumen</b>	
7.1. Definición	72
7.2. Contenido	
7.3. Presentación	73
<b>Bibliografía</b>	75

