

Índice

0. Presentación	9
1. Introducción	13
1.0. Introducción	14
1.1. Objetivos del libro	15
1.2. Objetivos de la formación	17
1.3. La formación es un proceso de comunicación	23
1.4. Resumen del capítulo	25
1.5. Ejercicios propuestos	25
1.6. Bibliografía recomendada	27
2. El alumno o participante	29
2.0. Introducción	30
2.1. Conocimiento de los alumnos	31
2.2. Estilos de aprendizaje	36
2.3. Actitud del alumno	41
2.4. Contestación de preguntas de los alumnos	45
2.5. Representante de los alumnos	47
2.6. Resumen del capítulo	48
2.7. Ejercicios propuestos	49
2.8. Bibliografía recomendada	50
3. El profesor	51
3.0. Introducción	52
3.1. La actitud y la aptitud del profesor	52
3.2. Importancia de la empatía	54
3.3. Estilos de educación	55
3.4. Consideraciones prácticas que potencian los resultados del profesor	56
3.5. Gestión del estrés	62

12 = 109 108

Donación

3.6. Resumen del capítulo	64
3.7. Ejercicios propuestos.	66
3.8. Bibliografía recomendada	67
4. Métodos pedagógicos	69
4.0. Introducción	70
4.1. Clasificación de los métodos didácticos.	71
4.2. Lección magistral	74
4.3. Tutoría.	76
4.4. Seminario	77
4.5. Enseñanza a distancia y <i>on line</i>	79
4.6. Ejercicio	81
4.7. Caso	82
4.8. Juego de empresa	86
4.9. Juego de roles.	87
4.10. Proyecto	88
4.11. Tormenta de ideas.	90
4.12. <i>Outdoor training</i>	91
4.13. Aprendizaje en el puesto de trabajo	92
4.14. Resumen del capítulo	92
4.15. Ejercicios propuestos.	93
4.16. Bibliografía recomendada	94
5. Medios pedagógicos	95
5.0. Introducción	96
5.1. Pizarra	97
5.2. Pizarra de papel	98
5.3. Lectura	99
5.4. Presentación con ordenador	99
5.5. Diapositivas	102
5.6. Ordenador.	102
5.7. Vídeo	103
5.8. Centro de recursos de aprendizaje	105
5.9. Otras necesidades materiales	106
5.10. Resumen del capítulo	107
5.11. Ejercicios propuestos.	107
5.12. Bibliografía recomendada	108

6. Programación de las actividades	109
6.0. Introducción	110
6.1. Programación de actividades de los programas de formación	111
6.2. Programación de las sesiones	113
6.3. Otras consideraciones prácticas	118
6.4. Programas específicos para empresas.	119
6.5. El tamaño del grupo	120
6.6. Resumen del capítulo	121
6.7. Ejercicios propuestos.	121
6.8. Bibliografía recomendada	122
7. Evaluación	123
7.0. Introducción	124
7.1. Necesidad de evaluar.	124
7.2. Evaluación de los alumnos.	125
7.3. Evaluación del profesor como docente	134
7.4. Evaluación del programa de formación.	137
7.5. Resumen del capítulo	149
7.6. Ejercicios propuestos.	150
7.7. Bibliografía recomendada	150
7.8. Caso práctico	151
8. Conclusiones	159
Anexo: Lo que no debería ser una primera lección	163
Bibliografía	165