

INDICE

Prólogo	5
Introducción	9
1. Aspectos Básicos del Tráfico	13
Definición del tráfico. La importancia de la administración del tráfico. La administración de inventarios. Tráfico y transportación	
2. Estructura Organizacional del Tráfico	19
Fundamentos de la organización. Principios. Los sistemas de organización. Cómo hacer una gráfica de organización. Tipos de organización de departamentos de tráfico	
3. El Gerente de Tráfico	35
¿Qué es lo que hace el gerente? La necesidad del gerente de tráfico. La selección del gerente de tráfico. La importancia de la experiencia y la preparación técnica del gerente de tráfico, deberes y responsabilidades del gerente de tráfico	
4. El Sistema de Transportación	53
Autotransporte. Transporte aéreo. Transporte marítimo. Ferrocarril	
5. Control de Inventarios	63
Los elementos del control de inventarios. Objetivos. Políticas. Desarrollo de planes y normas. Establecimiento de sistemas y procedimientos. Asignación de autoridad. Las metas de un control de inventarios. Pasos para el control de inventarios. La importancia de la administración de inventarios. Estructura del inventario. Tipos de inventarios. Control físico de los inventarios. Sistemas del reorden. Procesamiento de pedidos.	
6. Almacenamiento	79
Los sistemas de acercamiento a los centros de distribución. Centros de distribución: Almacenes. Análisis de la situación. Plan de trabajo para la organización de almacenes. Cómo planear una mejor organización de almacenes. Conceptos y objetivos a seguir en la administración y organización de materia prima y productos terminados. Deberes del almacenista	
7. Manejo de Materiales y Empaquetado	101
Objetivos del manejo de materiales. Definición de manejo de materiales. Cómo encontrar el método de manejo de materiales apropiados a cada caso. Los contenedores. El sistema de empaquetado. Administración del empaquetado	
8. Clasificación de las Mercancías para Efectos de Filetes	111
La importancia de la clasificación de mercancías para efecto de pago de fletes. Las tarifas y el cálculo de los fletes	
9. Organización de Rutas	115
Determinantes de la ruta adecuada. Ferrocarril. Vía marítima. Vía aérea. Vía terrestre. La importancia de los seguimientos	
10. Procesamiento de Documentación y Responsabilidades de la Empresa Transportadora	121
Preparación de documentación para embarque de mercancías. Responsabilidades de la empresa transportadora. Causas de las reclamaciones. Reclamaciones por pérdida y daños. Procedimiento para el manejo de reclamaciones	

11. Estrategias de Transportación	125
Comprar o rentar el equipo de transporte. Selección de personal para el departamento de tráfico. Entrenamiento y supervisión de personal	
12. Distribución Internacional	131
Venta directa de exportación. Responsabilidades del gerente de tráfico en la distribución física del producto. La importancia del marcado y empaquetado en la exportación. La documentación necesaria en la exportación	