

INDICE

Proemio	
Agradecimientos	
Contenido	
Introducción	36
Primera parte. Introducción a la administración	
Capítulo 1. ¿Qué significa administración?	
Antecedentes de la administración	38
¿Cómo entender la administración?	40
Necesidad de un nuevo enfoque para la administración contemporánea	43
La nueva administración para las organizaciones mexicanas	45
Capítulo 2. Desarrollo del pensamiento administrativo	
La administración en el mundo antiguo, medieval y moderno	62
La revolución industrial y sus efectos en la administración	65
Las principales aportaciones de la administración científica. Frederick Wilson Taylor	66
La escuela del proceso administrativo. Henry Fayol	74
Las aportaciones de la escuela del comportamiento humano. Elton Mayo	79
La perspectiva de la escuela estructuralista o burocrática. Max Weber	82
La posición de la escuela cuantitativa o de Management science. Von Newman	83
Las escuelas que destacan en el enfoque de sistemas	84
Las aportaciones de la escuela neoclásica. Peter Drucker	86
La tendencia en la administración del desarrollo organizacional	87
Las tendencias en la administración contemporánea	88
Capítulo 3. La administración en México	
Una visión de nuestro desarrollo	116
Antecedentes de la administración en México	118
Segunda parte. Las organizaciones y su entorno	
Capítulo 4. ¿Qué son las organizaciones?	
¿Qué es una organización?	198
¿Por qué son necesarias las organizaciones?	
Modalidades de organizaciones	200
Nuevas reglas para las organizaciones	214
Los organismos empresariales	217
Capítulo 5. Los cambios e el entorno de las organizaciones	
Entorno e interdependencia	238
Las tendencias en los negocios	240
Modalidades del entorno	248
Estrategias de la organización ante el ambiente	276
Capítulo 6. el proceso administrativo en la empresa	
Niveles y habilidades administrativas	318
El proceso administrativo en las organizaciones	320
Planeación	324
Organización	342
Dirección	352
Control	364
Tercera parte. El sistema directivo en la organización	384

Capítulo 7. El trabajo directivo en las organizaciones	
Las tareas del administrador	
Características del trabajo gerencial	387
¿Ejecutivo, gerente, director o empresario?	389
Funciones gerenciales	391
Las habilidades gerenciales	392
El perfil ejecutivo mexicano	394
Fortalezas y debilidades del ejecutivo mexicano	397
La selección estratégica de los gerentes	400
Conocimiento y habilidades de los administradores de futuro	401
Las habilidades directivas como fundamento de la eficacia	406
El reto de los administradores	408
Capítulo 8. Cultura empresarial	
¿Qué significa la cultura empresarial?	424
¿Por qué se ha vuelto importante la cultura empresarial?	429
Cultura empresarial y estructura directiva	431
Cultura empresarial y filosofía empresarial	432
Cultura empresarial y estrategia de negocio	433
Cultura empresarial y misión del negocio	436
Como se desarrolla la cultura	439
Como cambia la cultura en la empresa	442
Ejemplos de empresas internacionales	445
Ejemplos de empresas mexicanas	447
Cuarta parte. Funciones administrativas de la organización	
Capítulo 9. Administración de operaciones	480
Los sistemas productivos	
Desarrollo histórico de los sistemas productivos	488
Las grandes decisiones en los sistemas productivos	491
Investigación de operaciones (IO)	499
Administración de la productividad	500
Administración de materiales y control de inventarios	507
Manufactura de clase mundial	512
Administración de la tecnología	517
Capítulo 10. Administración de la mercadotecnia	
¿Por qué necesitamos de la mercadotecnia?	542
Etapas de la mercadotecnia	54
Mercadotecnia: un enfoque estratégico	546
Los diferentes tipos de mercado	548
¿Cómo lograr una orientación al mercado?	550
Las ocho tareas de la mercadotecnia	552
La mezcla comercial o factores controlables de mercadotecnia	554
Las variables no controlables de mercadotecnia	557
Comportamiento de los consumidores	559
Segmentación del mercado	561
Los riesgos de no orientarse al mercado	564
Investigación de mercados	565
Estrategias de los bienes y servicios	574
Estrategias de precios	578
Estrategias de distribución	580

Estrategia de promoción: publicidad y veta personal	584
¿Cómo elaborar un plan de mercadotecnia?	591
Auditoría de mercadotecnia	599
Capítulo 11. La administración de recursos humanos	
Las etapas de administración de personal	622
La época contemporánea en la administración de recursos humanos	623
Evolución de las funciones del departamento de recursos humanos	624
Desafíos del entorno y la función de recursos humanos	625
Administración y dirección de recurso humanos	628
La contribución de la función administrativa de recursos humanos a la organización	630
Dirección de recursos humanos	643
Relaciones obreros-patronales	651
Capítulo 12. Contabilidad y administración financiera	
La contabilidad y la información financiera	672
Usuarios de la contabilidad	674
Tipos de contabilidad	676
La función financiera de la empresa	694
Las funciones del administrador financiero	697
El papel del ejecutivo de finanzas	698
Planeación de la estructura financiera	700
Sistema financiero mexicano	707
Reestructuración de las entidades	712
Quinta parte. Modalidades de negocios	
Capítulo 13. Maquiladoras y franquicias	744
¿Qué es una empresa maquiladora?	
¿Qué se puede exportar a través de maquiladora?	753
Modalidades de maquiladoras	755
¿Cuál es el futuro de las maquiladoras en México?	757
Las implicaciones sociales de la industria maquiladora	759
Información general sobre el establecimiento de una empresa maquiladora en México	760
¿Qué es una franquicia?	765
Franquicia vs. negocio independiente	770
¿Cómo se formula un contrato de franquicia?	772
¿Qué beneficios aportan al mercado mexicano	774
Capítulo 14. La empresa familiar	
¿Qué es una empresa familiar?	786
¿Qué distingue a la empresa familiar?	787
Las raíces de las empresas familiares en México	788
Las etapas de la empresa familiar	790
Fortalezas y limitaciones en las empresas familiares	791
¿Cuáles son en las empresas familiares, sus principales problemas potenciales?	793
Recomendaciones para la empresa familiar	799
Sexta parte. La organización del siglo XXI	
Capítulo 15. ¿Podemos aspirar a ser competitivos?	816
¿Qué significa competitividad?	
La competitividad de las naciones	817

La competitividad de las empresas	830
Desarrollo de la ventaja competitiva: empresa mexicana	834
El proceso de benchmarking y la competitividad	840
Capítulo 16. Las empresas y los negocios internacionales	858
Los impulsores de la globalización industrial	860
La política económica mexicana y la globalización	865
Importancia de los negocios internacionales	868
Ventaja absoluta y comparativa	869
Las barreras al comercio internacional	872
Las estrategias de integración entre países y estrategias de participación de las empresas	876
Organizaciones internacionales que regulan el comercio internacional	878
El acuerdo general sobre aranceles aduaneros y comercio (GATT)	881
Modalidades de participación en el mercado mundial	883
Las balanzas comercial y de pagos	892
Capítulo 17. Tendencias en los negocios	
La nuevas tendencias en las organizaciones	912
Orientación a la calidad	
Creatividad en las organizaciones	926
Administración participativa	939
Reingeniería en las organizaciones	949
Capítulo 18. Responsabilidad social y ética empresarial	
¿Qué significa responsabilidad social?	988
¿Tiene algún fundamento la responsabilidad social?	992
El alcance de la responsabilidad social	995
¿De que puede ser responsable una organización?	998
Auditoría social de la empresa	1001
La empresa y el desarrollo sostenible	1003
Macrocósmos: responsabilidad social; microcósmos: ética en la organización	1004
La ética y la práctica cotidiana	
Determinantes de los estándares y prácticas éticas	1006
¿Qué hacen las empresas para desarrollar os valores éticos?	1009
Bibliografía	