

CONTENIDO

Presentación	xi
Introducción	xv

Capítulo 1. Naturaleza del proyecto 1

Introducción	1
Nombre de la empresa	6
Descripción de la empresa	9
Misión de la empresa	11
Objetivos de la empresa (corto, mediano y largo plazos)	12
Ventajas competitivas	14
Análisis de la industria	15
Productos y/o servicios de la empresa	16
Calificaciones para entrar al área	17
Apoyos	19
Caso integrador	23

Capítulo 2. El mercado 31

Objetivos de la mercadotecnia	31
Investigación de mercado	33
Estudio de mercado	37
Distribución y puntos de venta	45
Promoción del producto o servicio	48
Fijación y políticas de precio	54
Plan de introducción al mercado	58
Riesgos y oportunidades del mercado	60
Sistema y plan de ventas (administración)	63
Caso integrador	70

Capítulo 3. Producción 81

Objetivos del área de producción	81
Especificaciones del producto	83
Descripción del proceso de producción	84
Diagrama de flujo del proceso	85
Características de la tecnología	87
Equipo e instalaciones	89
Materia prima	90
Capacidad instalada	94
Manejo de inventarios	95
Ubicación de la empresa	97
Diseño y distribución de planta y oficinas	98
Mano de obra requerida	100
Procedimientos de mejora continua	101
Programa de producción	102
Caso integrador	107

Capítulo 4. Organización	117	
Objetivos del área de organización	117	
Estructura organizacional	118	
Funciones específicas por puesto	121	
Captación de personal	126	
Desarrollo del personal	131	
Administración de sueldos y salarios	132	
Evaluación del desempeño	133	
Relaciones de trabajo	134	
Marco legal de la organización	136	
Caso integrador	145	
Capítulo 5. Finanzas	155	
Objetivos del área contable	155	
Sistema contable de la empresa	157	
Flujo de efectivo	160	
Estados financieros proyectados	170	
Indicadores financieros	178	
Supuestos utilizados en las proyecciones financieras	181	
Sistema de financiamiento	182	
Caso integrador	186	
Capítulo 6. Plan de trabajo	195	
Mercadotecnia	195	
Producción	196	
Organización	196	
Aspectos legales de implantación y operación	196	
Finanzas	197	
Integración de actividades	197	
Caso integrador	205	
Capítulo 7. Resumen ejecutivo	211	
Contenido del resumen ejecutivo	211	
Caso integrador	219	
Capítulo 8. Anexos del plan de negocios	221	
Listado de clientes potenciales	221	
Cartas de intención de compra	221	
Encuestas de mercado aplicadas	222	
Formatos de trámites legales realizados y por realizar	222	
Curriculum del personal clave de la empresa	222	
Información relevante complementaria	222	
Directorio de fuentes de información	223	
Copias de contratos, certificados, y cualquier otra actividad importante que la empresa haya celebrado	223	
Copia de documentación oficial a utilizar en la empresa para sus actividades administrativas y comerciales	223	
Diseño de <i>stand</i> y estrategias de participación en muestras o ferias promocionales	223	
Varios	224	
Capítulo 9. Presentación del plan de negocios	225	
Presentación escrita del documento	225	
Presentación verbal del documento	229	
Bibliografía recomendada	230	