

CONTENIDO

Prólogo	19
Capítulo 1: GESTIÓN DEL SISTEMA DE RECURSOS HUMANOS	21
1.1. La administración de los recursos humanos. Su contextualización en la nueva era	23
1.2. Objetivo estratégico de las organizaciones: Los recursos humanos	25
1.3. Concepción de la administración de recursos humanos	28
1.4. Objetivos de la administración de los recursos humanos	29
1.5. La administración de los recursos humanos y sus procesos	29
1.6. El sistema de administración de personas	31
1.7. El funcionamiento del sistema de recursos humanos	33
 Síntesis del capítulo 1	34
Autoevaluación	35
Bibliografía	36
 Capítulo 2: PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA: LA ESTRATEGIA ES LA GENTE	37
2.1 Consideraciones generales	39
2.2 Planificación estratégica	39
2.3 Objetivos de la planificación estratégica	40
2.4 Fases del proceso de planificación estratégica	41
2.5 Planificación estratégica del capital humano	44
2.6 Objetivos de la planificación del capital humano	45
2.7 Importancia de la planificación estratégica del capital humano	46
2.8 Desafíos de la planificación estratégica del capital humano	47
 Síntesis del capítulo 2	48
Autoevaluación	48
Bibliografía	49

Capítulo 3: SELECCIÓN DE TALENTO: UNA GESTIÓN	
ESTRATÉGICA FUNDAMENTAL	51
3.1 Las organizaciones y su gente	53
3.2 Los cargos de la organización: sus descripciones	54
3.3 Enfoque estratégico de la gestión de recursos humanos	55
3.4 El proceso de reclutamiento: estrategias	55
3.5 Selección de talento: gestión estratégica fundamental	59
3.6 La entrevista laboral, proceso insustituible en la selección de talento	62
3.7 Otros procesos aplicados en la selección de talento:	
Pruebas investigación de antecedentes laborales-evaluación física	64
3.8 La contratación, su proceso administrativo de gestión	65
3.9 Inducción y socialización; estrategia para el compromiso	66
 Síntesis del capítulo 3	 67
Autoevaluación	68
Bibliografía	68
 Capítulo 4: LA GESTIÓN DE EVALUAR EL DESEMPEÑO DEL RECURSO HUMANO	 69
4.1 Origen, evolución y alcance de la evaluación del desempeño	71
4.2 Definición de evaluación del desempeño	74
4.3 Objetivos de evaluación del desempeño.....	76
4.4 La evaluación del desempeño desde una visión sistémica	76
4.5 Características de éxito en la evaluación del desempeño	79
 Síntesis del capítulo 4	 80
Autoevaluación	81
Bibliografía	82
 Capítulo 5: LA FORMACIÓN PROFESIONAL	 83
5.1 Introducción	85
5.2 La formación profesional y el sector empresarial	87
5.3 La formación profesional. Definiciones y alcances	88
5.4 Clasificación de los tipos de formación profesional	96
5.5 Propósitos de la formación en la empresa	96
5.6 El diagnóstico de las necesidades formativas	96

5.7 Objetivos de la formación	100
5.8 Beneficios de la formación	100
5.9 Esquema técnico de la formación	101
5.10 Técnicas respecto a la formación	102
5.11 Evaluación de la formación	103
5.12 La formación en Venezuela	106
Síntesis del capítulo 5	108
Autoevaluación	109
Bibliografía	110
Capítulo 6: LA COMPENSACIÓN LABORAL, UN ACERCAMIENTO	
TEÓRICO A SUS FUNDAMENTOS	113
6.1 La compensación laboral y la gestión de recursos humanos	115
6.2 Aspectos históricos y evolutivos	116
6.3 Compensación laboral	118
6.4 Políticas y objetivos de las compensaciones	119
6.5 El salario como compensación laboral	120
6.6 Teorías contemporáneas relacionadas	122
6.7 El diseño de funciones, la valuación y valoración del puesto	124
6.8 Análisis y descripción de puesto	124
6.9 Valoración del puesto	125
Síntesis del capítulo 6	127
Autoevaluación	127
Bibliografía	128
Capítulo 7: RELACIONES DE TRABAJO, GLOBALIZACIÓN	
Y FLEXIBILIZACIÓN LABORAL	129
7.1 Introducción	131
7.2 Problemática del mundo del trabajo en la actualidad	131
7.3 Relaciones de trabajo en el siglo XXI	137
7.4 Los actores de las relaciones de trabajo	139

Síntesis del capítulo 7	142
Autoevaluación	143
Bibliografía	144
Capítulo 8: LA SEGURIDAD SOCIAL EN VENEZUELA:	
ENVITE Y AZAR DE SUS REFORMAS LEGALES	145
8.1 Inicios de la seguridad social en Venezuela	147
8.2 Antecedentes de la seguridad social vinculados a la Ley Orgánica del Sistema de Seguridad Social	152
Síntesis del capítulo 8	160
Autoevaluación	160
Bibliografía	161
Capítulo 9: AUDITORÍA: SU METODOLOGÍA Y APLICACIÓN	
EN LA GESTIÓN DE PERSONAL	163
9.1 Introducción	165
9.2 La auditoría: Concepciones y criterios	166
9.3 Auditoría de recursos humanos	168
9.4 Base de la acción auditora	171
9.5 Alcance de la acción auditora	172
9.6 Metodos de la auditoría	174
9.7 Técnicas y herramientas para obtener información	175
9.8 Analisis y procesamiento de los datos	176
9.9 Documentos o papeles de trabajo	176
9.10 Informe final	177
Síntesis del capítulo 9	178
Autoevaluación	180
Bibliografía	181

CAPÍTULO 10: GESTIÓN HUMANA Y RESPONSABILIDAD SOCIAL, UNA VINCULACIÓN ESTRATÉGICA	183
10.1 Introducción	185
10.2 Responsabilidad social	186
10.3 La responsabilidad social interna	187
10.4 Demandas que sustentan la vinculación entre responsabilidad y gestión humana	188
10.5 La gestión de recursos humanos y la responsabilidad empresarial interna	192
Síntesis del capítulo 10	201
Autoevaluación	202
Bibliografía	203
Capítulo 11: TECNOLOGÍAS EN LA GESTIÓN DE PERSONAS	205
11.1 Introducción	207
11.2 Perspectiva gerencial en la gestión de personas	207
11.3 Las organizaciones y la tecnología	210
11.4 Tecnología de información y comunicación en la gerencia	211
11.5 Consideraciones finales	215
Síntesis del capítulo 11	215
Autoevaluación	216
Bibliografía	217
Capítulo 12: INDICADORES DE GESTIÓN	219
12.1 Inicio de la medición y control de la gestión de recursos humanos	221
12.2 Qué son indicadores de gestión	225
12.3 Metodología para el diseño y elaboración de indicadores de gestión dentro de la gestión de recursos humanos	227
12.4 Relevancia de los indicadores en la gestión de recursos humanos	231
Síntesis del capítulo 12	233
Autoevaluación	234
Bibliografía	235