

INDICE

| | |
|---|-----|
| Prólogo a la Segunda Edición | 11 |
| Prólogo a la Tercera Edición | 13 |
| 1. La Gestión de Proyectos en la Organización | 15 |
| Algunos efectos de crecimiento en una empresa | 16 |
| Organización de la empresa y organización de proyectos | 18 |
| Director de proyecto | 20 |
| Identidad del director de proyecto | 20 |
| Profesionalidad del director de proyecto | 21 |
| Perfil del director de proyecto | 21 |
| Asesoramiento y cooperación | 23 |
| Planteamiento de una nueva organización de proyectos | 24 |
| Grupos de proyectos versus organización de grupos funcionales | 25 |
| 2. Definición del Proyecto | 31 |
| Relación de tareas | 39 |
| Utilización de las listas de comprobación | 40 |
| Desglose de detalles en la estimación de un proyecto | 41 |
| Clasificación y cifrado de trabajos | 41 |
| Formularios estimativos | 42 |
| Estimación de producción | 47 |
| Estimaciones con diseños de producción | 48 |
| Agrupación de previsiones presupuestarias de cada unidad de trabajo | 50 |
| Estimaciones de materiales | 53 |
| Interpretación de las estimaciones | 54 |
| Estimación de las características de los individuos | 54 |
| Contingencias | 56 |
| Incrementos | 57 |
| Fijación del precio | 57 |
| Precisión de las estimaciones | 60 |
| Clasificación precisa de las estimaciones para grandes proyectos | 61 |
| Contratos sin fijación de precios | 62 |
| 4. Planificación del Tiempo | 65 |
| Gráficos de barras | 66 |
| Análisis de red | 69 |
| Descripción de los CPA | 69 |
| Reducción del tiempo mediante la reestructuración de la red | 78 |
| Utilización de simuladores para mejorar la claridad de la red | 80 |
| Redes estándar | 80 |
| Subredes de librería estándar | 82 |
| La sesión de estructuración de redes | 93 |
| Análisis de red como herramienta básica | 94 |
| 5. Programación de Recursos | 97 |
| Estudio de un caso específico: El proyecto de un garaje | 98 |
| Fluctuación de la actividad y planificación de recursos | 108 |
| Fluctuación total | 109 |
| Fluctuación libre | 110 |
| Fluctuación independiente | 111 |
| Buenas y malas planificaciones | 111 |

| | |
|---|-----|
| Los siete pasos en la planificación | 112 |
| Planificación del cash flow | 114 |
| 6. Programación por Ordenador | 119 |
| Ventajas de la planificación por ordenador | 119 |
| Medios necesarios | 120 |
| Procesamiento de producción mediante el uso de instalaciones externas | 121 |
| Uso de un terminal de datos remoto | 122 |
| Terminales de teletipo | 123 |
| Elección de un programa adecuado | 123 |
| Anotación de red | 124 |
| Preparación para la primera en marcha del ordenador | 128 |
| Preparación inicial del ordenador y eliminación de errores | 131 |
| Obtención de una planificación útil al principio | 134 |
| Informes de salida | 138 |
| Planificación de costos | 140 |
| Ejemplos de informes por ordenador | 140 |
| Puesta al día de la programación | 144 |
| Algunos de los sistemas informáticos a la venta | 145 |
| 7. Planificación de Piezas | 149 |
| Listado de piezas | 150 |
| Planificación de piezas mediante la técnica de balance | 160 |
| 8. Implementación del Programa | 171 |
| Autorización del proyecto | 171 |
| Organización preliminar del proyecto | 171 |
| Preparación de las comunicaciones y procesamientos del proyecto | 173 |
| Organización de subcontratas | 175 |
| Comienzo de un trabajo sin pedido previo | 178 |
| Exposición de los compromisos de un proyecto | 179 |
| Listado de actividades | 180 |
| Diseño y planificación de control de compras | 182 |
| Informes sobre la buena gestión de los departamentos | 183 |
| Reuniones sobre el desarrollo de un proyecto | 185 |
| Prioridades de producción: órdenes de actividades inmediatas | 187 |
| Historial de un caso | 188 |
| Premura frente a precisión | 190 |
| Informes de actividad | 191 |
| 9. Control de Compras y Materiales | 193 |
| Rentabilidad de materiales, del factor tiempo y del proyecto | 193 |
| Ciclo de compras | 195 |
| Especificación de las órdenes de compra | 198 |
| Importancia de una correcta especificación | 198 |
| Realización de pedidos de acuerdo a un plan | 200 |
| Sistema de control de existencias ABC | 202 |
| Adquisición de pequeñas cantidades | 203 |
| Expedición | 207 |
| Adquisición de proyectos frente a la adquisición de existencias | 209 |
| Almacenamiento | 213 |
| Pedidos de equipos de costos elevados | 216 |

| | |
|---|------------|
| Planificaciones de control de adquisiciones | 216 |
| Información de adquisiciones | 217 |
| Evaluación de las ofertas | 217 |
| Pedido de compra | 220 |
| Inspección y expedición | 220 |
| Documentos del vendedor | 221 |
| Formalidades de envío y aduanas | 221 |
| Informes de pedidos | 221 |
| 10. Modificaciones, Preparación de Planificaciones y Concesiones | 223 |
| Origen de las modificaciones | 223 |
| Estimación del costo real de una modificación | 224 |
| Información sobre los costos reales de una modificación | 227 |
| Autorización de modificaciones | 228 |
| Modificaciones de emergencia | 231 |
| Salvaguardas | 234 |
| Planificación de diseño | 234 |
| Registro del requisito “integrado” en los grandes proyectos | 238 |
| Concesiones | 238 |
| 11. Relación entre Resultados y Coste | 247 |
| Realización de diseños | 249 |
| Análisis regular de resultados | 254 |
| Obtención de la producción | 256 |
| Control mediante señalizaciones | 258 |
| Desventajas del método de los indicadores | 260 |
| Adquisición de materiales | 261 |
| Adquisición de subcontratos | 262 |
| Efecto de las modificaciones en los resultados | 263 |
| El libro mayor del proyecto | 264 |
| Cálculos de las ayudas para el libro mayor de un proyecto: Ordenadores y gráficas de barras | 265 |
| Desventajas de los gráficos de barras | 267 |
| Predicción de rentabilidad de un proyecto | 269 |
| 12. Terminación del Proyecto | 273 |
| Comunicado de terminación formal | 273 |
| Documentación: equipo adquirido | 274 |
| Documentación: diseños de ingeniería | 275 |
| Informes sobre costos | 275 |
| Correspondencia | 275 |
| Historial de cada caso | 276 |
| Gestión de archivos | 276 |
| Disponibilidad de la existencia de materiales | 277 |
| Listado de comprobación en el cierre de un proyecto | 277 |