

INDICE

1.- Introducción	9
2.- Instalación del programa	11
3.- Gestión de tesorería	12
3.1.- Visión general	12
3.2. Apertura del programa	13
4.- Presupuesto de ventas	15
5.- Presupuesto de compras	16
6.- Presupuesto de pagos	17
7.- Presupuesto de cobros	22
8.- Condiciones de compra	25
9.- Condiciones de ventas	28
10.- Tipos de I.V.A. en compras	31
11.- Tipos de I.V.A. en ventas	33
12.- Presupuesto de tesorería	35
12.1.- Presupuesto abreviado	35
12.-2.- Detalles por partidas	37
13.- Procesos de final de año	41
13.1. Cierre ejercicio	41
13.2. Apertura ejercicio	45
14.- Grabación de datos	48
15. Mantenimiento de la aplicación	49
15.1.- Reindexación de datos	49
15.2.- Visualización de un disquete	49
15.3.- Configuración del equipo	51
15.4.- Formato de impresión	52
15.5.- Introducción saldos iniciales	53
16.- Impresión de Listados	54
16.1.- Presupuesto de compras/ventas	54
16.2.- Presupuesto de pagos	56
16.3.- Presupuesto de cobros	59
16.4.- Presupuesto de tesorería	61