

ÍNDICE GENERAL

	P.P.
Índice General.....	i
0.- Autoridades Rectorales.....	1
1.- Presentación del Rector.....	1
2.- Generalidades.....	3
2.1.- Misión.....	3
2.2.- Visión.....	3
2.3.- Filosofía y Valores de la URBE.....	3
2.4.- Valores.....	3
2.5.- Trayectoria Institucional.....	4
2.6.- Organización.....	4
2.7.- Autoridades y Datos para la Comunicación Formal.....	7
3.- Gestión Universitaria.....	8
Autoridades Rectorales.....	8
3.1.- Rectorado.....	8
3.2.- Vice-Rectorado Académico.....	10
3.3.- Vice-Rectorado de Investigación y Postgrado.....	75
3.4.- Vice-Rectorado Administrativo.....	99
3.5.- Secretaría.....	104
Decanatos.....	110
3.6.- Ingeniería.....	110
3.7.- Ciencias Administrativas.....	129
3.8.- Ciencias Jurídicas y Políticas.....	133
3.9.- Humanidades y Educación.....	138
3.10.- Ciencias de la Informática.....	144
3.11.- Extensión y Desarrollo.....	148
Direcciones.....	180
3.12.- Currículo.....	180
3.13.- Planificación.....	182
3.14.- Dirección de Tecnología de Información.....	184
3.15.- Inglés.....	195
3.16.- Servicios Estudiantiles.....	195
3.17.- Biblioteca.....	202
3.18.- Publicaciones.....	212
3.19.- Coordinaciones y Trabajo Especial de Grado.....	215
3.20.- Pasantías Ocupacionales.....	219
3.21.- Recursos Humanos.....	220
3.22.- Información.....	222
3.23.- Relaciones Interinstitucionales.....	227

0.- AUTORIDADES RECTORALES

Dr. Oscar Belloso Medina	Rector
Dr. Norby Muñoz	Vice-Rector Académico
Dr. Miguel Rendueles	Vice-Rector Administrativo
Dr. Luis Tirado	Vice-Rector de Investigación y Postgrado
Dr. Rene Aguirre	Vice-Rector de Estudios a Distancia y Extensión
Dr. Humberto Perozo	Secretario

1.- PRESENTACIÓN DEL RECTOR

La educación superior, la investigación, la diferenciación del conocimiento y la cultura toman un papel preponderante frente al propósito de responder a las necesidades planteadas por el grupo social en el que se encuentran insertas y del cual reciben requerimientos y apoyos para el desarrollo de sus tareas. Es por eso que en las últimas décadas del siglo XX y en la primera del presente siglo, las universidades han vivido la presión que las empuja hacia un nuevo proceso de transformación tanto cuantitativa como cualitativamente.

En este sentido, la Universidad Rafael Belloso Chacín se ha distinguido por ir siempre en la búsqueda de la calidad de su trabajo académico y científico, asumiendo además un compromiso con la sociedad, tratando siempre de proporcionar a sus estudiantes una educación integral de alto nivel formativo.

En este orden de ideas, la Universidad mantiene un proceso de actualización permanente, tanto de sus recursos humanos como de la infraestructura física y tecnológica, ofreciendo a sus egresados las herramientas necesarias para que se desempeñen eficazmente, formándolos no sólo en el dominio de contenidos y habilidades técnicas sino también con un conjunto de métodos, procedimientos, técnicas y valores que les aseguren una excelente calidad personal, profesional y social a lo largo de toda su vida.

Asimismo, el hecho de poner énfasis para formar no sólo excelentes profesionales, sino también personas solidarias, con un alto nivel de conciencia de la sociedad y de la cultura, que contribuyan generosamente a construir un mundo más acorde a las aspiraciones de la humanidad, es hoy uno de los aspectos que dan mayor pertinencia a nuestro modelo educativo como institución universitaria.

Es por esto que, seguimos persistiendo en orientar el rumbo de nuestra Universidad desde una perspectiva de desarrollo humano, hacia el logro de estadios superiores tanto de calidad académica como de funcionamiento administrativo, contando siempre con la participación creativa y preactiva de la variedad de enfoques y visiones que ofrecen los integrantes de la comunidad universitaria.

Así, como lo podrán constatar a través del contenido del presente informe, son muchos los logros que hemos conseguido este año 2007. No ha sido una tarea fácil, pero de eso se trata, el continuar como siempre, redoblando esfuerzos para seguir haciendo realidad, con nuestro compromiso y disposición, por encima de nuestras diferencias y confrontaciones, la construcción de la mejor Universidad, en la que se formen seres humanos con una profesionalidad integrada a valores y a la calidad, ambos con vigencia social.

2- GENERALIDADES

2.1. MISIÓN

La Universidad Dr. Rafael Beloso Chacín es una institución educativa de carácter privado, creada con el fin de formar profesionales competentes, responsables, creativos e innovadores con pensamiento crítico y reflexivo, capaces de transmitir conocimientos relevantes e interactuar con éxito en escenarios cambiantes, con el concurso de un capital humano altamente calificado, utilizando tecnología de punta en las actividades de docencia, investigación y extensión, para responder a las necesidades de desarrollo regional, nacional e internacional en un marco de democracia, justicia social y solidaridad humana.

2.2. VISIÓN

Ser una Universidad privada de referencia para el mundo por la excelencia de sus egresados, destacados por su capacidad para la investigación, desarrollo y liderazgo, así como por su sensibilidad social y por su aporte científico e intelectual.

2.3. FILOSOFÍA Y VALORES DE LA URBE

Son principios que posee la institución con carácter de permanencia, buscando que el sistema de valores soporte la razón de ser, la misión y brinde dinámica a los comportamientos institucionales y a la visión de la universidad.

2.4. VALORES

- Ética: como principio orientador de las acciones y decisiones tanto institucionales como personales.
- Lealtad: orientada a servir con franqueza, sinceridad y honradez.
- Sentido de pertenencia: hacer coincidir los objetivos institucionales con los de la comunidad, buscando la armonía y complementación de ambos.
- Excelencia: definida como el conjunto de prácticas sobresalientes en la gestión institucional y la consecución de resultados basados en principios de eficacia y eficiencia.
- Competitividad: representada por los recursos humanos tanto de la universidad como del entorno, capaces de hacer frente al mercado laboral.
- Honestidad: expresada en todas las acciones de la universidad y de sus actores, como el respeto de los deberes y derecho individuales.
- Responsabilidad: compromiso en cumplir con los deberes y normas en beneficio tanto de la universidad como de la comunidad.
- Solidaridad: identificación con los problemas sociales y de la comunidad universitaria.
- Equidad: la universidad promueve la justicia como virtud de la igualdad que existe entre los seres humanos.

- Democracia: permitir a todos los miembros de la comunidad universitaria participar de los derechos y obligaciones establecidas en el marco de las políticas de la institución.

2.5. TRAYECTORIA INSTITUCIONAL

La Universidad Rabel Beloso Chacin fue aprobada un cinco de octubre de 1989 por el Consejo Nacional de Universidades y publicada en Gaceta Oficial No. 310375 de esa misma data según decreto presidencial No. 708 de fecha 26 de diciembre de 1989.

Comienza sus actividades académicas el 26 de marzo de 1990 en torno a las Facultades de Ingeniería, Ciencias Administrativas y Ciencias de la Informática, con las Escuelas de Ingeniería en Computación, Electrónica, Administración de Empresas, Administración Comercial e Informática.

En septiembre de 1991, se establece en forma definitiva la comunidad universitaria de la URBE estableciendo su sede, en el cruce de la Circunvalación número 2 con la avenida Guajira, en la dinámica y creciente zona norte de la ciudad de Maracaibo. En este sentido, esta universidad ha tenido desde el inicio de sus actividades un crecimiento progresivo de forma sostenida, a tal punto que se inició con una población de 100 docentes y actualmente cuenta con 833 profesores (pre y postgrado). Igualmente nuestra población estudiantil inicial fue de 561 alumnos y cuya evolución hasta el último periodo académico 2007 alcanza una matrícula de 30.182 estudiantes (alumnos y participantes de pre y postgrado).

El 5 de octubre de 1995, a los seis años de la fundación de la URBE, se incorpora la Facultad de Ciencias Jurídicas y Políticas con la Escuela de Derecho, y la Facultad de Ciencias Administrativas suma dos nuevas licenciaturas: Contaduría Pública y Relaciones Industriales. Se inician los programas de postgrado (Doctorados, Maestrías y Especializaciones), así como el desarrollo de más de sesenta (60) líneas de investigación en los Centros de Investigación de Ciencias Administrativas y de Computación e Informática. En la actualidad se cuentan con 14 maestrías, 4 doctorados, 2 postdoctorados y 4 especializaciones a distancia.

Para noviembre de 1996, el Día del Estudiante Universitario, marca el ingreso definitivo a la súper autopista de la información con la puesta en funcionamiento de Internet en los laboratorios de computación.

En junio de 1997, se incorpora la Facultad de Humanidades y Educación con la Escuela de Comunicación Social; ese mismo año la Licenciatura en Informática se transformó en Ingeniería en Informática. Para el año 1999 la Licenciatura de Administración Comercial se convirtió en Licenciatura en Administración Mención Mercadeo, incorporándose la Escuela de Educación con sus menciones Educación Integral y Educación Preescolar a la Facultad de Humanidades y Educación; además la Facultad de Ciencias de la Informática crece con la Licenciatura en Diseño Gráfico.

Posteriormente, la Facultad de Ingeniería agrega la carrera de Ingeniería Industrial y en la carrera Ingeniería Electrónica se crean las menciones de Telecomunicaciones y Automatización y Control; dándose luego un gran paso de avance tecnológico-educativo con la creación de los Estudios a Distancia, basados en una plataforma tecnológica que acopla todos los elementos de uso de la Red Mundial Internet y su instruccionalidad.

En resumen, en la actualidad la URBE cuenta con 5 Facultades (Ingeniería, Humanidades y Educación, Ciencias Jurídicas y Políticas, Ciencias Administrativas y Ciencias de la Informática), y 12 Escuelas (Informática, Industrial, Computación, Electrónica, Educación, Comunicación Social, Derecho, Contaduría Pública, Administración de Empresas, Mercadeo, Relaciones Industriales y Diseño Gráfico).

Asimismo, en cuanto al desarrollo de la infraestructura en su sede actual, la URBE se inició con el edificio rectoral, dos bloques de aulas, un laboratorio de computación, un área deportiva y el estacionamiento. Dado el crecimiento de la Universidad en cuanto a nuevas carreras, tales como Ingeniería Industrial, Diseño Gráfico, Comunicación Social, Telecomunicaciones y Automatización y Control, se ha hecho necesario continuar avanzando en la construcción y montaje de nuevas aulas y laboratorios para lograr cubrir la alta demanda de estudiantes que querían estudiar en la URBE. En este sentido, están totalmente construidos y funcionando a plena capacidad siete bloques de aulas (A, B, C, D, E, F y G), donde el bloque F se considera la edificación de la institución donde existe la mayor concentración de equipos, encontrándose allí ubicadas 700 computadoras

distribuidas en dos pisos con un total de 20 salas como laboratorios de computación. En este mismo bloque se encuentra la parte experimental de la Facultad de Ingeniería con el laboratorio de Física y Electrónica. Igualmente, en el bloque G se encuentran ubicados los laboratorios de Ingeniería Industrial (Química, Termofluidos, Mecanizado, Soldadura y Fundición). De la misma manera, en este bloque se encuentran los laboratorios de la Escuela de Comunicación Social, tales como el de Televisión, Radio, Iluminación y Fotografía. Igualmente se crea URBE FM y URBE TV prestando apoyo a las actividades académicas de la Escuela de Comunicación Social.

En este orden de ideas, la Biblioteca Dr. Nectario Andrade Labarca en sus inicios estaba ubicada en el edificio rectoral con un espacio acorde para cubrir la matrícula estudiantil existente para la fecha. Dado el crecimiento de la población universitaria se construyó un edificio (Bloque E) con amplios espacios dotados de tecnología de punta, automatizando sus procesos a través de la base de datos Infotrac, para el acceso a publicaciones periódicas y otros recursos de información, ofreciendo soluciones tecnológicas en el manejo de información como herramienta fundamental para la generación de conocimientos; este servicio otorga un valor agregado con aplicaciones para la diseminación de la información a todos los usuarios, tanto presenciales como a distancia de un área específica por su capacidad de almacenar búsquedas predefinidas, utilizadas dinámicamente.

RESUMEN DE LA EVOLUCION ACADEMICA DE LA URBE

AÑO	APROBACION	FECHA
1998	Según Gaceta N° 310375	05/10/1989
	Decreto Presidencial N° 708	26/12/1989

AÑO INICIO	FACULTADES	ESCUELAS	FECHA DE APROBACION
1990	Ingeniería	*Ingeniería en Computación *Ingeniería Electrónica	26/12/1989
	Ciencias Administrativas	*Administración de Empresas *Administración Comercial	26/12/1989

AÑO INICIO	FACULTADES	ESCUELAS	FECHA DE APROBACION
	Ciencias de la Informática	*Informática	26/12/1989
1995	Ciencias Administrativas	*Contaduría Publica *Relaciones Industriales	04/08/1995
1995	Ciencias Jurídicas y Políticas	*Derecho	11/10/1995
1997	Humanidades y Educación	*Comunicación Social	07/07/1997
1999	Ciencias Administrativas	*Administración Mención Mercadeo	28/05/1999
2000	Ciencias Informáticas	*Diseño Grafico	08/02/2000
2000	Humanidades y Educación	*Educación Integral *Educación Preescolar	08/02/2000
2000	Ingeniería	*Ingeniería Industrial	08/02/2000
2001	Ingeniería	*Electrónica Mención Telecomunicaciones	04/05/2000
2005	Ingeniería	*Electrónica Mención Automatización Y Control	02/12/2003

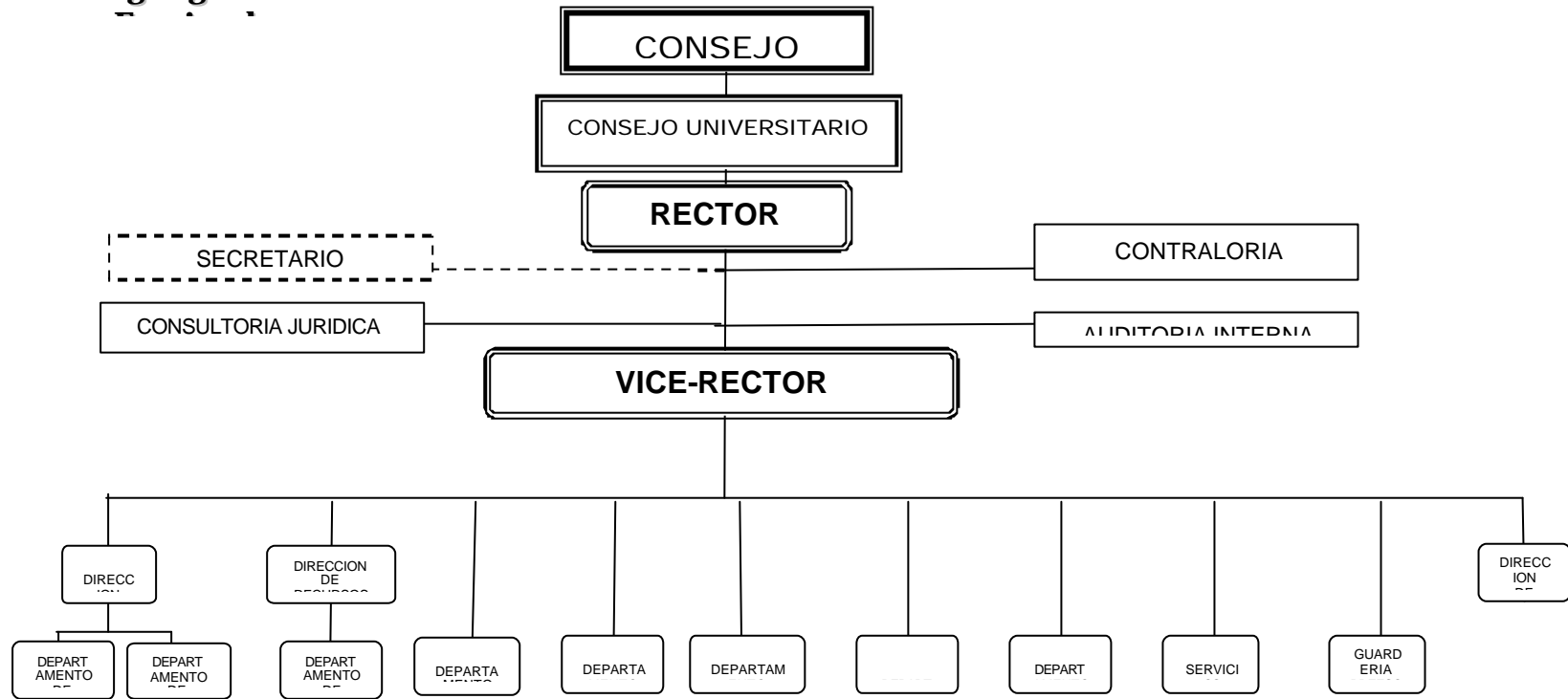
2.6. ORGANIZACIÓN

2.6.1. ORGANIGRAMA ACADEMICO Y ADMINISTRATIVO

La estructuración Académica y Administrativa de la Universidad se ha ido ajustando a las demandas requeridas para el mejor cumplimiento de las funciones y servicios. En este sentido, se presenta en las siguientes páginas la organización establecida para el año 2007:



Organigrama



2.7. AUTORIDADES Y DATOS PARA LA COMUNICACIÓN FORMAL

- **Nombre de la Institución:** Universidad Rafael Beloso Chacín
- **Sede:** La Universidad Dr. Rafael Beloso Chacín está ubicada en la Parroquia Juana de Avila, en el Municipio Maracaibo, específicamente al Norte de la Ciudad; en el Estado Zulia, entre la Avenida Goajira y la Circunvalación No 2, frente a la Plaza de Toros de la Ciudad.
- **Teléfonos:** (0261) 200URBE (8723)
- **Fax:** (0261) 2008990
- **Web Site:** www.urbe.edu
- **Cargos, Nombres y Email:**

CARGOS	NOMBRES	EMAIL
Rector	Dr. Oscar Beloso Medina.	obm@urbe.edu
Vice-Rector Académico	Dr. Norby Muñoz.	norby@urbe.edu
Vice-Rector Administrativo	Dr. Miguel Rendueles	miguel.rendueles@urbe.edu
Vice-Rector de Investigación y Postgrado	Dr. Luis Tirado.	luistirador@hotmail.com
Vice-Rector de Estudios a Distancia y Extensión	Dr. Rene Aguirre	rene@urbe.edu
Secretario	Dr. Humberto Perozo	hperozo@urbe.edu
Decana de Post-Grado e Investigación	Dra. María Govea de Guerrero.	decanato.postgrado@urbe.edu
Decano de la Facultad de Ingeniería y Escuela de Ingeniería en Computación	Dr. Plácido Martínez.	fac.ingenieria@urbe.edu esc.computacion@urbe.edu
Decana de la Facultad de Ciencias Jurídicas y Políticas.	Dra. Marielis Caridad.	fac.csjuridicas@urbe.edu
Decana de la Facultad de Cs. Administrativas	MSc. Janeth Hernández	fac.csadminis@urbe.edu
Decano de la Facultad de Humanidades y Educación	MSc. Mike González.	fac.humanidades@urbe.edu
Decano de la Facultad de Ciencias de la Informática	MSc. Tomás Villasmil.	fac.csinformatica@urbe.edu
Decana de Extensión y Educación a Distancia	Dra. Adinora Oquendo	aoquendo@urbe.edu
Directora de la Escuela de Derecho	Dra. Edith Torres.	esc.derecho@urbe.edu
Director de la Escuela de Educación Pre-Escolar e Integral.	MSc. María Díaz.	esc.eduintegral@urbe.edu esc.educpreescolar@urbe.edu
Directora de la Escuela de Contaduría Pública.	MSc. Betty Galaviz	esc.contaduria@urbe.edu
Director de la Escuela de Administración Mención: Mercadeo y Empresas	MSc. Carlos Cárdenas.	esc.admmercadeo@urbe.edu

CARGOS	NOMBRES	EMAIL
Directora de la Escuela de Ingeniería en Informática	Dra. Carmen Logreira	esc.informatica@urbe.edu
Director de la Escuela de Electrónica Mención: Telecomunicaciones y Automatización y Control	MSc. Pedro Romero.	esc.electronica@urbe.edu
Directora de la Escuela de Ingeniería Industrial	MSc. Zuleima Aristimuño	saristim@urbe.edu
Directora de la Escuela de Relaciones Industriales	MSc. Janeth Hernández	esc.relindustriales@urbe.edu
Directora de la Escuela de Comunicación Social	MSc. Rosselyn Rincón	rosselyn.rincon@urbe.edu
Director de la Escuela de Diseño Gráfico	MSc. Tomás Villasmil.	esc.informatica@urbe.edu

3.- GESTION UNIVERSITARIA

3.1.- RECTORADO

A continuación, se presentan de manera resumida, las actividades más importantes llevadas a cabo por el Rector, en este año 2007:

- Asistencia al Acto de Reconocimiento al Educador, por parte del Consejo Legislativo del Estado Zulia y la Secretaría de Educación.
- Asistencia a la Presentación del Libro "Cuando el Estado Empobrece a la Nación", dirigido por el Consejo Legislativo del Estado Zulia..
- Asistencia al Acto Académico de la Universidad Abierta.
- Asistencia a la ofrenda al Libertador Simón Bolívar con motivo de la Semana de la Zulianidad.
- Asistencia a la Firma del Convenio de Apoyo Institucional entre el Banco Occidental de Descuento y el Metro de Maracaibo.
- Participación en el Acto de Juramentación de la Nueva Junta Directiva del Cuerpo Consular de Maracaibo.
- Asistencia a la Sesión Solemne y Conferimiento de la Orden "Rafael María Baralt" en su segunda clase a Niños Cantores Televisión, realizado por el Consejo Legislativo del Estado Zulia.

- Participación en el Acto Homenaje a Destacados Gaiteros, dirigido por la Rectoría de la Universidad del Zulia.
- Asistencia al Acto de Entrega y Recepción de Mando de la Dirección de la Delegación del Estado Zulia del Instituto de Oficiales Retirados de la Fuerza Armada Nacional.
- Asistencia a la apertura del canal ZUVISIONTV.
- Participación en la Presentación y Exposición de los Proyectos de Investigación del Post-Doctorado en Gerencia de las Organizaciones de la URBE.
- Participación en las Jornadas de Reflexión sobre el Modelo Educativo Venezolano, y las posibilidades de desarrollo de la educación privada en el país realizado por el Instituto de Gerencia y Estrategia del Zulia.
- Asistencia a la presentación de los avances del Servicio Comunitario URBE.
- Asistencia a la Conferencia Multimedia sobre la Cultura Popular Zuliana en el cual fue anfitrión PDVSA Gas.
- Asistencia a la Reunión con la Organización Panamericana de la Salud para la América Latina.
- Participación en las XIII Jornadas de Divulgación y Orientación Tributaria organizada por la Gerencia Regional de Tributo Internos Región Zuliana.
- Reconocimiento otorgado en la Universidad de Tokio en Japón como Rector de la Universidad Rafael Beloso Chacín.
- Presentación del Portafolios de Proyectos de Ciencia, Tecnología e Innovación a distintas empresas y personalidades de la región.
- Asistencia a los Actos Conmemorativos por el 197 Aniversario del Inicio de la Gesta Emancipadora en Venezuela, organizado por la Gobernación del Estado Zulia.
- Asistencia al Lanzamiento de la Red Nacional Global de Aprendizaje GDLN-Venezuela, realizada por Red Global de Aprendizaje para el Desarrollo.
- Participación en la entrega de becas del programa Jesús Enrique Losada dirigido por la Gobernación del Estado Zulia.
- Entrega de los títulos profesionales respectivos, en los Actos Solemnes de Grado realizados en el Palacio de Eventos de Venezuela, a los profesionales egresados de la Universidad.

- Participación en la inauguración Juegos Internos URBE en las canchas deportivas de la Institución.
- Participación en la Charla: "Planes y Proyectos del Observatorio Nacional de Ciencia, Tecnología e Innovación-Programa de Promoción al Investigador", realizada por FUNDACITE y Ministerio del Poder Popular Ciencia y Tecnología en el MACZUL.
- Asistencia a las Reflexiones sobre las Perspectivas de la Educación Superior en Venezuela, organizada por el Instituto de Gerencia y Estrategia del Zulia.
- Asistencia al Almuerzo Video-Conferencia con el Ministro del Poder Popular de Finanzas Rodrigo Cabezas, organizado por la Cámara de Comercio.
- Asistencia al 169 Aniversario de la Firma de la Independencia de Venezuela y Día de la Fuerza Armada Nacional.
- Asistencia a la Conferencia: "El Zulia a principio del siglo XX", dirigida por la Academia de Historia del Estado Zulia.
- Asistencia a la XXXIX Promoción del Programa Avanzado de Gerencia dirigido por IESA.
- Asistencia a la entrega del Premio Municipal de Periodismo Deportivo, de Investigación, Periodismo Radial.
- Participación en el II Ciclo de Conferencias " El Metro como Proyecto de Ciudad" programado por el Metro de Maracaibo.
- Asistencia a los actos conmemorativos al 70 Aniversario de Creación de la Guardia Nacional en la Sede del Poder Judicial.
- Entrega de los diplomas de la 1ra Cohorte del Programa Escuela de Formación Académica de Consejos Comunales.
- Asistencia al Instituto Municipal del Ambiente del Municipio Maracaibo en donde se realizó la Jornada Ambiental -IMA 2007: ¿Calentamiento Global o Calentamiento Local?
- Asistencia a la charla informativa: "I Encuentro Internacional de la Radio" organizada por la Cámara Venezolana de la Radiodifusión Zulia.
- Participación en el lanzamiento de la revista oficial de la URBE "Ultimo Timbre" realizado en la Plaza Mayor de esta Institución.
- Participación en la ofrenda con motivo de los 60 años de reapertura de la Universidad del Zulia.

- Asistencia a la reinauguración de la nueva sede rectoral de LUZ..
- Participación en la X Reunión de la Comisión Nacional del Proyecto Ciber Robinsón, en la Biblioteca de la URBE.
- Asistencia a la EXPOCUNIBE Octubre 2007.
- Participación en los actos oficiales conmemorativos con motivo del día 24 de octubre de 1788 Natalicio del General Rafael Urdaneta, organizado por la Gobernación del estado Zulia.
- Participación en la Reunión de la Comisión Nacional de Educación Superior (CONAESU) en las instalaciones de la URBE.
- Asistencia a la Reunión de la Comisión Permanente de Comunicación Social del Consejo Nacional de Universidades, realizado en el Consejo Universitario de la URBE.
- Asistencia a una reunión con el Ministro del Poder Popular de Educación Superior, Dr. Luís Acuña y el Ministro del Poder Popular de Interior y Justicia Pedro Carreño en Caracas.
- Asistencia a la sesión del Consejo Nacional de Universidades, en Caracas.

3.2- VICE-RECTORADO ACADEMICO

A continuación se exponen a grandes rasgos las actividades desarrolladas por el Vicerrector Académico durante el año 2007:

- Auditoria a las credenciales del personal docente activo.
- Auditoria a la Relación Puntaje – Bono de eficiencia del personal docente.
- Realización del formato de inasistencias de los docentes.
- Elaboración y envío de los formatos del rendimiento académico e inasistencias de los docentes a los Decanos y Directores.
- Asesoría al personal encargado de la realización del informe de Rendimiento Académico Estudiantil e Inasistencias del Personal Docente en el periodo académico Mayo-Julio 2007.
- Coordinación de los procesos administrativos para el ingreso y egreso del personal docente a la Universidad.
- Revisión y actualización de las Normas y Procedimientos para la valoración de credenciales del personal docente.

- Coordinación el pago y la variación de la carga horaria del personal docente a nivel de pregrado, postgrado, estudios a distancia y tutorías especiales.
- Apoyo a los Coordinadores Docentes en los trámites administrativos del personal docente.
- Supervisión y seguimiento de la entrega de notas a Control de Estudios.
- Planificación de las semanas de gracia en el mes de agosto del personal adscrito al Vicerrectorado Académico.
- Elaboración del cronograma de las guardias que deben cumplir autoridades y personal directivo.
- Entrega a Decanos y Directores la planificación de los periodos académicos con su respectivo cronograma de evaluación.
- Verificación con Recursos Humanos y Nómina del proceso de ingreso del personal docente.
- Pre-inscripción e inscripción de alumnos nuevos.
- Coordinación conjuntamente con la Secretaría de la inscripción de alumnos regulares.
- Coordinación y supervisión del inicio de clases de alumnos nuevos y regulares conjuntamente con Decanos, Directores, Coordinadores Docentes y Secretario.
- Análisis del índice de alumnos por secciones con la finalidad de determinar las secciones a cerrar.
- Firma de los contratos por parte del personal docente regular y nuevo ingreso.
- Reunión con el Director del Fondo Editorial con la finalidad de inventariar los textos en existencia, por editar, imprimir y reimprimir.
- Revisión del cronograma de actividades planificadas por la Dirección de Cultura y Deportes, para su posterior aprobación.
- Asistencia a los Núcleos de Vicerrectores Académicos.
- Culminación y envío al CNU del Estudio Académico y de Factibilidad del proyecto de creación de la carrera de Ciencias fiscales a nivel de pregrado, modalidad presencial.
- Planificación, convocatoria y coordinación de los Consejos Académicos semanales.

PERFIL PROFESIONAL DE LOS DOCENTES DE PREGRADO

- **NIVEL DE INSTRUCCIÓN DE LOS PROFESORES DE PRE-GRADO POR FACULTAD Y ESCUELA, DESDE EL GRADO TÉCNICO SUPERIOR UNIVERSITARIO HASTA EL DE DOCTOR / PHD**

FACULTAD DE INGENIERÍA

- Escuela de Computación

Escuela	Nivel de Instrucción	N.- de Profesores	% Por Nivel de Instrucción
Computación	T.S.U.	0	0
	Licenciado o Equivalente	10	58,82
	Especialista	0	0
	Magíster	07	41,18
	Doctor / PHD	0	0
Totales.....		17	100

- Escuela de Informática

Escuela	Nivel de Instrucción	N.- de Profesores	% Por Nivel de Instrucción
Informática	T.S.U.	0	0
	Licenciado o Equivalente	07	21,21
	Especialista	0	0
	Magíster	23	69,70
	Doctor / PHD	03	9,09
Totales.....		33	100

- Escuela de Electrónica

Escuela	Nivel de Instrucción	N.- de Profesores	% Por Nivel de Instrucción
Electrónica	T.S.U	0	0
	Licenciado o Equivalente	11	22,45
	Especialista	0	0
	Magíster	35	71,43
	Doctor / PHD	03	6,12
Totales.....		49	100

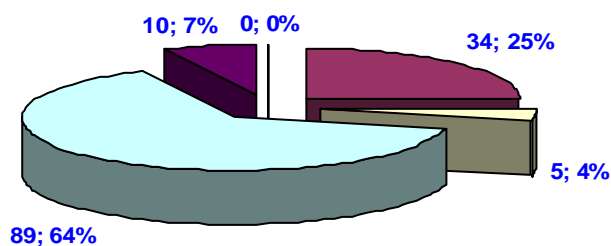
Escuela de Ingeniería Industrial

Escuela	Nivel de Instrucción	N.- de Profesores	% Por Nivel de Instrucción
Industrial	T.S.U	0	0
	Licenciado o Equivalente	06	15,00
	Especialista	05	12,50
	Magíster	25	62,50
	Doctor / PHD	04	10,00
Totales.....		40	100

TOTAL NIVEL DE INSTRUCCIÓN FACULTAD DE INGENIERIA

Escuela	Nivel de Instrucción	N.- de Profesores	% Por Nivel de Instrucción
TODAS	T.S.U	0	0
	Licenciado o Equivalente	34	24,46
	Especialista	05	3,60
	Magíster	90	64,75
	Doctor / PHD	10	7,19
Totales.....		139	100

GRAFICO No. 1
Nivel de Instrucción de los Profesores de la Facultad de Ingeniería



■ T.S.U. ■ LICENCIADO ■ ESPECIALISTA ■ MAGISTER ■ DOCTOR/PHD

FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS

- Escuela de Contaduría Pública

Escuela	Nivel de Instrucción	N.- de Profesores	% Por Nivel de Instrucción
Contaduría Pública	T.S.U	0	0
	Licenciado o Equivalente	05	15,15
	Especialista	02	6,06
	Magíster	22	66,67
	Doctor / PHD	04	12,12
Totales.....		33	100

- Escuela de Administración de Empresas

Escuela	Nivel de Instrucción	N.- de Profesores	% Por Nivel de Instrucción
Administración de Empresas y Mercadeo	T.S.U	0	0
	Licenciado o Equivalente	01	04,55
	Especialista	02	9,09
	Magíster	16	72,73
	Doctor / PHD	03	13,63
Totales.....		22	100

- Escuela de Administración Mención Mercadeo

Escuela	Nivel de Instrucción	N.- de Profesores	% Por Nivel de Instrucción
Administración de Empresas y Mercadeo	T.S.U	0	0
	Licenciado o Equivalente	01	14,29
	Especialista	01	14,29
	Magíster	04	57,13
	Doctor / PHD	01	14,29
Totales.....		07	100

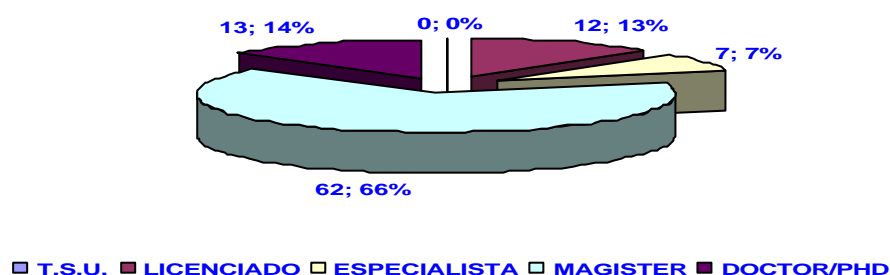
- Escuela de Relaciones Industriales

Escuela	Nivel de Instrucción	N.- de Profesores	% Por Nivel de Instrucción
Relaciones Industriales	T.S.U	0	0
	Licenciado o Equivalente	05	15,63
	Especialista	02	6,25
	Magíster	20	62,50
	Doctor / PHD	05	15,63
Totales.....		32	100

TOTAL NIVEL DE INSTRUCCIÓN FACULTAD DE CS. ADMINISTRATIVAS

Escuela	Nivel de Instrucción	N.- de Profesores	% Por Nivel de Instrucción
TODAS	T.S.U	0	0
	Licenciado o Equivalente	12	12,76
	Especialista	07	7,45
	Magíster	62	65,96
	Doctor / PHD	13	13,83
Totales.....		94	100

GRAFICO No. 2
Nivel de Instrucción de los Profesores de la
Facultad Ciencias Administrativas

**FACULTAD DE HUMANIDADES Y EDUCACION**

- Escuela de Comunicación Social

Escuela	Nivel de Instrucción	N.- de Profesores	% Por Nivel de Instrucción
Comunicación Social	T.S.U	0	0
	Licenciado o Equivalente	16	18,83
	Especialista	10	11,76
	Magíster	53	62,35
	Doctor / PHD	06	7,06
Totales.....		85	100

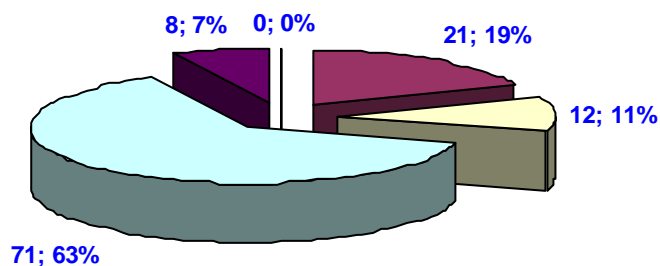
- Escuela de Educación

Escuela	Nivel de Instrucción	N.- de Profesores	% Por Nivel de Instrucción
Educación	T.S.U	0	0
	Licenciado o Equivalente	06	20,00
	Especialista	02	6,67
	Magíster	20	66,66
	Doctor / PHD	02	6,67
Totales.....		30	100

TOTAL NIVEL DE INSTRUCCIÓN FACULTAD DE HUMANIDADES Y EDUCACION

Escuela	Nivel de Instrucción	N.- de Profesores	% Por Nivel de Instrucción
TODAS	T.S.U	0	0
	Licenciado o Equivalente	22	19,13
	Especialista	12	10,43
	Magíster	73	63,48
	Doctor / PHD	08	6,96
Totales.....		115	100

GRAFICO No. 3
Nivel de Instrucción de los Profesores de la
Facultad de Humanidades y Educación



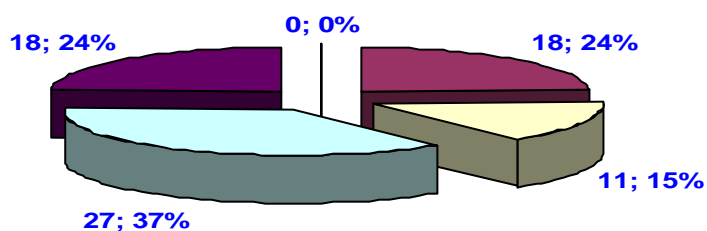
■ T.S.U. ■ LICENCIADO ■ ESPECIALISTA ■ MAGISTER ■ DOCTOR/PHD

FACULTAD DE CIENCIAS JURIDICAS Y POLITICAS

- Escuela de Derecho

Escuela	Nivel de Instrucción	N.- de Profesores	% Por Nivel de Instrucción
Derecho	T.S.U	0	0
	Licenciado o Equivalente	18	23,08
	Especialista	12	15,38
	Magister	30	38,46
	Doctor / PHD	18	23,08
Totales.....		78	100

GRAFICO No. 4
Nivel de Instrucción de los Profesores de la
Facultad Ciencias Jurídicas y Políticas



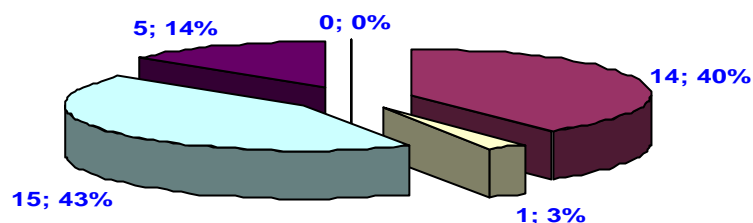
■ T.S.U. ■ LICENCIADO ■ ESPECIALISTA ■ MAGISTER ■ DOCTOR/PHD

FACULTAD DE CIENCIAS DE LA INFORMÁTICA

- Escuela de Diseño Gráfico

Escuela	Nivel de Instrucción	N.- de Profesores	% Por Nivel de Instrucción
Diseño Grafico	T.S.U	0	0
	Licenciado o Equivalente	14	40,00
	Especialista	01	2,86
	Magister	15	42,86
	Doctor / PHD	05	14,28
Totales.....		35	100

GRAFICO No. 5
Nivel de Instrucción de los Profesores de la
Facultad Ciencias de la Informática



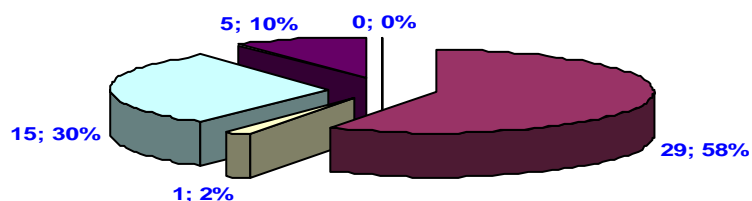
■ T.S.U.
 ■ LICENCIADO
 ■ ESPECIALISTA
 ■ MAGISTER
 ■ DOCTOR/PHD

OTRAS DEPENDENCIAS ACADEMICAS

- Dirección de Inglés

Dirección	Nivel de Instrucción	N.- de Profesores	% Por Nivel de Instrucción
Inglés	T.S.U	0	0
	Licenciado o Equivalente	29	58,00
	Especialista	05	10,00
	Magíster	12	24,00
	Doctor / PHD	04	8,00
Totales.....		50	100

GRAFICO No. 6
Nivel de Instrucción de los Profesores
Dirección de la Inglés

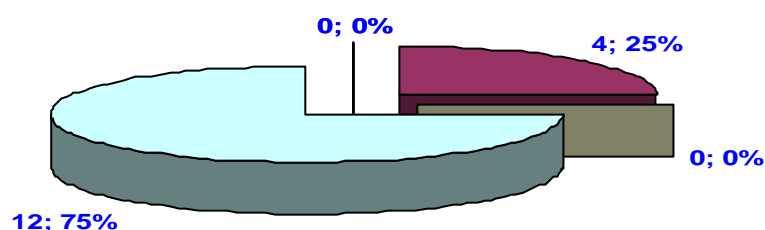


■ T.S.U.
 ■ LICENCIADO
 ■ ESPECIALISTA
 ■ MAGISTER
 ■ DOCTOR/PHD

Dirección de Deportes

Dirección	Nivel de Instrucción	N.- de Profesores	% Por Nivel de Instrucción
Deportes	T.S.U	0	0
	Licenciado o Equivalente	04	25,00
	Especialista	0	0
	Magíster	12	75,00
	Doctor / PHD	0	0
Totales.....		16	100

GRAFICO No. 7
Nivel de Instrucción de los Profesores Dirección de Deportes

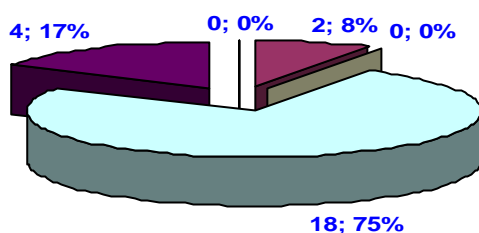


■ T.S.U. ■ LICENCIADO ■ ESPECIALISTA ■ MAGISTER ■ DOCTOR/PHD

- Dirección de Pasantías

Dirección	Nivel de Instrucción	N.- de Profesores	% Por Nivel de Instrucción
Pasantías	T.S.U	0	0
	Licenciado o Equivalente	02	8,33
	Especialista	0	0
	Magíster	18	75,00
	Doctor / PHD	04	16,67
Totales.....		24	100

GRAFICO No. 8
Nivel de Instrucción de los Profesores de la Dirección de Pasantías

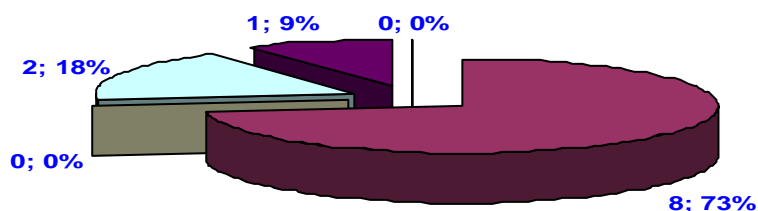


■ T.S.U. ■ LICENCIADO ■ ESPECIALISTA ■ MAGISTER ■ DOCTOR/PHD

- Dirección de Responsabilidad Social

Dirección	Nivel de Instrucción	N.- de Profesores	% Por Nivel de Instrucción
Responsabilidad Social	T.S.U	0	0
	Licenciado o Equivalente	08	72,73
	Especialista	0	0
	Magíster	02	18,18
	Doctor / PHD	01	9,09
Totales.....		11	100

GRAFICO No. 9
Nivel de Instrucción de los Profesores de la Dirección de Responsabilidad Social

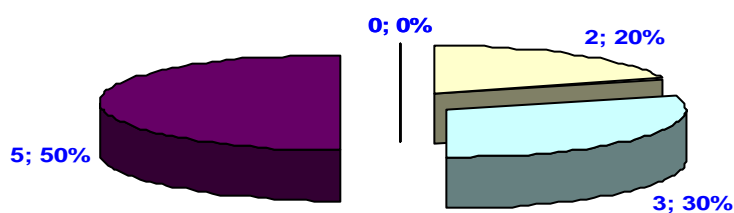


■ T.S.U. ■ LICENCIADO ■ ESPECIALISTA ■ MAGISTER ■ DOCTOR/PHD

- Coordinación Trabajo Especial de Grado

Coordinación	Nivel de Instrucción	N.- de Profesores	% Por Nivel de Instrucción
Trabajo Especial de Grado	T.S.U	0	0
	Licenciado o Equivalente	0	0
	Especialista	02	20,00
	Magister	03	30,00
	Doctor / PHD	05	50,00
Totales.....		10	100

GRAFICO No. 10
Nivel de Instrucción de los Profesores de la Coordinación Trabajo Especial de Grado

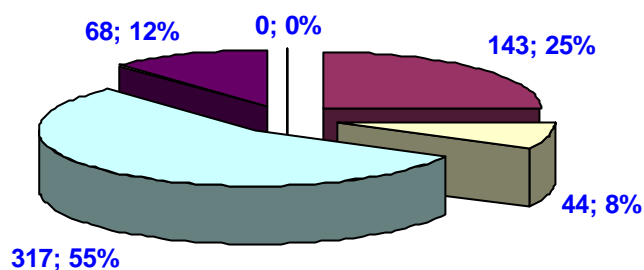


■ T.S.U. ■ LICENCIADO ■ ESPECIALISTA ■ MAGISTER ■ DOCTOR/PHD

PROFESORES DE PRE-GRADO – NIVEL DE INSTRUCCIÓN

Nivel de Instrucción	N.- de Profesores	% Por Nivel de Instrucción
T.S.U	0	0
Licenciado o Equivalente	143	25,00
Especialista	44	7,69
Magister	317	55,42
Doctor / PHD	68	11,89
Totales.....	572	100

GRAFICO No. 11
Nivel de Instrucción de los Profesores de Pregrado



■ T.S.U. ■ LICENCIADO ■ ESPECIALISTA ■ MAGISTER ■ DOCTOR/PHD

•

- **ESCALAFÓN ACADÉMICO. PROFESORES DE PREGRADO POR FACULTAD Y ESCUELA DESDE LA CATEGORÍA INSTRUCTOR HASTA TITULAR**

FACULTAD DE INGENIERÍA

- Escuela de Computación

Escuela	Categoría Escalafón Académico	N.- de Profesores	% Por Categoría del Escalafón Académico
Computación	Instructor	0	0
	Asistente	0	0
	Agregado	03	17,65
	Asociado	08	47,06
	Titular	06	35,29
Totales.....		17	100

- Escuela de Informática

Escuela	Categoría Escalafón Académico	N.- de Profesores	% Por Categoría del Escalafón Académico
Informática	Instructor	01	3,03
	Asistente	05	15,15
	Agregado	18	54,55
	Asociado	05	15,15
	Titular	04	12,12
Totales.....		33	100

- Escuela de Electrónica

Escuela	Categoría Escalafón Académico	N.- de Profesores	% Por Categoría del Escalafón Académico
Electrónica	Instructor	0	0
	Asistente	13	26,53
	Agregado	15	30,61
	Asociado	11	22,45
	Titular	10	20,41
Totales.....		49	100

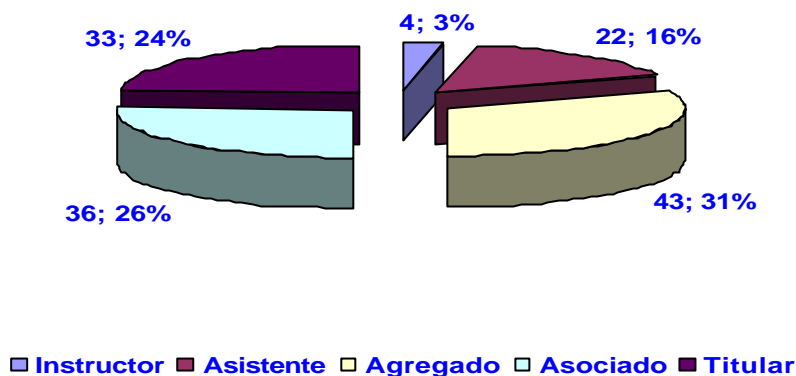
- Escuela de Ingeniería Industrial

Escuela	Categoría Escalafón Académico	N.- de Profesores	% Por Categoría del Escalafón Académico
Industrial	Instructor	03	7,50
	Asistente	05	12,50
	Agregado	07	17,50
	Asociado	12	30,00
	Titular	13	32,50
Totales.....		40	100

**TOTAL CATEGORIA ESCALAFON ACADEMICO
FACULTAD DE INGENIERIA**

Escuela	Categoría Escalafón Académico	N.- de Profesores	% Por Categoría del Escalafón Académico
TODAS	Instructor	04	2,88
	Asistente	23	16,55
	Agregado	43	30,93
	Asociado	36	25,90
	Titular	33	23,74
Totales.....		139	100

GRAFICO No. 12
Escalafón Académico Profesores Facultad de Ingeniería



FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS

- Escuela de Contaduría Pública

Escuela	Categoría Escalafón Académico	N.- de Profesores	% Por Categoría del Escalafón Académico
Contaduría Pública	Instructor	0	0
	Asistente	04	12,12
	Agregado	09	27,27
	Asociado	12	36,37
	Titular	08	24,24
Totales.....		33	100

- Escuela de Administración de Empresas

Escuela	Categoría Escalafón Académico	N.- de Profesores	% Por Categoría del Escalafón Académico
Administración de Empresas y Mercadeo	Instructor	0	0
	Asistente	02	9,09
	Agregado	01	4,55
	Asociado	10	45,45
	Titular	09	40,91
Totales.....		22	100

- Escuela de Administración Mención Mercadeo

Escuela	Categoría Escalafón Académico	N.- de Profesores	% Por Categoría del Escalafón Académico
Administración de Empresas y Mercadeo	Instructor	0	0
	Asistente	03	42,86
	Agregado	03	42,86
	Asociado	01	14,28
	Titular	0	0
Totales.....		07	100

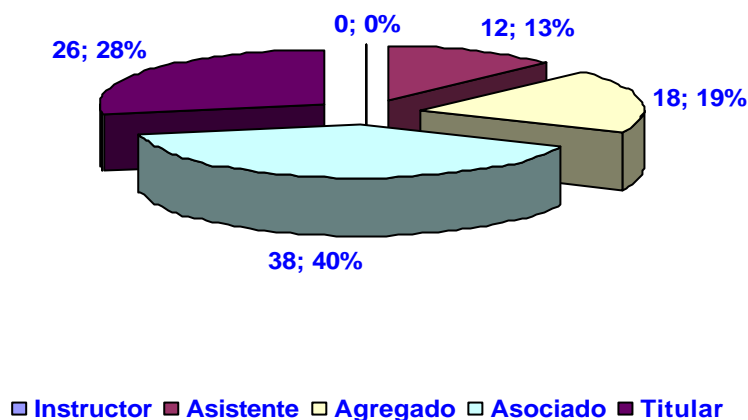
- Escuela de Relaciones Industriales

Escuela	Categoría Escalafón Académico	N.- de Profesores	% Por Categoría del Escalafón Académico
Relaciones Industriales	Instructor	0	0
	Asistente	03	9,37
	Agregado	05	15,62
	Asociado	15	46,88
	Titular	09	28,13
Totales.....		32	100

**TOTAL CATEGORIA ESCALAFON ACADEMICO
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS**

Escuela	Categoría Escalafón Académico	N.- de Profesores	% Por Categoría del Escalafón Académico
TODAS	Instructor	0	0
	Asistente	12	12,76
	Agregado	18	19,15
	Asociado	38	40,43
	Titular	26	27,66
Totales.....		94	100

GRAFICO No. 13
Escalafón Académico Facultad de Ciencias Administrativas



FACULTAD DE HUMANIDADES Y EDUCACION

- Escuela de Comunicación Social

Escuela	Categoría Escalafón Académico	N.- de Profesores	% Por Categoría del Escalafón Académico
Comunicación Social	Instructor	08	9,41
	Asistente	19	22,35
	Agregado	23	27,06
	Asociado	17	20,00
	Titular	18	21,18
Totales.....		85	100

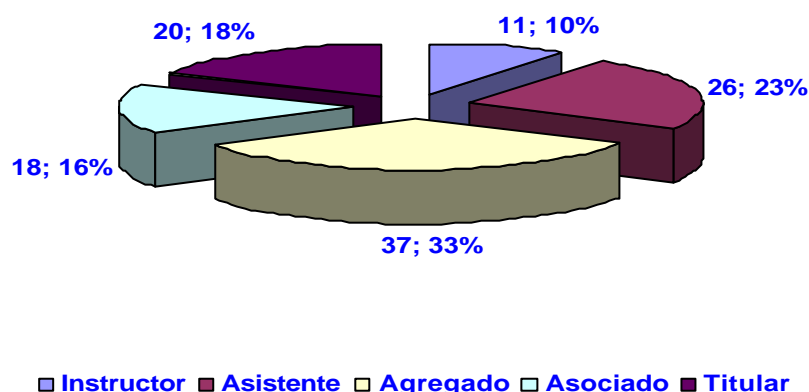
- Escuela de Educación

Escuela	Categoría Escalafón Académico	N.- de Profesores	% Por Categoría del Escalafón Académico
Educación	Instructor	05	15,15
	Asistente	11	33,33
	Agregado	14	42,42
	Asociado	01	3,03
	Titular	02	6,07
Totales.....		33	100

**TOTAL CATEGORIA ESCALAFON ACADEMICO
FACULTAD DE HUMANIDADES Y EDUCACION**

Escuela	Categoría Escalafón Académico	N.- de Profesores	% Por Categoría del Escalafón Académico
TODAS	Instructor	12	10,43
	Asistente	28	24,35
	Agregado	37	32,17
	Asociado	18	15,66
	Titular	20	17,39
Totales.....		115	100

**GRAFICO No. 14
Escalafón Académico Profesores de la Facultad de Humanidades y Educación**

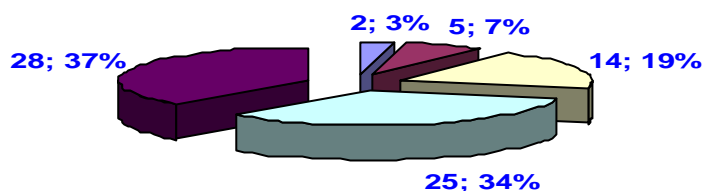


FACULTAD DE CIENCIAS JURIDICAS Y POLITICAS

- Escuela de Derecho

Escuela	Categoría Escalafón Académico	N.- de Profesores	% Por Categoría del Escalafón Académico
Derecho	Instructor	03	3,85
	Asistente	06	7,69
	Agregado	16	20,51
	Asociado	25	32,05
	Titular	28	35,90
Totales.....		78	100

GRAFICO No. 15
Escalafón Académico Facultad de Ciencias Jurídicas y Políticas



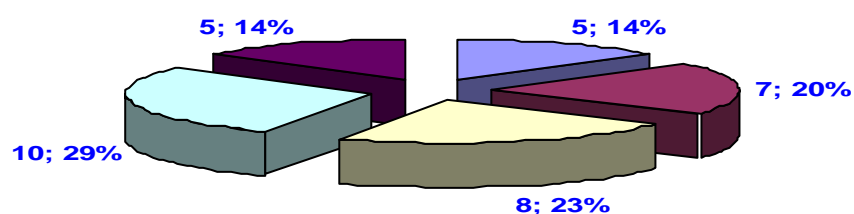
■ Instructor
 ■ Asistente
 ■ Agregado
 ■ Asociado
 ■ Titular

FACULTAD DE CIENCIAS DE LA INFORMÁTICA

- Escuela de Diseño Gráfico

Escuela	Categoría Escalafón Académico	N.- de Profesores	% Por Categoría del Escalafón Académico
Diseño Grafico	Instructor	05	14,29
	Asistente	07	20,00
	Agregado	08	22,86
	Asociado	10	28,56
	Titular	05	14,29
Totales.....		35	100

GRAFICO No. 16
Escalafón Académico Profesores Facultad de Ciencias de la Informática



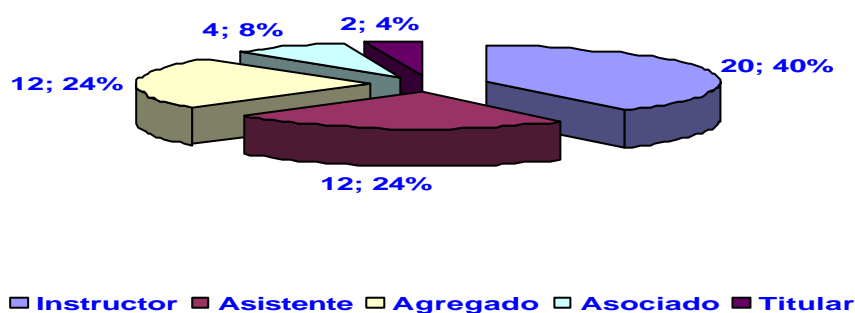
■ Instructor
 ■ Asistente
 ■ Agregado
 ■ Asociado
 ■ Titular

OTRAS DEPENDENCIAS ACADEMICAS

- Dirección de Inglés

Dirección	Categoría Escalafón Académico	N.- de Profesores	% Por Categoría del Escalafón Académico
Inglés	Instructor	20	40,00
	Asistente	12	24,00
	Agregado	12	24,00
	Asociado	04	8,00
	Titular	02	4,00
Totales.....		50	100

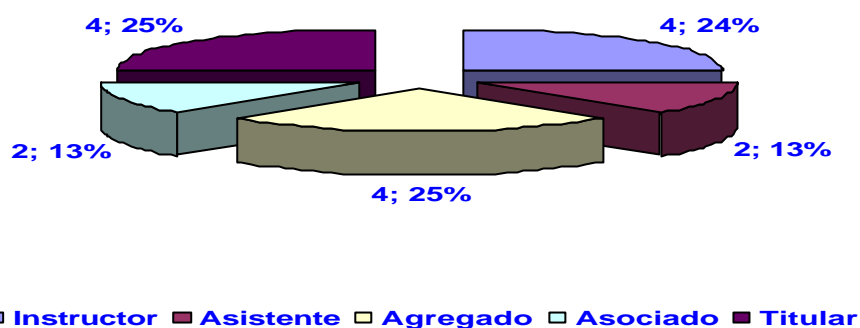
GRAFICO No. 17
Escalafón Académico Profesores Dirección de Inglés



- Dirección de Deportes

Dirección	Categoría Escalafón Académico	N.- de Profesores	% Por Categoría del Escalafón Académico
Deportes	Instructor	04	25,00
	Asistente	02	12,50
	Agregado	04	25,00
	Asociado	02	12,50
	Titular	04	25,00
Totales.....		16	100

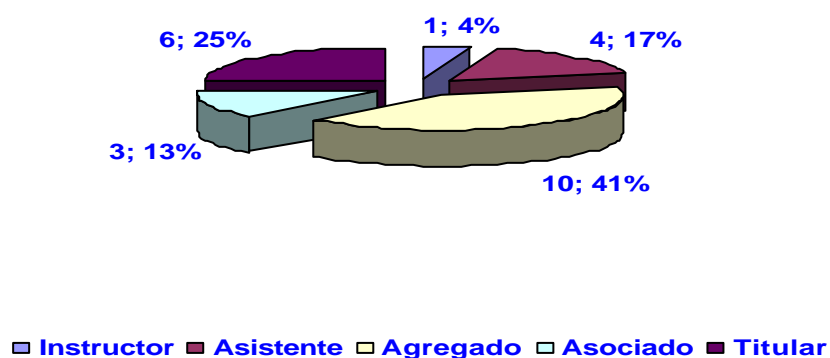
GRAFICO No. 18
Escalafón Académico Profesores Dirección de Deportes



- Dirección de Pasantías

Dirección	Categoría Escalafón Académico	N.- de Profesores	% Por Categoría del Escalafón Académico
Pasantías	Instructor	01	4,16
	Asistente	04	16,67
	Agregado	10	41,67
	Asociado	03	12,50
	Titular	06	25,00
Totales.....		24	100

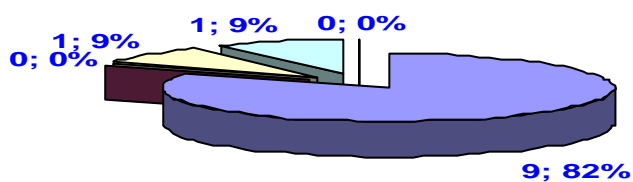
GRAFICO No. 19
Escalafón Académico Profesores Dirección de Pasantías



- Dirección Responsabilidad Social

Dirección	Categoría Escalafón Académico	N.- de Profesores	% Por Categoría del Escalafón Académico
Responsabilidad Social	Instructor	09	81,82
	Asistente	0	0
	Agregado	01	9,09
	Asociado	01	9,09
	Titular	0	0
Totales.....		11	100

GRAFICO No. 20
Escalafón Académico Profesores Dirección de Responsabilidad Social

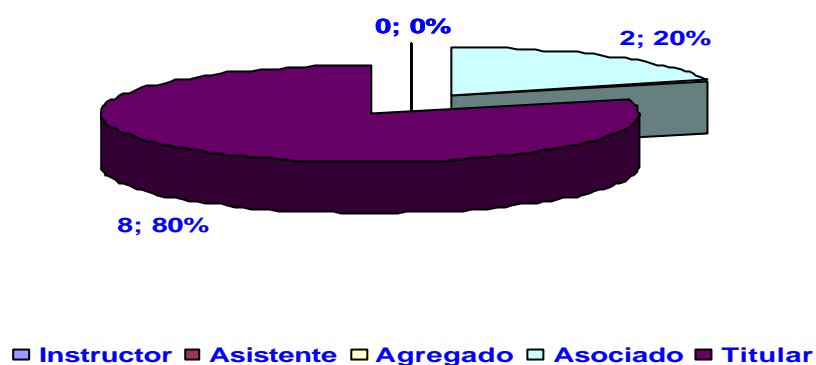


■ Instructor
 ■ Asistente
 ■ Agregado
 ■ Asociado
 ■ Titular

- Coordinación Trabajo Especial de Grado

Coordinación	Categoría Escalafón Académico	N.- de Profesores	% Por Categoría del Escalafón Académico
Trabajo especial de Grado	Instructor	0	0
	Asistente	0	0
	Agregado	0	0
	Asociado	02	20,00
	Titular	08	80,00
Totales.....		10	100

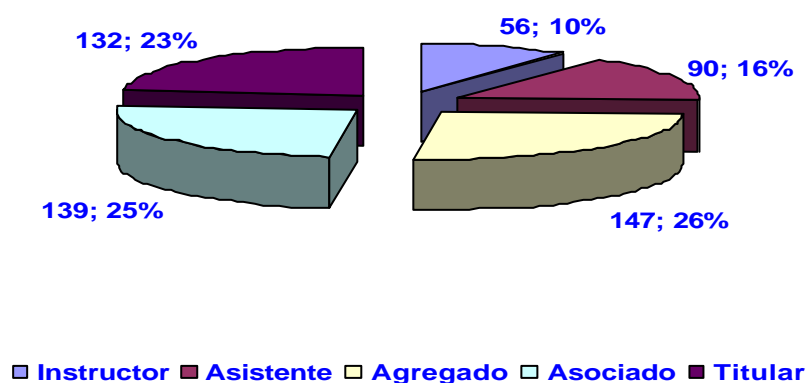
GRAFICO No. 21
Escalafón Académico Profesores Coordinación Trabajo especial de Grado



PROFESORES DE PRE-GRADO – ESCALAFON ACADEMICO

Categoría	N.- de Profesores	% Por Categoría Escalafón Académico
Instructor	58	10,14
Asistente	94	16,43
Agregado	149	26,05
Asociado	139	24,30
Titular	132	23,08
Totales.....	572	100

GRAFICO No. 22
Escalafón Académico Profesores de Pregrado



- **TIEMPO DE DEDICACIÓN DE PROFESORES DE PREGRADO POR FACULTADES Y ESCUELA**

FACULTAD DE INGENIERÍA

- Escuela de Computación

Escuela	Tiempo de Dedicación	Cantidad	% Por Tiempo de Dedicación
Computación	Tiempo Completo	07	41,18
	Medio Tiempo	05	29,41
	Tiempo Convencional	05	29,41
Totales.....		17	100

- Escuela de Informática

Escuela	Tiempo de Dedicación	Cantidad	% Por Tiempo de Dedicación
Informática	Tiempo Completo	15	45,45
	Medio Tiempo	10	30,31
	Tiempo Convencional	08	24,24
Totales.....		33	100

- Escuela de Electrónica

Escuela	Tiempo de Dedicación	Cantidad	% Por Tiempo de Dedicación
Electrónica	Tiempo Completo	02	4,08
	Medio Tiempo	22	44,90
	Tiempo Convencional	25	51,02
Totales.....		49	100

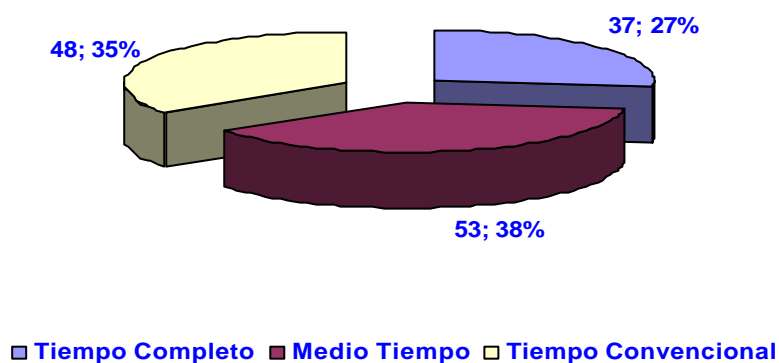
- Escuela de Industrial

Escuela	Tiempo de Dedicación	Cantidad	% Por Tiempo de Dedicación
Industrial	Tiempo Completo	13	32,50
	Medio Tiempo	16	40,00
	Tiempo Convencional	11	27,50
Totales.....		40	100

TOTAL TIEMPO DE DEDICACION FACULTAD DE INGENIERIA

Escuela	Tiempo de Dedicación	Cantidad	% Por Tiempo de Dedicación
TODAS	Tiempo Completo	37	26,62
	Medio Tiempo	53	38,13
	Tiempo Convencional	49	35,25
Totales.....		139	100

GRAFICO No. 23
Tiempo de Dedicación de los Profesores de la Facultad de Ingeniería



FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS

- Escuela de Contaduría Pública

Escuela	Tiempo de Dedicación	Cantidad	% Por Tiempo de Dedicación
Contaduría Pública	Tiempo Completo	05	15,15
	Medio Tiempo	18	54,55
	Tiempo Convencional	10	30,30
Totales.....		33	100

- Escuela de Administración de Empresas

Escuela	Tiempo de Dedicación	Cantidad	% Por Tiempo de Dedicación
Empresas y Mercadeo	Tiempo Completo	01	4,55
	Medio Tiempo	11	50,00
	Tiempo Convencional	10	45,45
Totales.....		22	100

- Escuela de Administración Mención Mercadeo

Escuela	Tiempo de Dedicación	Cantidad	% Por Tiempo de Dedicación
Empresas y Mercadeo	Tiempo Completo	0	0
	Medio Tiempo	03	42,86
	Tiempo Convencional	04	57,14
Totales.....		07	100

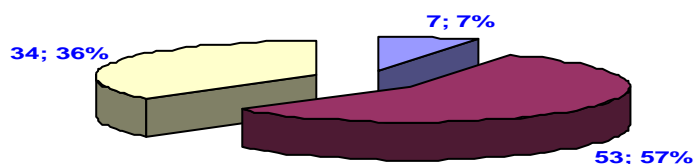
- Escuela de Relaciones Industriales

Escuela	Tiempo de Dedicación	Cantidad	% Por Tiempo de Dedicación
Relaciones Industriales	Tiempo Completo	01	3,12
	Medio Tiempo	21	65,63
	Tiempo Convencional	10	31,25
Totales.....		32	100

**TOTAL TIEMPO DE DEDICACION
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS**

Escuela	Tiempo de Dedicación	Cantidad	% Por Tiempo de Dedicación
TODAS	Tiempo Completo	07	7,45
	Medio Tiempo	53	56,38
	Tiempo Convencional	34	36,17
Totales.....		94	100

**GRAFICO NO. 24
Tiempo de Dedicación de los Profesores de la
Facultad de Ciencias Administrativas**



■ Tiempo Completo ■ Medio Tiempo ■ Tiempo Convencional

FACULTAD DE HUMANIDADES

- Escuela de Comunicación Social

Escuela	Tiempo de Dedicación	Cantidad	% Por Tiempo de Dedicación
Comunicación Social	Tiempo Completo	04	4,71
	Medio Tiempo	54	63,53
	Tiempo Convencional	27	31,76
Totales.....		85	100

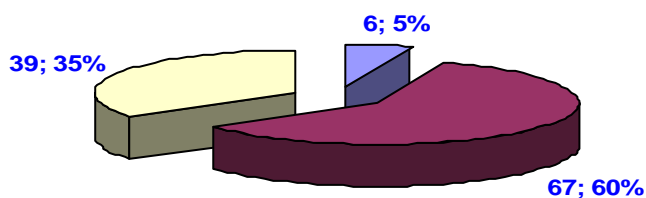
- Escuela de Educación

Escuela	Tiempo de Dedicación	Cantidad	% Por Tiempo de Dedicación
Educación	Tiempo Completo	02	6,66
	Medio Tiempo	14	46,67
	Tiempo Convencional	14	46,67
Totales.....		30	100

TOTAL TIEMPO DE DEDICACION FACULTAD DE HUMANIDADES Y EDUCACION

Escuela	Tiempo de Dedicación	Cantidad	% Por Tiempo de Dedicación
TODAS	Tiempo Completo	06	5,22
	Medio Tiempo	68	59,13
	Tiempo Convencional	41	35,65
Totales.....		115	100

GRAFICO No. 25
Tiempo de Dedicación de los Profesores de la
Facultad de Humanidades y Educación



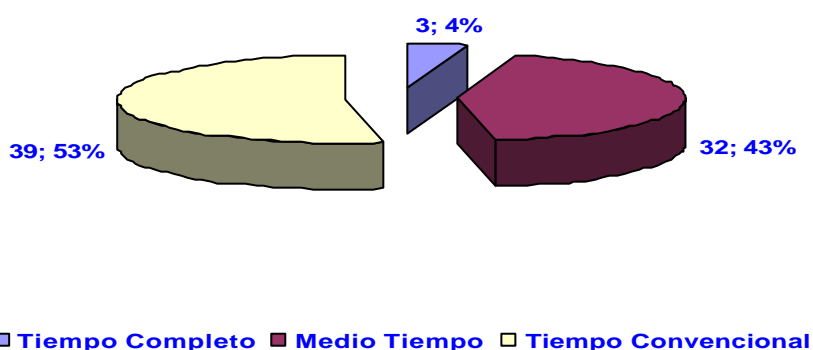
■ Tiempo Completo ■ Medio Tiempo ■ Tiempo Convencional

FACULTAD DE CIENCIAS JURIDICAS Y POLITICAS

- Escuela de Derecho

Escuela	Tiempo de Dedicación	Cantidad	% Por Tiempo de Dedicación
Diseño Grafico	Tiempo Completo	03	3,84
	Medio Tiempo	32	41,03
	Tiempo Convencional	43	55,13
Totales.....		78	100

GRAFICO No. 26
Tiempo de Dedicación de los Profesores de la
Facultad de Ciencias Jurídicas y Políticas

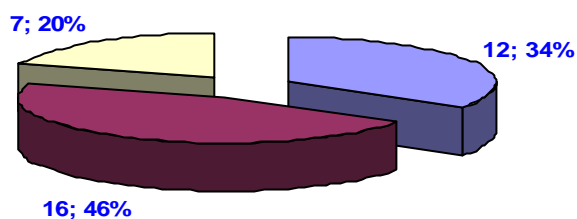


FACULTAD DE CIENCIAS DE LA INFORMATICA

- Escuela de Diseño Gráfico

Escuela	Tiempo de Dedicación	Cantidad	% Por Tiempo de Dedicación
Derecho	Tiempo Completo	12	34,29
	Medio Tiempo	16	45,71
	Tiempo Convencional	07	20,00
Totales.....		35	100

GRAFICO No. 27
Tiempo de Dedicación de los Profesores
Facultad Ciencias de la Informática



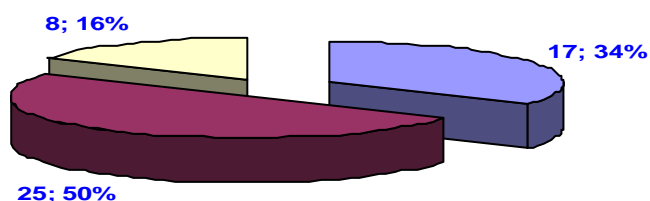
■ Tiempo Completo
 ■ Medio Tiempo
 ■ Tiempo Convencional

OTRAS DEPENDENCIAS ACADÉMICAS

- Dirección de Inglés

Dirección	Tiempo de Dedicación	Cantidad	% Por Tiempo de Dedicación
Dirección de Inglés	Tiempo Completo	17	34,00
	Medio Tiempo	25	50,00
	Tiempo Convencional	08	16,00
Totales.....		50	100

GRAFICO No. 28
Tiempo de Dedicación de los
Profesores Dirección de Inglés

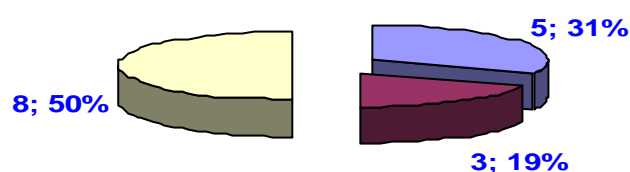


■ Tiempo Completo
 ■ Medio Tiempo
 ■ Tiempo Convencional

- Dirección de Deportes

Dirección	Tiempo de Dedicación	Cantidad	% Por Tiempo de Dedicación
Dirección de Deportes	Tiempo Completo	05	31,25
	Medio Tiempo	03	18,75
	Tiempo Convencional	08	50,00
Totales.....		16	100

GRAFICO No. 29
Tiempo de Dedicación Profesores Dirección de Deportes

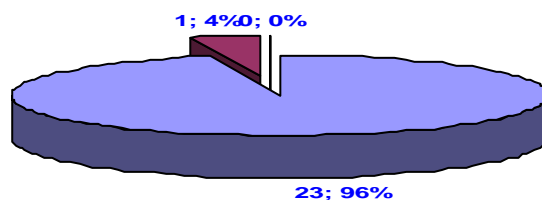


■ Tiempo Completo ■ Medio Tiempo ■ Tiempo Convencional

- Dirección de Pasantías

Dirección	Tiempo de Dedicación	Cantidad	% Por Tiempo de Dedicación
Dirección de Pasantías	Tiempo Completo	23	95,83
	Medio Tiempo	01	4,17
	Tiempo Convencional	0	0
Totales.....		24	100

GRAFICO No. 30
Tiempo de Dedicación de los Profesores Dirección de Pasantías

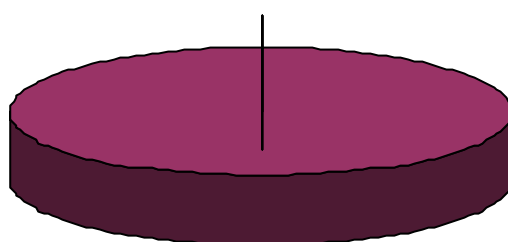


■ Tiempo Completo ■ Medio Tiempo ■ Tiempo Convencional

- Dirección de Responsabilidad Social

Dirección	Tiempo de Dedicación	Cantidad	% Por Tiempo de Dedicación
Responsabilidad Social	Tiempo Completo	0	0
	Medio Tiempo	11	100
	Tiempo Convencional	0	0
Totales.....		11	100

GRAFICO No. 31
Tiempo de Dedicación de los Profesores de la Dirección de Responsabilidad Social

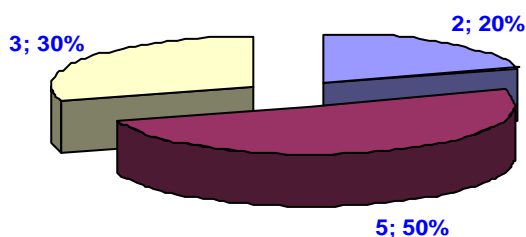


■ Tiempo Completo ■ Medio Tiempo □ Tiempo Convencional

- Coordinación Trabajo Especial de Grado

Coordinación	Tiempo de Dedicación	Cantidad	% Por Tiempo de Dedicación
Trabajo especial de Grado	Tiempo Completo	02	20,00
	Medio Tiempo	05	50,00
	Tiempo Convencional	03	30,00
Totales.....		10	100

GRAFICO No. 32
Tiempo de Dedicación de la Coordinación de trabajo Especial de Grado

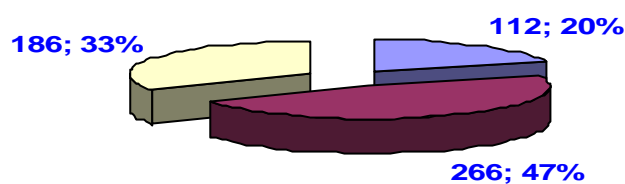


■ Tiempo Completo ■ Medio Tiempo □ Tiempo Convencional

PROFESORES DE PREGRADO – TIEMPO DE DEDICACIÓN

Tiempo de dedicación	Total	% de Relación
Tiempo Completo	112	19,58
Medio Tiempo	267	46,68
Tiempo Convencional	193	33,74
Total.....	572	100

GRAFICO No. 33
Tiempo de Dedicación de los Profesores de Pregrado

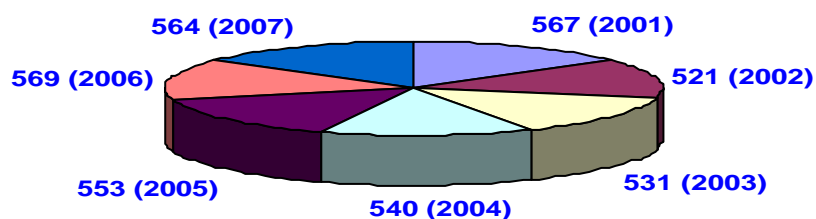


■ Tiempo Completo ■ Medio Tiempo □ Tiempo Convencional

EVOLUCION DE LA POBLACION DEL PERSONAL DOCENTE DE PREGRADO POR AÑO

Año	CANTIDAD	%
2001	567	10,96
2002	521	-8,11
2003	531	1,92
2004	540	1,69
2005	553	2,41
2006	569	2,89
2007	572	0,53

GRAFICO No. 34
EVOLUCION DE LA POBLACION DEL PERSONAL DOCENTE DE PREGRADO



**PERSONAL DOCENTE SEGÚN
ESCUELAS Y ÁREAS ACADÉMICAS. PRE-GRADO**

ESCUELA	CANTIDAD	%
INGENIERIA EN COMPUTACION	17	2,97
INGENIERIA EN INFORMATICA	33	5,77
ELECTRONICA	49	8,57
INGENIERIA INDUSTRIAL	40	6,99
CONTADURIA PUBLICA	33	5,77
ADM. DE EMPRESAS	22	3,85
MERCADEO	07	1,22
RELACIONES INDUSTRIALES	32	5,59
COMUNICACIÓN SOCIAL	85	14,86
EDUCACION	30	5,24
DERECHO	78	13,64
DISEÑO GRAFICO	35	6,12
INGLES	50	8,74
DEPORTES	16	2,80
PASANTIAS	24	4,20
RESPONSABILIDAD SOCIAL	11	1,92
TRABAJO ESPECIAL DE GRADO	10	1,75
TOTALES	572	100

CONDICION LABORAL PROFESORES DE PREGRADO

FACULTAD Y ESCUELA	CONDICION LABORAL	No. DE PROFESORES	%
TODAS	ORDINARIOS	562	98,25
	CONTRATADOS	10	1,75
	ESPECIALES	0	0
	JUBILADOS	0	0
	PENSIONADOS	0	0
TOTALES		572	100

- **MECANISMOS DE CARRERA ACADÉMICA**

Para ser Docente de la Universidad Dr. Rafael Beloso Chacín se requiere tener título universitario y por lo menos el nivel mínimo de postgrado (Especialidad); esto se hace mediante el concurso de credenciales. Asimismo, se le hace una entrevista (en la Escuela o Decanato respectivo), siendo pertinente mencionar que en la Escuela de Informática y en la Dirección de Deportes se realizan concursos de oposición; donde si

califica se procede al llenado del Instrumento de Valoración de Credenciales el cual se remite a la Dirección de Planificación para su revisión y posterior envío a la Dirección de Recursos Humanos.

Es de hacer notar que para la designación del personal académico, así como para el ejercicio de la docencia y la investigación, no se establecen limitaciones que impliquen discriminaciones derivadas del origen racial, género, posición económica, política o cualesquiera otras de similar índole, ni éstas podrán ser causa de remoción, sin perjuicio de que el profesor deba ser leal a los principios que inspiran a la institución. El personal académico seleccionado, puede combinar el ejercicio de la cátedra con la investigación, y actividades de vinculación con la colectividad.

Los docentes serán Instructores, Asistentes, Agregados, Asociados y Titulares. Los mismos son evaluados en cada periodo académico en su trabajo y desempeño académico; además se hace una revisión anual de su expediente para conjuntamente con su evaluación por cada período académico, incluir aspectos como nuevas credenciales académicas, laborales o de cualquier otra índole, a fin de ser tomadas en cuenta para la valoración y reubicación en el escalafón de la Universidad y así poder ascender de una categoría a otra.

Igualmente, la Universidad le garantiza al docente desde el momento de su ingreso con el Curso de Inducción como a lo largo de su permanencia en la institución, la capacitación y perfeccionamiento tanto docente como profesional a través de cursos, talleres y otros, y la oportunidad de inscribirse en los programas de postgrado (Maestrías, Doctorados y Postdoctorados) que en ella se dictan, mediante el otorgamiento de un subsidio de hasta un 50% (dependiendo de la carga horaria) del costo total, si el postgrado está relacionado con su carrera y tiene por lo menos un año laborando en la institución; y hasta un 10% (dependiendo de su carga horaria), si el postgrado a realizar no guarda relación con su carrera de pregrado.

También, los docentes tienen la oportunidad de escribir libros para sus respectivas cátedras de manera gratuita, a través del Fondo Editorial de la Universidad, quien no solamente les da el soporte financiero sino que les presta la ayuda tanto técnica como profesional para darle forma a tan encomiable labor.

- **MECANISMOS DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO DOCENTE**

Los Docentes de la Universidad Dr. Rafael Beloso Chacín, son evaluados dos veces en el período académico a través de los Jefes de Cátedra, los Coordinadores Docentes y los alumnos.

Esta evaluación es procesada por los Jefes de Cátedra y sus resultados son llevados a una planilla que es remitida a los Directores de Escuela y Decanos de Facultad quienes según sea el caso, proceden a tomar las decisiones a que hubiere lugar. Los datos resultantes de la evaluación de cada período académico se tabulan de tal manera que al cierre del año a cada docente (dependiendo de la fecha de su ingreso a la Universidad), se le revisa de nuevo su expediente, para hacerle la valoración de méritos y así proceder a reubicarlo en el escalafón y puntaje adecuado, de tal forma que logre ascender en las escalas y categorías académicas correspondientes, según sus propios méritos, tanto académicos como laborales y profesionales.

En el caso de los Docentes de postgrado, las evaluaciones las realizan los coordinadores de cada programa, ya sea maestría, doctorado o postdoctorado, al culminar cada seminario, a través de un instrumento que es llenado por cada participante. De acuerdo a los resultados, se toma el correctivo pertinente en cada caso en particular y la respectiva retroalimentación con cada uno de los docentes evaluados, para de esta manera perfeccionar de la mejor manera posible el proceso de enseñanza-aprendizaje y el reconocimiento académico y laboral en particular.

- **OFERTA ACADEMICA**

En el marco de su misión y visión la Universidad Dr. Rafael Beloso Chacín, ha respondido a las exigencias que se derivan de la sociedad y del país. En este sentido, la oferta académica se ha ido ajustando a las demandas económicas, políticas, sociales y culturales, tanto a nivel nacional como internacional, ofertando las siguientes carreras y programas de estudios:

A nivel de Pregrado.-

Facultad de Ingeniería

Ing. Informática
 Ing. Industrial
 Ing. Computación
 Ing. Electrónica: Mención Telecomunicaciones
 Mención Automatización y Control

Facultad de Humanidades y Educación	Educación: Educación Integral Educación Preescolar Comunicación Social: Periodismo Impreso Audiovisual Publicidad y Relaciones Públicas
Facultad de Ciencias Jurídicas y Políticas	Derecho
Facultad de Ciencias Administrativas	Contaduría Pública Administración de Empresas Administración Mención Mercadeo Relaciones Industriales
Facultad de Ciencias De la Informática	Diseño Gráfico

A nivel de Postgrado.-

Especialidades (A Distancia)	Gerencia de la Ciencia y la Tecnología Docencia para la Educación Básica Gerencia de las Organizaciones Informática Educativa
Maestrías	Gerencia de Recursos Humanos Informática Educativa Gerencia Tributaria Gerencia Empresarial Gerencia de Proyectos Industriales Derecho Mercantil Derecho del Trabajo Gerencia de Mercadeo Telemática Ciencias de la Comunicación Ciencias de la Educación * Mención Gerencia Educativa

	Gerencia de Proyectos de Investigación y Desarrollo Ingeniería de Control y Automatización de Procesos
Doctorados	Ciencias de la Educación Ciencias Gerenciales Ciencias Políticas Ciencias Mención Gerencia
Postdoctorados	Gerencia de la Educación Superior Gerencia en las Organizaciones Gerencia Pública y Gobierno

• INNOVACIONES CURRICULARES

La URBE en su afán de transformar y modernizar la oferta académica, la formación de recursos humanos, la capacidad de distribuir los conocimientos y generar estrategias adecuadas para mejorar la calidad de la prestación educativa, se ha propuesto como desafío promover cambios sociales, humanísticos, científicos y tecnológicos que resuelvan problemas de globalización, acceso y participación, así como nuevas formas de aprendizaje a través de proyectos tales como:

Diseño curricular por competencias.

La competencia supone conocimientos, saberes y habilidades que surgen una vez que el individuo se pone en contacto con una tarea específica, es decir, se refiere a saber hacer en el contexto, por ello, es observable, medible y además evaluable.

Es importante destacar que al hablar de este tema, se coloca a la universidad frente a un fenómeno social, puesto que es la sociedad la que le da sentido y legitimidad a las competencias demostradas y esperadas. En este sentido, la universidad Dr. Rafael Belloso Chacín se ha propuesto, investigar sobre las expectativas del sector potencialmente empleador de los profesionales egresados de esta institución, diagnosticando la situación académica y estructural de cada una de las Escuelas que conforman sus Facultades, con el

propósito de lograr un diseño curricular por competencias que ofrezca al egresado de esta Institución un perfil que lo haga más competitivo y comprometido con el desarrollo de la sociedad actual.

El punto de partida fue la revisión de la misión y visión, no sólo de las Escuelas involucradas en este estudio, sino también de la URBE, además de indagar sobre los objetivos, planes de estudio y perfil de egreso vigentes para el momento, y después determinar la articulación entre los mismos.

Luego de realizado el diagnóstico, se procedió a elaborar un instrumento que permitió descubrir las bondades y debilidades del plan de estudio actual.

Para la ejecución del siguiente paso se llevaron a cabo unas jornadas de trabajo con todo el personal docente adscrito a las distintas escuelas de la facultad, cuya finalidad fue la elaboración de la Matriz de Competencias.

En tal sentido, con la ayuda de un instrumento de recolección de datos aplicado a los colegios profesionales, a los egresados, a distintas empresas y al personal docente, se incorporaron las competencias que los encuestados consideraron deben tener los egresados según la carrera de estudio. Para la construcción del instrumento se tomaron en consideración los aspectos relacionados con los conocimientos básicos, generales y profesionales o especializantes.

Se procedió luego a elaborar la nueva misión y visión de las Escuelas objeto de ésta revisión curricular, el Plan de Estudio y los programas de cada asignatura, con la participación del Decano, los Directores de las diferentes Escuelas de las Facultades, y Jefes de Cátedra. Es importante resaltar que, para la elaboración de los nuevos programas de las asignaturas, se produjeron varias sesiones de trabajo, en las que además de discutir los contenidos de las materias, se llevaron a cabo intensas búsquedas basadas en las nuevas tecnologías de información y comunicación (Tic's), con el objeto de abordar los aspectos más novedosos y adaptados a las exigencias del nuevo Plan de Estudio producto de la Metodología que se había puesto en marcha, la cual nos permitió finalmente diseñar el nuevo perfil por competencias de nuestros egresados.

Proyectos en desarrollo.

La URBE atendiendo siempre a las necesidades del entorno y posterior a un estudio de factibilidad, pudo determinar la falta de una cultura tributaria, estableciéndose que la magnitud y realidad de los cambios realizados en el campo impositivo convergen en la necesidad de consolidar la formación de profesionales en esta área Fiscal y Tributaria que la sociedad demanda en los actuales momentos.

Así mismo, la universidad Dr. Rafael Beloso Chacin, en su afán de darle respuestas concretas a las demandas del entorno en materia de Ciencias Fiscales, ha visto la necesidad de elaborar el proyecto de creación para la carrera de Ciencias Fiscales bajo la modalidad presencial y mixta, con la finalidad de formar a profesionales idóneos con elevada calificación académica, con capacidad para indagar sobre la efectividad de los procesos fiscales, aunado a una visión integral de la realidad social frente a los problemas existentes.

Por otro lado, como parte del proceso de expansión académica, la Universidad se ha planteado la creación de una nueva Escuela dependiente de la Facultad de Ingeniería, con el propósito de desarrollar estudios que permitan modificar la orientación tradicional de las actividades industriales, apoyados en el desarrollo y uso de herramientas computarizadas, para facilitar la labor de diseño y control de los procesos y productos fundamentales del área industrial.

Esta carrera se nutrirá de nuevas tecnologías y las más avanzadas técnicas en el campo de la Mecatrónica que permita el perfeccionamiento en la ejecución y toma de decisiones en los distintos procesos industriales, así como en el empleo de herramientas de diagnóstico e información que puedan dar respuesta de manera integral a las múltiples actividades del campo de acción del especialista en Ingeniería Electromecánica.

Estos proyectos se encuentran en su fase final para ser enviados al Consejo Nacional de Universidades y tramitar su debida aprobación.

- **ESTUDIOS DE PERFECCIONAMIENTO PROFESIONAL**

Los Estudios de Perfeccionamiento Profesional, se refieren a los procesos formativos e intencionales para profesionales, graduados de educación superior o con formación homologable, los cuales son realizados por organismos educacionales, científicos, culturales o empresariales, con la finalidad de actualizar, profundizar o ampliar habilidades, destrezas, conocimientos o perfil profesional.

Se parte de la realidad de los estudios de perfeccionamiento profesional, como proyecto educativo que abarca a todos los egresados de cualquier especialidad, los cuales están encaminados al mejoramiento profesional y humano; fundamentándose en la necesidad que existe en desarrollar a nivel de postgrado esta oferta, dado su valor multiplicador de conocimientos, habilidades, pensamientos y conductas.

Por ello, la URBE a través del Vicerrectorado de Investigación y Postgrado ofrece estas herramientas pedagógicas a profesionales en ejercicio, los cuales están orientados bajo

el esquema de los Estudios de Perfeccionamiento Profesional. El cursar este programa, permitirá a los profesionales desarrollar una alta competencia y desempeño profesional y avanzadas capacidades para el liderazgo y la investigación científica, técnica y humanística y con ello enfrentar los desafíos del desarrollo de nuestra sociedad; contribuyendo así, a la formación humana, cultural, científica y tecnológica mediante cursos, seminarios, talleres, entre otros; dando respuesta coherente en capacitación y formación de profesionales de alto nivel. Estos programas se ofrecen en dos áreas, a saber:

- Programa de Perfeccionamiento Profesional, Área Educación: Debido a la gran producción de conocimientos que se está generando, la URBE ofrece a profesionales en ejercicio de la docencia, los elementos de aprendizaje continuo que reclaman los nuevos tiempos e impone la necesidad de dotar a los participantes de este programa de herramientas didácticas pertinentes para el ejercicio de su acción profesional.
- Programa de Perfeccionamiento Profesional, Área Investigación: La URBE asume la investigación como un proceso de formación esencial, de allí que una de sus políticas es contribuir a la formación de profesionales de alto nivel con rigor científico y capacidades heurísticas y sociales, capaces de aportar alternativas a los requerimientos de la sociedad, estableciendo nuevas relaciones entre investigador-facilitador-participante; impulsando de esta manera la formación de investigadores dentro y fuera de la Universidad.

De la misma manera, el Vicerrectorado de Estudios a Distancia, también pone a disposición de los profesores de la URBE, sus programas de formación docente, a saber:

La educación actual debe responder a las demandas de la sociedad, atendiendo a la constante preocupación de ofrecer una educación continua y permanente, es por ello que se han aperturado nuevas opciones que se ofrecen a los estudiantes que no disponen del tiempo necesario para ajustarse a un horario académico, la posibilidad de acceso a la educación superior.

En este sentido, la modalidad mixta o semipresencial permite el uso de las nuevas tecnologías como un medio para impartir conocimiento, de allí que el rol del docente se convierte en “tutor”, puesto que requiere de un profesional capacitado, no solo desde las competencias inherentes a su área, sino también de capacidades personales como: responsabilidad, constancia, dedicación y principalmente con mucha disposición que

favorezca el diálogo y que cubra las expectativas de los alumnos, es por ello que tanto los docentes como los participantes deben poseer los conocimientos básicos para poder acceder a la comunicación digital de una manera efectiva.

Por lo tanto, para que un docente se desempeñe adecuadamente en esta forma de enseñanza es necesario que tenga formación en la modalidad, ya que el factor determinante en todo el proceso de enseñanza con algún software o actividad en la computadora es, y ha sido siempre en educación, el papel que desempeña el profesor en la utilización de dicha herramienta. Este papel se encuentra sumamente ligado a la comunicación empleada en el proceso de enseñanza-aprendizaje, en un contexto y lugar determinado, para que un contenido específico pueda ser enseñado necesita de un docente que lo enseñe, es por ello que la figura del docente se transforma en la figura del tutor, quien será el mediador en el proceso donde el participante será responsable de su aprendizaje, siendo las funciones básicas que deberá cumplir las relacionadas con los estudiantes y las académicos-administrativas.

Por lo antes expuesto, la Universidad Dr. Rafael Beloso Chacín ha puesto especial consideración en lo que se refiere a la capacitación del personal docente que atenderá esta modalidad mixta o semipresencial, para lo cual ha diseñado e impartido cursos de perfeccionamiento docente para educación a distancia cuyo propósito es: formar al personal docente en la adquisición de las competencias técnicas, comunicativas y de producción de contenidos en línea, ofreciéndole igualmente el apoyo docente-técnico conformado por un equipo interdisciplinario, como son: Diseñadores Instruccionales, Diseñadores Gráficos, Programadores, Correctores de Estilo y Validadores.

Asimismo, se ha tomado en cuenta la formación profesional que poseen los docentes en las áreas específicas y el sentido de pertenencia que tienen con la institución de manera de poder garantizar la estabilidad y calidad académica de los estudios de IV nivel en esta modalidad educativa.

CURSOS OFRECIDOS A LOS DOCENTES

Tutoría y Elaboración De Cursos A Distancia Utilizando Moodle

Objetivo:

Ejecutar las distintas funciones de tutor utilizando la plataforma Moodle

Contenidos:

1. Introducción a la Educación a Distancia

- Definición
 - Características del adulto
 - Características de la Educación a Distancia
- 2. Moodle**
- ¿Qué es Moodle?
 - Objetivos
 - Alcance
 - Experiencias
- 3. Navegación**
- La página de "Mis Cursos"
 - Tipos de Cursos
 - Acceder a un Curso
 - La página de "Inicio" de un Curso
 - Enlaces y botones
 - El Menú de barra
 - El Menú de navegación
 - Las Migas contextuales
- 4. Categorías Básicas de Información**
- Formulación
 - Objetivos
 - Contenidos
 - Procedimientos
 - Procesos
 - Estructura
 - Conceptos
 - Principios y Normas
 - Hechos
 - Clasificación
- 5. Estrategias**
- Objetivos y propósitos
 - Claves Visuales
 - Jerarquías e índices
 - Mapas Conceptuales
 - Organizadores previos
 - Resumen o Sinopsis
 - Preguntas Intercaladas
 - Analogías
 - Gráficos, animaciones y cuadros
 - Glosario de Términos
 - Ejemplos
 - Ejercicios
 - Enlaces o Hipertextos
 - Referencias Bibliográficas

6. El Calendario

- Utilizar el "Calendario"
- Poner una cita en el "Calendario"
- Poner un enlace en una cita o evento

7. Herramientas de comunicación**7.1. El Correo electrónico**

- Acceder al "Correo" de un Curso
- Enviar un "Nuevo mensaje"
- Adjuntar ficheros
- Leer los nuevos mensajes del correo
- Acceder a los ficheros adjuntos
- "Responder" a un mensaje

7.2. Los Foros de debate

- Acceder a los "Foros de debate"
- Leer los mensajes enviados
- Acceder a los archivos adjuntos
- "Responder" a una cuestión ya planteada
- Abrir una nueva línea de debate
- Adjuntar un archivo a un mensaje
- "Añadir" un nuevo Foro
- "Mover" un mensaje a otro Foro

7.3 Las Charlas "Chats"

- Entrar en una "Charla"
- Enviar un mensaje a todos los participantes
- Enviar un mensaje privado
- Enviar una "Dirección" de la Red (URL)
- Entrada de un nuevo usuario
- Salir de una "Charla"
- Acceder a las conversaciones grabadas
- Utilización de las conversaciones grabadas

8. Las herramientas de Evaluación

- Poner una tarea o ensayo
- Adjuntar archivos a un trabajo
- Corregir un trabajo
- Crear un "Grupo de trabajo"

9. Seguimiento de alumnos

- Visión de conjunto de mis Alumnos
- Seguir la actividad de un alumno
- Seleccionar alumnos
- Copiar alumnos en el portapapeles

10. Otras herramientas

- Personalizar la presentación del Curso
- Editar "Consejos" para los alumnos
- Modificar y eliminar los "Consejos"
- Utilizar la "Pizarra"

11. Simulaciones de tutoría en línea con prácticas

Cronograma:

El programa está preparado para ser impartido en 4 sesiones de 4 Horas

Materiales:

Se entregará material impreso a cada alumno.

Recursos:

Se utilizará computador con acceso a la red de URBE y Proyector Video Beam

Evaluación:

Se entregará certificado de participación o de evaluación, las personas que opten por este último certificado se realizarán a una evaluación práctica, donde tendrán que demostrar el dominio de la herramienta a través de una simulación de tutoría en línea.

- **Desarrollo de Contenidos Web**

Apertura

1. **Educación a distancia**
 - Características del aprendizaje en los adultos
2. **Metodología EaD Urbe**
3. **Desarrollo de contenido de curso Web**
 - Propósito y objetivos
 - Proceso de la composición escrita
4. **Categorías básicas de la información**
 - Principios
 - Ejercicio
 - Hechos
 - Ejercicio
 - Clasificación
 - Ejercicio
 - Concepto
 - Ejercicio
 - Proceso
 - Ejercicio
 - Procedimiento
 - Ejercicio
 - Estructura
 - Ejercicio

Estrategias útiles para el desarrollo de contenido Web

- Claves visuales
- Gráficos animaciones, cuadros
 - Ejercicio
- Mapas conceptuales y redes semánticas
 - Ejercicio
- Organizadores previos
 - Ejercicio

- Resumen o sinopsis
- Preguntas intercaladas
- Analogías
 - Ejercicio
- Glosario de termino
- Ejercicio
- Enlaces o hipertextos (links)
- Referencias bibliográficas

Ejercicio Final

- **MECANISMOS DE APOYO ACADEMICO Y SOCIOECONOMICO A LOS ESTUDIANTES.**

- **PLAN DE BECAS JESUS ENRIQUE LOSSADA (JEL).**

Este es un convenio de cooperación recíproca, el cual tiene como objeto establecer un acuerdo entre la Gobernación del estado Zulia y la Universidad Dr. Rafael Beloso Chacín, mediante un mecanismo directo de consulta y acción interinstitucional, con el fin de abrir nuevas posibilidades de estudios de manera inmediata, con alta calidad y excelencia académica a la población estudiantil del estado Zulia que actualmente está al margen del sistema de educación superior. Este convenio tiene una duración de cinco años a partir de su firma (Agosto de 2003), prorrogable por periodos iguales y sucesivos, de mutuo acuerdo entre las partes.

RELACION DE INGRESOS DE ALUMNOS POR SEMESTRE DESDE EL AÑO DE INICIO DEL PLAN JESUS ENRIQUE LOSSADA (JEL)

PERIODO ACADEMICO	SITUACION	ALUMNOS INSCRITOS
SEP. `03 – ENE. `04	NUEVOS	1.826
MAR. `04 – JUL. `04	NUEVOS	299
	REGULARES	1.470

PERIODO ACADEMICO	SITUACION	ALUMNOS INSCRITOS
SEP. `04 – ENERO `05	NUEVOS	914
	REGULARES	1.613
MAR. `05 – JUL. `05	NUEVOS	692
	REGULARES	2.120
SEP. `05 – ENE. `06	NUEVOS	730
	REGULARES	2.457
MAR. `06 – JUL. `06	NUEVOS	335
	REGULARES	2.607
SEP. `06 – DIC. `06	NUEVOS	2.515
	REGULARES	2.694
ENE. `07 – ABR. `07	NUEVOS	216
	REGULARES	4.655
MAY. `07 – JUL. `07	NUEVOS	1.495
	REGULARES	4.671
SEP. `07 – DIC. `07	NUEVOS	1.097
	REGULARES	6.080

- **PROGRAMA BECA-EXPERIENCIA**

Este es un programa que tiene la Universidad para sus estudiantes, el cual consiste en la exoneración del costo total de las materia inscritas en el período académico respectivo, en compensación por realizar actividades de soporte como preparadores docentes, disfrutando también del bono de alimentación. Los alumnos para optar a este programa deben pasar por un proceso de selección, el cual entre otras cosas, incluye una prueba de conocimientos, una entrevista, índice académico, no tener reportes de indisciplina, no tener aplicado el reglamento de repitientes, y otros.

PROGRAMA BECA- EXPERIENCIA

ACTIVIDAD	NÚMERO DE ESTUDIANTES
Preparador Docente	42
Total.....	42

- **PERTINENCIA SOCIAL**

La URBE desde sus inicios, se ha caracterizado por ofrecer un sistema educativo de formación profesional de calidad, permitiendo al estudiante la construcción de nuevos conocimientos, haciendo que el proceso de enseñanza-aprendizaje garantice tanto el desarrollo de sus habilidades intelectuales de orden superior, como la adquisición de aquellas competencias necesarias para una práctica profesional eficaz y eficiente.

De igual manera,, la Universidad tiene establecida una práctica docente de compromiso y dedicación, para lo cual cuenta con una planta de profesores bien seleccionada y formada, la cual desarrolla sus actividades educativas, de investigación y extensión, en condiciones y medios adecuados para el cumplimiento de sus funciones.

Igualmente, la URBE ha implementado un sistema de gestión académica y administrativa que busca optimizar en forma continua, la eficacia y eficiencia de sus procesos educativos, administrativos y financieros, aplicando criterios de calidad para responder a los desafíos de efectividad y pertinencia, que demanda el desarrollo nacional.

De esta forma, la URBE propone el diseño y la aplicación de programas y proyectos de interacción y extensión social con la participación estudiantil, a fin de reforzar su formación profesional y la adquisición de valores humanos de solidaridad y justicia social (Principios que forma parte de la filosofía institucional de la Universidad) , con ejes transversales en los procesos educativos ofertados, para ser ejecutados en instituciones, organismos y comunidades, tomando para ello en cuenta sus necesidades., tanto sociales, personales, como profesionales.

Al respecto y para reafirmar lo antes descrito en términos cuantitativos, se puede tomar como ejemplo la matrícula del Subsistema de Educación Superior en los últimos cinco años (ver cuadros), donde se observa que la misma en el caso de la URBE ha ido en aumento en cada uno de ellos, al igual que el número de egresados, lo cual induce a pensar que la Universidad cumple con los parámetros antes descritos, debido a que la demanda se ha mantenido de manera sostenida y significativa (tomando en cuenta que en la región hay universidades que tienen más tiempo de funcionamiento, tanto oficiales como privadas), lo

cual quiere decir que sus egresados logran conectarse rápidamente con el mercado de trabajo, tanto a nivel local, regional y nacional (estos cuadros no se han podido actualizar debido a que así aparecen en Internet en la página Web del CNU). Es de hacer notar que en la página Web del CNU-OPSU, no hay datos hasta el año 2006, por lo tanto no se tienen datos actualizados de las demás universidades para una comparación más acorde con la realidad existente.

**MATRICULA DEL SUBSISTEMA DE EDUCACION SUPERIOR,
SEGÚN INSTITUCION Y DEPENDENCIA, 2000-04
(SOLO UNIVERSIDADES)**

<i>Institución</i>	<i>Matrícula</i>				
	<i>2000</i>	<i>2001</i>	<i>2002</i>	<i>2003</i>	<i>2004(E)</i>
Total	803980	904703	948578	997662	1074350
Universidades	511192	527809	5848338	601057	626837
Oficiales	394840	410307	404909	453733	490880
Central de Venezuela.....	48413	47936	48083	47494	57569
De los Andes	35192	33560	37746	38558	36122
Del Zulia.....	39796	44471	37861	42286	51597
De Carabobo.....	40391	38657	38550	38316	48870
De Oriente	43119	45703	45703	(E)46752	46752
Centro Occidental "Lisandro Alvarado".....	12958	12958	14786	14975	23356
	(R)				
Experimental "Simón Bolívar".....	6883	7990	7953	7722	8640
Nacional Experimental "Simón Rodríguez".....	29403	31239	33325	37943	34958
Nacional Experimental del Táchira.....	5984	6444	6473	5925	7853
Nacional Experimental de Los Llanos Occidental "Ezequiel Zamora".....	13341	9552	11489	10463	12078
Nacional Experimental "Francisco de Miranda".....	944	7604	3534	11580	7301
Nacional Experimental de los Llanos Centrales "Rómulo Gallegos".....	5537	7242	8707	15020	9333
Nacional Abierta	32336	37024	38510	40888	61592
Nacional Experimental de Guayana.....	8841	3972	4183	14148	4085
Nacional Experimental "Rafael María Baralt".....	4156	10078	10065	5739	13331
Pedagógica Experimental Libertador.....	46583	50676	46309	14040	49720
Nacional Experimental Politécnica "Antonio José de Sucre".....	11611	10399	7029	57398	12026
Nacional Experimental de Yaracuy.....	244	544	1088	1025	1088
Nacional Experimental Politécnica de la Fuerza Armada Nacional.....	1385	1559	1234	1979	1940
Nacional Experimental Sur del Lago "Jesús María Semprún".....	1524	2065	1336	626	2065
Nacional Experimental Marítima del Caribe.....	199	604	963	856	604
Bolivariana de Venezuela	-	-	-	-	-

Privadas	116352	117502	143429	1473254	135957
“Santa María”	25904	16869	21741	17136	19273
Católica “Andrés Bello”	11820	11713	13313	13142	10908
Metropolitana	3987	3839	39742	4220	4405
“Rafael Urdaneta”	1867	1886	2949	3650	2356
Tecnológica del Centro	1652	1786	1760	1423	1669
Católica del Táchira	4258	4535	4413	4417	4420
“José María Vargas”	2943	3435	2620	2949	4525
Católica “Cecilio Acosta”	4020	4292	4178	5171	4579
Bicentenario de Aragua	9632	8704	8748	8500	10731
Noriente Privada “Gran Mariscal de Ayacucho”	12408	16135	15849	14503	16577
“Fermín Toro”	8019	7430	5847	5277	9965
Nueva Esparta	1911	2067	11540	10550	2186
Yacambú	4527	4539	5162	5191	6097
“Rafael Beloso Chacín”	18211	22054	24521	25424	23413
Privada “José Antonio Páez”	2027	3236	4193	4855	3577
Valle del Momboy	898	921	1360	1636	877
Privada “Alejandro de Humboldt”	1177	1785	2397	4150	2061
Monteávila	192	274	371	495	334
Privada de Margarita UNIMAR	475	844	1490	1463	961
Privada Arturo Michelena	591	6423	6423	591
Católica santa Rosa	424	567	612	774	477
“Alonso de Ojeda”	-	-	-	411	411
“Dr. José Gregorio Hernández”	-	-	-	5154	5154
Panamericano del Puerto	-	-	-	410	410

Fuente: CNU 2006

Nota: La cifra actualizada y real de la URBE del año 2004 es de 22.930 alumnos, del año 2005 es de 24167 alumnos, del año 2006 es de 25.323 alumnos y del año 2007 es de 26.722 (Ver este último dato en el punto de la Secretaría de la Universidad, incluido en el presente Informe de Gestión.).

**EGRESADOS DEL SUBSISTEMA DE EDUCACION SUPERIOR,
SEGÚN INSTITUCION Y DEPENDENCIA, 2000-04
(SOLO UNIVERSIDADES)**

<i>Institución</i>	<i>Matrícula</i>				
	<i>2000</i>	<i>2001</i>	<i>2002</i>	<i>2003</i>	<i>2004(E)</i>
Total	91662	105381	112396	112722	101118
Universidades	56380	57145	61367	60933	52740
Oficiales	42458	42951	42054	43327	36094
Central de Venezuela.....	5618	5242	6076	3368	4551
De los Andes.....	3735	4619	3874	4064	3453
Del Zulia.....	4831	4939	4294	4528	4640
De Carabobo.....	3727	4857	4591	3637	4100
De Oriente.....	2248	2663	5832	7098	1873
Centro Occidental "Lisandro Alvarado".....	1945	1514	1369	1381	1326
Experimental "Simón Bolívar".....	1026	1097	1131	728	1146
Nacional Experimental "Simón Rodríguez".....	3173	2771	2809	3312	1989
Nacional Experimental del Táchira.....	353	442	(E) 414	659	424
Nacional Experimental de Los Llanos Occidental "Ezequiel Zamora".....	1201	998	1034	903	1057
Nacional Experimental "Francisco de Miranda".....	370	490	325	448	450
Nacional Experimental de los Llanos Centrales "Rómulo Gallegos".....	573	613	877	1036	423
Nacional Abierta.....	1847	155	1487	2095	386
Nacional Experimental de Guayana.....	794	792	580	1083	659
Nacional Experimental "Rafael María Baralt".....	1338	781	356	436	642
Pedagógica Experimental Libertador.....	8504	9639	6071	7024	7693
Nacional Experimental Politécnica "Antonio José de Sucre".....	804	917	755	1059	884
Nacional Experimental de Yaracuy.....	-	-	-	-	-
Nacional Experimental Politécnica de la Fuerza Armada Nacional.....	286	328	102	310	287
Nacional Experimental Sur del Lago "Jesús María Semprún".....	85	80	77	131	80
Nacional Experimental Marítima del Caribe.....	-	14	-	(E) 27	31
Bolivariana de Venezuela.....	-	-	-	-	-
Privadas	13922	14194	19313	17606	16652
'Santa María'.....	4090	2765	(E)4268	3600	4285
Católica "Andrés Bello".....	1631	1752	1691	2389	1534
Metropolitana.....	689	606	536	517	609
'Rafael Urdaneta'.....	413	392	349	373	394
Tecnológica del Centro.....	427	622	306	131	465
Católica del Táchira.....	505	475	(E) 475	(E)475	477
'José María Vargas'.....	559	815	504	467	787
Católica "Cecilio Acosta".....	668	777	(E) 595	517	611
Bicentenario de Aragua.....	1177	1361	2378	2915	1276
Nororiental Privada "Gran Mariscal de Ayacucho".....	1041	1747	(E)878	1748	2963

'Fermín Toro"	297	682	1619	1960	551
Nueva Esparta	301	371	262	256	330
Yacambú.....	448	469	(E) 809	-	602
'Rafael Belloso Chacín"	1454	1260	1420	1761	1540
Privada "José Antonio Páez"	-	-	-	199	..
Valle del Momboy	99	65	112	158	89
Privada "Alejandro de Humboldt.....	-	-	68	92	68
Monteávila.....	-	-	-	-	..
Privada de Margarita UNIMAR.....	-	-	-	-	..
Privada Arturo Michelena	-	-	-	..
Católica santa Rosa	123	35	43	48	71
'Alonso de Ojeda"	-	-	-	-	..
'Dr. José Gregorio Hernández"	-	-	-	-	..
Panamericano del Puerto.....	-	-	-	-	..

Fuente: CNU 2006

Nota: La cifra actualizada y real de la URBE del año 2004 es de 1.948, del año 2005 es de 2.369, del año 2006 es de 2.527 egresados y del año 2007 es de 3.271. (Ver este último dato en el punto de la Secretaría de la Universidad, incluido en el presente Informe de Gestión.).

En resumen, la URBE aplica un modelo de desarrollo institucional que brinda una constante regularización, renovación y actualización de los procesos educativos, de investigación e interacción social, que ubique a la institución dentro de los parámetros de competitividad, ofertando programas educativos de calidad y equidad para responder a los desafíos de un sistema globalizado y a su vez, a los desafíos que presenta la problemática tan compleja de su entorno.

- **ARTICULACION Y RECIPROCIDAD INSTITUCIONAL.**

A continuación se presenta un listado detallado referente a las instituciones con las cuales la Universidad Dr. Rafael Beloso Chacín, tiene intercambio y/o transferencia de tecnología, infraestructura, docentes y estudiantes, entre otros:

CONVENIO	OBJETIVO GENERAL	FECHA	DURACION	VENCIMIENTO - RENOVACION	OBSERVACIONES
Colegio de Abogados del Estado Zulia	Establecer relaciones de colaboración mutua de índole académica, orientadas a la promoción de programas en el área de las ciencias jurídicas y en particular al desarrollo de programas de postgrado, investigación y desarrollo.	15-04-1996	4 años	2000 (Prorrogable o no cada 4 años)	Intercambio en áreas de interés común. Seminarios y eventos jurídicos. Tribunal de Juicio Oral.
Fundación Instituto Zuliano de Estudios Políticos, Económicos y Sociales, Escuela de Gobierno del Zulia (IZEPES)	Establecer relaciones de colaboración mutua de índole académica, orientadas a la promoción de programas en el área de las ciencias sociales, políticas y económicas; y en particular, al desarrollo de programas de postgrado, investigación y desarrollo.	08-07-1996	4 años	2000 (Prorrogable o no cada 4 años)	Intercambio en áreas de interés común.

CONVENIO	OBJETIVO GENERAL	FECHA	DURACION	VENCIMIENTO - RENOVACION	OBSERVACIONES
Fundación Orquesta Sinfónica del Estado Zulia	Establecer relaciones de colaboración mutua de índole académica-cultural y de extensión para todos sus miembros, orientados principalmente a la promoción de programas de perfeccionamiento en el área cultural tanto para la fundación y sus agrupaciones así como para los solistas, agrupaciones y grupos invitados por la Dirección de Cultura de la URBE.	28-09-1998	2 años	2000 (Prorrogable o no cada 2 años)	Intercambio en áreas de interés común. Presentaciones culturales y adiestramiento.
Colegio de Licenciados en Administración del Estado Zulia (CLADEZ)	Establecer relaciones de colaboración mutua de índole académica, cultural y deportiva, para todos sus miembros, orientadas a la promoción de programas de perfeccionamiento en el área de la administración y en particular al desarrollo de programas de postgrado, investigación y extensión.	15-06-1998	4 años	2002 (Prorrogable o no cada 4 años)	Intercambio en áreas de interés común. Cursos en el área administrativa.
Círculo de Reporteros Gráficos de Venezuela (CRGV)	Establecer relaciones de colaboración mutua de índole académica, cultural y deportiva, orientadas a la promoción de programas de perfeccionamiento en el área del diseño gráfico y periodismo audiovisual y en particular al desarrollo de programas de postgrado, investigación y extensión.	09-09-1998	4 años	2002 (Prorrogable o no cada 4 años)	Intercambio en áreas de interés común. Cursos de Fotografía y Diseño Gráfico. Asesoramiento
Fundación Adolfo Ernest de Centro de Ingenieros del Estado Zulia (FUNDAE)	Establecer relaciones de colaboración mutua de índole académico, cultural y deportiva, pero principalmente orientadas a la promoción de programas de perfeccionamiento en al área de ingeniería y en particular al desarrollo de programas de postgrado, investigación, desarrollo y extensión.	05-06-1998	4 años	2002 (Prorrogable o no cada 4 años)	Intercambio en áreas de interés común. Ingeniería en todas sus especialidades.

CONVENIO	OBJETIVO GENERAL	FECHA	DURACION	VENCIMIENTO - RENOVACION	OBSERVACIONES
Convenio de Cooperación Tecnológica MICROSOFT.	El objeto de este convenio es la cooperación tecnológica que permitirá a la URBE contar con acceso a la última tecnología, inclusive antes de que ésta sea liberada al mercado (Incluyendo a los estudiantes y el personal de la universidad).	10-12-1998	1 año	1999 (Prorrogable o no cada año)	Campus Agreement
Niños Cantores Televisión NCTV	Establecer relaciones de colaboración mutua de índole académico-teórico-práctica para todos sus miembros pero principalmente orientadas a la formación de profesionales en el área audiovisual (Televisión)	15-09-1999	1 año	2000 (Prorrogable o no cada año)	Intercambio en áreas de interés común. Pasantías y asesoramiento en programas de la Escuela de Comunicación Social.
Global TV	Establecer relaciones de colaboración mutua de índole académico, teórico-práctico para todos sus miembros, orientadas a la formación de profesionales en el área audiovisual (Televisión)	28-06-1999	1 año	2000 (Prorrogable o no cada año)	Intercambio en áreas de interés común. Pasantías y asesoramiento en programas de la Escuela de Comunicación Social
Mundo Agropecuario	Establecer relaciones de colaboración mutua de índole académico-teórico-práctico, orientadas a la formación de profesionales en el área audiovisual (Televisión)	30-08-1999	1 año	2000 (Prorrogable o no cada año)	Intercambio en áreas de interés común. Pasantías y asesoramiento en programas de la Escuela de comunicación Social.
Colegio de Contadores Públicos	Establecer relaciones de colaboración mutua de índole académico, cultural y deportivo, orientadas principalmente la promoción de programas de perfeccionamiento en las áreas de las ciencias contables y en particular al desarrollo integral del perfil del egresado en Contaduría Pública	11-06-1999	4 años	2003 (Prorrogable cada 4 años)	Intercambio en áreas de interés común.

CONVENIO	OBJETIVO GENERAL	FECHA	DURACION	VENCIMIENTO - RENOVACION	OBSERVACIONES
Museo de Arte Contemporáneo del Zulia (MACZUL)	Establecer relaciones de cooperación y colaboración estratégica mutua para el desarrollo de los proyectos técnicos y científicos factibles y económicamente razonables en el área cultural y en la difusión del acervo histórico de la nación	10-08-2000	3 años	2003 (Prorrogable cada 3 años)	Intercambio en áreas de interés común.
Colegio de Enfermeras (os) del Estado Zulia	Establecer relaciones de colaboración estratégica mutua para el desarrollo de proyectos técnica y científicamente factibles y económicamente razonables en los campos de la infotecnología informática, biotecnología, salud, enfermería, cultura y en educación en general con un enfoque local y un alcance global.	17-05-2000	4 años	2004 (Prorrogable cada 4 años)	Intercambio en áreas de interés común.
Alcaldía de Maracaibo-IMCEC-Colegio de Abogados-Asociación Civil Nuevo amanecer-CESAP	Establecer relaciones de cooperación y colaboración estratégica, con el fin de constituir La Escuela de Justicia de Paz del Municipio, espacio que brindara las herramientas técnicas, legales organizativas y humanas para el buen desenvolvimiento de los candidatos a Jueces de Paz y de aquellos que son electos por la comunidad marabina, en concordancia con lo establecido en los artículos 4 y 25 de la Ley Orgánica de Justicia y Paz.	22-09-2000	1 año	2001 (Prorrogable cada año)	Intercambio en áreas de interés común).
Cámara de Empresas de Telecomunicaciones de Occidente (CETOC)	Establecer relaciones de cooperación y colaboración estratégica mutua para el desarrollo de los proyectos técnicos científicamente factibles y económicamente razonables en las áreas de las telecomunicaciones y la educación.	17-10-2000	2 años	2002 (Prorrogable cada 2 años)	Intercambio en áreas de interés común.

CONVENIO	OBJETIVO GENERAL	FECHA	DURACION	VENCIMIENTO - RENOVACION	OBSERVACIONES
Fundación para la Modernización de la Administración Pública	Establecer relaciones de cooperación y colaboración estratégica mutua para el desarrollo de los estudios de postgrado en el área de Telemática, sobre las base de investigaciones y proyectos de telemática relacionados con la administración, particularmente para la modernización de las áreas de salud, educación y gestión pública.	23-11-2000	4 años	2004 (Prorrogable cada 4 años)	Intercambio en áreas de interés común.
Cámara Empresarial Zona Industrial. CEZIMAR.	Establecer relaciones de cooperación y colaboración estratégica mutua, para el desarrollo de proyectos técnica y científicamente factibles y económicamente razonables en los campos de la ingeniería, informática, administración, Contaduría y en Educación en general, con un enfoque local y un alcance global.	05-12-2000	4 años	2004 (Prorrogable cada 4 años)	Intercambio en áreas de interés común.
Hogan Assessment Systems, Inc.	Establecer relaciones de cooperación y colaboración estratégica mutua, factible y económicamente razonable en los campos de las Ciencias Gerenciales, Relaciones Industriales, Recursos Humanos, Derecho Laboral e Investigación, con un enfoque local y un alcance global.	19-01-2001	1 año	2002 (Prorrogable cada año)	Intercambio en áreas de interés común.
Formulario de Inscripción MICROSOFT	Establecer los términos en que MICROSOFT nombrará a la institución como adscrita al programa AATP y la autoriza a realizar capacitación en los productos Microsoft, utilizando sus materiales con el fin de preparar a los estudiantes para los exámenes para calificar como Microsoft Certified Profesional.	23-01-2001	Indeterminado	De común acuerdo entre las partes.	Intercambio en áreas de interés común. Informática y Computación.

CONVENIO	OBJETIVO GENERAL	FECHA	DURACION	VENCIMIENTO - RENOVACION	OBSERVACIONES
Hospital Clínico de Maracaibo	Establecer relaciones de cooperación y colaboración estratégica mutua, factible y económicamente razonables en los campos de las Ciencias Gerenciales e Informática Medica, con un enfoque local y un alcance global.	31-01-2001	4 años	2005 (Prorrogable o no cada 5 años).	Intercambio en áreas de interés común.
Banco de Venezuela-Universia.net	Establecer relaciones para el trabajo conjunto en el desarrollo de iniciativas que pudieran redundar en la mejora de los servicios que la URBE viene prestando a los miembros de su comunidad educativa y especialmente en el campo de Internet.	24-04-2001	4 años	2005 (prorrogable o no cada 4 años).	Intercambio en áreas de interés común.
Alcaldía de Cabimas	Establecer relaciones de colaboración mutua de índole académico-docente y de servicios, orientadas fundamentalmente al desarrollo de programas de docencia, investigación y extensión e igualmente al desarrollo de programas para el personal de la Alcaldía y del medio ambiente. Programa de Jueces de Paz.	29-05-2001	4 años	2005 (Prorrogable o no cada 4 años)	Intercambio en áreas de interés común.
GALE GROUP ONLINE	Acceso a publicaciones periódicas y otros recursos de información contenidas en las bases de datos de INFOTRAC	25-06-2001	1 año	2002 (Prorrogable o no cada año).	Intercambio en áreas de interés común.
The British Council (Consejo Británico)	Promover la asistencia por parte del Consejo Británico a los alumnos de la URBE en la certificación internacional de los niveles de Inglés aprobados a través de diversas evaluaciones.	27-06-2001	4 años	2005 (Prorrogable o no cada 4 años)	Intercambio en áreas de interés común.

CONVENIO	OBJETIVO GENERAL	FECHA	DURACION	VENCIMIENTO - RENOVACION	OBSERVACIONES
Alcaldía de Maracaibo	Establecer relaciones de colaboración mutua de índole académico-docente y de servicios, orientadas fundamentalmente al desarrollo de programas de docencia e investigación e igualmente al desarrollo de programas para el personal de la Alcaldía y el desarrollo del medio ambiente. Programa Jueces de Paz.	27-06-2001	4 años	2005 (Prorrogable o no cada 5 años)	Intercambio en áreas de interés común.
Organización Mensana. University Press Cambridge	Apoyo y suministros de material especializado en el área de Inglés, avalados por Cambridge University Press	27-06-2001	1 año	2001 (Prorrogable o no cada año).	Intercambio en áreas de interés común, específicamente material especializado en Inglés.
Cisco Systems	Creación y desarrollo de la Academia de Redes Cisco	01-11-2001	5 años	2006 (Prorrogable o no cada 5 años)	Intercambio en áreas de interés común. Programación de cursos para los estudiantes y la comunidad en general a través de la Academia de las Redes Cisco.
Oficina Subalterna del Tercer Circuito del Registro del Estado Zulia	Desarrollar la plataforma de Software para el Registro.	08-11-2001	4 años	2005 (Prorrogable o no según el desarrollo del software).	Intercambio en áreas de interés común.
Arquidiócesis de Maracaibo	El convenio tiene por objeto establecer relaciones de cooperación y colaboración mutua para el desarrollo de proyectos técnica y científicamente factibles y económicamente razonable en los campos de la Administración, Gerencia, Derecho, Informática, Ambiente, Cultura, Deportes y Educación General con un enfoque local y un alcance global.	20-11-2001	4 años	2005 (Prorrogable o no cada 4 años)	Intercambio en áreas de interés común.
PROMOZULI A-SIACE	Acuerdo de Cooperación Interinstitucional	07-12-2001	6 meses	Prorrogable según las partes.	Intercambio en áreas de interés común.
Brigada Voluntaria de Tránsito Terrestre	Convenio general de Cooperación interinstitucional.	13-02-2002	4 años	2006 (Prorrogable cada 4 años).	Intercambio en áreas de interés común.

CONVENIO	OBJETIVO GENERAL	FECHA	DURACION	VENCIMIENTO - RENOVACION	OBSERVACIONES
ITALCAMBIO	Acceder al ensayo tecnológico educativo de simulación financiera vía Internet, denominado "retrofinanciero on line" que es propiedad exclusiva de italcambio, C.A., para fines académicas y asignar de apoyo para los docentes de las áreas de finanzas con el propósito que hagan el acuerdo seguimiento y evaluación de las operaciones simuladas.	02-07-2003	6 meses	(Prorrogable cada 4 años).	Intercambio en áreas de interés común.
Consejo Estadal de Derechos del Niño y del Adolescente, Estado Zulia. CEDNA	Convenio General de Cooperación	06-06-2003	2 años	2005 (Prorrogable o no cada 2 años si se hace por escrito).	Intercambio en áreas de interés común.
Coordinación de Intendencias Retenes del Zulia (GEZ)	Estrechar vínculos de cooperación entre ambas partes, para aunar esfuerzos que permitan la elaboración y ejecución de proyectos y programas en aquellas áreas de interés común, ofrecidos y propuestos por cualquiera de las instituciones signatarias con el fin de promover y consolidar relaciones científicas y técnicas, siendo su propósito específico el intercambio de conocimientos e información que contribuyan al beneficio de ambas instituciones.	06-11-2003	2 años	2005 (Prorrogable o no cada 2 años).	Intercambio en áreas de interés común.
Programa Jesús Enrique Losada (JEL)	Establecer una cooperación recíproca mediante un mecanismo directo de consulta y de acción interinstitucional, con el fin de abrir nuevas posibilidades de estudio de manera inmediata, con alta y excelencia académica a la población estudiantil del estado Zulia actualmente esta al margen del sistema educación superior.	08-2003	5 años	2005 (Prorrogable).	Intercambio en áreas de interés común.

CONVENIO	OBJETIVO GENERAL	FECHA	DURACION	VENCIMIENTO - RENOVACION	OBSERVACIONES
Federación Zuliana de Grupos Voluntarios (FZGV)	Fomentar las relaciones de índole cultural, educativa y técnica a través del desarrollo de programas de capacitación y adiestramiento, con el fin de promover, difundir e instaurar la Cultura de Riesgo en el Municipio Maracaibo.	12-06-2004	2 años	2006 (Prorrogable o no cada 2 años).	Intercambio en áreas de interés común. Difundir e instaurar la cultura del riesgo en el Municipio Maracaibo.
Cámara de Comercio de Maracaibo	Fomentar entre ellas relaciones de índole investigativo, educacional, divulgativo y cultural, tendentes a alcanzar beneficios mutuos, desarrollar recursos humanos.	07-09-2004	5 años	2009 (Prorrogable cada 4 años).	Intercambio en áreas de interés común.
PROMOZULIA	Fomentar entre ambas instituciones relaciones de índole investigativo, educacional ambiental turístico y cultural, tendentes a alcanzar beneficios mutuos, desarrollar y promover los recursos naturales y el capital humano de la región zuliana.	29-06-2005	2 años	2007 (Prorrogable o no cada 2 años).	Las relaciones se desarrollarán en áreas temáticas que sean de común interés para ambas instituciones.
Cámara de Comercio de Maracaibo-Banco Mundial GDLN (CIDEZ)	Auspiciar una cultura de transparencia y de acceso a la información, divulgando conocimientos referentes a los documentos de programas, proyectos, estudios mesas de trabajo, foros de discusión, buscando promover la participación activa de los distintos sectores sociales comprometidos con el desarrollo de Venezuela.	13-10-2005	Tiempo Indefinido	De común acuerdo entre las partes	Intercambio en áreas de interés común.
Academia local Cisco URBE	Creación y desarrollo de la Academia de Redes Cisco	01-02-2006	5 años	2006 (Prorrogable o no cada 5 años)	Intercambio en áreas de interés común. Programación de cursos para los estudiantes y la comunidad en general a través de la Academia de las Redes Cisco.

CONVENIO	OBJETIVO GENERAL	FECHA	DURACION	VENCIMIENTO - RENOVACION	OBSERVACIONES
Júnior Chamber Internacional-Capítulo Zulia-Cámara Júnior del Zulia	Establecer relaciones de cooperación y colaboración estratégica mutua para el desarrollo de proyectos técnica y científicamente factibles y económicamente razonables que aseguren el Desarrollo de Mejores Líderes y Emprendedores que contribuyan a crear una mejor sociedad zuliana y venezolana.	13-10-2005	5 años	2010 (Prorrogable o no cada 5 años)	Implementación de mecanismos tendientes a desarrollar el talento humano en todo el ámbito local especialmente en la formación de líderes emprendedores.
Cámara Júnior de Venezuela	Este convenio tiene por objeto el adiestramiento y mejoramiento profesional del personal administrativo y docente a través de los programas de capacitación de la Cámara Júnior dictados por sus facilitadores egresados del Training Institute Coral Gables Florida, USA	13-10-2005	5 años	2010 (Prorrogable o no cada año)	Intercambio en áreas de interés común. Cursos, adiestramiento y eventos comunitarios.
Banco Internacional para la Reconstrucción y el Desarrollo (GDLN)	Contribuir al desarrollo, a fomentar y facilitar el uso de tecnologías y técnicas para la educación a distancia, para el intercambio de conocimientos y el aprendizaje entre las personas, organizaciones, que participan y contribuyen a la reducción de la pobreza y al desarrollo económico y social en los países en vías de desarrollo.	01-11-2005	Tiempo Indefinido	De común acuerdo entre las partes.	Facilitar la cooperación al ofrecer sus instalaciones, servicios y técnicas para la educación interactiva a distancia.
Instituto Autónomo Cuerpo de Bomberos del Municipio Maracaibo	Estrechar vínculos para aunar esfuerzos que permitan la elaboración y ejecución de proyectos y programas para promover y consolidar relaciones científicas y técnicas.	08-02-2006	2 años	Año 2008. De común acuerdo entre las partes.	Intercambio en áreas de interés común. Cursos, adiestramiento y eventos comunitarios.
Cámara de Comercio y Servicios del Estado Zulia (UCEZ)	Fomentar relaciones de índole investigativo, educacional, divulgativo y cultural, tendente a alcanzar beneficios mutuos, desarrollar recursos humanos, renovar y ampliar fundamentos conceptuales y prácticas de trabajo en áreas de interés común.	21-02-2006	5 años	Año 2011. De común acuerdo entre las partes.	Las relaciones se desarrollaran dentro de aquellas áreas temáticas de común interés para ambas instituciones.

CONVENIO	OBJETIVO GENERAL	FECHA	DURACION	VENCIMIENTO - RENOVACION	OBSERVACIONES
Centro de Ingenieros del Estado Zulia	Estrechar los vínculos de cooperación para aunar esfuerzos que permitan elaborar, ejecutar proyectos y programas de interés común con el fin de promover y consolidar relaciones científicas-técnicas.	10-03-2006	5 años	Año 2011. De común acuerdo entre las partes.	Intercambio de conocimientos e información en materia de ciencias de la ingeniería, arquitectura, seguridad, higiene y ambiente, gestión de la calidad.
Colegio de Ingenieros de Venezuela (CIV)	Fomentar entre ellos relaciones de índole educacional, científica, cultural, y deportiva; tendentes a alcanzar beneficios mutuos y desarrollar recursos humanos, renovar conceptos y ampliar el campo de investigación en áreas de interés común.	10-03-2006	5 años	Año 2001. De común acuerdo entre las partes.	Intercambio en áreas de interés común.
Fundacite-Zulia	Fomentar relaciones de índole educacional, científica, cultural, tendentes a alcanzar beneficios mutuos y desarrollar recursos humanos, renovar conceptos y ampliar el campo de la investigación en áreas de interés.	30-05-2006	3 años	Año 2009. De común acuerdo entre las partes.	Intercambio de recursos humanos, realización de investigaciones conjuntas referidas al Programa Resonancia Educativa que incluye educación para la ciencia, informática educativa y mejoramiento lingüístico con la participación de estudiantes de postgrado. Establecimiento de la Academia de Software Libre.
Thomson Iberoamérica	Desarrollo de los programas tanto presenciales como a distancia en idioma inglés, a tal efecto Thomson proveerá a tiempo, con la calidad ofrecida, en las cantidades requeridas y mediante el canal de distribución previamente acordado con la universidad, todos los textos de venta en idioma inglés para los estudiantes y los materiales de complemento para los profesores de la serie de Work Link y del sistema de E-earning de Thomson.	08-06-2006	4 años	Año 2010	Tanto URBE como Thomson adelantarán campañas educativas dirigidas a la comunidad académica para prevenir la fotocopia del material didáctico.

CONVENIO	OBJETIVO GENERAL	FECHA	DURACION	VENCIMIENTO - RENOVACION	OBSERVACIONES
Instituto Radiofónico Fe y Alegría	Estrechar los vínculos de cooperación para aunar esfuerzos que permitan la elaboración y ejecución de proyectos y programas de interés social y comunitario que contribuyan al beneficio de ambas instituciones y la colectividad zuliana.	04-07-2006	5 años	Año 2001. De común acuerdo entre las partes.	Intercambio en áreas de interés común, recursos humanos, instalaciones, programas de capacitación a las comunidades, asesorar y supervisar a los prestadores del servicio comunitario.
Instituto Municipal de Capacitación y Educación Ciudadana (IMCEC)	Estrechar los vínculos de cooperación entre las instituciones suscribientes permitiendo la elaboración de un plan de trabajo para la implantación de la Ley de Servicio Comunitario.	21-11-2006	1 año	Año 2007. De común acuerdo entre las partes.	Intercambio en áreas de interés común, recursos humanos, instalaciones, desarrollo de programas de capacitación para las comunidades, inducción a los prestadores del servicio.
Pearson Educación de Venezuela, C.A.	Establecer las bases de cooperación entre las partes a fin que en el ámbito de sus respectivas facultades se puedan editar, producir, publicar y vender a la URBE, las obras realizadas por parte de Pearson.	15-11-2006	3 años.	Año 2009. De común acuerdo entre las partes.	Acciones de colaboración mutua.
Pearson Educación de Venezuela, C.A.	Establecer las bases de cooperación entre las partes a fin que en el ámbito de sus respectivas facultades se puedan editar, producir, publicar y vender a la URBE, las obras por parte de Pearson a través de un distribuidor designado.	16-11-2006	3 años.	Año 2009. De común acuerdo entre las partes.	Acciones de colaboración mutua para la realización de las operaciones de este convenio tales como publicación de obras, edición, producción, incluyendo el logotipo de la URBE, donación de ejemplares, selección de libros, venta de las obras, solicitud de ejemplares, entrega de ejemplares a través de Distrilibros C.A.
Fundación Educación Industria (FUNDEI)	Intercambiar relaciones de índole educacional, científico y cultural, tendientes a alcanzar beneficios mutuos y a desarrollar recursos humanos, renovar conceptos y ampliar el campo de investigación en áreas de interés común para ambas instituciones.	15-02-2007	2 años	2007 (Prorrogable o no cada 4 años) 2009	Intercambio en áreas de interés común.

CONVENIO	OBJETIVO GENERAL	FECHA	DURACION	VENCIMIENTO - RENOVACION	OBSERVACIONES
Centro de Formación Ciudadana	Brinda espacio y oportunidad para contribuir a la formación del ciudadano, por medio del análisis y reflexión crítica sobre el conocimiento y su participación en la definición y búsqueda de soluciones.	13-03-2007	1 año	Año 2008. De común acuerdo entre las partes.	Se facilitará el programa de formación ciudadana dirigido a la colectividad zuliana sin costo alguno.
Transcarga de Venezuela C.A.	Cooperar con la empresa en facilitar actividades de Investigación y Desarrollo, fortalecimiento y creación de unidades y centros de investigación, procesos de transferencia de tecnologías, formación de talento humano, relación de eventos.	30-03-2007	2 años	2009 (Prorrogable por acuerdo entre las partes)	Intercambio en áreas de interés común.
Asociación Civil para la Conservación de la Cuenca del Lago de Maracaibo (ACLAMA)	Fomentar entre ellas relaciones de índole académico, investigativo y de extensión	25-05-2007	5 años	2012 (Prorrogable 5 años por acuerdo entre las partes)	Intercambio en áreas de interés común.
QSI América Inc	Elaborary ejecutar programas de adiestramiento y capacitación en la modalidad a distancia y presencial tanto en diplomados como en cursos cooperativos en área de calidad, seguridad, higiene, ambiente y normas ISO.	07-08-2007	5 años	2012 (Prorrogable por acuerdo entre las partes)	Intercambio en áreas de interés común.
Autoagro de Maracaibo	Cooperar con la empresa en facilitar actividades de investigación y desarrollo, fortalecimiento y creación de unidades y centros de investigación, procesos de transferencias de tecnologías, formación de talento humano, realización de eventos.	31-08-2007	4 años	2011 (Prorrogable por acuerdo entre las partes)	Intercambio en áreas de interés común.

CONVENIO	OBJETIVO GENERAL	FECHA	DURACION	VENCIMIENTO - RENOVACION	OBSERVACIONES
Comercial Super Catire	Cooperar con la empresa en facilitar actividades de Investigación y Desarrollo, fortalecimiento y creación de unidades y centros de investigación, procesos de transferencia de tecnologías, formación de talento humano, relación de eventos.	02-10-2007	2 años	2009 (Prorrogable por acuerdo entre las partes)	Intercambio en áreas de interés común.
Hospitalización Falcón S.A.	Cooperar con la empresa en facilitar actividades de investigación y desarrollo, fortalecimiento y creación de unidades y centros de investigación, procesos de transferencia, procesos de transferencia de tecnologías, formación de talento humano, realización de eventos.	28-09-2007	2 años	2009 (Prorrogable por acuerdo entre las partes)	Intercambio en áreas de interés común.

• COOPERACIÓN NACIONAL E INTERNACIONAL

A continuación, se presenta la información referida a los convenios, alianzas y acuerdos que la Universidad Dr. Rafael Beloso Chacín mantiene, en cuanto a la cooperación local, regional, nacional e internacional, en conjunto con otras instituciones de educación superior:

CONVENIO	OBJETIVO GENERAL	FECHA	DURACION	VENCIMIENTO - RENOVACION	OBSERVACION
Universidad Rómulo Gallegos	Este convenio tiene por objeto establecer relaciones de colaboración mutua de índole académico-docente orientada al desarrollo de las áreas afines y no afines, e igualmente al desarrollo de cursos de postgrado.	09-11-1994	4 años	1998 (prorrogable o no cada 4 años)	Intercambio en áreas de interés común

CONVENIO	OBJETIVO GENERAL	FECHA	DURACION	VENCIMIENTO -RENOVACION	OBSERVACION
Universidad Pedagógica Experimental Libertador	El convenio tiene por objeto establecer relaciones de colaboración mutua de índole académico-docente orientado fundamentalmente al desarrollo de programas en el área de la educación; igualmente al desarrollo de programas de postgrado, investigación y extensión.	17-06-1995	4 años	1999 (Prorrogable o no cada años)	Intercambio en áreas de interés común.
Universidad de Huelva (España)	El objetivo de este acuerdo es que ambas instituciones colaboren en lo que se refiere a programas de intercambio de profesores y estudiantes; y al desarrollo de proyectos de enseñanza, investigación y extensión universitaria que surja a su amparo.	20-05-1996	Indefinido	Indefinido	Intercambio en áreas de interés común. Postgrado, intercambio estudiantil.
Agencia Española de Cooperación Internacional	El objetivo de este convenio es que la universidades de España y América Latina jueguen un papel de gran trascendencia en el desarrollo nacional y en la de la comunidad iberoamericana en su globalidad, y , puedan contribuir a consolidar la identidad iberoamericana a través de programas de cooperación consistentes en acciones de movilidad de profesores gestores y estudiantes portadores de intercambio de experiencias.	11-04-1996	Indefinido	Indefinido	Movilidad de estudiantes de postgrado y de los cursos de pregrado. Movilidad de profesores, de gestores y de redes temáticas.
Universidad de Camaguey de la Republica de Cuba	Establecer relaciones de colaboración mutua en materia de actividades científicas, docentes y culturales, orientado al desarrollo de las áreas afines y no afines; igualmente al desarrollo de cursos de postgrado.	05-12-1997	4 años	2001 (Prorrogable o no cada 4 años)	Diseño de cursos y talleres; propiciar la participación de investigaciones conjuntas; proyectos y asesorías.
Eastern Michigan University. EMU	Promover la cooperación e intercambios de profesores y de estudiantes, la colaboración en las investigaciones y publicaciones; y el intercambio de información sobre los programas de estudios.	09-02-1998	5 años	2003 (Prorrogable o no cada 5 años)	Intercambio en áreas de interés común.
Universidad de Michigan University	Promover la cooperación e intercambios de profesores y de estudiantes, la colaboración en las investigaciones y publicaciones; y el intercambio de información sobre los programas de estudios.	14-09-1999	5 años	1999 (Prorrogable o no cada 5 años).	Promover a la cooperación de una variedad de clases entre las dos instituciones.

CONVENIO	OBJETIVO GENERAL	FECHA	DURACION	VENCIMIENTO-RENOVACION	OBSERVACION
Universidad del Zulia. Dirección de Cooperación y relaciones interinstitucionales	Las partes convienen en fomentar entre en las relaciones de índole educacional, científica y cultural, tendentes a alcanzar beneficios mutuos y desarrollar recursos humanos; renovar conceptos y ampliar el campo de la investigación, especialmente en las áreas de computación e informática, ciencias administrativas, cultura, ciencias y tecnología y otras de índole similar.	04-10-1999	2 años	2001 (Prorrogable o no cada 2 años).	Modificación de la cláusula cuarta del convenio con LUZ del año 1995
Universidad Popular del Cesar de Valledupar Colombia	Establecer relaciones de cooperación y colaboración estratégica mutua para el desarrollo de proyectos, técnica y científicamente factibles y económicamente razonables en los campos académicos comunes y afines entre las dos instituciones.	31-08-2004	5 años	2009 (Prorrogable cada 4 años por acuerdo entre las partes)	Intercambio en áreas de interés común.
Universidad Nacional Experimental Sur del Lago "Jesús María Semprún"	Fortalecer los vínculos existentes entre ambas instituciones y en consecuencia entre las comunidades de la región zuliana.	27-10-2000	Indefinido	Indefinido	Intercambio en áreas de interés común.
Universidad Valle del Momboy	Promover la cooperación e intercambios de profesores y de estudiantes, la colaboración en las investigaciones y publicaciones; y el intercambio de información sobre los programas de estudios.	24-03-2003	4 años	2003 (Prorrogable cada 4 años)	Intercambio en áreas de interés común.
Universidad de Falcón (UDEFA)	Establecer los vínculos de cooperación de interés común que permiten la elaboración y ejecución de proyectos y programas en aquellas áreas de interés común	16-07-2004	5 años	2009 (Prorrogable o no cada 5 años)	Intercambio en áreas de interés común.
Universidad Nacional Experimental Politécnica de la Fuerza Armada Nacional (UNEFA)	Estrechar los vínculos de cooperación entre ambas universidades, para aunar esfuerzos que permitan la elaboración y ejecución de proyectos y programas académicos a distancia a nivel de Pregrado, Postgrado y Extensión, propuestos y ofrecidos por ambas instituciones con el fin de promover y consolidar relaciones científicas y técnicas.	20-04-2005	5 años	2010 (Prorrogable o no cada 5 años)	Intercambio en áreas de interés común.

CONVENIO	OBJETIVO GENERAL	FECHA	DURACION	VENCIMIENTO -RENOVACION	OBSERVACION
Universidad Yacambú	Estrechar los vínculos de cooperación entre ambas instituciones para aunar esfuerzos que permitan la elaboración y ejecución de proyectos y programas académicos a distancia a nivel de Pregrado, Postgrado y Extensión, con el fin de promover y consolidar relaciones científicas y técnicas.	20-05-2005	2 años	2007 (Prorrogable o no cada 2 años)	Intercambio de conocimientos e información para contribuir al desarrollo de la Educación a Distancia.
Universidades que conforman el Nodo Oriente de la RCI-ASCUN (Colombia)	Facilitar la cooperación interuniversitaria en los campos de la enseñanza, la extensión y la investigación en los dos ciclos de la enseñanza superior en las áreas afines a las instituciones	26-01-06 (Se firmó en esta fecha pero se gestó como convenio en el año 2005)	5 años	2011 (Prorrogable o no cada 5 años)	Universidades signatarias del convenio: Universidad Industrial de Santander, Universidad Santo Tomás, Universidad de Pamplona, Universidad Pontificia Bolivariana, Universidad Francisco de Paula Santander y la Universidad Autónoma de Bucaramanga.
Universidades del Nodo Oriente RCI-ASCUN	Facilitar la cooperación interuniversitaria en los campos de la enseñanza, la extensión y la investigación en los dos ciclos de la enseñanza superior en las áreas afines a las instituciones (Universidad Industrial de Santander, Universidad Santo Tomás, Universidad de Pamplona, Universidad Pontificia Bolivariana, Universidad Francisca de Paula Santander, Universidad Autónoma de Bucaramanga)	21.11.2006	05 años (prorrogado por un lapso igual ó no)	Año 2011	Acciones de cooperación referidas a experiencias pedagógicas, cursos seminarios, congresos, coloquios, reuniones, seminarios, participación de docentes en cursillos, coloquios, intercambio de profesores, recibir estudiantes de otras instituciones para realizar prácticas académicas.

CONVENIO	OBJETIVO GENERAL	FECHA	DURACION	VENCIMIENTO-RENOVACION	OBSERVACION
Universidad ULA, UCAB, UNIMET y USB (Red Global de Aprendizaje en Vzla GDLN-VZLA)	Promover Red Global de Aprendizaje para el desarrollo a través del uso de avanzadas tecnologías de Información y comunicaciones, servicios y técnicas para la educación interactiva a distancia.	25-04-2007	4 años	2011 (Prorrogable o no cada 4 años)	Intercambio en áreas de interés común.

3.3.- Vice-Rectorado de Investigación y Postgrado

El Vicerrectorado de Investigación y Post-Grado siendo, consecuente con las estrategias que se están desarrollando en la Universidad “Dr. Rafael Belloso Chacín”, para aproximarse al modelo óptimo de Universidad de Excelencia, requiere intensificar una investigación rigurosa y competitiva, básica y aplicada, que responda tanto a las necesidades de formación de docentes - investigadores y de nuevos investigadores, como a la meta de asegurar una docencia de calidad y de pertinencia social.

En materia de investigación la URBE tiene una doble finalidad, por una parte, servir de motor principal para el desarrollo científico, tecnológico, humanístico y social de la región zuliana y por otra, servir de impulso a una docencia de calidad innovadora y creativa, así como la función, quizás la más importante, de motivar a los estudiantes en el interés por la investigación. Se propicia la investigación científica y tecnológica, ofreciendo una estrategia de formación y consolidación de grupos de investigación, que fortalecen la vinculación con el sector privado-productivo.

El Vicerrectorado de Investigación y Postgrado de la Universidad “Dr. Rafael Belloso Chacín” ha diseñado políticas para la investigación básica y aplicada en todas las áreas del conocimiento que corresponden a su perfil académico, promoviendo así la generación de nuevos conocimientos científicos y el desarrollo de transferencia tecnológica como realización práctica de ese nuevo conocimiento o perfeccionamiento del existente, para la resolución de problemas concretos y cotidianos de la sociedad, a la que es necesario transferir esa tecnología en condiciones beneficiosas mutuas. Igualmente, se intenta servir de motor cultural y humanístico del entorno, poniendo un especial énfasis en la investigación humanística y social.

Entre otras políticas de investigación de la Universidad, cabe mencionar el establecimiento de un programa interno para la formación de investigadores noveles y perfeccionamiento de los activos; e impulsar la profundización en investigación de la comunicación, gerencia empresarial, jurídica, gerencia de la investigación de la educación a todos los niveles, para encontrar soluciones a las nuevas exigencias de la sociedad actual.

La Revista Arbitrada TELOS, es el instrumento de divulgación de las investigaciones que permite dar un espacio a la reflexión y discusión de nuestras investigaciones y de otras instituciones de la región, del país y del extranjero; esta revista tiene su periodicidad al día.

Cabe resaltar el esfuerzo, dedicación y perseverancia que han impregnado a las actividades, los coordinadores de post-grado, los directores de los centros de investigación y los docentes - investigadores de los programas de Postgrado.

De igual manera, se pretende promover la apertura de programas de Postgrado a nivel de Especializaciones, Maestrías y Doctorados con pertinencia social que respondan a las necesidades y exigencias del país, en las áreas del conocimiento correspondientes a las diferentes carreras de pregrado que tiene la Institución, como son: Ciencias Administrativas, Ingeniería, Derecho, Contaduría Pública, Relaciones Industriales, Humanidades, Comunicación y cualquier otra que obtuviese la aprobación del C.N.U. para ser aperturadas con la finalidad de propiciar la elevación del nivel científico de los egresados del pregrado; y muy especialmente de los profesionales que conforman el personal docente de la URBE, garantizando a los cursantes la disponibilidad de recursos para lograr la calidad y el cumplimiento de los programas de postgrado.

También, se busca consolidar y acreditar los programas de postgrado ya autorizados para su funcionamiento en la actualidad, aso como crear nuevos programas de postgrado en los niveles de Especialización, Maestría y Doctorado, tomando en cuenta las necesidades de la región y del País.

Igualmente, se procura instaurar y consolidar cursos de Educación Avanzada Continua o Permanente no conducente a título académico, acreditables a programas de Postgrado, de conformidad con las Políticas de la UNESCO y de otros Organismos.

Así mismo, a continuación se mencionan en líneas generales las actividades más resaltantes llevadas a cabo en el año 2007:

- Reuniones de los Comités Académicos.
- Conferencia Magistral sobre Liderazgo en la Administración Pública.

- Evaluación por parte del CNU (Visita de pares).
- Elaboración del Cronograma de Defensas de Tesis y designación de los miembros del Jurado.
- Exposición y defensa de tesis.
- Primeras Jornadas de los Centros de Investigación.
- Elaboración de la Ponencia a presentarse en XI Congreso de Cultura Europea.
- Foro sobre Gestión del Capital Humano.
- Participación en la edición del octavo número de la Revista Electrónica CICAG.
- Realización de los Consejos de Coordinadores.
- Arbitraje de artículos para la Revista CICAG.
- Conferencia sobre Gerencia de la Comunicación.
- Evaluación Académica Semestral y del rendimiento profesoral.
- Congreso sobre “Gestión Ética en Espacios Tecnológicos Colaborativos para el Fortalecimiento del Talento Humano” (Redes de Formación y Actualización Académica) (En el marco del X Aniversario del Doctorado en Ciencias Gerenciales).
- Taller de Sistematización de Experiencias en Investigación.
- Taller Redes de Investigación, Socialización de Experiencias de Investigación Cualitativa URBE – Universidad del Cesar. Colombia.
- Taller: La Entrevista como técnica de investigación; dos perspectivas.
- Jornadas de auto-evaluación.
- Reuniones con profesores de los programas para la evaluación curricular.
- Revisión de documentos para acreditación.
- Planificación de la introducción de una cátedra electiva por Estudios a Distancia (EAD).
- Participación en la celebración de los 10 años de la Escuela de Comunicación Social de URBE.
- Reuniones Comité Académico. Revisión de documentos para la nueva solicitud de acreditación ante el CCNPG.
- Reuniones Comité Académico: Designación jurados y calendario de defensa de trabajos de grado.
- Evaluación de credenciales, entrevista y selección de participantes nuevas cohortes de los Programas.

- Se organizó en conjunto con el Seminario Marco Legal de Recursos Humanos el Foro Realidad Actual del Sindicalismo en Venezuela.
- Asistencia al Congreso Internacional de Riesgos Laborales en Santiago de Chile.
- Conferencia del Dr. Lucas del Moral por Invitación de la Universidad de la Guajira-Colombia.
- Realización del 1er Coloquio de Experiencias en Gerencia del Talento Humano.
- Asistencia al Seminario de Seguridad y Ergonomía de la Universidad Nacional del Táchira UNET.
- Conferencia “Ergonomía y Productividad” Invitada: Dra. Nelcy Arevalo, Presidenta de la Unión Latinoamericana de Ergonomistas.
- Organización cursos de nivelación.
- Actividad especial: Terceras jornadas Derecho Mercantil
- IV Jornadas Nacionales y I Internacionales de Investigación y Postgrado
- Conferencia Magistral sobre la Dimensión PDVSA. Planificación Estratégica y el Plan de Negocios PDVSA. Conocimiento y Estrategias.
- Curso “Tutoría y Elaboración de Cursos a Distancia Utilizando WebCT.
- Se realizó el curso sobre Estadística para Investigadores por parte de los docentes de los programas, coordinadores de los programas y miembros del comité.
- Asistencia a la reunión de “Intercambio de ideas” con la Unidad de Apoyo Estadístico (UNAPES).
- Entrevista a los aspirantes para el Programa de Perfeccionamiento Docente.
- Reformulación de los Programas Académicos del curso de Perfeccionamiento Profesional.
- Fueron arbitrados 42 artículos, con la finalidad de ser publicados en el séptimo y octavo número de la Revista Arbitrada Electrónica CICAG.
- Fue presentado el Programa de Investigación Código de Ética en las Instituciones de Educación Superior.

**POBLACIÓN DEL PERSONAL DOCENTE
DE POSTGRADO POR PROGRAMAS**

PROGRAMAS	Cantidad	%
MAESTRIAS		
• RECURSOS HUMANOS	10	3,83
• GERENCIA DE MERCADEO	16	6,13
• GERENCIA TRIBUTARIA	20	7,66
• GERENCIA DE PROY. INDUSTRIALES	20	7,66
• GERENCIA DE PROY. DE INV. Y DES.	15	5,75
• GERENCIA EMPRESARIAL	23	8,82
• INFORMÁTICA EDUCATIVA	9	3,45
• INGENIERÍA DE CONTROL	14	5,36
• GERENCIA EDUCATIVA	16	6,13
• Cs. DE LA COMUNICACIÓN	6	2,30
• DERECHO MERCANTIL	18	6,90
• TELEMÁTICA	14	5,36
• DERECHO DEL TRABAJO	18	6,90
DOCTORADOS		
• Dr. Cs. DE LA EDUCACIÓN	23	8,81
• Dr. Cs. INVESTIGACIÓN	0	0
• Dr. Cs. MENCIÓN GERENCIA	4	1,53
• Dr. Cs. GERENCIALES	19	7,28
• Dr. Cs. POLÍTICAS	0	0
ESPECIALIZACIONES		
• GERENCIA DE LAS ORGANIZACIONES	4	1,53
• GERENCIA DE LA CIENCIA Y LA TECNOLOGIA	2	0,77
• INFORMATICA EDUCATIVA	3	1,15
• DOCENCIA PARA LA EDUCACION BASICA	4	1,53
OTROS PROGRAMAS		
• EDUCACION AVANZADA CONTINUA	3	1,15
Totales.....	261	100

**CLASIFICACIÓN DE LA POBLACIÓN DEL
PERSONAL DOCENTE SEGÚN NIVELES DE POST-GRADO**

	Nivel			Total	
	Especialista	Maestría	Doctorado	Postgrado	%
Completo	47	458	185	690	71,50
En Curso	05	82	45	132	13,68
Sin Nivel de Postgrado	--	--	--	143	14,82
Total.....				965	100

**RELACIÓN DE PROFESORES DE PREGRADO Y
POSTGRADO POR PERSONAL ADMINISTRATIVO - OBRERO**

RELACIÓN	NO. DE PROFESORES	NO. DE PERSONAL	ÍNDICE
▪ Profesor / Personal Administrativo.	833	320	2,60
▪ Profesor / Personal Obrero.	833	104	8,01

PERFIL PROFESIONAL DE LOS DOCENTES DE POSTGRADO

- NIVEL DE INSTRUCCIÓN DE LOS PROFESORES DE POSTGRADO POR PROGRAMAS (MAESTRIAS Y DOCTORADOS)**

MAESTRIAS

- Programa Maestría Gerencia de Recursos Humanos

Maestría	Nivel de Instrucción	N.- de Profesores	% Por Nivel de Instrucción
Gerencia de Recursos Humanos	Especialista	0	0
	Magíster	5	50,00
	Doctor / PHD	5	50,00
Totales.....		10	100

- Programa Maestría Gerencia de Mercadeo

Maestría	Nivel de Instrucción	N.- de Profesores	% Por Nivel de Instrucción
Gerencia de Mercadeo	Especialista	0	0
	Magíster	13	81,25
	Doctor / PHD	3	18,75
Totales.....		16	100

- Programa Maestría Gerencia Tributaria

Maestría	Nivel de Instrucción	N.- de Profesores	% Por Nivel de Instrucción
Gerencia Tributaria	Especialista	2	10,00
	Magíster	11	55,00
	Doctor / PHD	7	35,00
Totales.....		20	100

- Programa Maestría Gerencia de Proyectos Industriales

Maestría	Nivel de Instrucción	N.- de Profesores	% Por Nivel de Instrucción
Gerencia de Proyectos Industriales	Especialista	1	5,00
	Magister	18	90,00
	Doctor / PHD	1	5,00
Totales.....		20	100

- Programa Maestría Proyectos de Investigación y Desarrollo

Maestría	Nivel de Instrucción	N.- de Profesores	% Por Nivel de Instrucción
Gerencia de Proyectos de Investigación y Desarrollo	Especialista	0	0
	Magister	11	73,33
	Doctor / PHD	4	26,67
Totales.....		15	100

- Programa Maestría Gerencia Empresarial

Maestría	Nivel de Instrucción	N.- de Profesores	% Por Nivel de Instrucción
Gerencia Empresarial	Especialista	0	0
	Magister	19	82,61
	Doctor / PHD	4	17,39
Totales.....		23	100

- Programa Maestría Informática Educativa

Maestría	Nivel de Instrucción	N.- de Profesores	% Por Nivel de Instrucción
Informática Educativa	Especialista	0	0
	Magister	7	77,78
	Doctor / PHD	2	22,22
Totales.....		9	

- Programa Maestría Ingeniería de Control

Maestría	Nivel de Instrucción	N.- de Profesores	% Por Nivel de Instrucción
Ingeniería de Control	Especialista	0	0
	Magister	13	92,86
	Doctor / PHD	1	7,14
Totales.....		14	100

- Programa Gerencia Educativa

Maestría	Nivel de Instrucción	N.- de Profesores	% Por Nivel de Instrucción
Gerencia Educativa	Especialista	0	0
	Magíster	7	43,75
	Doctor / PHD	9	56,25
Totales.....		16	100

- Programa Maestría Ciencias de la Comunicación

Maestría	Nivel de Instrucción	N.- de Profesores	% Por Nivel de Instrucción
Ciencias de la Comunicación	Especialista	0	0
	Magíster	5	83,33
	Doctor / PHD	1	16,67
Totales.....		6	100

- Programa Maestría Derecho Mercantil

Maestría	Nivel de Instrucción	N.- de Profesores	% Por Nivel de Instrucción
Derecho Mercantil	Especialista	0	0
	Magíster	7	38,89
	Doctor / PHD	11	61,11
Totales.....		18	100

- Programa Maestría en Telemática

Maestría	Nivel de Instrucción	N.- de Profesores	% Por Nivel de Instrucción
Telemática	Especialista	0	0
	Magíster	9	64,29
	Doctor / PHD	5	35,71
Totales.....		14	100

- Programa Maestría Derecho del Trabajo

Maestría	Nivel de Instrucción	N.- de Profesores	% Por Nivel de Instrucción
Derecho del Trabajo	Especialista	0	0
	Magíster	9	50,00
	Doctor / PHD	9	50,00
Totales.....		18	100

DOCTORADOS

- Programa Doctorado de Ciencias de la Educación

Doctorado	Nivel de Instrucción	N.- de Profesores	% Por Nivel de Instrucción
Ciencias de la Educación	Especialista	0	0
	Magister	0	0
	Doctor / PHD	23	100
Totales.....		23	100

- Programa Doctorado en Ciencias: Mención Investigación. (Cohorte No Abierta)

Doctorado	Nivel de Instrucción	N.- de Profesores	% Por Nivel de Instrucción
Ciencias Mención Investigación	Especialista	0	0
	Magister	0	0
	Doctor / PHD	0	0
Totales.....		0	0

- Programa Doctorado en Ciencias: Mención Gerencia

Doctorado	Nivel de Instrucción	N.- de Profesores	% Por Nivel de Instrucción
Ciencias Mención Gerencia	Especialista	0	0
	Magister	0	0
	Doctor / PHD	4	100
Totales.....		4	100

- Programa Doctorado en Ciencias Gerenciales

Doctorado	Nivel de Instrucción	N.- de Profesores	% Por Nivel de Instrucción
Ciencias Gerenciales	Especialista	0	0
	Magister	0	0
	Doctor / PHD	19	100
Totales.....		19	100

- Programa Doctorado en Ciencias Políticas (Cohorte No Abierta)

Doctorado	Nivel de Instrucción	N.- de Profesores	% Por Nivel de Instrucción
Ciencias Políticas	Especialista	0	0
	Magister	0	0
	Doctor / PHD	0	0
Totales.....		0	0

- Especialidad en Gerencia de las Organizaciones

Especialidad	Nivel de Instrucción	N.- de Profesores	% Por Nivel de Instrucción
Gerencia de las Organizaciones	Especialista	0	0
	Magíster	2	50,00
	Doctor / PHD	2	50,00
Totales.....		4	100

- Especialidad en Gerencia de la Ciencia y la Tecnología

Especialidad	Nivel de Instrucción	N.- de Profesores	% Por Nivel de Instrucción
Gerencia de la Ciencia y la Tecnología	Especialista	0	0
	Magíster	1	50,00
	Doctor / PHD	1	50,00
Totales.....		2	100

- Especialidad en Informática Educativa

Doctorado	Nivel de Instrucción	N.- de Profesores	% Por Nivel de Instrucción
Informática Educativa	Especialista	0	0
	Magíster	1	33,33
	Doctor / PHD	2	66,67
Totales.....		3	100

- Especialidad en Docencia para la Educación Básica

Doctorado	Nivel de Instrucción	N.- de Profesores	% Por Nivel de Instrucción
Docencia para la Educación Básica	Especialista	0	0
	Magíster	0	0
	Doctor / PHD	4	100
Totales.....		4	100

- Programa Educación Avanzada Continua

Otros Programas	Tiempo de Dedicación	N.- de Profesores	% Por Tiempo de Dedicación
Programa Educación Avanzada Continua	Especialista	0	0
	Magíster	3	100
	Doctor	0	0
Totales.....		3	100

- Nivel de Instrucción Profesores de Postgrado

Postgrado	Nivel de Instrucción	N.- de Profesores	% Por Nivel de Instrucción
Postgrado	Especialista	3	1,15
	Magíster	141	54,02
	Doctor / PHD	117	44,83
Totales.....		261	100

GRAFICO No. 35
Nivel de Instrucción de los Profesores de Postgrado



- ESCALAFÓN ACADÉMICO PROFESORES DE POSTGRADO POR PROGRAMAS DE MAESTRÍA Y DOCTORADO**

MAESTRÍAS

- Programa Maestría Gerencia de Recursos Humanos

Maestría	Categoría Escalafón Académico	N.- de Profesores	% Por Categoría del Escalafón Académico
Gerencia de Recursos Humanos	Instructor	0	0
	Asistente	0	0
	Agregado	3	30,00
	Asociado	2	20,00
	Titular	5	50,00
Totales.....		10	100

- Programa Maestría Gerencia de Mercadeo

Maestría	Categoría Escalafón Académico	N.- de Profesores	% Por Categoría del Escalafón Académico
Gerencia de Mercadeo	Instructor	0	0
	Asistente	2	12,50
	Agregado	9	56,25
	Asociado	4	25,00
	Titular	1	6,25
Totales.....		16	100

- Programa Maestría Gerencia Tributaria

Maestría	Categoría Escalafón Académico	N.- de Profesores	% Por Categoría del Escalafón Académico
Gerencia Tributaria	Instructor	0	0
	Asistente	1	5,00
	Agregado	10	50,00
	Asociado	6	30,00
	Titular	3	15,00
Totales.....		20	100

- Programa Maestría Gerencia de Proyectos Industriales

Maestría	Categoría Escalafón Académico	N.- de Profesores	% Por Categoría del Escalafón Académico
Gerencia de Proyectos Industriales	Instructor	0	0
	Asistente	0	0
	Agregado	6	30,00
	Asociado	7	35,00
	Titular	7	35,00
Totales.....		20	100

- Programa Maestría Proyectos de Investigación y Desarrollo

Maestría	Categoría Escalafón Académico	N.- de Profesores	% Por Categoría del Escalafón Académico
Proyecto de Investigación y Desarrollo	Instructor	0	0
	Asistente	1	6,67
	Agregado	6	40,00
	Asociado	1	6,67
	Titular	7	46,66
Totales.....		15	100

- Programa Maestría Gerencia Empresarial

Maestría	Categoría Escalafón Académico	N.- de Profesores	% Por Categoría del Escalafón Académico
Gerencia Empresarial	Instructor	0	0
	Asistente	0	0
	Agregado	11	47,83
	Asociado	7	30,43
	Titular	5	21,74
Totales.....		23	100

- Programa Maestría Informática Educativa

Maestría	Categoría Escalafón Académico	N.- de Profesores	% Por Categoría del Escalafón Académico
Informática Educativa	Instructor	0	0
	Asistente	1	11,11
	Agregado	2	22,22
	Asociado	2	22,22
	Titular	4	44,45
Totales.....		9	100

- Programa Maestría Ingeniería de Control

Maestría	Categoría Escalafón Académico	N.- de Profesores	% Por Categoría del Escalafón Académico
Ingeniería de Control	Instructor	0	0
	Asistente	4	28,57
	Agregado	3	21,43
	Asociado	2	14,29
	Titular	5	35,71
Totales.....		14	100

- Programa Gerencia Educativa

Maestría	Categoría Escalafón Académico	N.- de Profesores	% Por Categoría del Escalafón Académico
Gerencia Educativa	Instructor	0	0
	Asistente	2	12,50
	Agregado	4	25,00
	Asociado	4	25,00
	Titular	6	37,50
Totales.....		16	100

- Programa Maestría en Ciencias de la Comunicación

Maestría	Categoría Escalafón Académico	N.- de Profesores	% Por Categoría del Escalafón Académico
Ciencias de la Comunicación	Instructor	0	0
	Asistente	0	0
	Agregado	1	16,67
	Asociado	2	33,33
	Titular	3	50,00
Totales.....		6	100

- Programa Maestría Derecho Mercantil

Maestría	Categoría Escalafón Académico	N.- de Profesores	% Por Categoría del Escalafón Académico
Derecho Mercantil	Instructor	1	5,56
	Asistente	3	16,67
	Agregado	1	5,56
	Asociado	5	27,77
	Titular	8	44,44
Totales.....		18	100

- Programa Maestría en Telemática

Maestría	Categoría Escalafón Académico	N.- de Profesores	% Por Categoría del Escalafón Académico
Telemática	Instructor	1	7,14
	Asistente	1	7,14
	Agregado	7	50,000
	Asociado	0	0
	Titular	5	35,72
Totales.....		14	100

- Programa Maestría Derecho del Trabajo

Maestría	Categoría Escalafón Académico	N.- de Profesores	% Por Categoría del Escalafón Académico
Derecho del Trabajo	Instructor	0	0
	Asistente	3	16,67
	Agregado	8	44,44
	Asociado	1	5,56
	Titular	6	33,33
Totales.....		18	100

DOCTORADOS

- Programa Doctorado en Ciencias de la Educación

Maestría	Categoría Escalafón Académico	N.- de Profesores	% Por Categoría del Escalafón Académico
Ciencias de la Educación	Instructor	0	0
	Asistente	0	0
	Agregado	0	0
	Asociado	0	0
	Titular	23	100
Totales.....		23	100

- Programa Doctorado en Ciencias Mención: Investigación (Cohorte No Abierta)

Maestría	Categoría Escalafón Académico	N.- de Profesores	% Por Categoría del Escalafón Académico
Ciencias Mención: Investigación	Instructor	0	0
	Asistente	0	0
	Agregado	0	0
	Asociado	0	0
	Titular	0	0
Totales.....		0	0

- Programa Doctorado en Ciencias Mención: Gerencia

Maestría	Categoría Escalafón Académico	N.- de Profesores	% Por Categoría del Escalafón Académico
Ciencias Mención: Gerencia	Instructor	0	0
	Asistente	0	0
	Agregado	0	0
	Asociado	0	0
	Titular	4	100
Totales.....		4	100

- Programa Doctorado en Ciencias Gerenciales

Maestría	Categoría Escalafón Académico	N.- de Profesores	% Por Categoría del Escalafón Académico
Ciencias Gerenciales	Instructor	0	0
	Asistente	0	0
	Agregado	1	5,26
	Asociado	4	21,06
	Titular	14	73,68
Totales.....		19	100

- Programa Doctorado en Ciencias Políticas (Cohorte No Abierta)

Maestría	Categoría Escalafón Académico	N.- de Profesores	% Por Categoría del Escalafón Académico
Ciencias Políticas	Instructor	0	0
	Asistente	0	0
	Agregado	0	0
	Asociado	0	0
	Titular	0	0
Totales.....		0	0

- Especialidad en Gerencia de la Organizaciones

Especialidad	Categoría Escalafón Académico	N.- de Profesores	% Por Categoría del Escalafón Académico
Gerencia de las Organizaciones	Instructor	0	0
	Asistente	0	0
	Agregado	3	75,00
	Asociado	0	0
	Titular	1	25,00
Totales.....		4	100

- Especialidad en Gerencia de la Ciencia y la Tecnología

Especialidad	Categoría Escalafón Académico	N.- de Profesores	% Por Categoría del Escalafón Académico
Gerencia de la Ciencia y la Tecnología	Instructor	0	0
	Asistente	0	0
	Agregado	1	50,00
	Asociado	1	50,00
	Titular	0	0
Totales.....		2	100

- Especialidad en Informática Educativa

Especialidad	Categoría Escalafón Académico	N.- de Profesores	% Por Categoría del Escalafón Académico
Informática Educativa	Instructor	0	0
	Asistente	0	0
	Agregado	2	66,67
	Asociado	0	0
	Titular	1	33,33
Totales.....		3	100

- Especialidad en Docencia para la Educación Básica

Maestría	Categoría Escalafón Académico	N.- de Profesores	% Por Categoría del Escalafón Académico
Ciencias Políticas	Instructor	0	0
	Asistente	0	0
	Agregado	3	75,00
	Asociado	0	0
	Titular	1	25,00
Totales.....		4	100

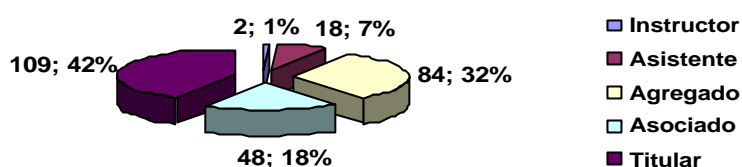
- Programa Educación Avanzada Continua

Otros Programas	Categoría Escalafón Académico	N.- de Profesores	% Por Categoría del Escalafón Académico
Programa Educación Avanzada Continua	Instructor	0	0
	Asistente	0	0
	Agregado	3	100
	Asociado	0	0
	Titular	0	0
Totales.....		3	100

- Escalafón Académico Profesores De Postgrado

Postgrado	Categoría Escalafón Académico	N.- de Profesores	% Por Categoría del Escalafón Académico
Postgrado	Instructor	2	0,77
	Asistente	18	6,90
	Agregado	84	32,18
	Asociado	48	18,39
	Titular	109	41,76
Totales.....		261	100

GRAFICO No. 36
Escalafón Académico de los Profesores de Postgrado



**• TIEMPO DE DEDICACIÓN DE LOS PROFESORES DE POSTGRADO
POR PROGRAMAS (MAESTRIAS Y DOCTORADOS)**

MAESTRIAS

- Programa Maestría Gerencia de Recursos Humanos

Maestría	Tiempo de Dedicación	N.- de Profesores	% Por Tiempo de Dedicación
Gerencia de Recursos Humanos	Tiempo Completo	0	0
	Medio Tiempo	4	40,00
	Tiempo Convencional	6	60,00
Totales.....		10	100

- Programa Maestría Gerencia de Mercadeo

Maestría	Tiempo de Dedicación	N.- de Profesores	% Por Tiempo de Dedicación
Gerencia de Mercadeo	Tiempo Completo	0	0
	Medio Tiempo	2	12,50
	Tiempo Convencional	14	87,50
Totales.....		16	100

- Programa Maestría Gerencia Tributaria

Maestría	Tiempo de Dedicación	N.- de Profesores	% Por Tiempo de Dedicación
Gerencia Tributaria	Tiempo Completo	0	0
	Medio Tiempo	6	30,00
	Tiempo Convencional	14	70,00
Totales.....		20	100

- Programa Maestría Gerencia de Proyectos Industriales

Maestría	Tiempo de Dedicación	N.- de Profesores	% Por Tiempo de Dedicación
Gerencia de Proyectos Industriales	Tiempo Completo	0	0
	Medio Tiempo	1	5,00
	Tiempo Convencional	19	95,00
Totales.....		20	100

- Programa Maestría Proyectos de Investigación y Desarrollo

Maestría	Tiempo de Dedicación	N.- de Profesores	% Por Tiempo de Dedicación
Proyectos Industriales y Desarrollo	Tiempo Completo	0	0
	Medio Tiempo	1	6,67
	Tiempo Convencional	14	93,33
Totales.....		15	100

Programa Maestría Gerencia Empresarial

Maestría	Tiempo de Dedicación	N.- de Profesores	% Por Tiempo de Dedicación
Gerencia Empresarial	Tiempo Completo	1	4,35
	Medio Tiempo	4	17,39
	Tiempo Convencional	18	78,26
Totales.....		23	100

- Programa Maestría Informática Educativa

Maestría	Tiempo de Dedicación	N.- de Profesores	% Por Tiempo de Dedicación
Informática Educativa	Tiempo Completo	0	0
	Medio Tiempo	4	44,44
	Tiempo Convencional	5	55,56
Totales.....		9	100

- Programa Maestría Ingeniería de Control

Maestría	Tiempo de Dedicación	N.- de Profesores	% Por Tiempo de Dedicación
Ingeniería de Control	Tiempo Completo	0	0
	Medio Tiempo	5	35,71
	Tiempo Convencional	9	64,29
Totales.....		14	100

- Programa Maestría Gerencia Educativa

Maestría	Tiempo de Dedicación	N.- de Profesores	% Por Tiempo de Dedicación
Gerencia Educativa	Tiempo Completo	0	0
	Medio Tiempo	5	31,25
	Tiempo Convencional	11	68,75
Totales.....		16	100

- Programa Maestría en Ciencias de la Comunicación

Maestría	Tiempo de Dedicación	N.- de Profesores	% Por Tiempo de Dedicación
Ciencias de la Comunicación	Tiempo Completo	0	0
	Medio Tiempo	3	50,00
	Tiempo Convencional	3	50,00
Totales.....		6	100

- Programa Maestría Derecho Mercantil

Maestría	Tiempo de Dedicación	N.- de Profesores	% Por Tiempo de Dedicación
Derecho Mercantil	Tiempo Completo	2	11,11
	Medio Tiempo	2	11,11
	Tiempo Convencional	14	77,78
Totales.....		18	100

- Programa Maestría en Telemática

Maestría	Tiempo de Dedicación	N.- de Profesores	% Por Tiempo de Dedicación
Telemática	Tiempo Completo	1	7,14
	Medio Tiempo	1	7,14
	Tiempo Convencional	12	85,72
Totales.....		14	100

- Programa Maestría en Derecho del Trabajo

Maestría	Tiempo de Dedicación	N.- de Profesores	% Por Tiempo de Dedicación
Derecho del Trabajo	Tiempo Completo	3	16,67
	Medio Tiempo	4	22,22
	Tiempo Convencional	11	61,11
Totales.....		18	100

DOCTORADOS

- Programa Doctorado en Ciencias de la Educación

Doctorado	Tiempo de Dedicación	N.- de Profesores	% Por Tiempo de Dedicación
Ciencias de la Educación	Tiempo Completo	1	4,35
	Medio Tiempo	9	39,13
	Tiempo Convencional	13	56,52
Totales.....		23	100

- Programa Doctorado en Ciencias: Mención Investigación (Cohorte No Abierta)

Doctorado	Tiempo de Dedicación	N.- de Profesores	% Por Tiempo de Dedicación
Ciencias Mención Investigación	Tiempo Completo	0	0
	Medio Tiempo	0	0
	Tiempo Convencional	0	0
Totales.....		0	0

- Programa Doctorado en Ciencias: Mención Gerencia

Doctorado	Tiempo de Dedicación	N.- de Profesores	% Por Tiempo de Dedicación
Ciencias Mención Gerencia	Tiempo Completo	1	25,00
	Medio Tiempo	0	0
	Tiempo Convencional	3	75,00
Totales.....		4	100

- Programa Doctorado en Ciencias Gerenciales

Doctorado	Tiempo de Dedicación	N.- de Profesores	% Por Tiempo de Dedicación
Ciencias Gerenciales	Tiempo Completo	2	10,53
	Medio Tiempo	0	0
	Tiempo Convencional	17	89,47
Totales.....		19	100

- Programa Doctorado en Ciencias Políticas (Cohorte No Abierta)

Doctorado	Tiempo de Dedicación	N.- de Profesores	% Por Tiempo de Dedicación
Ciencias Políticas	Tiempo Completo	0	0
	Medio Tiempo	0	0
	Tiempo Convencional	0	0
Totales.....		0	0

- Especialidad en Gerencia de las Organizaciones

Especialidad	Tiempo de Dedicación	N.- de Profesores	% Por Tiempo de Dedicación
Gerencia de las Organizaciones	Tiempo Completo	0	0
	Medio Tiempo	0	0
	Tiempo Convencional	4	100
Totales.....		4	100

- Especialidad en Gerencia de la Ciencia y la Tecnología

Especialidad	Tiempo de Dedicación	N.- de Profesores	% Por Tiempo de Dedicación
Gerencia de la Ciencia y la Tecnología	Tiempo Completo	0	0
	Medio Tiempo	0	0
	Tiempo Convencional	2	100
Totales.....		2	100

- Especialidad en Informática Educativa

Especialidad	Tiempo de Dedicación	N.- de Profesores	% Por Tiempo de Dedicación
Informática Educativa	Tiempo Completo	0	0
	Medio Tiempo	1	33,33
	Tiempo Convencional	2	66,67
Totales.....		3	100

- Especialidad en Docencia para la Educación Básica

Especialidad	Tiempo de Dedicación	N.- de Profesores	% Por Tiempo de Dedicación
Docencia para la Educación Básica	Tiempo Completo	0	0
	Medio Tiempo	0	0
	Tiempo Convencional	4	100
Totales.....		4	100

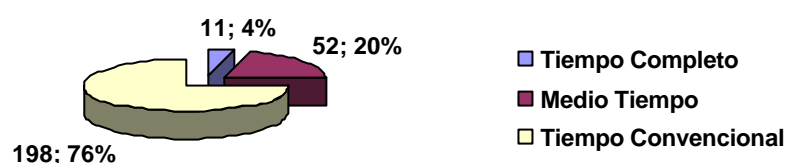
- Programa Educación Avanzada Continua

Otros Programas	Tiempo de Dedicación	N.- de Profesores	% Por Tiempo de Dedicación
Programa Educación Avanzada Continua	Tiempo Completo	0	0
	Medio Tiempo	0	0
	Tiempo Convencional	3	100
Totales.....		3	100

- Tiempo de Dedicación Profesores de Postgrado

Postgrado	Tiempo de Dedicación	N.- de Profesores	% Por Tiempo de Dedicación
Postgrado	Tiempo Completo	11	4,21
	Medio Tiempo	52	19,93
	Tiempo Convencional	198	75,86
Totales.....		261	100

GRAFICO No. 37
Tiempo de Dedicación de los Profesores de Postgrado



- PROFESORES POR CONDICIÓN LABORAL – POSTGRADO

Postgrado	Categoría Escalafón Académico	N.- de Profesores	% Por Categoría del Escalafón Académico
Todos los Programas de Postgrado	Ordinarios	0	0
	Contratados	261	100
	Especiales	0	0
	Jubilados	0	0
	Personados	0	0
Totales.....		261	100

CRECIMIENTO PORCENTUAL DEL TOTAL DE LA POBLACIÓN DE PARTICIPANTES DE POST-GRADO

AÑO	POBLACIÓN	% de Variación
01	1.991	35,07
02	2.298	15,41
03	2.129	-7,35
04	2.308	8,40
05	2.813	21,88
06	3.072	9,21
07	3.539	15,20

**EVOLUCIÓN DE LA POBLACIÓN DE LOS
PARTICIPANTES POR PROGRAMAS**

PROGRAMAS							
MAESTRIAS	2002	2003	2004	2005	2006	2007	TOTALES
1. RECURSOS HUMANOS	152	186	201	234	223	268	1264
2. GERENCIA DE MERCADEO	171	116	92	146	179	243	947
3. GERENCIA TRIBUTARIA	204	201	215	253	263	277	1413
4. GERENCIA DE PROY. INDUSTRIALES	168	169	190	196	193	217	1133
5. GERENCIA DE PROY. DE INV. Y DES.	95	91	102	158	172	164	782
6. GERENCIA EMPRESARIAL	353	287	356	397	420	513	2326
7. INFORMATICA EDUCATIVA	141	78	54	92	113	110	588
8. INGENIERIA DE CONTROL Y AUT. DE P.	79	48	57	94	120	128	526
9. GERENCIA EDUCATIVA	199	148	170	276	290	262	1345
10. Cs. DE LA COMUNICACIÓN	30	20	0	0	2	85	137
11. DERECHO MERCANTIL	128	138	129	148	162	119	824
12. TELEMÁTICA	113	147	155	142	140	132	829
13. DERECHO DEL TRABAJO	168	172	209	260	322	380	1511
ESPECIALIDADES (A DISTANCIA)							
14. ESP. DOCENCIA PARA LA EDUC. BASICA	0	0	0	0	0	5	5
15. ESP. GEREN. DE LA CIENCIA Y LA TEC.	0	0	0	0	0	23	23
16. ESP. GEREN. DE LAS ORGANIZACIONES	0	0	0	0	0	24	24
17. ESP. INFORMATICA EDUCATIVA	0	0	0	0	0	6	6
DOCTORADOS							
14. Cs. DE LA EDUCACIÓN	134	154	171	245	263	264	1231
15. CIENCIAS : INVESTIGACIÓN	0	0	0	0	0	0	0
16. CIENCIAS : GERENCIA	4	2	0	43	48	42	139
17. CIENCIAS GERENCIALES	157	172	207	129	162	241	1068
18. CIENCIAS POLÍTICAS	0	0	0	0	0	0	0
SUBTOTAL POSTGRADO (POR AÑOS).....	2296	2129	2308	2813	3072	3.503	16.121

**PROGRAMAS NO CONDUCENTES A TITULO QUE SE MANEJAN EN
POSTGRADO**

POSTDOCTORADOS	2002	2003	2004	2005	2006	2007	TOTALES
1. GERENCIA EN LAS ORGANIZACIONES	0	0	0	0	0	22	22
2. GERENCIA DE LA EDUC. SUPERIOR	0	0	0	0	0	14	14
TOTAL POSTGRADO (POR AÑOS).....	2296	2129	2308	2813	3072	3.539	16.157
OTROS PROGRAMAS							
3. PROGRAMA DE ESTUDIO AVANZADA CONTINUA (A DISTANCIA)	0	0	0	0	0	8	8
4. PERFECCIONAMIENTO DOCENTE	0	0	0	0	0	33	33
TOTAL OTROS PROGRAMAS.....	0	0	0	0	0	41	41

**EVOLUCIÓN Y CRECIMIENTO PORCENTUAL DE LA POBLACIÓN
DE NUEVOS INSCRITOS DE POST-GRADO**

AÑO	INGRESOS	% de Variación
01	1085	18,32
02	1008	-7,10
03	787	-21,92
04	999	26,93
05	1350	35,14
06	2053	52,07
07	1683	-18,02

**INSCRITOS DE POST-GRADO POR
PROGRAMAS (PARTICIPANTES NUEVOS)**

PROGRAMAS	2003	2004	2005	2006	2007	TOTAL
MAESTRIAS						
1. RECURSOS HUMANOS	82	94	107	185	139	607
2. GERENCIA DE MERCADEO	34	40	113	139	141	467
3. GERENCIA TRIBUTARIA	94	84	124	198	162	662
4. GERENCIA DE PROY. INDUSTRIALES	70	69	73	120	108	440
5. GERENCIA DE PROY. DE INV. Y DES.	31	59	89	90	78	347
6. GERENCIA EMPRESARIAL	124	176	198	299	289	1086
7. INFORMATICA EDUCATIVA	0	32	44	78	39	193
8. INGENIERIA DE CONTROL Y AUT. DE P.	33	29	63	78	80	283
9. GERENCIA EDUCATIVA	43	85	149	196	119	592
10. Cs. DE LA COMUNICACIÓN	0	0	0	32	63	95
11. DERECHO MERCANTIL	53	57	58	120	35	323
12. TELEMÁTICA	81	72	69	92	61	375
13. DERECHO DEL TRABAJO	58	109	158	262	166	753
DOCTORADOS						
14. ESP. DOCENCIA PARA LA EDUC. BASICA	0	0	0	0	5	5
15. ESP. GEREN. DE LA CIENCIA Y LA TEC.	0	0	0	0	19	19
16. GERENCIA DE LAS ORGANIZACIONES	0	0	0	0	20	20
17. ESP. INFORMATICA EDUCATIVA	0	0	0	0	6	6
14. Cs. DE LA EDUCACIÓN	41	55	88	98	71	353
15. CIENCIAS : INVESTIGACIÓN	0	0	0	0	0	0
16. CIENCIAS : GERENCIA	0	0	17	0	0	17
17. CIENCIAS GERENCIALES	43	38	0	66	76	223
18. CIENCIAS POLÍTICAS	0	0	0	0	0	0
SUBTOTAL POSTGRADO (POR AÑOS).....	787	999	1350	2053	1677	6.866

**PROGRAMAS NO CONDUCTENTES A TITULO
QUE SE MANEJAN EN POSTGRADO**

POSTDOCTORADOS	2003	2004	2005	2006	2007	TOTAL
1. GERENCIA EN LAS ORGANIZACIONES	0	0	0	0	3	3
2. GERENCIA DE LA EDUC. SUPERIOR	0	0	0	0	3	3
TOTAL POSTGRADO (POR AÑOS).....	787	999	1350	2053	1683	6.872
OTROS PROGRAMAS						
3. PROGRAMA DE ESTUDIO AVANZADA CONTINUA (A DISTANCIA)	0	0	0	0	0	0
4. PERFECCIONAMIENTO DOCENTE	0	0	0	0	14	14
TOTAL OTROS PROGRAMAS.....	0	0	0	0	14	14

POBLACIÓN DE EGRESADOS DE POST-GRADO

Año	Egresos	% de Variación
01	358	36,64
02	391	9,22
03	533	35,78
04	678	27,20
05	765	12,84
06	692	-9,54
07	817	18,06
Total	4.234	--

EVOLUCIÓN DE LA POBLACIÓN DE EGRESADOS POR PROGRAMA

Programas	2002	2003	2004	2005	2006	2007	Totales
• Recursos Humanos	62	37	49	49	69	50	316
• Gerencia de Mercadeo	40	50	47	51	07	60	255
• Gerencia Tributaria	17	44	57	64	78	53	313
• Gerencia de Proy. Industriales	50	23	53	69	51	35	281
• Gerencia de Proy. De Inv y Des.	11	23	37	33	30	51	185
• Gerencia Empresarial	65	97	75	128	93	123	581
• Informática Educativa	23	44	50	28	25	29	199
• Ingeniería de Control	03	14	07	17	13	5	59
• Gerencia Educativa	27	52	80	65	87	125	436
• Derecho Mercantil	18	14	24	43	37	37	173
• Telemática	32	27	34	68	52	49	262
• Derecho del Trabajo	03	7	50	64	32	47	203
• Cs. de Educación	02	34	52	01	60	97	246
• Cs. Investigación	06	3	0	01	0	0	10
• Cs. Mención Gerencia	0	01	02	01	0	0	04
• Cs. Gerenciales	25	55	38	79	57	55	309
• Cs. Políticas	0	0	0	02	0	0	02
• Cs. de la Comunicación	07	08	23	02	01	01	42
Total x Años	391	533	678	765	692	817	3.876

**RENDIMIENTO ACADÉMICO DE POST-GRADO
SEGÚN LAS MATERIAS INSCRITAS**

Año 2007							
Total Materias	%	Aprob.	%	Aplaz.	%	Deser.	%
22.583	100	20.370	90.20	125	0.55	2.088	9.25

**RENDIMIENTO ACADÉMICO DE POST-GRADO
SEGÚN LAS MATERIAS INSCRITAS POR PROGRAMAS**

No.	PROGRAMAS	TOTAL	%	Aprob.	%	Aplaz.	%	Deser.	%
1	RECURSOS HUMANOS	1488	100	1376	92.47	2	0.14	110	7.39
2	GERENCIA DE MERCADEO	1641	100	1516	92.38	4	0.24	121	7.38
3	GERENCIA TRIBUTARIA	2022	100	1781	88.08	2	0.10	239	11.82
4	GER. PROYECTOS INDUSTRIALES	1475	100	1339	90.78	1	0.07	135	9.15
5	GER. DE PROY. DE INV. Y DES.	993	100	913	91.94	1	0.10	79	7.96
6	GERENCIA EMPRESARIAL	3051	100	2818	92.36	15	0.49	218	7.15
7	INFORMATICA EDUCATIVA	784	100	705	89.92	15	1.92	64	8.16
8	ING. DE CONT. Y AUT. DE PROCESOS	677	100	477	70.46	19	2.81	181	26.74
9	GERENCIA EDUCATIVA	1840	100	1711	92.99	1	0.05	128	6.96
10	CS. DE LA COMUNICACIÓN	436	100	401	91.97	1	0.23	34	7.80
11	DERECHO MERCANTIL	725	100	597	82.34	15	2.07	113	15.59
12	TELEMATICA	891	100	737	82.72	33	3.70	121	13.58
13	DERECHO DEL TRABAJO	2231	100	1961	87.90	4	0.18	266	11.92
14	ESP. DOCENCIA PARA LA EDUC. BASICA	20	100	10	50	1	5	9	45
15	ESP. GEREN. DE LA CIENC. Y LA TECNOL.	92	100	69	75	0	0	23	25
16	ESP. GEREN. DE LAS ORGANIZACIONES	96	100	30	31.25	9	9.38	57	59.38
17	ESP. INFORMATICA EDUCATIVA	18	100	15	83.33	0	0	3	16.67
18	CS. DE LA EDUCACION	1820	100	1770	97.25	0	0	50	2.75
19	CIENCIAS GERENCIA	292	100	288	98.63	0	0	4	1.37
20	CIENCIAS GERENCIALES	1445	100	1358	93.98	0	0	87	6.02
21	GERENCIA DE LAS ORGANIZACIONES	270	100	248	91.85	0	0	22	8.15
22	GERENCIA DE LA EDUCACION SUPERIOR	84	100	66	78.57	0	0	18	21.43
23	PROG. DE ESTUDIO AVANZADA CONTIN.	8	100	8	100	0	0	0	0
24	PERFECCIONAMIENTO DOCENTE	184	100	176	95.65	2	1.09	6	3.26
TOTALES.....		22.583	100	20.370	90.20	125	0.55	2.088	9.25

- **PROYECTOS DE INVESTIGACION**

A continuación se presentan los datos relacionados a los proyectos de investigación concluidos en el año:

**Proyectos de Investigación de Postgrado
Culminados en el Año 2007**

PROGRAMA	CANTIDAD	PORCENTAJE (%)
Doctorado en Ciencias Gerenciales	09	1.44
Doctorado en Ciencias de la Educación	60	9.57
Doctorado en Ciencias. Mención : Gerencia	19	3.03
Maestría en Gerencia Tributaria	55	8.77
Maestría en Gerencia de Recursos Humanos	40	6.38
Maestría en Informática Educativa	30	4.78
Maestría en Gerencia Educativa	125	19.94
Maestría en Telemática	23	3.67
Maestría en Gerencia de Mercadeo	39	6.22
Maestría en Ciencias de la Comunicación	01	0.16
Maestría en Gerencia Empresarial	112	17.86
Maestría en gerencia de Proyectos Industriales	36	5.74
Maestría en Gerencia de Proyectos de Investigación y Desarrollo	30	4.78
Maestría en Derecho Mercantil	18	2.87
Maestría en Derecho Laboral	28	4.47
Maestría en Gestión y Control de Automatización	02	0.32
TOTAL	627	100

**Proyectos de Investigación de Postgrado
En Ejecución del Año 2007**

Igualmente, se presentan los datos relacionados a los proyectos de investigación en desarrollo:

**TRABAJOS DE INVESTIGACIÓN EN EJECUCIÓN,
DURANTE EL AÑO 2007.**

PROGRAMA	CANTIDAD	PORCENTAJE (%)
Doctorado en Ciencias Gerenciales	40	6,25
Doctorado en Ciencias de la Educación	4	0,63
Doctorado en Ciencias. Mención : Gerencia	19	2,97
Maestría en Gerencia Tributaria	80	12,50

PROGRAMA	CANTIDAD	PORCENTAJE (%)
Maestría en Gerencia de Recursos Humanos	36	5,63
Maestría en Informática Educativa	22	3,44
Maestría en Gerencia Educativa	44	6,88
Maestría en Telemática	22	3,44
Maestría en Gerencia de Mercadeo	42	6,56
Maestría en Ciencias de la Comunicación	12	1,88
Maestría en Gerencia Empresarial	93	14,53
Maestría en gerencia de Proyectos Industriales	27	4,22
Maestría en Gerencia de Proyectos de Investigación y Desarrollo	64	10,00
Maestría en Derecho Mercantil	57	8,91
Maestría en Derecho del Trabajo	19	2,97
Maestría en Gestión y Control de Automatización	2	0,31
Centro de Investigación de Ciencias Administrativas y Gerenciales (CICAG)	21	3,28
Centro de Investigación de Ciencias Jurídicas y Políticas (CIJP)	14	2,19
Centro de Investigación de Humanidades y Educación (CIHE)	15	2,34
Centro de Investigación y Desarrollo Tecnológico e Ingeniería (CIDETIU)	7	1,09
TOTAL	640	100

PROGRAMA DE PROMOCION AL INVESTIGADOR (PPI)

De la misma manera, a continuación se relaciona el número de investigadores que están acreditados por el Programa de Promoción al Investigador (PPI), por Programas y por Otras Dependencias:

PROGRAMA	CATEGORÍA	CANTIDAD
Maestría Derecho del Trabajo	Candidato	1
Maestría en Ciencias de la Comunicación	Candidato	1
Doctorado en Cs. Mención Gerencia	Nivel I	3
Doctorado en Cs. De la Educación	Candidato	1
Doctorado en Cs. Gerenciales	Nivel Candidato	1
	Nivel I	1
Total.....		8
OTRAS DEPENDENCIAS	CATEGORÍA	CANTIDAD
Vicerrectorado de Investigación y Postgrado	Nivel I	1
Centro de Investigación Jurídico y Político (CIJP)	Candidato	1
	Nivel I	2
Centro de Investigación de Ciencias Administrativas y Gerenciales (CICAG)	Candidato	1
	Nivel II	1
Centro de Investigación de Desarrollo Tecnológico y de Ingeniería (CIDETIU)	Candidato	4
	Nivel I	1
Decanato de Ciencias Jurídicas y Políticas	Nivel II	1
Dirección de Informática	Nivel I	1
Escuela de Ingeniería Industrial	Candidato	1
Facultad de Ciencias Jurídicas y Políticas	Nivel I	1
Facultad de Humanidades y Educación	Candidato	2
Dirección de Pasantías	Candidato	1
Fondo Editorial	Nivel I	2
Total.....		28

SITUACION ACTUAL DE LOS PROGRAMAS DE POSTGRADO ANTE EL C.N.U.

PROGRAMAS	SITUACION
DOCTORADOS	
CIENCIAS DE LA EDUCACION	<ul style="list-style-type: none"> ▪ SE ENVIO SOLICITUD DE ACREDITACION EN FECHA 29/07/2005. ▪ VINO EL JURADO EL 16/03/2006. ▪ SE RECIBIERON OBSERVACIONES DEL JURADO CON FECHA 19/06/2006. ▪ SE ENVIARON OBSERVACIONES EN SEPTIEMBRE 2007
CIENCIAS GERENCIALES	<ul style="list-style-type: none"> ▪ ACREDITADO POR 4 AÑOS. ▪ ESPERANDO N° DE GACETA DESDE EL 19/06/2007
DOCTORADO EN CIENCIAS SOCIALES	NINGUNA
MAESTRIAS	
CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN	<ul style="list-style-type: none"> ▪ SE ELABORO POR 1RA. VEZ SOLICITUD DE ACREDITACION; SE ENVIO AL CNU EN MAYO 2007.
CIENCIAS DE LA EDUCACION MENCION GERENCIA EDUCATIVA	<ul style="list-style-type: none"> ▪ ACREDITADO POR 5 AÑOS. ▪ GACETA OFICIAL 38.508 DEL 25/08/2006
DERECHO DEL TRABAJO	<ul style="list-style-type: none"> ▪ ACREDITADO. ESPERANDO N° DE GACETA DESDE EL 23/03/2007
ENSEÑANZA DE LA LENGUA ESPAÑOLA	NINGUNA
GERENCIA DE PROYECTOS INDUSTRIALES	<ul style="list-style-type: none"> ▪ ACREDITADO. ESPERANDO N° DE GACETA DESDE EL 31/01/2006
GERENCIA EMPRESARIAL	<ul style="list-style-type: none"> ▪ ACREDITADO POR 5 AÑOS. ▪ GACETA OFICIAL 37.451 DEL 27/05/2002.
TELEMATICA	NINGUNA
DERECHO MERCANTIL	<ul style="list-style-type: none"> ▪ ACREDITADO POR 2 AÑOS. ▪ GACETA OFICIAL 38.651 DEL 23/03/2007
GERENCIA DE MERCADEO	<ul style="list-style-type: none"> ▪ ACREDITADO POR 3 AÑOS. ▪ GACETA OFICIAL 38.651 DEL 23/03/2007

PROGRAMAS	SITUACION
MAESTRIAS	
GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS	<ul style="list-style-type: none"> ▪ ACREDITADO POR 4 AÑOS. ▪ GACETA OFICIAL 38.651 DEL 23/03/2007
GERENCIA TRIBUTARIA	<ul style="list-style-type: none"> ▪ ACREDITADO POR 4 AÑOS. ▪ GACETA OFICIAL 38.500 DEL 15/08/2006
INFORMATICA EDUCATIVA	<ul style="list-style-type: none"> ▪ ACREDITADO POR 3 AÑOS. ▪ GACETA OFICIAL 38.500 DEL 15/08/2006
INGENIERIA DE CONTROL Y AUTOMATIZACION DE PROCESOS	<ul style="list-style-type: none"> ▪ ACREDITADO. ▪ ESPERANDO N° DE GACETA DESDE EL 23/03/2007
GERENCIA DE PROYECTOS DE INVESTIGACION Y DESARROLLO	<ul style="list-style-type: none"> ▪ LA SOLICITUD DE ACREDITACION SE ENVIO EN FECHA 28/06/2005 ▪ VINO EL JURADO EL 26/10/2006 ▪ SE RECIBIERON OBSERVACIONES DEL JURADO EL 12/12/2006 ▪ SE ENVIARON LAS OBSERVACIONES EN DICIEMBRE DE 2007.
ESPECIALIZACIONES (SEMPRESENCIALES)	
DERECHO PENAL	<ul style="list-style-type: none"> ▪ LA SOLICITUD DE AUTORIZACION SE ENVIO EN FECHA 29/06/2005. ▪ OBSERVACIONES REALIZADAS EL 11/05/2006. ▪ SE ENVIO CORRESPONDENCIA RETIRANDO EL PROYECTO EN MAYO 2007.
GERENCIA DE MERCADEO	<ul style="list-style-type: none"> ▪ LA SOLICITUD DE AUTORIZACION SE ENVIO EN FECHA 04/08/2005. ▪ VINO EL JURADO EL 16/01/2006. ▪ SE RECIBIERON OBSERVACIONES EL 13/06/2006. ▪ SE CONTESTARON OBSERVACIONES, ESPERANDO RESPUESTA.
INFORMATICA EDUCATIVA	<ul style="list-style-type: none"> ▪ APROBADA. ▪ GACETA OFICIAL 38.651 DEL 23/03/2007
DOCENCIA PARA LA EDUCACION BASICA	<ul style="list-style-type: none"> ▪ APROBADA. ▪ GACETA OFICIAL 38.651 DEL

	23/03/2007
GERENCIA DE LA CIENCIA Y LA TECNOLOGIA	<ul style="list-style-type: none"> ▪ APROBADA. ▪ GACETA OFICIAL 38.651 DEL 23/03/2007
GERENCIA DE LAS ORGANIZACIONES	<ul style="list-style-type: none"> ▪ APROBADA. ▪ GACETA OFICIAL 38.651 DEL 23/03/2007

**PROGRAMAS DE POSTGRADO EN PROYECTO
MODALIDAD PRESENCIAL – SEMIPRESENCIAL**

DOCTORADO	MAESTRIA	ESPECIALIDAD	FECHA TENTATIVA
<ul style="list-style-type: none"> ▪ DERECHO DEL TRABAJO 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ PSICOLOGIA EDUCATIVA ▪ EDUCACION AMBIENTAL 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ SUPERVISION EDUCATIVA 	ENERO 2008

3.4- VICE-RECTORADO DE ESTUDIOS A DISTANCIA

La URBE, a través del Vice-rectorado de Estudios a Distancia, se plantea llegar a ser la Universidad líder en la formación de recursos humanos a distancia, mediante el uso de los más innovadores métodos educativos en línea para el desarrollo de personas con alto nivel de excelencia académica, logrando así el salto cualitativo requerido para acceder a un desarrollo sustentable.

Los Estudios a Distancia de URBE tienen como objetivo fundamental promover, desarrollar y evaluar los estudios a distancia en línea como alternativa del aporte institucional en materia educativa o complementaria al presencial, abarcando los niveles de Pregrado, Postgrado, y Extensión.

En este sentido, la Dirección de Estudios a Distancia ha implementado las siguientes asignaturas de pregrado, diplomados, cursos y estudios de perfeccionamiento profesional en postgrado, a ser dictados bajo esta modalidad:

PREGRADO

Asignaturas Comunes

-Inglés I
-Inglés II

-Inglés VI
-Inglés VII

- Inglés III
- Inglés IV
- Inglés V

CIENCIAS ADMINISTRATIVAS

- Administración Financiera
- Contabilidad Bancaria
- Contabilidad II
- Estadística I
- Introducción a la Administración
- Matemática I
- Principios Administrativos I

- Inglés VIII
- Lenguaje y Habilidades Cognitivas
- Orientación

- Análisis de los Estados Financieros
- Contabilidad I
- Contabilidad III
- Estadística II
- Legislación Laboral
- Organización y Métodos
- Teoría Económica

CIENCIAS JURIDICAS Y POLITICAS

- Derecho Romano
- Informática Jurídica
- Metodología de la Investigación Jurídica
- Medios Alternativos para la Revolución de Conflictos

- Historia de las Ideas Políticas
- Introducción al Derecho
- Propiedad Intelectual

EXTENSION

DERECHO

Cursos

- | | |
|--|--|
| -Contratos Informáticos | -Marco Jurídico de las Tecnologías Informáticas |
| -Pericia Documental y Pruebas Grafotécnicas | -Protección Jurídica del Hardware |
| -Protección Jurídica del Software | -Protección Penal a la Informática a las Telecomunicaciones |
| -Regulación Jurídica de Internet | -Tanatología |
| -Introducción al Derecho de las Tecnologías Informáticas | -Delitos que Constituyen o Pueden Constituir Nuevas Creaciones Jurídicas |
| -Delitos que Utilizan a la Informática Como Medio | -Técnicas Auxiliares de la Criminalística |
| -Introducción a la Criminalística | -Ciencias Auxiliares de la Criminalística |
| -Delitos Tradicionales que Tienen la Informática como Fin u Objeto | -Registro Naval y Contratos de Explotación del Buque |
| -Delitos Contra los Derechos Intelectuales | -Derecho Marítimo |

Diplomados

- | | |
|---|---------------------------------|
| -Diplomado en Criminalística | -Diplomado Delitos Informáticos |
| -Diplomado en Derecho de las Tecnologías Informáticas | |

EDUCACION

Cursos

- Diseño y Desarrollo del Currículo
- Elaboración de Proyectos Pedagógicos de Centros
- Evaluación Curricular
- La Evaluación en la Normativa Legal Venezolana
- La Evaluación en las Organizaciones Educativas
- Las TICs como Recurso para la Educación
- Nuevos Enfoques y Tendencias Gerenciales en Acción para la Educación
- Perfil y Competencias de un Gerente Educativo
- Proyectos de Aula para Educación Básica, Media y Diversificada
- Sistemas de Información para la Educación
- Técnicas e Instrumentos para la Evaluación de la Práctica Escolar
- Técnicas y Normativas Legales de la Supervisión
- Teoría Descriptiva del Currículo

Diplomados

- Diplomado Diseño, Desarrollo y Gerencia del Currículo
- Diplomado en Evaluación del Currículo
- Diplomado en Planificación Educativa
- Diplomado Liderazgo y Gestión Directiva en Educación

EMPRESARIAL

Cursos

- Análisis de Estados Financieros
- Análisis de Inversión y Financiamiento
- Análisis de Sensibilidad y Riesgo en Proyectos
- Entendiendo a las Organizaciones
- Estrategias de Manufacturas y Diseño de Productos
- Estrategias y Diseños de Servicios
- Estudio de Inversión y Financiamiento
- Estudio de Mercado
- Estudio Económico Financiero
- Estudio Organizacional y Jurídico
- Estudio Técnico de Proyectos
- Factores Externos e internos que Modelan las estrategias en las Organizaciones
- Formulación de Visión, Misión y Objetivos a Nivel Empresarial
- Formulación y Evaluación de Presupuestos
- La Cadena de Valor en Empresas de Productos y Servicios
- Liderazgo Eficiente y Toma de Decisiones
- Métodos y Técnicas para Evaluar Proyectos

Diplomados

- Diplomado en Gerencia Financiera
- Diplomado en Gerencia de Operaciones y Producción
- Diplomado en Formulación y Evaluación de Proyectos
- Diplomado en Gestión del Negocio Marítimo

MERCADEO Y VENTAS**Cursos**

- Comportamiento del Consumidor
- Gerencia de Distribución y Ventas
- Gerencia de Productos
- Investigación de Mercados
- Estrategias Competitivas
- Gerencia de Precios
- Gerencia de Promoción de Ventas y Ventas Personales
- Marketing

MERCADEO Y VENTAS**Cursos**

- Marketing en Campos Especiales
- Planeación Estratégica de Mercadeo
- Marketing Industrial
- Publicidad Relaciones Públicas

Diplomados

- Diplomado de Mercadeo y Ventas

TELEMATICA**Cursos**

- Redes y Teleprocesos

ELECTRONICA Y COMPUTACION**Diplomados**

- Redes de Area Local y Cableado Estructurado

POSTGRADO**Perfeccionamiento Profesional****Área Derecho**

- Criminalística
- Delitos Informáticos
- Derechos y Garantías

- | | |
|--|---|
| -Derechos Humanos | Constitucionales en el Proceso Penal Venezolano |
| -Metodología de la Investigación para Abogados | -Procedimientos Penales Especiales |
| -Teoría del Delito | -Teoría General del Derecho Penal |

Área Educación

- | | |
|---|--|
| -Diseño y Gestión de Proyectos Educativos | -Gerencia de las Organizaciones Educativas |
| -Supervisión y Evaluación Educativa | -Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (TICs) |
| -Teoría y Técnica del Currículo | |

Área Gerencia y Administración de Negocios

- | | |
|--|---------------------------------------|
| -Comportamiento Organizacional | -Finanzas Corporativas |
| -Formulación y Evaluación de Proyectos | -Gerencia de la Producción |
| -Liderazgo y Toma de Decisiones | -Planificación y Gerencia Estratégica |
| -Gerencia de Mercadeo | |

ESPECIALIZACIONES

Area Educación

- Docencia Para la Educación Básica
- Informática Educativa

Area Gerencia

- Gerencia de la Ciencia y la Tecnología
- Gerencia de las Organizaciones

PRODUCCIÓN EN LÍNEA:

ASIGNATURAS DISEÑADAS en el 2007

▪ PREGRADO

Se diseñaron un total de 14 asignaturas de pregrado, con la siguiente distribución: 8 de Derecho, 4 de Administración, 1 de Ingeniería y 1 de Comunicación Social

FACULTAD	ASIGNATURA	PROFESOR
Derecho	Derecho Penal II	Alfredo Hernández
	Derecho Penal I	Alfredo Hernández
	Derecho Internacional Privado	Lisette Romay
	Lógica Jurídica	Alice Valbuena
	Medios alternativos Resolución de conflicto	Lucy Amado
	Derecho Marítimo	Oscar Piña
	Redacción de informes jurídicos	José Molero
	Sociología Jurídica	Edinson Morales
Administración	Finanzas	Lynette Pirela
	Principios administrativos II	Víctor Fernández
	Economía de Empresas	Sánchez Melean
	Administración Financiera, para Relaciones Industriales.	Maria Nava
Ingeniería	Economía	Sánchez Melean
Comunicación Social	Psicología de la comunicación social	Daríá Gutiérrez

▪ **INVESTIGACIÓN Y POSTGRADO**

Se diseñaron un total de 12 asignaturas de postgrado con la siguiente distribución: 2 Gerencia de las Organizaciones, 5 Docencia para la Educación Básica, 3 de Informática Educativa, 1 de Gerencia de la Ciencia y Tecnología y 1 de los Doctorados.

Especializaciones	ASIGNATURA	PROFESOR
Gerencia de las Organizaciones	Teorías Gerenciales y organizacionales	Arturo Pérez
	Gestión Tecnológica	Jesús Castillo
Docencia para la Educación Básica	Fundamentos de la Educación básica	Mónica Medina
	Seminario de Investigación I	Ruth Toro
	Ética y Docencia	Delkis Parra

	Seminario de Investigación II	Nancy Barriendo
	Educación Básica y su Marco Legal	Sandra Moucharrafeh
Informática Educativa	Enfoque y Teorías del aprendizaje	Marisela Méndez
	Fundamentos de Informática Educativa	Claudio Ordoñez
	Aprendizaje por Proyectos a través de Internet	Juan Carlos Mavo
Gerencia de la Ciencia y Tecnología	Gerencia de Innovación y Tecnológica	Adán Oberto
Doctorados	Ética y Filosofía	Juliana Ferrer

- **EXTENSION**

Se diseñaron un total de 3 módulos de un diplomado de extensión y 4 cursos de Corporativo.

	ASIGNATURA	PROFESOR
Diplomado	3 módulos del Gerencia Financiera	
Corporativos	Comercialización de Hidrocarburos	Oren Harris
	Legitimación de Capital	BOD
	Matemática Financiera	BOD
	Reconversión Monetaria	BOD

ASIGNATURAS EN PROCESO DE DISEÑO

- **PREGRADO**

FACULTAD	ASIGNATURA	PROFESOR
Derecho	Teoría General del proceso	Gustavo Ardin
	Derecho Administrativo General	Doris Valbuena
	Derecho del Niño y adolescente	Dessire Castillo
	Derechos Humanos	Eugenia Harris
	Oratoria Jurídica	Irama García
	Formación Deportiva	Liliana Paricela
	Derecho Internacional Público	Lorena Vargas

	Derecho Mercantil	Mercedes Montil
	Derecho Constitucional	Emercio Aponte
	Derecho Civil II	Maria Elvira
	Derecho Procesal Penal	Alfredo Hernández
Administración	Impuesto	Reina Navega
	Instituciones Financieras	Alcides Bonilla
	Higiene y Seguridad Industrial	Mari Otero
	Lógica	Rene Aguirre
Ingeniería	Física	Álvaro del Mar
	Redes y Teleproceso I	Luis Molero
	Ingeniería Económica	Elsa Toledo

▪ INVESTIGACIÓN Y POSTGRADO

Especializaciones	ASIGNATURA	PROFESOR
Gerencia de las Organizaciones	Gerencia de Recursos Humanos	Ender Carasquero
	Gerencia y Comportamiento Organizacional	Dioneira Miquelena
Docencia para la Educación Básica	Tecnología de la Información y de las Comunicaciones	Alonso Larreal
	Teoría y Estrategias de Aprendizaje	Francys de Arteaga
Maestrías	Sistema de Información de Recursos Humanos	Tibisay Hernández
	Pensamiento Estratégico	Conrado Pérez

▪ EXTENSION

	ASIGNATURA	PROFESOR
DIPLOMADOS	Negociación y Conflicto	Lucy Amado
CORPORATIVO	Diplomado en Gestión de capital Humano Basado en Competencias	ZIC
	Diplomado en Gerencia de Proyectos Industriales	ZIC
	Diplomado en Seguridad, Higiene y Ambiente	ZIC

	Curso en Gestión de Crédito	Mi Casa EAP
	Curso en Legitimación de Capitales	Mi Casa EAP

Resumen Estadístico de Asignaturas de Pregrado, Investigación y Postgrado y Extensión (Diplomados y Universidad Corporativa) ejecutadas en línea desde Enero hasta Diciembre 2007.

- **Estadísticas de las asignaturas de pregrado en ejecución en línea por períodos académicos:**

Asignaturas	Total Enero – Abril 2007	Total Mayo – Julio 2007	Total Sep – Dic 2007
Administración Financiera	60	39	29
Análisis de los Estados Financieros	60	22	24
Contabilidad Bancaria	59	39	15
Contabilidad I	60	37	106
Contabilidad II	60	36	73
Contabilidad III	60	37	12
Derecho Internacional Privado	60	38	104
Derecho Penal I	60	38	67
Derecho Penal II	51	36	79
Derecho Romano	32	35	76
Economía para Empresas	33	36	29
Electiva I (D. Marítimo)	61	59	41
Electiva II (Medios Alternativos)	35	36	43
Estadística I	41	36	29
Estadística II	31	36	30
Finanzas	26	35	29
Historias de las Ideas políticas	33	38	38
Informática Jurídica	40	30	128
Inglés I	31	37	66
Inglés II	30	35	152
Inglés III	35	39	125
Inglés IV	40	35	216
Inglés V	40	42	126
Inglés VI	22	35	0
Inglés VII	36	37	0
Inglés VIII	32	18	0
Introducción a la Administración	31	37	45
Introducción al Derecho	32	35	171
Legislación Laboral	18	31	35
Lenguaje y Habilidades Cognitivas	35	34	43
Lógica Jurídica	40	35	36
Matemática	30	16	28
Metodología de la Investigación	30	37	24

Jurídica			
Organización y Métodos	20	33	70
Orientación	34	23	0
Principios Administrativos I	48	33	40
Principios Administrativos II	33	33	38
Psicología de la Comunicación social	23	37	18
Redacción de Informes Jurídicos	40	35	38
Sociología	24	31	82
Teoría Económica	41	22	100
TOTALES	1607	2.473	2.373

- **Investigación y Postgrado, estadística de ejecución Septiembre – Marzo 2008:**

Post grado	Alumnos
Electivas	250
Especializaciones Docencia para la Educación Básica	12
Especializaciones Informática Educativa	12
Especializaciones Gerencia en las Organizaciones	20
Especializaciones Ciencia y Tecnología	21
Doctorado Ciencias Gerenciales	50
Total	365

- **Extensión: Diplomados, estadística de ejecución desde Enero – Diciembre 2007:**

Diplomado	Participantes
1. Gerencia Financiera	27
2. Negocio Marítimo	9
3. Formulación y Evaluación de Proyectos	35
4. Mercadeo y Ventas	85
5. Liderazgo y Gestión Directiva en Educación	14
6. Planificación Educativa	9
7. Criminalística	37
8. Derecho de las Tecnologías Informáticas	5
9. Delitos Informáticos	4
10. Gerencia de Operaciones de Producción	15
11. Seguridad, Higiene y Ambiente ZIC	25
12. Redes y teleprocesos	10
Total	275

- **Extensión: Universidad Corporativa Estadísticas de Ejecución Enero – Diciembre 2007:**

CURSO	No. DE PARTICIPANTES
Inducción al riesgo en instituciones financieras	605
Prevención y control de legitimación de capitales	617
Matemática Financiera	43
Crediadicional	967
Gestión de Crédito al Consumo	39
Banca Hipotecaria	122
Reconversión monetaria	3.916
TOTAL DE PARTICIPANTES:	6.309

Total de Alumnos y/o participantes hasta el 31/12/07

CURSO	No. DE PARTICIPANTES
Pregrado	6.453
Postgrado	365
Diplomados	275
Universidad Corporativa	6.309
TOTAL DE PARTICIPANTES:	13.402

OTRAS ACTIVIDADES

- Se dictaron ocho niveles de Inglés bajo el Convenio con Heinle Cengage Learning (Thomson) en el período académico Enero – Marzo y Mayo – Julio y cinco niveles en el período académico Septiembre – Diciembre 2007.
- Se estableció un convenio con Pearson para los utilizar sus contenidos digitalizados en las asignaturas a distancia de Física y Administración.
- Se recibió y atendió a diferentes visitas (CNU, OPSU, UNESUR, UCLA, entre otras), para intercambiar experiencias en Educación a Distancia.
- Se firmó el convenio con la Pearson
- Se terminaron de migrar las asignaturas que estaban en WebCT a Moodle.

- Se realizaron reuniones con los Coordinadores de Bloques y Coordinadores Docentes para promover Estudios a Distancia URBE.
- Se realizaron reuniones con diferentes organizaciones: Aserca, Coca Cola, Polar, ZIC, Bloque Zuliano de Seguro, Cervecería Regional, BOD, Mi Casa Entidad de Ahorro y Préstamo, UNERBM, BdV, CNE, ODinámica, Bco. Exterior, Atlántida Internacional, Cámara Venezolana de la Industria de la Radiodifusión, Federación de Agencias Publicitarias (FEAP), Hidrólogo, Alcaldía de Maracaibo, Gobernación del Estado Zulia, entre otras para promocionar Estudios a Distancia
- Se diseñaron 10 avisos publicitarios para Publimail.
- Se elaboró y dictó el Curso “Elaboración de Contenidos para Cursos Web.
- Se adiestraron 60 profesores para el diseño de cursos Web y tutoría en línea
- Se dictó el curso Diseño y Tutoría en línea a postgrado.
- Se dictó una charla sobre Educación a Distancia a los Estudiantes de Postgrado URBE.
- Se realizó la descripción de los cargos de las profesionales involucrados en la producción y el dictado de un curso Web.
- Se inició con el proceso de ISO 9001:2000 de la Dirección de Estudios a Distancia y el adiestramiento para todo su personal, es importante resaltar que todos los procesos y procedimientos del departamento han sido estudiados al detalle, en miras a la obtención de una certificación internacional de calidad con el cual se presente un valor agregado a los programas realizados en la Dirección, para así poder medir en mayor grado la satisfacción de los participantes.
- Actualmente la Dirección de Estudios a Distancia participa en el proyecto Ciber Robinson, el cual está adscrito a la Asociación de Rectores Bolivarianos (**ARBOL**).
- Se han suscrito a nuestro portal un total de 20.862 personas.
- Total de alumnos y participantes atendidos 13.402.

- **Recursos Tecnológicos**

- **Plataforma Tecnológica**

Unidad de desarrollo

Hardware:

Estos equipos son la principal herramienta de trabajo con los que cuentan los Diseñadores Gráficos, los Programadores Web y los Diseñadores Instruccionales para la

producción de los cursos virtuales. Como característica principal, manejan de forma eficaz los avanzados programas de diseño Web y de edición audiovisual. Son además la herramienta utilizada por los asistentes técnicos en línea (ATL's) para prestar soporte técnico a los estudiantes de los cursos.



HP Compaq dc7600 Convertible Minitower PC

Procesador Intel Pentium 4 - 3.0 GHz
1GB RAM
80 GB de Disco Interno
Monitor de 17"

HP xw6400 Workstation, (1) Cd-3.0Ghz, 2GB Ram, 250GB HD, floppy, DVD/RW/DL, NIC 10/100/1000, sata raid, xp pro SP.

9 HP Dual-Core Intel Xeon Processor 5160 3.0 Ghz, 1333 Mhz FSB

9 HP – 80GB Serial ATA 3.0-Gb/s Hard Drive

9 HP – 1Gb (1x1Gb) Pc2-5300F DDR2-667 Ecc registered fully Buffered DIMM

9 HP – USB 2-Button Optical Scroll Mouse (Carbonite/Silver)

9 HP – LP1965 Flat Panel LCD Monitor 19" TFT, 1280x1024@75, DVI-D to DVI-D, DVI-I to VGA, all carbonite



HP d330D

Procesador Pentium 4 - 2.4 GHz
512 Mb RAM
40 GB de Disco Interno



HP Compaq nc6120 Notebook

Intel Pentium M 1.6 GHz Processor, 1 GB RAM, 60 GB Hard Drive, DVD/CD RW Drive

Software:

Software	Aplicación
Windows XP Professional	Sistema Operativo
Macromedia Flash 8.0	Herramienta para el desarrollo de animaciones
Macromedia Dreamweaver 8.0	Herramienta para el desarrollo de páginas y sitios Web
Macromedia Fireworks 8.0	Herramienta de edición gráfica
Macromedia Freehand MX	Herramienta de edición gráfica
Adobe Premiere Pro	Herramienta de edición de video
Adobe Acrobat 7.0	Herramienta para el desarrollo de catálogos y documentos PDF
Adobe Photoshop CS2	Herramienta de edición gráfica
Microsoft Office 2003	Hoja de cálculo, procesador de palabras, presentaciones y bases de datos
Symantec Antivirus Corporate Edition 9.0	Antivirus Empresarial

Tutores Docentes

Los 19 equipos utilizados por los tutores docentes están especialmente diseñados para la puesta en práctica en las actividades que involucra el uso de herramientas de comunicación y soporte en línea.



HP Visualize P-Class

Dual Processor Pentium III – 1.0 GHz
 512 Mb RAM
 16 GB de Disco Interno
 Monitor de 17”



Logitech QuickCam Orbit

Resolución 640x480, 30 cuadros por segundo, captura fotos con una resolución de 1.3 Megapixels. Sensor de movimiento con zoom



Auriculares con vibración de bajos Genius

- Vibración de bajos en línea y control de volumen para juegos y música
- Alimentación de la vibración de bajos a través de USB o desde pilas AAA
- Diseño al aire libre perfecto para horas de cómoda utilización



Cámara de vídeo de Internet de 300K pixels Genius

- Disfrute de la resolución verdadera 640x480
- Interpolación de resolución de captura de imagen fija hasta 1.3M pixel
- Para portátiles y ordenadores de sobremesa

Servidores:

Caracterizados por el buen desempeño en multiprocesos, estos equipos ofrecen funciones fundamentales de autenticación, bases de datos, aplicaciones, componentes y transacciones.

Hardware:**HP NetServer LC 2000**

2 x Pentium III Xeon 550 Mhz
 640 Mb RAM
 3 x Ultra SCSI 160, 18.2 GB, 15
 r.p.m.
 Controlador Interno NetRAID 1-
 M
 Sistema Operativo Windows 2003
 Server

Funciones Principales:

Webserver www.ead.urbe.edu:
 Apache Webserver 1.3.27

**HP NetServer LH 6000r**

2 x Pentium III Xeon 550 Mhz
 1 Gb RAM
 6 x Ultra SCSI 160, 18.2 GB, 15
 r.p.m.
 Controlador Interno NetRAID 2-
 M
 Sistema Operativo RedHat Linux 9

Función Principal:

Servidor WebCT : WebCT Focus
 Edition 4.1

Software:

A continuación se menciona cada tipo de software usado en los servidores y su aplicación:

Software	Aplicación
Apache 1.3.27	Servidor Web para UNIX
Internet Information Server 5.0	Servidor Web para Windows Server
Microsoft SQL 2000 Server	Servidor de Bases de Datos
Web-CT Focus Edition versión 4.1 for Linux	Plataforma de e-Learning

Software Educativo:

La plataforma e-learning usada en los Estudios a Distancia URBE es Web-CT Focus edition versión 4.1.

Esta plataforma está construida sobre el concepto de Aulas Virtuales, que hoy en día utiliza la más avanzada tecnología educacional disponible a nivel mundial, integra el más completo juego de herramientas para comunicación, estudio, evaluación y seguimiento de estudiantes a través de la Web.

Servicios de Red:

Los servicios de Red (LAN) están conformados por una red IP Switching y Fast Ethernet. La conexión a la red es de 10/100Mbps, a través de cableado estructurado CAT5 cumpliendo con los estándares IEEE e ISO.



Switch Cisco Catalyst 6509

Ethernet, FastEthernet y GigaBit, Supervisor Engine, Multilayer Switch Card y Policy Features Card.

Conexión con el proveedor de acceso a Internet.

La plataforma de conexión a Internet es ofrecida por 2 proveedores de servicio externo: ProceDatos e Intercable. Ambos proveedores están conectados a través de un enlace de fibra óptica, que usa tecnología IP enrutada y un enlace dedicado a Internet de 2,048 Mbps.

Los equipos usados para la conexión con los proveedores se describen a continuación:



Cisco Router 3640

Puertos Serial, Ethernet 10Mb, y FastEthernet 10/100Mb. (ProceDatos)



Motorola Surfboard SB4100 Puerto Ethernet 100 Mb y USB 12 Mb (Intercable)



Axesstel AXW-D800

- Módem EVDO para navegación en Internet.
- Diversidad en antenas de recepción
- Conveniente interfaz Ethernet
- Herramienta de administración web
- Cuatro Led indicadores (power, señal, conexión, ethernet)
- Servidor DHCP integrado

Seguridad:

El Firewall usado en la Internet e intranet es capaz de restringir y filtrar paquetes IP por rangos, subrangos, direcciones específicas y puertos, igualmente permite establecer políticas para resguardar la seguridad de la red ante ataques de Denegación de Servicios (DoS) o vulnerabilidades como el Desbordamiento de Buffers (Exploits).



Cisco Pix Firewall 520

Manejo en ambientes de alto tráfico. Su rendimiento de procesamiento es superior a los 370 Mbps, con la habilidad de manejar hasta 250,000 sesiones simultáneas.

Telefonía:

Las comunicaciones, tanto internas como externas, se logran mediante los servicios ofrecidos por la red LAN, a través de la tecnología de Voz sobre IP (VoIP).



Cisco 12 SP+ IP Phone

Ofrece la comunicación de voz utilizando como medio la red de cómputo. Su funcionamiento es similar al de un teléfono tradicional, permitiendo recibir y hacer llamadas telefónicas.

Difusión de Video:

Se cuenta con equipos de alta tecnología de captura, edición y live broadcasting, que permiten transmitir videos educativos bajo demanda a través de Internet. Además, se pueden realizar videoconferencias con cualquier lugar del mundo mediante tecnología IP.



Sony AWS-G500 Anycast Station Live Content

Productor de contenido portátil para la realización de eventos en directo, mezclador de video y audio, pantalla LCD.



D-Link DVC-1000 i2eye VideoPhone

Videoconferencia
Conexión IP banda ancha Internet
Voz sobre IP
Half-duplex



Polycom VSX 7000

Kit de video conferencia para auditorios
LAN Device Type Video Network adapter w/ digital video camera



Sony DCRVX2000 MiniDV Digital Camcorder

MiniDV camcorder
12x optical
48x digital zoom
2.5 inch color LCD
3 CCD camcorder



Sony HDR-FX1 HDV Handycam Camcorder

1080i high definition video recording and playback
Carl Zeiss® Vario-Sonnar® T lens with 12x optical zoom
3.5" wide precision hybrid SwivelScreen LCD display



Shure ULX Professional Wireless System

Micrófono de sistema inalámbrico
Selección automática de frecuencia
1400 frecuencias seleccionables

Sistema de Video Streaming

4 Osprey-230: Captura video de alto rendimiento



El Osprey-230 se diseña para los sistemas de hoy del alto rendimiento, entregando características del profesional-nivel y funcionalidad, tal como compatibilidad de PCI-X, para los resultados que fluyen de la mejor-calidad.

Más es configuración del perfil bajo tiene en cuenta mayor utilidad en computadoras pequeñas del factor de la forma, haciendo la que la solución ideal para estante-monta granjas de codificación, recintos de encargo, y otros ambientes obligados factor de la forma.

El Osprey-230 envía con un cable del desglose para las entradas de video y audio.



Hay varias otras opciones del desglose disponibles para el Osprey-230 para resolver tus requisitos específicos del ambiente del trabajo que sean una caja de desglose y un panel del estante del desglose.

Conectores opcionales de la entrada

La caja de desglose tiene entradas para el video compuesto, SVideo, así como audio equilibrado y desequilibrado. También ofrece (XLR) los conectores audio desequilibrados (RCA) y equilibrados.

La caja de la entrada del estante 1U tiene el mismo tipo de entradas que la caja de desglose pero proporciona un sistema adicional de entradas. Esto proporciona ventajas de los estantes-ahorros al usar tarjetas múltiples de la captura que fluyen Osprey-230. El panel del desglose está también disponible como kit del paquete con dos tarjetas Osprey-230.

Características:

- La arquitectura de Cascable permite Osprey-230s múltiple por chasis.
- Acceso directo de memoria avanzado para el funcionamiento ultraalto (por completo 30 fps).

- Control audio del aumento del hardware
- Extracción cerrada del subtítulo
- AVI o captura extendida de AVI para el uso con tercer los usos que corrigen y que fluyen más populares de la persona del software
- Cultivo del hardware y recubrimiento de la BITMAP
- PCI-X compatible
- Loop-back audio
- Osprey® SimulStream® listo



Especificaciones:

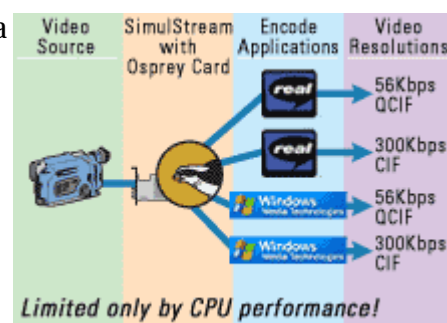
- Entrada video: Compuesto (BNC), S-Video
- Entrada audio: Estereofonia equilibrada (2 x XLR), estereofonia desequilibrada (2 x RCA)
- Salida audio: Línea nivel estérea desequilibrada (3.5 milímetros)
- Tablero discreto del diseño (incluye el soporte discreto, no representado)
- interfaz 64-bit del PCI
- PCI de 32 bit/33-MHz compatible
- 3.3-V PCI 2.3 obediente
- Ayuda del servidor 2003, de Windows XP y de Linux de Windows®

Osprey® SimulStream® es una mejora superior del software que amplía las capacidades de las tarjetas video de la captura de Osprey. SimulStream permite a una sola tarjeta video de Osprey hacer salir casos múltiples de los datos audio y de video de una sola fuente de la entrada a los usos múltiples.

SimulStream se diseña para proporcionar la experiencia optimizada del workflow aerodinámico.

La solución de SimulStream proporciona formatos múltiples a las audiencias múltiples de hardware mínimo y de impacto de la CPU.

Más el scalability que permite formatos múltiples y la optimización individual de la corriente.



Ventajas:

- Corrientes optimizadas para una audiencia diversa del Internet en tiempo real
- Eficacia máxima sin sacrificar calidad
- Terminar la utilización de las velocidades más últimas del procesador
- Densidad máxima de la solución para la producción que fluye
- Costes reducidos del hardware

Salas Virtuales

La tecnología de integración AVVID de Cisco Systems, nos permite la distribución de video bajo demanda a través de nuestra red. Esto permite transmitir videos institucionales, documentales y otros a salones de clase, laboratorios y oficinas en cualquier parte del campus.



Esta sala de Conferencias esta ubicada en el Bloque G (Usos Múltiples) tiene capacidad para 100 personas. Cuenta con Sonido Especial, Conexión a Internet, Computador Pentium IV, Equipo de Videoconferencia Concorde 4500 Picturatel V-35 H323, con Monitor Sony World Cart, Auxiliar Power Cam 100, Cámara de Documento, Multiplexor (Ascend Multiband VSX, E-ISDN)

El Concorde 4500 permite el rendimiento más alto de usos movimiento-intensivos. La solución es ideal para los eventos académicos en varias localidades y también permite la colaboración de los datos. Nuestro carrier para eventos nacionales e internacionales es la empresa CANTV.

Correo Electrónico y Listas de Correo:

Las listas de correo electrónico, permiten concentrar y compartir información y noticias a los alumnos registrados en la página Web de Estudios a Distancia URBE, además, facilitan el contacto alumno-profesor o alumno-asistente técnico en línea.

Software	Aplicación
Qmail	Servidor de Correo Electrónico
Microsoft Outlook 2003	Programa de administración de información personal y comunicación

CENTRO DE DATOS – URBE

InfraStruxure de APC

- Subsistema de Energía:
 - 1 UPS APC de 40 KVA con autonomía para 3 horas
 - 1 Planta Eléctrica Caterpillar Modelo Olympian GEP150 de 150 KVA con autonomía de 8 horas para una sola carga de combustible, versión recargable.

- Subsistema de Racks:
 - Racks de APC modulares y configurables de 40 PDU.

- Subsistema de Enfriamiento:
 - 1 Aire acondicionado de precisión NetworkAir APC modelo FM50 de 15 toneladas para el área de datacenter.
 - 4 Aires acondicionados de precisión NetworkAir APC modelo CM02 para los cuartos de racks vinculados a los datacenter

- Contratos de Mantenimiento para toda la plataforma:
 - Servidores
 - Redes
 - Aires Acondicionados
 - UPS
 - Software de desarrollo, bases de datos y aplicaciones

- Subsistema de Servidores:
 - 2 servidores y 2 arreglos de discos externos de almacenamiento para la plataforma de bases de datos de todos los sistemas de la institución, configurados con tecnología cluster (redundancia) para máxima disponibilidad y confianza.
 - 1 servidor para el sistema de respaldo en línea y a través de 2 robots de cintas.
 - 1 servidor con redundancia en discos externos de almacenamiento para los servicios de biblioteca.
 - 1 servidor de correos electrónicos para toda la comunidad de la institución.

- 1 servidor para el área de diseño y desarrollo de los sistemas en línea (OLTP) sin que se interfiera con los sistemas que están en producción.
 - 2 servidores para configurar una redundancia local y una nacional de toda la información de la institución a través de enlaces y así cubrir cualquier eventualidad.
 - 3 servidores para los servicios de audio y video streaming para Urbe TV, Urbe FM y TV Educativa.
 - 4 servidores para los servicios de Proxy, Wi-Fi, Protección contra virus.
 - 3 servidores para desarrollo de urbedigital, unidad de servicios Web y estudios a distancia.
 - 1 Servidores para WebCT y servicios de e-learning
- Subsistema de Internet:
 - 2 enlaces principales con 4 E1 de 2 megabyte cada uno, que conectan a la institución a través de enlaces fibra óptica y enlaces utilizando equipos para microondas.
 - 2 enlaces secundarios como backup con 3 E1 de 2 megabyte cada una que conectan a la institución a través de enlaces utilizando equipos de microondas.
- Subsistema de Redes:
 - 2 Firewall Cisco Pix 525 para seguridad perimetral.
 - 2 Routers Cisco 7600 Series para conectividad con los distintos proveedores de Internet.
 - 1 Router 3660 como Gateway de voz para conexión con los proveedores de telefonía.
 - 2 Switch Cisco Catalyst 6500 Series que actúan como Base para la conectividad de la red.
 - 2 Switch Cisco Catalyst 3350 Series para conectividad de servidores a la red.
 - 2 Switch Cisco Catalyst 4500 Series como distribución redundante para la red interna.
 - 19 Switch Cisco Catalyst 2900 Series para conexión de usuarios en distintas áreas a los sistemas en línea.

- 18 Switch Cisco Catalyst 3500 Series para brindar servicios de red a usuarios de diversas áreas.
- 2 Switch Cisco Catalyst 6000 Series como acceso principal a red de usuarios en áreas de alta densidad (Laboratorios).
- 1 Switch Cisco Catalyst 5500 Series como acceso principal a red de usuarios en áreas de alta densidad (Laboratorios).
- 8 Access Point Cisco Aironet para acceso inalámbrico a la WiFi.

- Subsistema contra incendio:
 - 2 Cilindro con gas FM-200 kidde FIRE Systems con control automatizado de descarga.
 - 2 Sistema de descarga de gas FM-200
 - 1 Extintor de dióxido de carbono CO2 portátil.
 - Detectores de incendio automatizados.

- Subsistema de aterramiento:
 - Se cuenta con un sistema de aterramiento estructurado a través de regletas, barras de cobre, fosa de descarga y adecuada conectorización de todo el hardware que se encuentran instalados en el datacenter para la protección de las descargas eléctricas originadas por el mal tiempo en la ciudad

- Subsistema de monitoreo:
 - Sala de monitoreo de servidores con 3 puestos y utilizando software especializado
 - Sala de monitores de redes con 3 puestos y utilizando software especializado

- Subsistema de software:
 - Sistema operativo Solaris 10 para la plataforma enterprise.
 - Sistema operativo Windows 2003 Server R2 para la plataforma middleware.
 - Sistema operativo Linux RedHat para las aplicaciones de software libre como es el moddle utilizado en educación a distancia.
 - Servicio de correo con Microsoft Exchange y Qmail.

- Bases de datos enterprise Adaptive Server Enterprise (ASE 15) y SQL Server.
- Antivirus corporativo
- Software de respaldo con mecanismo automatizado (robot)
- Servidor de aplicaciones como apoyo a los sistemas de 3 capas.

3.5.- Vice-Rectorado Administrativo

La Universidad Dr. Rafael Beloso Chacín mantiene para todo el estudiantado, el sistema de financiamiento sin intereses, cancelando una cuota de inscripción y cuatro cuotas mensuales, buscando de esta manera, facilitarle los estudios universitarios a toda persona que desea ingresar en ella. Mediante estas fuentes de ingresos provenientes de las diferentes Escuelas que tiene la Universidad, se logró mantener la calidad del servicio a nivel educativo, así como también, la operatividad del funcionamiento de la Institución.

A través de estos recursos, se continuó con el mejoramiento de las instalaciones a nivel de las salas de computación, con la actualización de equipos y software; los laboratorios de física y electrónica; así como también, el mantenimiento en óptimas condiciones de todas las edificaciones de la universidad.

Cumplir con las obligaciones que tiene la institución con terceros, es una política básica de la institución, para mantener así una credibilidad intachable. Además, con esta fuente de ingresos, se hace posible el cumplir con el pago de las diferentes nominas del área académica, administrativa y obrera de la Universidad; al igual que los desembolsos efectuados en obligaciones legales, gastos en servicios, seguros, entre otros.

Durante el año 2007 se efectuaron nuevas inversiones en infraestructuras y equipos tecnológicos tanto para los espacios académicos como los administrativos. Se adquirió e instaló un sistema de monitoreo para garantizar la supervisión, vigilancia y seguridad de todas las áreas de la universidad; fueron instaladas 500 nuevas computadoras de última generación en los laboratorios de computación y oficinas administrativas; se adquirió un nuevo torno para el laboratorio de mecanizado, nuevas cámaras de video para los laboratorios de televisión, remodelación y ampliación de las áreas administrativas del

edificio del rectorado: recursos humanos, auditoría interna, contabilidad, compras y consultoría jurídica, así como la dotación de nuevo mobiliario para estos espacios.

Otras inversiones importantes efectuadas en materia tecnológica se refiere a la actualización y renovación de licencias y software administrativos y bases de datos, así como el adiestramiento del personal del área, adquisición de nuevos servidores para el data center y equipos especiales de aire acondicionado para esta área.

En el área de recursos humanos se incrementó la cobertura de la póliza de HDM y se contrató una póliza de exceso para duplicar los montos de cobertura de los gastos de hospitalización, cirugía y maternidad. Igualmente, se incorporó una cobertura de gastos funerarios para todo el personal. En cuanto al beneficio del cesta ticket, durante el año 2007 se aumentó su valor al 0.57 de la unidad tributaria y se amplió este beneficio para todo el personal de la instalación, incluyendo a los docentes. Así mismo se otorgó una bonificación adicional y única de 30 días de salario básico.

Para el año 2008 se tiene previsto continuar el plan de inversiones y actualización tecnológica destinando recursos provenientes de los fondos para construcciones y equipos para la remodelación y adecuación de otros laboratorios, aulas de clases y dependencias tanto administrativas como académicas.

- **COSTO POR ALUMNO**

El costo alumno viene expresado por el valor de la unidad crédito durante los tres periodos académicos del año 2007 (En el año 2007 la unidad crédito no sufrió variación alguna). Este se detalla a continuación:

- PRE-GRADO	Bs. 65.700
- MAESTRIA Y ESPECIALIZACION	Bs. 89.265
- DOCTORADO	Bs. 124.980
- POST-DOCTORADO	Bs. 150.000

Es de hacer notar que costo total por alumno en el periodo académico depende del número de unidades crédito inscritas en el mismo.

Por ejemplo, si un alumno de Comunicación Social del cuarto semestre inscribió 21 unidades crédito (Es lo máximo que pueden inscribir por semestre) en el primer periodo

académico del año 2007, el costo de ese periodo académico se calcula de la siguiente manera: Se multiplican 21 unidades crédito por Bs. 65.700 esto arroja como resultado: Bs. 1.379.700 (Costo total del semestre para este alumno).

En cambio, para un alumno de la misma carrera y el mismo semestre pero con 15 unidades crédito inscritas, el costo del semestre da como resultado: 15 unidades crédito por Bs. 65.700 = Bs. 985.500 (Costo total del semestre para este alumno).

UNIVERSIDAD DR. RAFAEL BELLOSO CHACIN (URBE)
BALANCE GENERAL
AL 31-12-2007
EXPRESADO EN BOLÍVARES

ACTIVO**Activo Circulante**

Banco Cuenta Corriente	17.793.782.079	
Banco Cuenta Ahorros	8.568.882.606	
Amortizaciones Seguros	643.302.463	
Anticipo a Proveedores	564.077.577	
Total Activo Circulante		27.570.044.724

Otros Activos

64.602.160.283	
----------------	--

Total Otros Activos

64.602.160.283

TOTAL ACTIVOS

92.172.205.008

PASIVOS**Pasivo a Corto Plazo**

Cuentas por Pagar	12.013.768.988	
Retenciones de Impuestos	196.633.792	
Retenciones Legales	126.190.098	
TOTAL PASIVO A CORTO PLAZO		12.336.592.877

PATRIMONIO

Patrimonio	2.000.000	
Fondo para Construcciones	20.687.858.956	
Fondo para Mobiliario, Equipo y	24.643.344.828	
Fondo para Compra de Vehículos	21.407.846.600	
Fondo para Planes y Programas	13.094.561.747	
TOTAL PATRIMONIO		79.835.612.131

TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO

92.172.205.008

UNIVERSIDAD DR. RAFAEL BELLOSO CHACIN (URBE)
ESTADO DE INGRESOS Y GASTOS
DESDE EL 01-01-2007 AL 31-12-2007
EXPRESADO EN BOLÍVARES

INGRESOS ACADEMICOS

Pagos de Alumnos	85.431.802.580,09	
Otros Ingresos	4.481.839.058,80	
TOTAL INGRESOS		<u>89.913.641.638,89</u>

GASTOS ADMINISTRATIVOS Y ACADEMICOS

Nómina	20.658.432.462,70	
Bonos y Primas	2.362.054.873,16	
Beneficios Sociales	17.934.515.598,27	
Honorarios Profesionales Académicos	1.139.364.713,97	
Gastos de Representación	475.611.508,33	
Gastos de Útiles para Oficina	1.768.447.622,96	
Servicios de Mantenimiento en General	3.621.166.442,38	
Servicios de Alquiler	59.436.000,00	
Servicios Profesionales	305.166.784,02	
Servicios Publicitarios	1.739.956.124,95	
Servicios Varios	3.042.397.559,56	
Servicios Básicos	1.127.681.004,56	
Servicios de Acceso a Sistemas	996.195.546,70	
Misceláneos	58.357.106,99	
Seguridad, Higiene y Ambiente	9.964.034,77	
Gastos Legales	10.064.399,00	
Gastos en Eventos	486.917.807,94	
Gastos en Impuestos	1.932.896.610,53	
Gastos en Seguros	1.926.142.243,76	
Gastos de FM/TV	133.846.353,06	
Gastos Académicos	420.242.207,26	
Gastos en Comisiones e Intereses	223.083.664,99	
Gastos en Invitados	24.515.825,43	
Gastos en Combustibles	4.311.286,94	
Gastos en Fletes	18.718.761,41	
Otros Gastos Generales	184.495.402,15	
Compra de Tarjetas Electrónicas	604.601.125,00	
Compra de Licencias	352.896.529,33	
Compra de Artículos de Limpiezas	519.836.558,12	
Compra de Uniformes	171.765.080,52	
Compra de Materiales para Laboratorios	201.166.901,75	
Compra de Reflectores y Bimbillos	304.590.284,50	
Compra de Artículos Deportivos	465.980.487,45	
Convenios	127.501.220,00	
Cursos y Adiestramiento	23.491.899,86	
Compras Varias	76.419.269,59	
TOTAL GASTOS ADMINISTRATIVOS Y ACADEMICOS		<u>63.512.231.341,91</u>

MONTO A TRANSFERIR A LOS FONDOS

26.401.410.296,98

**EJECUCION PRESUPUESTARIA.
(DOCENCIA – INVESTIGACION Y EXTENSION)**

La ejecución presupuestaria del año 2007 de la Universidad Dr. Rafael Beloso Chacín, fue realizada de la siguiente manera:

NIVELES	BS. POR NIVEL	% POR NIVEL
PRE-GRADO	11.086.739.799,06	84.60 %
POST-GRADO	1.677.360.290,58	12.80 %
EXTENSION (Horas Diplomados)	340.385.344,87	2.60 %
TOTALES	13.104.485.434,51	100.00 %

De igual manera, los indicadores financieros dieron como resultado:

- **INDICADORES FINANCIEROS**

$$\text{CIRCULANTE} = \frac{\text{ACTIVO CIRCULANTE}}{\text{PASIVO CIRCULANTE}} = \frac{27.570.044.724}{12.336.592.877} = 2,23 \quad \text{Índice de Liquidez}$$

$$\text{ENDEUDAMIENTO} = \frac{\text{PASIVO TOTAL}}{\text{ACTIVO TOTAL}} = \frac{12.336.592.877}{92.172.205.008} = 0,13 \quad \text{Índice de endeudamiento}$$

- **PROPIEDAD DE LA SEDE O LOCAL**

El propietario de los terrenos y de la edificación donde funciona la Universidad Dr. Rafael Beloso Chacín, es la sociedad mercantil Servicios Educativos, C.A. (SERVIEDUCA), la cual se constituyó el día 27 de junio de 1986 bajo el No. 15, Tomo 53-A en el Registro Mercantil Primero de la Circunscripción Judicial del Estado Zulia. La misma cedió en comodato todas las edificaciones, construcciones, adherencias, pertenencias, equipos y mobiliario que constituyen las instalaciones en la cual presta sus servicios educativos la Universidad Dr. Rafael Beloso Chacín, según documento presentado en la Notaría Pública Tercera de Maracaibo bajo el No. 79, Tomo 24 de los libros de autenticaciones llevadas por ante la Notaria antes mencionada.

3.6.- SECRETARÍA

La Secretaría de esta Universidad, desarrolló en el año 2007, las siguientes actividades:

- Se ejerció la Secretaría del Consejo Universitario y se dieron a conocer sus resoluciones.
- Se refrendó la firma del Rector en los títulos, diplomas, decretos y resoluciones, expandidos por la Universidad.
- Se realizaron los actos de grado de los tres períodos académicos correspondientes.
- Expedición y certificación los documentos emanados de la Universidad.
- Se ejerció la custodia del Archivo General de la Universidad.
- Asistencia de los Núcleos de Secretarios.
- Se llevaron a cabo varios Consejos Académicos.
- Comunicación al personal encargado del proceso de información sobre los aspectos inherentes a las preinscripciones.
- Se publicaron los trípticos tanto en papel como por la página Web de la URBE sobre los alumnos nuevos y regulares de los períodos académicos enero – abril 2007, mayo-julio 2007 y septiembre - diciembre 2007. En ellos se publicó el inicio de las Pruebas de Admisión URBE (selectiva), inscripción, entre otras cosas.
- Se publicaron los trípticos de los perfiles de las carreras.
- Se realizó el proceso de preparación para las pruebas de admisión URBE.
- Se realizó el proceso de revisión y firma de notas certificadas, constancias de notas, constancia de estudios, buena conducta, de tramitación de títulos, culminación de escolaridad, inicio y fin de carrera, constancia de no sanción, constancias de actas de grado, constancias de ubicación en la promoción, constancia de egreso, certificación de fondos negros de títulos, certificaciones de constancias de notas, certificaciones de notas certificadas y constancias de trabajos de los profesores adscritos a las diferentes escuelas.
- Se realizó el proceso de sellado y llenado de los programas firmados por el Secretario y por el Rector.

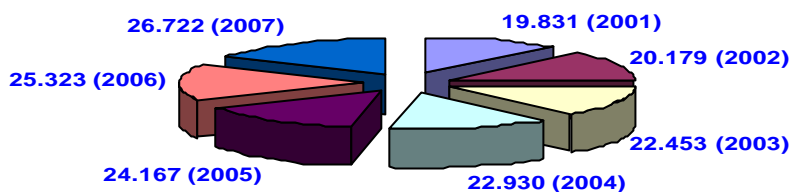
- Se otorgaron los diplomas de honor de las materias que tienen nota de 18, 19 y 20.
- Se otorgaron los diplomas de los ocho niveles de Inglés con un promedio igual o mayor a quince (15) puntos.
- Coordinación de la Prueba de Actitud Académica de la OPSU, que se realiza en la URBE.
- Se envió a la OPSU la información correspondiente a la URBE, después de revisar el libro de Oportunidades de Estudios, para su publicación definitiva.
- Mantenimiento de las Actas del Consejo Universitario al día.
- Se llevaron al día los Convenios que realiza la URBE para su Renovación.
- Se llevaron a cabo las Acreditaciones de Postgrado.
- Mantener y llevar al día los Reglamentos Utilizados para su actualización.
- Organización del material para pruebas de admisión URBE.
- Realizar Trípticos alumnos Nuevos.
- Respuesta a comunicaciones del Ministerio de Educación Superior, C.N.U, C.C.N.P.G., OPSU, y otras organizaciones, empresas entre otras.
- Recepción de todos los Decanatos y Direcciones de Escuela de los planes de estudios, planes y certificaciones de vigencias de programas, de notas, constancias de estudios, entre otros.
- Recepción de la Coordinación de Grado, de cartas de egresos, actas de grado, constancia de ubicación en la promoción, de culminación de escolaridad, fondo negro certificados, certificación de copia de diploma de honor, entre otros.
- Recepción de Control de Estudios, notas certificadas, constancias de notas, constancias de estudios, inicio y fin de carrera.
- Elaboración del listado de expedientes recibidos de LUZ de devolución de equivalencias.
- Programación, coordinación, ejecución, supervisión y evaluación de todas las actividades relativas al proceso de pre-inscripción de alumnos nuevos.
- Programación, coordinación, ejecución, supervisión y control de todas las actividades relativas al proceso evaluativo.
- Coordinación de la solicitud y entrega de: constancia de inscripción, notas certificadas, constancias de estudio, buena conducta, constancias de notas, inicio y fin de carrera, constancias de no sanción, retiro de documentos y otros.

- Cumplimiento y seguimiento de las disposiciones emanadas del Consejo Universitario referente al proceso de evaluación.
- Apoyo a los Decanos y Directores de Escuela en cuanto a la planificación, revisión y control, conjuntamente con el profesorado, de las técnicas de evaluación a aplicar.
- Vigilancia y seguimiento del cumplimiento del reglamento de Evaluación estudiantil.
- Propuestas acerca de las reformas pertinentes al Reglamento de Evaluación Estudiantil.
- Verificación de los listados del Registro Académico para su envío al Ministerio de Educación Superior.
- Verificación de las constancias de actas de grado, constancias de ubicación en la promoción, constancias de egreso, certificación de fondos negros, certificaciones de constancias de notas, certificaciones de notas certificadas, certificación de diplomas de honor, entre otras cosas.
- Después de la defensa de trabajo de grado, elaboración de los listados para enviar los títulos para el Ministerio de Educación Superior.

POBLACIÓN TOTAL ESTUDIANTIL DE PREGRADO

AÑO	POBLACIÓN ESTUDIANTIL	%
2001	19.831	8,90
2002	20.179	1,75
2003	22.453	11,27
2004	22.930	2.12
2005	24.167	5,39
2006	25.323	4,78
2007	26.722	5,52

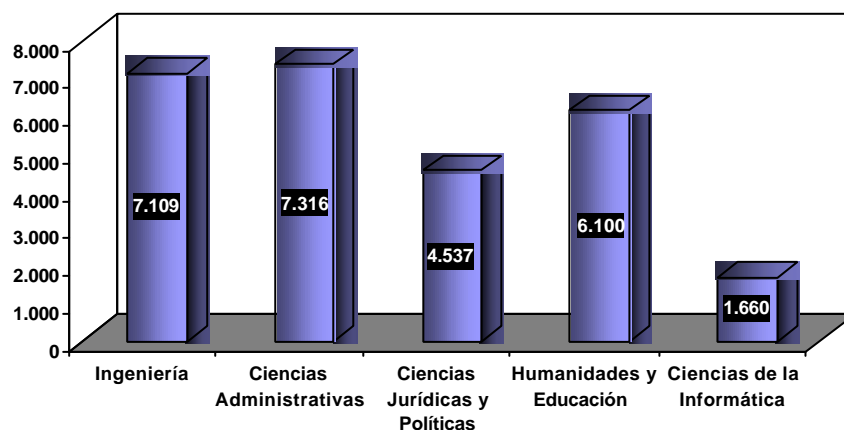
GRAFICO No. 38
Población Total Estudiantil de Pregrado



TOTAL POBLACION DE ALUMNOS POR FACULTAD

FACULTAD	No. DE ALUMNOS	% DE ALUMNOS POR FACULTAD
Ingeniería	7.109	26,60
Ciencias Administrativas	7.316	27,38
Ciencias Jurídicas y Políticas	4.537	16,98
Humanidades y Educación	6.100	22,83
Ciencias de la Informática	1.660	6,21
Total	26.722	100

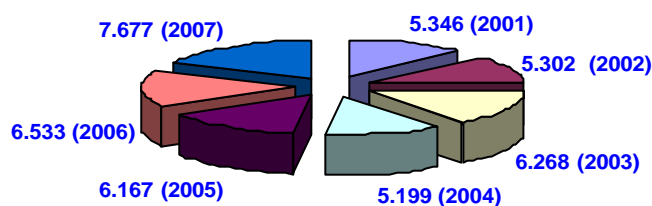
GRAFICO No. 39
Población Total de Alumnos por Facultad



EVOLUCIÓN DE LA MATRÍCULA TOTAL DE NUEVOS INSCRITOS DE PRE-GRADO

Año	Ingreso	%
2001	5.346	8,04
2002	5.302	-0,82
2003	6.268	19,22
004	5.199	17,05
2005	6.167	18,62
2006	6.533	5,93
2007	7.677	17,51

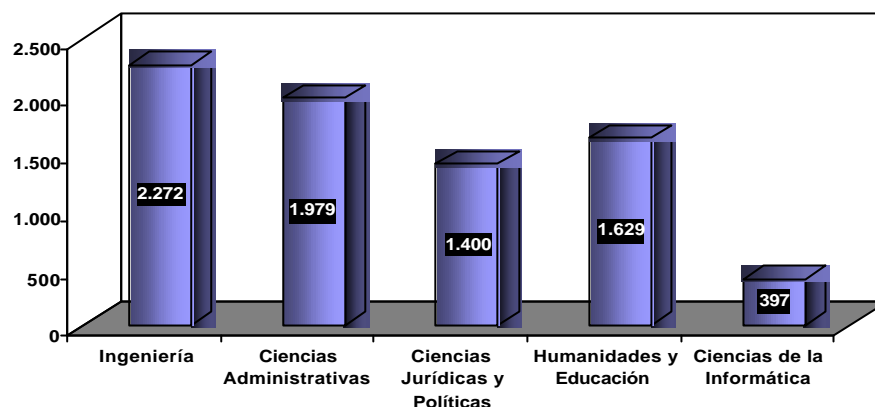
GRAFICO No. 40
Evolución de la Matricula Total de Nuevos Inscritos de Pregrado



TOTAL ALUMNOS NUEVOS INSCRITOS POR FACULTAD

FACULTAD	No. DE ALUMNOS	% DE ALUMNOS NUEVOS POR FACULTAD
Ingeniería	2.272	29,59
Ciencias Administrativas	1.979	25,78
Ciencias Jurídicas y Políticas	1.400	18,24
Humanidades y Educación	1.629	21,22
Ciencias de la Informática	397	5,17
Total	7.677	100

GRAFICO No. 41
Total Alumnos Nuevos Inscritos Por Facultad Año 2007

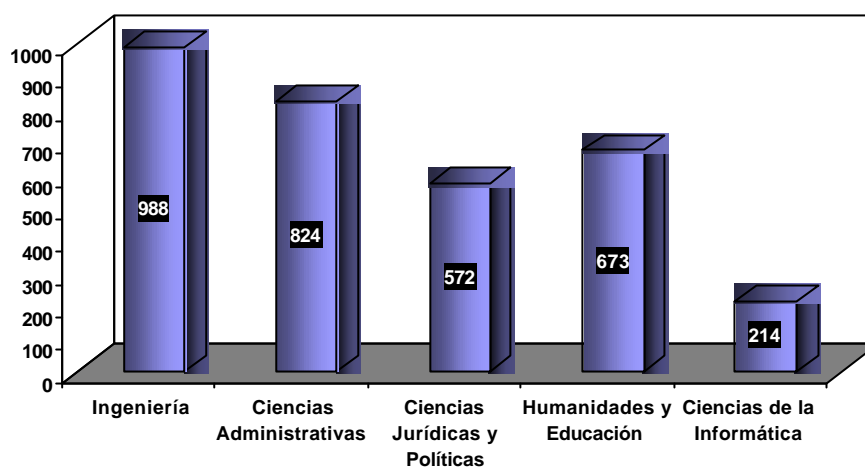


POBLACIÓN DE EGRESADOS DE PRE-GRADO

Año	Egresos	% de Variación
2001	1.258	-13,48
2002	1.525	21,22
2003	1.757	15,25
2004	1.948	10,87
2005	2.369	21,61
2006	2.527	6,67
2007	3.271	29,44
Total	14.655	-

TOTAL ALUMNOS EGRESADOS POR FACULTAD

FACULTAD	No. DE ALUMNOS	% DE EGRESOS POR FACULTAD
Ingeniería	988	30,20
Ciencias Administrativas	824	25,19
Ciencias Jurídicas y Políticas	572	17,49
Humanidades y Educación	673	20,57
Ciencias de la Informática	214	6,51
Total	3.271	100

GRAFICO No. 42**Total Alumnos Egresados por Facultad Año 2007**

**EVOLUCIÓN DE LA RELACIÓN DE EGRESOS
POR MATRÍCULA ESTUDIANTIL**

AÑO	MATRÍCULA	EGRESOS	REL. %
2001	19.831	1.258	6,34
2002	20.179	1.525	7,56
2003	22.453	1.757	7,83
2004	22.930	1.948	8,49
2005	24.167	2.369	9,80
2006	25.323	2.527	9,98
2007	26.722	3.271	12,24

**EVOLUCIÓN DE LA RELACIÓN DE EGRESOS
POR NUEVOS INSCRITOS DE PREGRADO**

AÑO	INGRESOS	EGRESOS	REL. %
2001	5.346	1.258	23,53
2002	5.302	1.525	28,76
2003	6.268	1.757	28,03
2004	5.199	1.948	37,46
2005	6.167	2.369	38,41
2006	6.533	2.527	38,68
2007	7.677	3.271	42,61

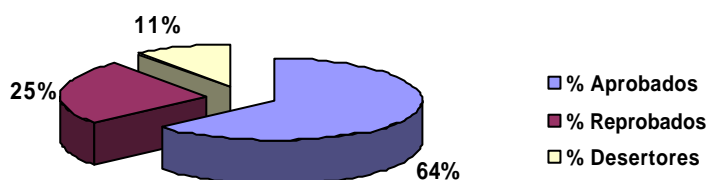
RELACIÓN DE ALUMNOS POR PERSONAL EN PREGRADO

RELACIÓN	NO. DE ALUMNOS	NO. DE PERSONAL	ÍNDICE
• Alumno / Profesor	26.722	572	46,72
• Alumno / Personal Administrativo	26.722	320	83,51
• Alumno / Personal Obrero	26.722	104	256,94

RENDIMIENTO ACADÉMICO GENERAL SEGÚN MATERIAS INSCRITAS. PRE-GRADO

AÑO 2007							
Total	%	Aprob.	%	Aplaz.	%	Deser.	%
149.652	100	95.370	63,73	37.949	25,36	16.333	10,91

GRAFICO N° 43
Rendimiento Académico General
Según Materias Inscritas Pregrado



Decanatos

3.7.- Ingeniería

Actividades relevantes llevadas a cabo en el año 2007:

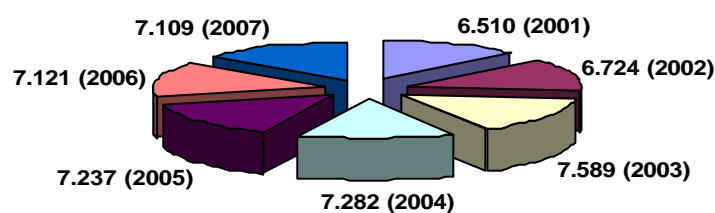
- Planificación de actividades para el proceso de pruebas extraordinarias y tutorías.
- Propuesta de proyectos factibles en respuesta a la normativa señalada por la Ley Orgánica de Ciencia, Tecnología e Innovación.
- Mantenimiento de la base de datos del área de Ingeniería del Sistema Urbe Digital.

- Planificación de actividades acerca del rediseño curricular por competencias de los planes de estudios de la Facultad de Ingeniería.
- Evaluación del desempeño del personal docente adscrito a la facultad.
- Propuesta de un diplomado en el área de logística de los materiales al Decanato de Extensión.
- Asistencia a la 1ra. Reunión del Núcleo de Decanos de Ingeniería en la ciudad de Valencia.
- Planificación de trabajos finales de los periodos académicos y visitas a las empresas conjuntamente con los jefes de cátedra y profesores de cada una de las asignaturas involucradas en el área.
- Envío de un proyecto al programa Iberoamericano de Ciencia y Tecnología para el Desarrollo (CYTED), Cumbre Iberoamericana de Naciones.
- Actualización de la colección de biblioteca, videos y material didáctico de la hemeroteca.
- Actualización del hardware y software en el parque tecnológico de la universidad.
- Aprobación en Consejo de Facultad de la aplicación de una prueba diagnóstica con el fin de medir la conducta de entrada de los estudiantes en cada una de las asignaturas correspondientes a los planes de estudios adscritos a la facultad de Ingeniería.
- Asistencia a la II Reunión del Núcleo de Decanos de Ingeniería en la ciudad de Mérida.
- Asistencia del Director de la Escuela de Electrónica en calidad de ponente, a la 5th. Conference on Computing Communications and Control Technologies (CCCT 2007), Florida, USA.
- Realización de un estudio de factibilidad para el uso externo de los laboratorios de Ingeniería Industrial.
- Asistencia a la Reunión Extraordinaria del Núcleo de Decanos de Ingeniería en la ciudad de Barquisimeto.
- Asistencia con una ponencia al 2do. Congreso Latinoamericano de Ergonomía en la ciudad de Bogota, Colombia.
- Planificación del IX Maratón Interno de Programación.
- Elaboración de informes estadísticos sobre el rendimiento estudiantil para cada asignatura adscrita a la facultad de Ingeniería.

EVOLUCIÓN DE LA POBLACIÓN ESTUDIANTIL

Año	Facultad de Ingeniería
2001	6.510
2002	6.724
2003	7.589
2004	7.282
2005	7.237
2006	7.121
2007	7.109

GRAFICO No. 44
Evolución de la Población Estudiantil de la Facultad de Ingeniería

**CRECIMIENTO DE LA POBLACIÓN ESTUDIANTIL POR ESCUELA**

Año	Ingeniería en Computación
2001	2.105
2002	1.774
2003	1.830
2004	1.456
2005	1.353
2006	1.307
2007	1.228

Año	Ingeniería Electrónica Mención: Telecomunicaciones y Automatización y Control
2001	2.406
2002	2.320
2003	2.361
2004	2.055
2005	1.977
2006	1.909
2007	1.838

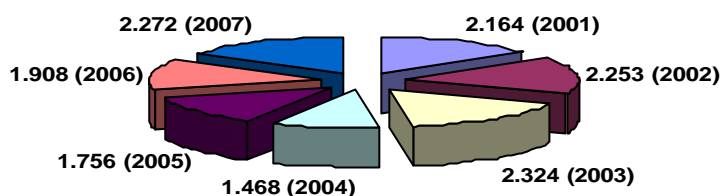
Año	Ingeniería en Informática
2001	1.120
2002	1.151
2003	1.320
2004	1.199
2005	1.136
2006	1.120
2007	1.045

Año	Ingeniería Industrial
2001	879
2002	1.479
2003	2.078
2004	2.572
2005	2.771
2006	2.785
2007	2.998

EVOLUCIÓN Y CRECIMIENTO DE LA POBLACIÓN DE NUEVOS INSCRITOS

Año	Facultad de Ingeniería
2001	2.164
2002	2.253
2003	2.324
2004	1.468
2005	1.756
2006	1.908
2007	2.272

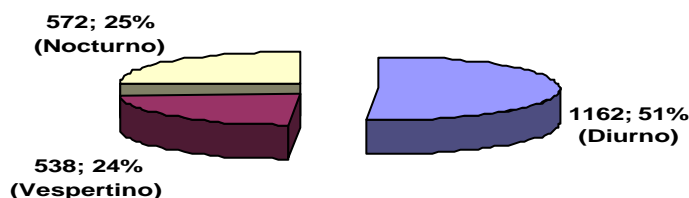
GRAFICO No. 45
Evolución y crecimiento de la Población de Nuevos
Inscritos Facultad de Ingeniería



DISTRIBUCIÓN DE LA POBLACIÓN DE
NUEVOS INSCRITOS POR TURNOS. AÑO 2007

FACULTAD	TOTAL	%	DIURNO	%	VESPER.	%	NOCTURNO	%
INGENIERÍA	2.272	100	1.162	51,14	538	23,68	572	25,18

GRAFICO No. 46
Distribución de la Población de Nuevos Inscritos por Turnos



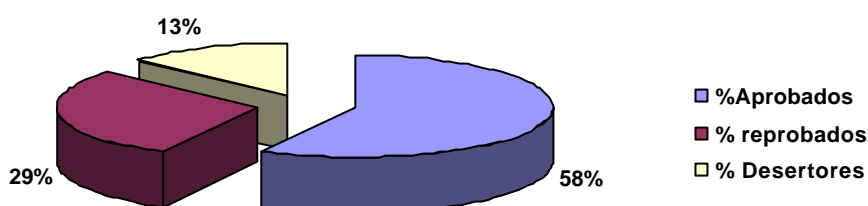
POBLACIÓN DE EGRESADOS

AÑO	INGENIERÍA	
	No.-	%
2001	382	6,70
2002	378	-1,05
2003	465	5,49
2004	510	-9,67
2005	597	17,06
2006	760	27,30
2007	988	30,00
Totales	4.080	-

RENDIMIENTO ACADÉMICO SEGÚN MATERIAS INSCRITAS

FACULTAD	Año 2007							
	Total	%	Aprob.		Aplaz.	%	Deser.	%
INGENIERÍA	40.389	100	23.295	57,68	11.676	28,91	5.418	13,41

GRAFICO N° 47
Facultad de Ingeniería.
Rendimiento Académico según Materias Inscritas. Año 2007



• LABORATORIOS

A continuación se presentan cada una de las actividades realizadas durante el año 2007 en el Laboratorio de Computación, las mismas, han girado entorno a la actualización de la infraestructura tecnológica del departamento y la continua mejora de servicios para el estudiantado, donde proyectos tales como la sustitución de 376 equipos distribuidos en diferentes áreas del laboratorio de computación forman parte de la constante evolución que presenta el área:

• Actualización de la Plataforma Tecnológica del Bloque G

El Bloque G es una edificación visualizada y diseñada pensando en el recurso tecnológico que en ella se implementaría, es considerada una de las edificaciones donde existe mayor densidad de equipos, en esta se encuentran instalados un total de 293 computadores distribuidos en tres pisos con un total de 07 salas de Laboratorios de Computación, dicha plataforma necesitaba ser sustituida ya que fue implementada en el año 2003 y aunque el departamento aplica procedimientos diarios para la mantenibilidad

(manejándose índices de operatividad entre el 99.2% y 99.5%) se comenzaba a registrar un aumento importante en el índice de fallas de los equipos como muestra de la obsolescencia de los mismos, lo que afectaba directamente el óptimo desempeño de las actividades académicas, por esta razón, durante los primeros meses del año 2007 se comenzaron a evaluar las diferentes alternativas tecnológicas haciéndose un estudio que abarcó desde las diferentes opciones a nivel de fabricantes de equipos hasta la configuración de cada uno de los componentes que conformarían los mismos, esto con la finalidad de adquirir un equipo que presentara la suficiente robustez para soportar un trabajo diario continuo de más de 16 horas durante un tiempo de vida útil calculado de 4 años.

Áreas	Plataforma Adquirida
G1	51
G2	31
G3	28
G4	31
G5	31
CTT (PearsonVue)	3
G6	46
G7	75
F11	61
Área de Impresión	2
Grabado de Tesis	3
Equipos en Reserva	14
TOTAL	376

La actualización de la plataforma tecnológica de los Laboratorios de Computación Bloque G se definió como un proyecto donde se conjugarían equipos de cómputo de última generación, monitores flat panel, equipos de video proyección de alta definición con pantallas de alto contraste. Es importante mencionar que aunado a la plataforma del Bloque G fue actualizado uno de los Laboratorios de Computación ubicado en el Bloque F, el salón F11, este poseía una plataforma de equipos Macintosh G4 los cuales fueron sustituidos con la última adquisición de equipos.

El equipo de cómputo adquirido para este proyecto fue una configuración hecha a la medida, es decir, un equipo totalmente personalizado, creado con la finalidad de dar respuesta a la demanda de procesamiento exigido tanto para aplicaciones actuales como futuras con un tiempo de vida útil proyectado de cuatro años.

Una vez instalado dicho hardware, se podrá iniciar la evaluación para la adquisición del licenciamiento de software de las nuevas aplicaciones requeridas por las distintas direcciones de escuela de la institución, esto con la finalidad de continuar brindando un servicio de calidad tanto al estudiantado como a la comunidad universitaria.

A continuación, se anexa tabla descriptiva de la configuración de hardware de cada computador.

HP Compaq dc7700 convertible minitower	
DISPOSITIVO	ESPECIFICACIÓN
Display	HP L1740 17-inch TFT Flat Panel Display Analog/Digital (la empresa proveedora de los equipos deberá incluir el cable DVI para conectar la tarjeta de video solicitada con este modelo de monitor).
Chipset	Intel® Q965 chipset
Documentation	System Documentation Kit
Restore CD	XP Pro System Recovery CD Kit
Processor	Intel® Core 2 Duo E6700 (2.67/1066/4M)
Chassis	Convertible Minitower (CMT) Configuration. Carbon/Silver. El equipo deberá cumplir con los dos factores de forma tanto minitower como desktop.
Memory (DIMM)	4GB PC2-6400 (DDR2-800) 4x1GB
Hard Drive	80GB SATA 3.0Gb/s hard drive
Video / Graphics	ATI Radeon PCIex16 x1300 DVI-I 256MB Single Head
Primary Optical Drive	16X/48X DVD-ROM Drive - SATA
Secondary Optical Drive	None
Audio	Integrated High Definition Audio with Realtek ALC262, 4-channel codec and Premium Internal Speaker
Operating System	Microsoft® Windows® XP Professional SP2 (Spanish)
Mouse	HP USB 2-Button Optical Scroll Mouse carbon/silver.
Keyboard	HP USB Standard Keyboard (Spanish)
Modem	No Modem
Network Card	Integrated Intel 82566DM Gigabit Network Connection (10/100/1000).
Security Accessories	Solenoid hood lock/sensor (CMT)
USB Ports	8 (2 front, 6 rear)
Audio Ports	Front – Mic and headphone Rear – Line in, Line out, Mic in.

Laboratorio de Computación G1



- Actualización del Área de Navegación en Internet

En el año 1.993, la Universidad Dr. Rafael Beloso Chacín comienza a realizar las primeras incursiones en el acceso a Internet, dando origen al área para tal fin. En ese momento, se instalan 10 equipos dedicados únicamente a la navegación en la red. El servicio se basaba en la exploración de páginas Web y la consulta del correo electrónico.

Con el pasar del tiempo, el Internet se ha convertido en una herramienta de uso común y fundamental para la investigación académica. Actualmente, la Institución tiene un área dedicada a la navegación con 100 equipos. Aunado a esto, cualquiera de los 1000 equipos restantes, que se encuentran distribuidos en 26 aulas de clases y el área común de práctica, podrían estar conectadas de manera simultánea al Internet de acuerdo al requerimiento académico.

Esta área contaba con una plataforma de equipos Compaq Presario 5600i la cual estuvo activa durante 8 años y como consecuencia del tiempo de obsolescencia presentado por los mismos existía un elevado número de fallas a nivel de hardware, además de una baja capacidad de procesamiento lo que se traducía en un aumento importante en los tiempos de inoperatividad con un “pobre” desempeño de las aplicaciones que corrían en estos equipos, siendo los más afectados los usuarios quienes tenían inconvenientes al momento de realizar sus actividades académicas de investigación.

Por esta razón, se planificó que una vez adquirida la nueva plataforma de quipos HP dc7700, cien (100) de los equipos sustituidos, HP D530, fuesen reubicados a dicha área

siempre teniendo presente que los requerimientos de hardware de estos equipos satisficiesen las necesidades de los usuarios que accederían a esta área.



Antigua

Plataforma de Equipos del área de Navegación en Internet



Nueva

Plataforma de Equipos del área de Navegación en Internet

- **Actualización de los Sistemas de Administración Centralizada para los Laboratorios de Computación**

El sistema de Administración Centralizada para los Laboratorios de Computación ha sido diseñado con la finalidad de poder automatizar las actividades indispensables que son realizadas de manera constante en un centro de cómputo académico y que como

consecuencia del elevado número de equipos, además de convertirse en actividades repetitivas, consumen una importante cantidad de horas hombre. Este sistema nace con la finalidad de dar respuesta a esta problemática, permitiendo así, que las actividades sean ejecutadas de manera remota a cada uno de los 1100 equipos del departamento, a continuación algunos de los procesos automatizados que se encuentran actualmente tanto en producción como en desarrollo:

PROCEDIMIENTO	ESTATUS
Encendido de equipos	(EN PRODUCCIÓN)
Encendido de equipos	
Apagado de equipos	
Reinicio de equipos	
Cierre de sesión	
Copiado remoto y masivo de archivos	
Activación y desactivación del protector de pantalla	
Control de acceso de áreas	
Cambio de cuentas de usuario	(EN DESARROLLO)
Reporte de fallas en equipos	
Control de activos	
Reportes de estadísticas de acceso	
Soporte remoto a través de la toma de control del equipo	

- **Actualización de la Plataforma de Aplicaciones de Software**

En los actuales momentos, el Laboratorio de Computación se encuentra realizando un levantamiento de información que permitirá definir la nueva plataforma de aplicaciones que implementará la institución para el acceso académico, esto incluye, desde la adquisición de nuevos programas hasta la actualización de las versiones de los programas adquiridos con antelación con la finalidad de dar respuesta a las solicitudes demandadas por los diferentes Decanatos y Direcciones de Escuela.

- **Microsoft Campus Agreement**

La Universidad Dr. Rafael Beloso Chacín, renovó, por novena vez, el convenio de Microsoft Campus Agreement, este consiste en un programa de licenciamiento por suscripción anual sumamente flexible, a través del cual, las universidades pueden adquirir un licenciamiento de aplicaciones para las áreas de acceso académico, el mismo, permite elegir una licencia para toda la institución o exclusivamente para una Facultad o Dirección

de Escuela, lo importante de este convenio es que cualquiera que sea la elección, una vez inscrita al Campus Agreement, la institución mantendrá actualizada toda la plataforma de aplicaciones de software perteneciente a este fabricante.

A través de esta alianza, se obtiene el beneficio del MSDN Academic Alliance, un valor agregado importante para los estudiantes de las carreras de Ingeniería en Informática y Computación, esto les permite tener acceso gratuito y legal a la utilización de las diferentes tecnologías de aplicaciones del fabricante. Este programa está diseñado especialmente para laboratorios académicos, profesores y estudiantes en las áreas de Tecnologías de la Información con la finalidad de que sea más fácil y accesible obtener herramientas de desarrollo y plataformas de sistemas operativos para estrictos fines educativos y de investigación.

- **Actualización del Servicio de Impresión**

Uno de los servicios que brinda el Laboratorio de Computación de la Universidad Rafael Belloso Chacín a toda su comunidad universitaria es la impresión láser, este consiste en plasmar documentos o archivos en hojas tipo carta u oficio, esta información puede estar elaborada en cualquiera de las aplicaciones utilizadas académicamente en la Universidad. El equipo de impresión del cual dependía este servicio era una impresora HP LaserJet 8000N la cual funcionaba desde el año 1.998 y durante este último año, dado el alto número de fallas presentadas por el equipo como consecuencia del agotamiento de su vida útil se decidió sustituirlo por una HP LaserJet 9050 DN lo que permitiría aumentar la calidad del servicio prestado por esta área.



Impresora HP LaserJet 8100N



Impresora HP LaserJet 9050DN

- **Actualización del área de grabación de CD's**

Otro servicio prestado por el Laboratorio de Computación a la comunidad universitaria es el de grabado en CD el cual consiste en almacenar los trabajos de grado presentando la información de la investigación bajo las normas URBE. Adicional a ello, se ofrece el grabado de la aplicación JAVA, dicho software es utilizado en las materias de programación dictadas en la universidad.

Esta área fue igualmente actualizada sustituyendo los dos (2) antiguos equipos Compaq Presario 5600i con grabadoras de CD por dos (3) nuevos HP DC7700 Convertible Minitower con dobles quemadoras de DVD para satisfacer tanto la demanda de la comunidad universitaria en el grabado de tesis como las solicitudes interdepartamentales.

- **Cursos de adiestramiento para la administración de la nueva plataforma de servidores**

Antes de adquirir la nueva plataforma de servidores se comenzó a gestionar la capacitación del personal que estaría a cargo de la plataforma de servidores Microsoft Windows Server 2003 R2, para esto, se planificó un adiestramiento dirigido tanto a la Dirección como a la Coordinación del Laboratorio de Computación. Desde el inicio de esta programación se tuvo claro que se necesitaría abarcar desde los conocimientos más básicos de este sistema operativo hasta sus características más avanzadas, por esta razón se seleccionaron los siguientes módulos con la finalidad de poder realizar una óptima implementación que nos permitiese realizar la migración de la plataforma del actual sistema operativo de servidores de una manera transparente, a continuación tabla descriptiva con cada uno de los cursos dictados:

ADIESTRAMIENTO MICROSOFT WINDOWS SERVER 2003 R2
Course 2273 : Managing and Maintaining a Microsoft Windows Server 2003 Environment
Course 2208 : Updating Support Skills from Microsoft Windows NT 4.0 to Microsoft Windows Server 2003
Course 2276 : Implementing a Microsoft Windows Server 2003 Network Infrastructure: Network Hosts
Course 2277 : Implementing, Managing, and Maintaining a Microsoft Windows Server 2003 Network Infrastructure: Network Services
Course 2278 : Planning and Maintaining a Microsoft Windows Server 2003 Network Infrastructure
Course 2279 : Planning, Implementing, and Maintaining a Microsoft Windows Server 2003 Active Directory Infrastructure
Course 2282 : Designing a Microsoft Windows Server 2003 Active Directory and Network

- **Actualización Tecnológica del Área de Práctica**

Este espacio ha sido diseñado con la finalidad que el usuario ponga en práctica los conocimientos teóricos adquiridos en el aula de clase. Para ello, se ha implementado una plataforma tecnológica de 75 computadores. Dicha área está ubicada en el tercer piso del Bloque G, Laboratorio G7, allí los estudiantes podrán interactuar de manera directa con una importante gama de aplicaciones académicas soportadas por el equipo de Preparadores del Laboratorio de Computación.

La plataforma de equipos allí instalada estaba basada en computadores HP Vectra VL800 los cuales se encontraban en funcionamiento desde el año 2001, por lo que dentro de la adquisición de equipos planificada para este año se había tomado en cuenta la sustitución de la totalidad de los equipos asignados a dicha área, dada la relevancia que tiene la misma en las actividades de práctica diaria de cada uno de los usuarios.



Antigua Plataforma de Equipos HP Vectra VL800



Nueva Plataforma de Equipos HP dc7700 Convertible Minitower

LABORATORIOS DE FÍSICA Y ELECTRÓNICA

La Facultad de Ingeniería tiene a los Laboratorios de Física y Electrónica como complemento para la formación de los futuros ingenieros en Computación, Informática, Industrial y Electrónica en sus menciones de Automatización y Controles, y Telecomunicaciones. Los mismos gozan de un espacio ubicado en el segundo piso del bloque F.

Están organizados en 15 laboratorios distribuidos en las respectivas áreas académicas como son: Física (Mecánica, Electromagnetismo y Óptica), Electrónica, Circuitos y Redes, Microprocesadores, Controles, Telecomunicaciones y Automatización.

En los Laboratorios de Física y Electrónica se encuentra la parte experimental de la Facultad de Ingeniería y tiene como característica principal prestar a la población URBE todo el material y equipo necesario a utilizar en las prácticas de las cátedras respectivas:

Laboratorio de Física: está distribuido en las siguientes cátedras:

- Física I (Mecánica)

Están acondicionados con equipos didácticos, que facilitan el aprendizaje virtual al estudiante por medio de un computador conectado con una interfase que comunica al mismo con el mundo real, emulando los procesos físicos que la cátedra contempla.

Estos laboratorios cuentan con:

- Módulo de estudio para el movimiento y aplicaciones de las leyes de Newton, mesas de fuerza, Módulo de Lanzamiento de proyectiles, Sensores de Fuerza, Kit de Caída Libre.
- Equipos para apreciar las dimensiones geométricas: Vernier, Tornillos Micrométricos, Balanzas, Cintas Métricas, Cronómetro.

✓ Física II (Electricidad y Magnetismo)

Estos están equipados con módulos para la parte de electricidad y magnetismo, cada módulo está formado por: osciloscopio, fuentes de voltaje DC y AC, generadores de frecuencias, multímetros de banco digitales, Generadores de Van de Graaff, Balanzas de corriente para verificar la Ley de Biot – Savart, y equipos para experimentos relacionados con la carga masa (e/m) de los electrones, así como un conjunto completo de equipos para verificar las leyes magnéticas.

✓ Física III (Óptica)

Están acondicionados específicamente para desarrollar las prácticas de óptica, los mismos cuentan con: osciloscopios digitales, fuentes de voltaje digitales, multímetros digitales, bancos ópticos, analizadores de espectros, fuentes de voltaje AC y generadores de frecuencia. Estos equipos facilitan la visualización real de los fenómenos ópticos y electromagnéticos vistos teóricamente con anterioridad en clases magistrales.

✓ Laboratorio de Electrónica, Circuitos y Redes y Electrónica Digital

Están equipados con tecnología de punta, para ofrecerle al estudiante lo mejor y así facilitarle el buen entendimiento práctico de las características electromagnéticas de los semiconductores estudiados en las clases magistrales. Estos laboratorios están dotados de osciloscopios, fuentes triples DC (corriente directa), fuentes AC (corriente alterna), generadores de frecuencia y multímetros digitales.

✓ Microprocesadores

En el Laboratorio de Microprocesadores, se establecen las pautas para realizar prácticas de programación de microprocesadores y microcontroladores, en el cual se desarrollan diversidad de proyectos con aplicaciones a la industria, están conformados con:

módulos de programación de microcontroladores PIC, 6 computadores Pentium III, con el programa MPLAB de MICROCHIP, osciloscopios, fuentes triples, multímetros y generadores de señales.

✓ Laboratorio de Controles

Está dotado con 8 módulos estándar donde se pueden desarrollar diversidad de prácticas por medio de simuladores de procesos (G26). Además se pueden emular procesos de control de temperatura, velocidad, presión y nivel con sólo colocar en el módulo la tarjeta controladora correspondiente, de esta manera el estudiante puede verificar los procesos industriales a pequeña escala en tiempo real

Laboratorio de Telecomunicaciones

Está dividido en dos áreas Comunicaciones Básicas y Comunicaciones Aplicadas. El mismo está dotado de osciloscopios de alta capacidad, sintetizadores de señales (para altas y bajas frecuencias), moduladores de radio frecuencia, analizadores de espectro, multímetros Digitales.

Comunicaciones Básicas: estos laboratorios están conformados por módulos de trabajos tales como: modulaciones de amplitud de frecuencia y digitales de varios tipos, Conmutación (FDM, PCM y otras), filtros y sintetizadores de frecuencias, receptores y transmisores de radio AM y FM.

Mediante los módulos y las guías teóricas prácticas, se realiza una enseñanza profunda y completa de lo que debe constituir la base de preparación de un Ingeniero en Telecomunicaciones.

Comunicaciones Aplicadas.

En la actualidad se cuenta con varios laboratorios de comunicaciones aplicadas de alta tecnología. Entre ellos cabe mencionar: Laboratorio didáctico de antenas, laboratorio didáctico de microondas y laboratorio didáctico de telefonía.

Laboratorio didáctico de microondas.

Este módulo permite a los estudiantes familiarizarse con: método de sustitución de RF, introduce los conceptos de ondas reflejas y estacionarias, acoplamiento direccional, coeficiente de reflexión y las pérdidas por retorno. Utiliza una fuente de señal llamada el oscilador gunn, el cual genera una señal de 10,5 Ghz y una potencia máxima de salida a esta frecuencia, que varía de una unidad a otra de 10 a 20 mW aproximadamente. El

mismo está acompañado de precauciones para evitar accidentes innecesarios. Este equipo está diseñado a escala y permite una familiarización completa con la tecnología de las microondas y su amplio margen de aplicabilidad.

Laboratorio didáctico de antenas.

Este equipo constituye junto con los manuales de prácticas una manera óptima de explicar y entender los principios esenciales de los diferentes tipos de antenas, y mostrar a los estudiantes la forma de medir y comparar sus características fundamentales. Además se introduce el concepto de tecnología de las micro bandas, una técnica de punta empleada para la fabricación de antenas pequeñas y polivalentes como las utilizadas en muchas aplicaciones aeronáuticas y militares.

Laboratorio didáctico de telefonía.

La evolución técnica de las redes telefónicas ha convertido hoy en día al teléfono como una herramienta fundamental y flexible para las comunicaciones. Esta evolución ha aumentado considerablemente la necesidad de personal altamente calificado para la operación y mantenimiento de las redes telefónicas modernas. Teniendo esto presente se ha implementado un laboratorio de telefonía, el mismo está basado en la tecnología emergente de procesadores de señales digitales (DSP), este sistema es muy flexible y cubre los aspectos principales de las redes de teléfono modernas. Este sistema contempla los principios fundamentales de la telefonía, tales como: operación de sistemas de teléfono fijo y acceso a redes telefónicas analógicas y centrales digitales, intercambio de redes locales privadas (PABX) y tróncales digitales. Con estos tópicos se cubre la parte fundamental de redes telefónicas.

Laboratorio de Simulación.

Este laboratorio se diseñó con la finalidad de brindar al estudiante el conocimiento y las herramientas necesarias para la simulación de sistemas físicos a partir de modelos matemáticos para lo cual está dotado con 42 computadores Pentium 4 de 2.8 GHz y 512MB de memoria RAM; estos brindan la capacidad de realizar simulaciones de procesos industriales, esto aunado a una donación de WONDERWARE de Venezuela quien le proporcionó a la universidad 42 licencias para simular los procesos mencionados, permiten a los estudiantes estar a la par en conocimientos con respecto a la industria nacional e internacional en lo referente al manejo y gerencia de proyectos industriales. Este laboratorio también cuenta con un equipo de controles lógicos programables (PLC) y un entrenador para el control de procesos de temperatura.

Todas las actividades de los laboratorios están dirigidas por la Dirección de la Escuela de Electrónica, para de esta manera elaborar una distribución adecuada de los mismos de acuerdo a las asignaturas que se ofrecen en cada periodo académico.

Los Laboratorios cuentan con equipos de tecnología actualizada y están agrupados en módulos didácticos, cada módulo esta integrado por:

- Un osciloscopio.
- Un generador.
- Un multímetro digital.
- Una fuente DC.
- Una fuente AC.

Esto hace un total de 8 módulos de trabajo para cada laboratorio, y en total se cuenta con:

- 119 osciloscopios.
- 137 generadores de señales.
- 122 fuentes AC.
- 120 fuentes DC.
- 122 multímetros digitales.
- 6 equipos didácticos para física.
- 4 bancos ópticos.
- 2 tubos de resonancia acústica.
- 2 equipos para generar ondas mecánicas.
- 2 módulos para determinar la relación cara/masa electrónica.
- 2 módulos para microondas.
- 2 centrales telefónicas.
- 2 módulos para prácticas de antenas.
- 8 módulos para comunicaciones analógicas y digitales.
- 8 módulos para simulación de procesos industriales.
- 8 módulos para control de presión.
- 8 módulos para control de temperatura.
- 8 módulos para control de posición/velocidad.
- 8 módulos para control de nivel.

LABORATORIOS DE LA ESCUELA DE INGENIERÍA INDUSTRIAL

La Escuela de Ingeniería Industrial tiene cuatro (04) Laboratorios: Laboratorio de Química, Laboratorio de Termofluidos, Laboratorio de Mecanizado y Laboratorio de Soldadura – Fundición; estos dos últimos son para las prácticas de las Cátedras de Procesos de Manufactura y Ciencias de los Materiales respectivamente.

El Laboratorio de Química está ubicado en el 1er piso del Bloque G y es utilizado por los estudiantes del segundo semestre de Ingeniería Industrial en la Cátedra de Química; actualmente es compartido con la Escuela de Educación en la cátedra Seminario de Ciencias Naturales.

Dentro de este Laboratorio, se describe el funcionamiento de diferentes equipos de medición, así como también las formas de expresar la contracción de una solución y determinar de forma vivencial el punto de equivalencia en reacciones de titulación, y tomar mediciones de parámetros físico-químicos que permitan evaluar la calidad de agua o efluentes líquidos importantes para la formación integral del futuro ingeniero.

El Laboratorio de Termofluidos se encuentra ubicado en el 1er piso del Bloque G (al lado del Laboratorio de Química) y es utilizado por los estudiantes del sexto semestre de Ingeniería Industrial como formación práctica a la teoría impartida en la Cátedra de Termofluidos en el quinto semestre.

Actualmente es utilizado también por los estudiantes de Electrónica para prácticas en la cátedra de Laboratorio de Instrumentación.

El laboratorio de Termofluidos tiene un doble objetivo: por un lado dotar al alumno de los conocimientos necesarios para resolver los diferentes problemas relacionados con el flujo de fluidos que se presentan habitualmente en el ejercicio profesional de la Ingeniería Industrial de campo y por otra parte, profundizar en los mecanismos de transferencia de calor de una forma práctica que le permitan al estudiante observar de manera real los procesos de transferencia de calor y de flujo de fluidos de interés para el complemento de los conocimientos necesarios en el ejercicio de la Ingeniería industrial.

También, se busca desarrollar en el estudiante el pensamiento crítico y analítico a través de la realización de informes escritos en todas las prácticas donde se transmita la información de los fenómenos físicos observados de manera real, así como las posibles fuentes de errores que hagan que los resultados se desvíen de los principios teóricos esperados.

Para el logro de los objetivos planteados en el laboratorio se realizan prácticas enfocadas hacia los procesos termodinámicos en las cuales se estudia la transformación de la energía mecánica en calor y del calor en trabajo; para estudiar dicha interacción, se utilizan los equipos de equivalente mecánico y eléctrico de calor. Dentro de estas prácticas se encuentran, el principio de operación de una máquina térmica a través de la toma de energía producida por una fuente caliente y aprovechada para la realización de trabajo de desplazamiento (conjunto cilindro pistón, aparato de la ley de los gases ideales), por otro lado le permite al estudiante observar las interacciones ocurridas entre las fuentes de energía y sus equivalentes de conversión tanto mecánicos como eléctricos.

Dentro del laboratorio se desarrollan prácticas enfocadas hacia los principios aplicados a la mecánica de los fluidos o transporte de fluidos, entre las cuales se destacan la medición de pérdidas de energía por fricción a lo largo de una tubería, pérdidas de energía por accesorios, número de Reynolds, medidores de flujo, mediciones con los equipos de medición para pérdidas de energía asociadas al movimiento del fluido los cuales llevan el mismo nombre de la experiencia realizada; estos equipos le permiten al estudiante conocer las pérdidas de energía asociadas al transporte de fluidos, para tomarlas en consideración en un posterior diseño del banco de bombas el cual le proporciona al fluido la energía necesaria para ser transportado.

Además, se estudia el desempeño de un banco de bombas tanto en una configuración en paralelo como en serie para evaluar su eficiencia y monitorear las condiciones cambiantes de presión y caudal para la posterior elaboración de las curvas características de las mismas; este estudio de configuraciones le permiten al estudiante conocer las variables a aplicar en el cuerpo de bombeo cuando en la planta le exijan mayor presión o caudal.

El Laboratorio de Mecanizado se encuentra ubicado en la planta baja entre los Bloques A y B. En este Laboratorio se desarrollan parte de las prácticas que se ven en el sexto semestre dentro de la cátedra Laboratorio de Procesos de Manufactura, también es compartido con la Escuela de Electrónica en las cátedras de Robótica y Laboratorio de Automatización Industrial, y el Postgrado de Automatización de Procesos con la cátedra de Robótica.

El resto de las prácticas (de ésta misma cátedra) se realizan en el **Laboratorio de Soldadura-Fundición** que se encuentra ubicado en el primer piso del Bloque G (al lado del Laboratorio de Termofluidos).

En estos laboratorios, el alumno se pone en contacto con procesos análogos a los que puede encontrarse en su área de trabajo, muy especialmente en el área de manufactura; a través del desarrollo de diversas prácticas, las cuales se resumen en el cuadro anexo:

Nro.	Título	Objetivo	Procedimiento	Resultados	Equipos Utilizados
1	Metrología	Familiarizar al alumno con las mediciones de ingeniería	Medir y calcular la relación existente entre diversos componentes que integran un ensamble	Comprensión de las tolerancias y la importancia de la ingeniería	Piezas diversas, Micrómetros, vernieres, Formatos de registro, Normas ASTM, ASME, DIM, etc.
2	Pruebas Mecánicas	Mostrar a los alumnos la utilidad	Someter probetas a ensayos de tracción, impacto y dureza para medir sus propiedades	Comprobación de las propiedades mecánicas de los materiales utilizados en la ingeniería	Maquina universal de ensayos Impactómetro Durómetro
3	Metalografía (Tratamiento Térmico)	Demostrar al alumno como se modifican las propiedades mecánicas de acuerdo a los requerimientos técnicos	Aplicación de un tratamiento térmico a una pieza metálica para modificar sus propiedades, luego apreciarla al microscopio	Comprobar el cambio en la estructura metalográfica del material al cambiar las propiedades del material	Horno de Inducción Metalográfico (Desbastadoras y Pulidoras de Metales) Microscopio
4	Mecanizado	Familiarizar al alumno con los procesos de desprendimiento de material mecanizado)	Programar en CNC* la fabricación de piezas donde se utiliza el Torno CNC* y la fresadora CNC*	Fabricar piezas utilizando Maquinas-Herramientas de CNC*	Taladro, Fresadora CNC*, Barras y laminas de cera
5	Soldadura Eléctrica	Mostrar al alumno los procesos de unión permanente que se utilizan en la industria con el suministro de energía eléctrica	A los alumnos se les dicta una inducción acerca de cómo utilizar los equipos de soldadura para que realicen una practica	Realizar uniones permanentes de piezas soldadas	Maquinas de soldar, Herramientas de soldadura, Electrodo recubiertos EPP, Laminas de metal (Acero)
6	Soldadura Oxiacetilénica	Poner en contacto al alumno con los procesos de unión permanente utilizados en la industria con el suministro de energía térmica	Soldar con equipos de soldadura con oxígeno y acetileno (Gas)	Igual al anterior pero con equipo de oxicorte u oxiacetilénico	Equipos de soldadura Oxiacetilénica (Oxicorte), Varillas desnudas, Láminas de metal (Acero)
7	Fundición	Familiarizar al alumno con el proceso de fundir el material para cambiarle la forma y hacerlo útil y adecuado al proceso de ensamble	Se construye el modelo en un molde de doble caja para realizar el vaciado del material fundido para captar el proceso de formación de piezas moldeadas	La fabricación de piezas mediante el proceso de fundición tanto por vaciado como por centrifugado	Molde seleccionado, equipo de moldeo, Centrifugadora, Arena para moldeo, Metal de fundición

*CNC: Computerized Numerical Control (Control numérico automatizado)

3.8.- Ciencias Administrativas

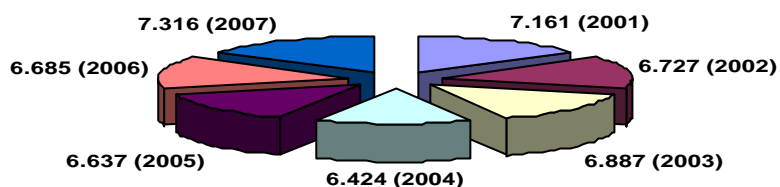
A continuación se presentan un conjunto de actividades académicas y administrativas vinculantes con los objetivos organizacionales de la universidad, desarrolladas durante el año 2007:

- Se realizaron las evaluaciones al personal docente de todas las escuelas pertenecientes a la Facultad de Ciencias Administrativas.
- Se llevó el control de la asistencia a los profesores adscritos a las diferentes escuelas.
- Actualización de los textos que se utilizan para impartir las clases, así como la consulta de la bibliografía existente en la biblioteca de la institución.
- Instalación de la Cátedra Libre Internacional “Jesús Angel Socorro: Gestión del Talento Humano”, auspiciada por la Escuela de Relaciones Industriales y Fundei – Zulia.
- Conformación de un nuevo comité organizador para el Evento Promotips en su tercera edición, el cual se llevará a cabo en el primer periodo académico del año 2008.
- La Escuela de Contaduría Publica organizó conjuntamente con el departamento de Cuentas Por pagar de la universidad, el foro-conferencia sobre la ley Orgánica de Ciencia, Tecnología e Innovación y la Providencia Administrativa 0421, que regula la nueva facturación a la que están obligados los contribuyentes, dictado por un representante de la firma León, Delgado y Asociados.
- Bajo el auspicio de la Escuela de Administración (Menciones Empresas y Mercadeo) se dictó la conferencia “La Reconversión Monetaria” a cargo del Gerente del Banco Central de Venezuela, Sucursal Maracaibo.

EVOLUCIÓN DE LA POBLACIÓN ESTUDIANTIL

Año	Facultad de Administración
2001	7.161
2002	6.727
2003	6.887
2004	6.424
2005	6.637
2006	6.685
2007	7.316

GRAFICO No. 48
Evolución de la Población Estudiantil Facultad de Ciencias Administrativas



CRECIMIENTO DE LA POBLACIÓN ESTUDIANTIL POR ESCUELA

Año	Administración de Empresas
2001	1.234
2002	1.136
2003	1.215
2004	1.100
2005	1.219
2006	1.218
2007	1.347

Año	Administración Mención: Mercadeo
2001	1.014
2002	913
2003	921
2004	915
2005	976
2006	1.009
2007	1.197

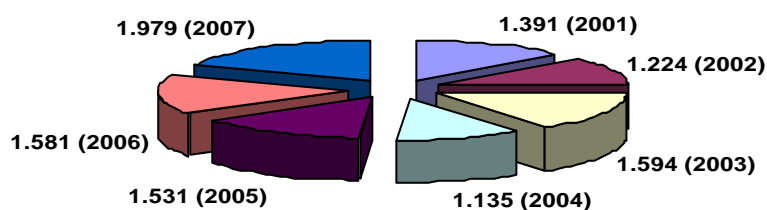
Año	Contaduría Pública
2001	3.140
2002	2.977
2003	3.051
2004	2.800
2005	2.850
2006	2.806
2007	2.997

Año	Relaciones Industriales
2001	1.773
2002	1.701
2003	1.700
2004	1.609
2005	1.592
2006	1.652
2007	1.775

EVOLUCIÓN Y CRECIMIENTO DE LA POBLACIÓN DE NUEVOS INSCRITOS

Año	Facultad de Administración
2001	1.391
2002	1.224
2003	1.594
2004	1.135
2005	1.531
2006	1.581
2007	1.979

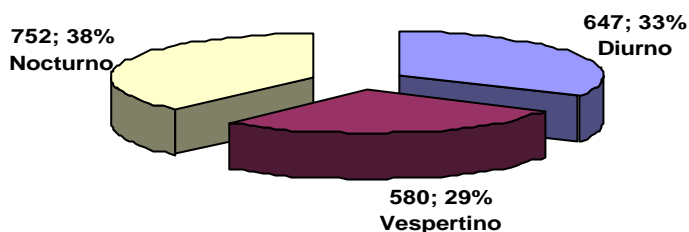
GRAFICO No. 49
Evolución y Crecimiento de la Población de Nuevos Inscritos Facultad de Ciencias Administrativas



DISTRIBUCIÓN DE LA POBLACIÓN DE NUEVOS INSCRITOS POR TURNOS. AÑO 2007

FACULTAD	TOTAL	%	DIURNO	%	VESPER.	%	NOCTURNO	%
Ciencias Administrativas	1.979	100	647	32,69	580	29,31	752	38,00

GRAFICO No. 50
Distribución de la Población de Nuevos Inscritos
Por Turnos Facultad de Ciencias Administrativas



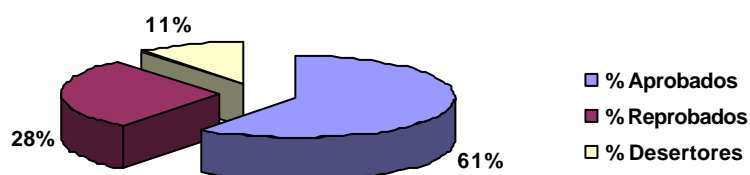
POBLACIÓN DE EGRESADOS

AÑO	ADMINISTRACIÓN	
	No.-	%
2001	600	-12,15
2002	673	12,7
2003	827	22,8
2004	815	1,88
2005	735	- 9,82
2006	793	7,89
2007	824	3,91
Totales	5.267	-

RENDIMIENTO ACADÉMICO SEGÚN MATERIAS INSCRITAS

FACULTAD	Año 2007							
	Total	%	Aprob.	%	Aplaz.	%	Deser.	%
ADMINISTRACION	39.761	100	23.972	60,29	11.305	28,43	4.484	11,28

GRAFICO N° 51
Facultad de Ciencias Administrativas.
Rendimiento Académico según Materias Inscritas. Año 2007



3.9.- Ciencias Jurídicas y Políticas

De acuerdo a la visión, misión y objetivos de la Facultad de Ciencias Jurídicas y Políticas, para el año 2007 se desarrolló una amplia gestión académica que abarcó actividades tanto internas como externas.

Dentro de las actividades de la facultad, algunas de ellas estuvieron relacionadas con la operatividad y ejecución de procedimientos y normativas reglamentarias involucradas en las actividades docentes, administrativas y académicas; entre ellas se desarrollaron las siguientes:

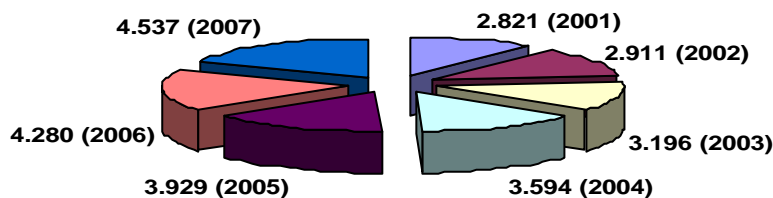
- Se convocaron las reuniones del Consejo de Facultad planificadas para el año 2007.
- Se mejoró y optimizó la coordinación y ejecución de las actividades de los períodos académicos promoviéndose varias reuniones con los jefes de cátedras y los profesores de la Escuela de Derecho.
- Se mantuvo una constante revisión y evaluación del personal docente de la Escuela.
- Se atendieron las solicitudes requeridas por la Dirección de Biblioteca, para la revisión y adquisición de nuevos libros, leyes y revistas especializadas.
- Optimización del pensum de estudio de la carrera de Derecho de acuerdo al avance y desarrollo de la Ciencia del Derecho y en consecuencia sus contenidos programáticos.
- Asistencia a varias reuniones del Núcleo de Decanos de las Facultades de Ciencias Jurídicas y Políticas del país, donde se analizaron aspectos importantes para la ciencia del Derecho, tales como: discusión e informe sobre la Reforma Constitucional, Ley de Consejos Comunales, ley de Seguridad Social, Ley de Servicio Comunitario del Estudiante Universitario, Proyecto de Ley sobre Educación Superior, Ley Orgánica del Derecho de la Mujer a una Vida Libre de Violencia, entre otras.
- Asistencia a la Sesión Solemne en el Colegio de Abogados del Estado Zulia, con ocasión a la celebración del Centésimo Décimo Tercero Aniversario de la Fundación del Colegio de Abogados del Estado Zulia.
- Asistencia a la V Jornada Nacional de Educación Superior Sector Institutos y Colegios Universitarios; Comisión Nacional de Educación Superior.
- Asistencia al evento “Criterios Básicos para la Prevención de la Violencia contra Niños, Niñas y Adolescentes”; Consejo Municipal de Derechos del Niño y del Adolescente del Municipio Maracaibo.

- Asistencia al evento “VI Jornadas Nacionales de Investigación Humanísticas y Educativas”; Universidad del Zulia, Facultad de Humanidades y Educación.
- Asistencia al “1er. Evento de Divulgación Científica 2007”, Universidad del Zulia; Facultad de Ciencias Jurídicas y Políticas.

EVOLUCIÓN DE LA POBLACIÓN ESTUDIANTIL

Año	Facultad de Derecho
2001	2.821
2002	2.911
2003	3.196
2004	3.594
2005	3.929
2006	4.280
2007	4.537

GRAFICO No. 52
Evolución de la Población Estudiantil Facultad de
Ciencias Jurídicas y Políticas



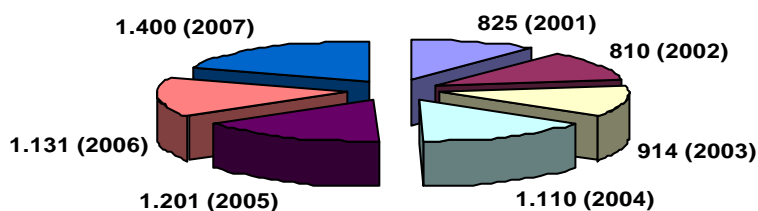
CRECIMIENTO DE LA POBLACIÓN ESTUDIANTIL POR ESCUELA

Año	Derecho
2001	2.821
2002	2.911
2003	3.196
2004	3.594
2005	3.929
2006	4.280
2007	4.537

**EVOLUCIÓN Y CRECIMIENTO DE LA
POBLACIÓN DE NUEVOS INSCRITOS**

Año	Facultad de Derecho
2001	825
2002	810
2003	914
2004	1.110
2005	1.201
2006	1.131
2007	1.400

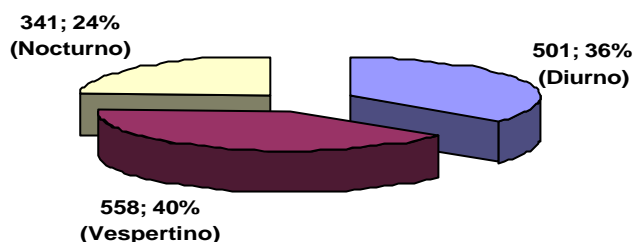
GRAFICO No. 53
Evolución y crecimiento de la Población de Nuevos
Inscritos Facultad de Ciencias Jurídicas y Políticas



**DISTRIBUCIÓN DE LA POBLACIÓN
DE NUEVOS INSCRITOS POR TURNOS. AÑO 2007**

FACULTAD	TOTAL	%	DIURNO	%	VESPER.	%	NOCTURNO	%
DERECHO	1.400	100	501	35,78	558	39,86	341	24,36

GRAFICO No. 54
Distribución de la Población de Nuevos Inscritos por Turnos
Facultad de Ciencias Jurídicas y Políticas



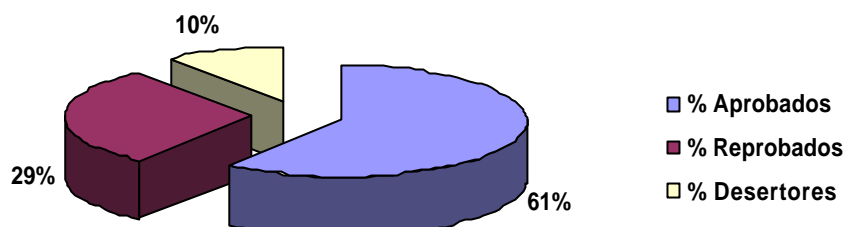
POBLACIÓN DE EGRESADOS

AÑO	DERECHO	
	No.-	%
2001	276	-32,85
2002	274	-33,3
2003	266	- 3,2
2004	310	16,54
2005	312	0,65
2006	375	20,19
2007	572	52,53
Totales	2.385	-

RENDIMIENTO ACADÉMICO SEGÚN MATERIAS INSCRITAS

FACULTAD	Año 2007							
	Total	%	Aprob.	%	Aplaz.	%	Deser.	%
DERECHO	23.114	100	13.919	60,22	6.796	29,40	2.399	10,38

GRAFICO N° 55
Facultad de Ciencias Jurídicas y Políticas.
Rendimiento Académico según Materias Inscritas. Año 2007



3.10.- Humanidades y Educación

El informe de Gestión Anual de la Facultad de Humanidades y Educación tiene como propósito fundamental evidenciar los logros de 2007, así como exponer los planes y proyectos para el próximo año.

Entre los logros destacan:

Escuela de Comunicación Social

Durante este año, la Escuela de Comunicación Social, adscrita a este Decanato, ha efectuado las siguientes actividades:

- Se dictaron los talleres de inducción al personal de nuevo ingreso.
- Se concluyeron las jornadas curriculares para actualizar y adecuar nuestros planes de estudios a las nuevas realidades del mercado ocupacional.
- Actualmente, se lleva a cabo el proceso de revisión y corrección de los programas de las unidades curriculares.
- Se efectuaron los Consejos de Escuela de manera periódica, cada 15 días, con el fin de optimizar el desempeño del docente y su jefe de cátedra.
- Se supervisó y evaluó a los jefes de cátedras.
- Se realizó la evaluación de credenciales a los Docentes adscritos a la Escuela.

- Varios docentes, el Decano y la Directora de Escuela asistieron –en calidad de jurado- a la evaluación de los premios de periodismo, organizada por las instituciones que se mencionan a continuación:
 - Consejo Legislativo del estado Zulia (CLEZ)
 - Gobernación del estado Zulia.
 - Alcaldía de Maracaibo.
 - La Universidad del Zulia
 - Universidad Rafael María Baralt

Para estrechar lazos institucionales se asistió a los siguientes eventos en calidad de invitado:

- VI Jornadas de Investigación Literaria y Lingüística de la Facultad de Humanidades y Educación de LUZ
- Feria del Libro UNICA 2007. Centro de Arte de Maracaibo Lía Bermúdez.

Con motivo del X Aniversario de la Facultad de Humanidades y Educación y la Escuela de Comunicación Social, se organizaron las siguientes actividades:

- V Edición de la X Cátedra Libre de Relaciones Públicas.
- Taller de Cámara.
- Conferencia sobre “Medios de Comunicación social y la Política en Latinoamérica”
- Foro “Somos egresados URBE”.
- Charla “La Publicidad no funciona”.
- X Muestra Audiovisual.

Para difundir las actividades con motivo del X Aniversario de la Facultad de Humanidades y Educación y la Escuela de Comunicación Social, se realizó una visita a diferentes medios de comunicación, de acuerdo con la siguiente agenda:

- Programa de TV “Lo que se dice”. Zuvisión TV.
- Programa de TV “Espositivo”. Telecolor
- Programa de TV “Sin Edición”. Global TV
- Programa de TV “Entre Nos”. URBE TV
- Programa de TV “A Buena Hora”. URBE TV
- Diario La Verdad.

Asimismo, con el propósito de incentivar la participación de los estudiantes y docentes en actividades extra cátedras, se organizaron los eventos que se detallan a continuación:

- Charla informativa del I Encuentro Internacional de la Radio.
- Conferencia: “Decadencia del libro impreso y la función social del texto electrónico”. Ponente: Juan Gutiérrez, cursante del doctorado de la Universidad de Florida.
- Conferencia: “Producción Nacional Independiente frente a la Ley de Responsabilidad Social en Radio y Televisión”. Ponente: Edinson Castro, docente de LUZ.
- VI Edición de la Cátedra Libre de Relaciones Públicas.
- XI Muestra Audiovisual

Escuela de Educación

- Reorganización de docentes activos por perfil.
- Implementación y programación de los Consejos de Escuela. Reunión semanal con los jefes de cátedra para informar, orientar, proponer y discutir los procesos de la implementación del nuevo periodo académico y otros aspectos puntuales.
- Reunión grupal e individual con los profesores para informar sobre las normas y políticas de la Universidad y otros casos particulares atendidos y canalizados.
- Asistencia y orientación a los alumnos del Programa Jesús Enrique Losada.
- Asistencia y orientación a alumnos con discapacidad y sus representantes.
- Ajuste de los contenidos programáticos.
- Transcripción de los contenidos programáticos a la nueva plataforma de URBE digital.
- Revisión del plan de estudio.
- Se trabajó con la reforma curricular de la Escuela de Educación Preescolar.
- Reuniones con el equipo de Planificación y Currículo de la Escuela y del Vicerrectorado Académico.
- Reevaluación de los programas.
- Reestructuración de los programas al nuevo periodo académico.
- Análisis de la inclusión de nuevas cátedras.
- Análisis y diseño del nuevo plan de estudio o mapa curricular.
- Participación en el taller sobre integración y equiparación de oportunidades para las personas con discapacidad a la educación superior. - Se recibieron los tomos con los

resultados emitidos por LUZ sobre el acceso de las personas con discapacidad a la educación superior Estado Zulia. IESALC-UNESCO/ LUZ.

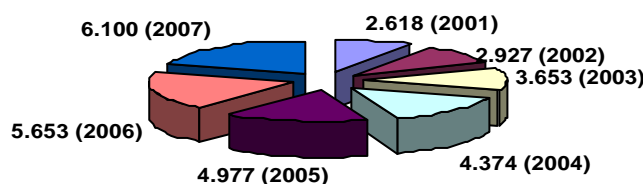
- Fue designada la directora de esta Escuela como representante institucional ante las Jornadas Nacionales de Humanidades y Educación.
- Asistencia a mesas de trabajo en la ciudad de Mérida sobre la organización de la VI Jornadas Nacionales de Humanidades y Educación. Asistencia a la mesa de trabajo sobre la rueda de innovación y cooperación.
- Asistencia a mesas de trabajo y talleres para la programación general de las Jornadas Nacionales de Humanidades y Educación.
- Desarrollar actividades académicas que contribuyan a la proyección de la Facultad y promuevan la participación activa de los estudiantes y profesores de ambas Escuelas.
- Estimular a la integración e intercambio de enfoques en cada cátedra, impulsando la revisión de los nuevos contenidos y teorías incentivando el espíritu de equipo, la participación y la colaboración.
- Colaboración con la Dirección de Cultura y los talleres de Escuela para Padres.
- Reuniones con representantes de las casas editoriales para actualización bibliográfica.
- Se apoyó el Diplomado Educación Inicial con Dirección de Extensión.

EVOLUCIÓN DE LA POBLACIÓN ESTUDIANTIL

Año	Facultad de Humanidades
2001	2.618
2002	2.927
2003	3.653
2004	4.374
2005	4.977
2006	5.653
2007	6.100

GRAFICO No. 56

Evolución de la Población Estudiantil Facultad de Humanidades y Educación



CRECIMIENTO DE LA POBLACIÓN ESTUDIANTIL POR ESCUELA

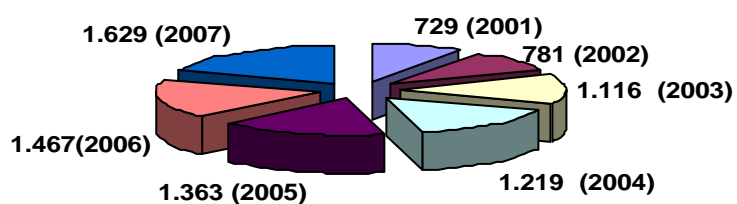
Año	Comunicación Social
2001	2.419
2002	2.627
2003	3.080
2004	3.565
2005	3.929
2006	4.158
2007	4.151

Año	Educación
2001	199
2002	300
2003	373
2004	809
2005	1.048
2006	1.495
2007	1.949

EVOLUCIÓN Y CRECIMIENTO DE LA POBLACIÓN DE NUEVOS INSCRITOS

Año	Facultad de Humanidades
2001	729
2002	781
2003	1.116
2004	1.219
2005	1.363
2006	1.467
2007	1.629

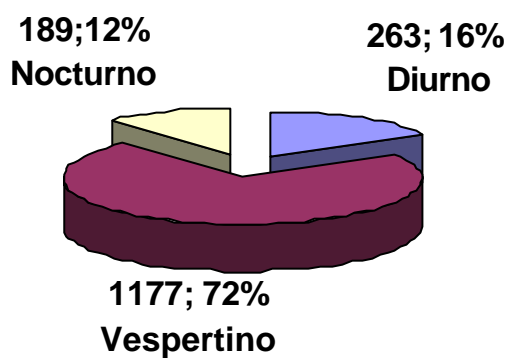
GRAFICO No. 57
Evolución y Crecimiento de la Población de Nuevos Inscritos Facultad de Humanidades y Educación



**DISTRIBUCIÓN DE LA POBLACIÓN
DE NUEVOS INSCRITOS POR TURNOS. AÑO 2007**

FACULTAD	TOTAL	%	DIURNO	%	VESPER.	%	NOCTURNO	%
HUMANIDADES	1.629	100	263	16,14	1.177	72,25	189	11,61

GRAFICO No. 58
Distribución de la Población de Nuevos Inscritos
Por Turnos Facultad de Humanidades y Educación



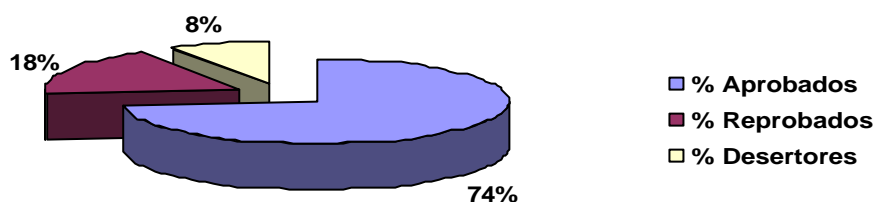
POBLACIÓN DE EGRESADOS

AÑO	HUMANIDADES	
	No.-	%
2001	0	0
2002	200	0
2003	199	-0,25
2004	259	-30,15
2005	597	130,50
2006	448	-24,96
2007	673	50,22
Totales	2.376	-

RENDIMIENTO ACADÉMICO SEGÚN MATERIAS INSCRITAS

Año 2007								
FACULTAD	Total	%	Aprob.	%	Aplaz.	%	Deser.	%
HUMANIDADES	37.385	100	27.548	73,69	6.711	17,95	3.126	8,36

GRAFICO N° 59
Facultad de Humanidades y Educación.
Rendimiento Académico según Materias Inscritas. Año 2007



- **LABORATORIOS ESCUELA DE COMUNICACION SOCIAL**

Laboratorio de Televisión

Este laboratorio cuenta con los siguientes equipos y recursos:

- | | |
|--|--|
| Siete (7) Amplificadores. | Ocho (8) Audífonos. |
| Cuatro (4) Audio Distributor. | Tres (3) Cámaras. |
| Una (1) Cámara de Estudio. | Cuatro (4) Cámaras de videos. |
| Un (1) CD Player. | Dos (2) CD ROM |
| Cinco (5) Consolas. | Una (1) Consola de 12 canales. |
| Cuatro (4) Controles Remotos. | Once (11) Cornetas. |
| Dos (2) CPU. | Seis (6) Dollys. |
| Cuatro (4) DVC Recorder/Editor. | Tres (3) DVD. |
| Un (1) Generador de Sincronismo. | Tres (3) Intercom Portátiles. |
| Veinte y cuatro (24) Lámparas reflectoras. | Diez (10) Micrófonos. |
| Catorce (14) Monitores. | Diez (10) Parales para micrófonos. |
| Dos (2) Racks. | Cuatro (4) Radio Transmisores. |
| Un (1) Profesional Mini DV. | Tres (3) tarjetas Capturadotas de video. |

Tres (3) Televisores.
Un (1) Vetoscopio.
Un (1) Video Beam.

Nueve (9) Trípodes.
Cinco (5) VHS.
Tres (3) Viewfinder de Estudio.

Laboratorio de Radio

Dos (2) Amplificadores.
Dos (2) CD Player.
Una (1) Consola de Micrófono.
Un (1) CPU.
Tres (3) Micrófonos.
Un (1) MiniDisc Portátil.
Tres (3) Televisores.
Un (1) CPU.

Dos (2) Audífonos.
Una (1) Consola.
Seis (6) Cornetas.
Dos (2) Decks Dobles.
Un (1) Mini Disk.
Cinco (5) Parales para micrófono.
Un (1) UPS.
UN (1) Monitor.

Laboratorio de Iluminación

Un (1) Bajo.
Dos (2) Fondos para fotografía.
Una (1) Sombrilla.
Laboratorio de Edición No Lineal.
Dos (9) CD Player.
Seis (6) teclados
Un (1) Control remoto.
Cinco (5) CPU.
Tres (3) Mini Disk.
Dos (2) Mini Disc Recorder.
Un (1) Profesional Mini DV

Dos (2) Mini DV/VHS
Professional.

Un (1) Case Cover.
Cuatro (4) Panales.
Tres (3) Trípodes.
Tres (3) Amplificadores.
Dos (2) CD ROM.
Cuatro (4) Consolas.
Seis (6) Cornetas.
Cuatro (4) DVD.
Un (1) Mini Disc Portátil.
Nueve (9) Monitores.
Dos (2) Servidores de Video B-DVR.

Laboratorio de Fotografía.

Quince (15) Amplificadoras.
Quince (15) Contacteras.

Un (1) Exposímetro.

Quince (15) Lupas de Enfoques.
Diez y siete (17) Relojes de Exposición.

Dos (2) Cocinas eléctricas.
Quince (15) Copiadoras de contacto.
Cinco (5) Lámparas de Seguridad para Amplificadoras.
Veinte y seis (26) Marginadores.

3.11.- Ciencias de la Informática

Durante el año 2007, la Facultad de Ciencias de la Informática, a través de la Escuela de Diseño Gráfico desarrolló las siguientes actividades de relevancia académica:

- Durante todo el año 2007, los laboratorios de Técnicas y Sistemas de Impresión, Técnicas de Expresión y Teoría del Color, ubicados en el bloque G, 1^{er} piso, han sido utilizados por los alumnos y docentes para el dictado de las prácticas necesarias en las diversas aplicaciones de las asignaturas dictadas en los mismos, como son Técnicas de Expresión I y II, Teoría del Color, Ilustración y Técnicas de Impresión I y II. Los laboratorios están provistos de todos los materiales y equipos necesarios para el fortalecimiento del Eje Gráfico – Artístico necesario dentro del desarrollo del perfil de egreso del Licenciado en Diseño Gráfico.
- Reuniones semanales entre el Coordinador de Trabajo Especial de Grado y el Decanato de la Escuela de Diseño Gráfico, para intercambiar diversas ideas y/o planteamientos sobre la revisión y reestructuración de los modelos para el desarrollo del Trabajo Especial de Grado y la reforma curricular de la carrera.
- Reuniones con los Directores de las Escuelas de Diseño Gráfico de la Universidad del Zulia y Universidad Dr. Rafael Bellosillo Chacín, con miras a la unificación de criterios de asignaturas y pensum de estudios de las Carreras de Diseño Gráfico a nivel Nacional.
- Asistencia a la Novena, Décima y Onceava presentación de las Muestras Audiovisuales entre las Escuelas de Comunicación Social y Diseño Gráfico, en la finalización de los periodos académicos respectivos durante el año 2007.
- Asistencia a la Segunda, Tercera y Cuarta Experiencia del Servicio Comunitario Urbe, Auditorio de la Universidad Dr. Rafael Bellosillo Chacín durante los tres periodos académicos de 2007.
- Asistencia a la presentación y bautizo del texto “La Comunicación Corporativa de la Profesora Fanny Ramírez”.
- Asistencia a la inauguración de la exposición “Autonomía, Plaza y Desplazamiento”, en el Museo de Arte Contemporáneo del Zulia.
- Asistencia a la inauguración de la exposición “Paisajes Verticales de Edison Parra”, en el Museo de Arte Contemporáneo del Zulia.

- Asistencia a la inauguración de la exposición “Vanguardias Contemporáneas Arte Zuliano de los 80 y 90 Tempranos”, en el Museo de Arte Contemporáneo del Zulia.
- Asistencia al Foro “Reforma de la Ley de Universidades” en el Auditorio de la Universidad Dr. Rafael Beloso Chacín.
- Asistencia a la inauguración de la exposición “Terra Mater” de Kinan Yarbauh Yarbou egresado de Diseño Gráfico de la Universidad Dr. Rafael Beloso Chacín en el Lobby del Edificio Rectoral de la Urbe.
- Asistencia a la inauguración del Congreso de Estudiantes de Ingeniería del IEEE de Venezuela.
- Asistencia y presentación de ponencias en el “Segundo Encuentro de Historia y Estudios de Diseño” en Mérida.
- Asistencia a la Semana del 25 Aniversario de la Escuela de Arquitectura de la Universidad Rafael Urdaneta.
- Asistencia al acto de Instalación de la Cátedra Libre Internacional “Jesús Ángel Socorro” Gestión del Talento Humano en la Universidad Dr. Rafael Beloso Chacín bajo el patrocinio de la Urbe y Fundei Zulia.
- Asistencia a la Exposición Comercial y Explosión Creativa, en el Palacio de Eventos de Maracaibo.
- Asistencia al “Coidigra (Congreso Internacional de Diseño Gráfico)”, en Porlamar, Isla de Margarita.
- Asistencia a la inauguración de la exposición “Lía Bermúdez”, en el Museo de Arte Contemporáneo del Zulia.
- Asistencia al “Segundo Congreso Nacional de Diseño Web”, en Caracas.

Proceso de Revisión de los Pensa y Programas de Estudios.

- Durante el año 2007, la Facultad de Ciencias de la Informática, Escuela de Diseño Gráfico, en conjunto con el Vicerrectorado Académico se ha dedicado a la revisión y ajuste de los programas de estudio. Esta actividad ha sido realizada por los jefes de cátedra en conjunto con los profesores especialistas en cada área que se aborda en los pensa y los programas respectivos.
- Igualmente, a los fines de lograr en nuestros egresados una formación integral y más completa, adaptada a los nuevos roles que en la actualidad exige al profesional,

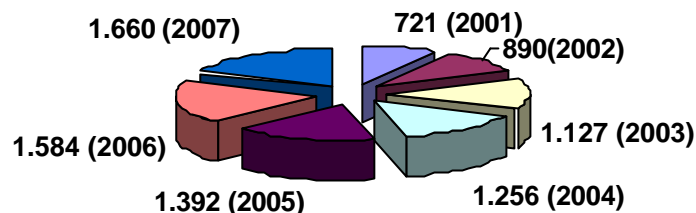
una carrera como la de Licenciado en Diseño Gráfico, la cual debe estar preparada para resolver problemas de comunicación visual y de mensaje al público, se dictaron en la cátedra de Electiva I y II, contenidos como: Arte y Diseño, Edición Lineal, Flash Avanzado y Photoshop Avanzado, todos actualizados a los programas a dictar en cada uno de los períodos.

- Finalmente es importante resaltar que los programas de las asignaturas fueron elaborados en el formato indicado para tal fin, contentivo de objetivos, estrategias instruccionales y evaluación, además de recursos instruccionales necesarias para finalizar el proceso de aprendizaje.
- Es de hacer notar que la Carrera de Diseño Gráfico está en una continua actualización en cuanto a los soportes actualizados en el área de Computación con los Laboratorios y los software a utilizar, como la actualización de programas, como Photoshop, Director, Flash, entre otros. En el área artístico-práctico, en el Bloque G están dos laboratorios, el primero para Técnicas y Sistemas de Impresión Gráfico y el segundo de Técnicas de Expresión Gráfico, Ilustración y Teoría del Color, con el área práctica para el desarrollo teórico-práctico de las asignaturas de estos ejes, lo que soporta el dictado de éstas y el cumplimiento de los objetivos trazados.
- Para principios del año entrante, se apertura la revisión curricular completa de la carrera, con el apoyo del Vicerrectorado Académico y todos los profesores adscritos a la escuela

EVOLUCIÓN DE LA POBLACIÓN ESTUDIANTIL

Año	Facultad de Ciencias de la Informática
2001	721
2002	890
2003	1.127
2004	1.256
2005	1.392
2006	1.584
2007	1.660

GRAFICO No. 60
Evolución de la Población Estudiantil Facultad de Ciencias de la Informática



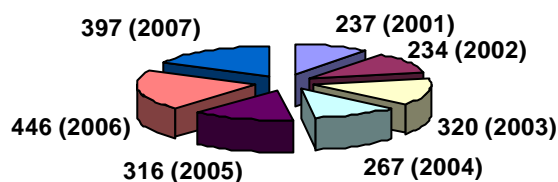
CRECIMIENTO DE LA POBLACIÓN ESTUDIANTIL POR ESCUELA

Año	Diseño Gráfico
2001	721
2002	890
2003	1.127
2004	1.256
2005	1.392
2006	1.584
2007	1.660

EVOLUCIÓN Y CRECIMIENTO DE LA POBLACIÓN DE NUEVOS INSCRITOS

Año	Facultad de Ciencias de la Informática
2001	237
2002	234
2003	320
2004	267
2005	316
2006	446
2007	397

GRAFICO No. 61
Evolución y Crecimiento de la Población de
Nuevos Inscritos facultad de Ciencias de la Informática

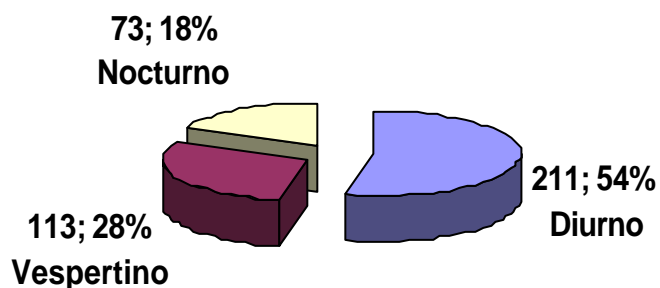


DISTRIBUCIÓN DE LA POBLACIÓN
DE NUEVOS INSCRITOS POR TURNOS. AÑO 2007

FACULTAD	TOTAL	%	DIURNO	%	VESPER.	%	NOCTURNO	%
Cs. DE LA INFORMÁTICA	397	100	211	53,15	113	28,46	73	18,39

GRAFICO No. 62

Distribución de la Población de Nuevos Inscritos por Turnos Año 2006



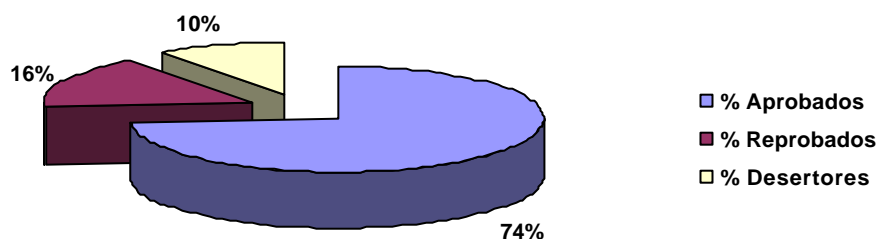
POBLACIÓN DE EGRESADOS

AÑO	INFORMÁTICA	
	No.-	%
2005	128	100
2006	151	17,97
2007	214	41,72
Totales	493	-

RENDIMIENTO ACADÉMICO SEGÚN MATERIAS INSCRITAS

FACULTAD	Año 2007							
	Total	%	Aprob.	%	Aplaz.	%	Deser.	%
INFORMÁTICA	9.003	100	6.636	73,71	1.461	16,23	906	10,06

GRAFICO N° 63
Facultad de Ciencias de la Informática.
Rendimiento Académico según Materias Inscritas. Año 2007

**3.12.- Extensión****Decanato de Extensión**

El Decanato de Extensión fue creado en el año 2005, está adscrito al Vicerrectorado de Estudios a Distancia y Extensión según Resolución organizativa efectuada por el Consejo Universitario en enero del año 2007.

Las funciones de extensión en la URBE, están referidas a establecer la interacción universidad-sociedad-universidad, a partir del hacer y quehacer de la comunidad intra y extra universitaria, de una manera abierta, plural, entre todos los sectores, para permitir la

difusión y obtención de aprendizajes que refuerzan la responsabilidad social, los valores éticos y morales que deben acompañar la práctica de todo profesional universitario para orientar la transformación de la sociedad y mejorar continuamente la calidad de vida de sus integrantes.

Para desarrollar la labor extensionista, el Decanato está integrado por las siguientes Dependencias:

Dirección de Adiestramiento: Tiene como objetivo diseñar programas de formación continua y actualizada, abierta a la comunidad y en sintonía con las necesidades de capacitación de los sectores productivos y sociales.

Desarrolla la siguiente oferta académica:

Diplomados Presenciales y a Distancia: Es un curso universitario, no conducente a la obtención de grado académico, curricularmente dinámico y flexible, de profundización y actualización de conocimiento en diferentes áreas, que satisface necesidades específicas del contexto social, nacional e internacional. El Diplomado es un producto académico diseñado para servir a la comunidad y para formar recursos humanos con la profundización y actualización de conocimientos en diferentes áreas profesionales. Mediante los Diplomados el participante deberá demostrar competencias en el área de conocimiento en el cual se ubica el programa académico. Actualmente se ofertan un total de 26 diplomados presenciales

Cursos Técnicos, Talleres Cátedras Libres: Igualmente, la Dirección de Adiestramiento desarrolla cursos, talleres de perfeccionamiento profesional, jornadas, cátedras libres, orientados al desarrollo de competencias laborales altamente demandadas por el sector productivo.

Dirección de Apoyo Empresarial: Fue creada en el año 2002, con el objetivo de establecer la vinculación de la URBE con el sector productivo a fin de hacer pertinentes las funciones de formación e investigación, mantiene un diálogo continuo con los empleadores, favorece la formación de estudiantes como emprendedores capaces de forjar sus propios campos de desempeño; asimismo, coordina con el resto de la estructura universitaria la viabilidad de los planes y proyectos que serán ofrecidos a las empresas para recibir los aportes/inversiones señalados en el artículo 42 de la Ley Orgánica de Ciencia y Tecnología; igualmente mantiene actualizado el portafolio de proyectos de la URBE; tiene adscrito el programa de Formación de Empresarios.

Centro de Transferencia de Tecnología: Fue creado en el año 2002, para permitir la transferencia de tecnologías en el área de las TIC's, las cuales son generadas por las grandes academias internacionales, tales como Cisco Networking, Microsoft, Sun Microsystems; a fin de garantizar la más amplia difusión del conocimiento, la información al servicio de los ciudadanos y las colectividades, para contribuir a crear una cultura de ciencia y tecnología. Tiene una oferta académica a través de cursos para certificación en redes CCNA, CCNP, Seguridad y Redes Inalámbricas. Igualmente cursos de servidores 2003 de Microsoft, Sun Solaris, Programación en Lenguaje Java.

Dirección de Responsabilidad Social Universitaria: Fue creada en el año 2006, es la instancia encargada de coordinar los procesos de prestación de la Ley del Servicio Comunitario del Estudiante de Educación Superior, tiene como objetivo ofrecer espacios de aprendizaje y contraprestación a la sociedad para cumplir con las funciones de responsabilidad social de la URBE con su entorno. Tiene adscrita la Escuela de Consejos Comunales.

Con los elementos antes señalados, el Decanato de Extensión de la URBE, garantiza la efectividad y la pertinencia de la educación y de las labores de extensión, articulados con las necesidades de la colectividad en diversos espacios geográficos con gran impacto y capacidad para dar respuestas oportunas al entorno, para tal fin utiliza los recursos humanos, económicos, informáticos, moderna infraestructura y equipamientos con procesos pedagógicos y administrativos altamente eficientes.

RESUMEN DE LAS PRINCIPALES ACTIVIDADES DE EXTENSIÓN DESARROLLADAS DURANTE EL AÑO 2007

El total de eventos de formación ofrecidos a la comunidad intra y extra universitaria, a través de la Dirección de Adiestramiento, según la modalidad presencial son los siguientes:

Descripción	No de Eventos	No. de Beneficiarios	Egresados	Facilitadores	Horas académicas
Diplomados	44	854	676	90	7000
Cursos Técnicos	06	139	112	05	176
Total	50	993	788	95	7176

En lo relativo a eventos de formación a través de videoconferencias utilizando la plataforma de la Red Global de Aprendizaje para el Desarrollo; la cual permite colocar contenidos y acceder igualmente a eventos, éstos fueron los siguientes:

Descripción	No. de Eventos	Beneficiarios Directos	Horas académicas
Diálogos Globales, contenido proveniente de España, Perú	02	15	03
Diálogos Globales con contenido desarrollado en URBE	01	05	01.5
Total	03	20	04.5

Los programas de educación continua ofrecidos tanto en la modalidad presencial como a distancia, satisfacen la demanda y las necesidades de desarrollo a nivel municipal, regional y nacional, por cuanto responden a requerimientos de los sectores productivos y sociales; para conocer los exigencias del entorno, se elaboran encuestas, entrevistas a los gerentes de recursos humanos de las empresas, entre otros métodos, para identificar la pertinencia de dichos programas, a fin que la oferta educativa, esté ajustada a las necesidades particulares de las empresas.

Igualmente, fueron atendidas solicitudes realizadas por los egresados para actualizar competencias laborales. Las áreas atendidas responden a las necesidades laborales de los sectores industriales, comerciales, hidrocarburos, marítimos, educativos, salud, finanzas, seguridad, protección de la niñez, prevención en drogas, software libre, resolución de conflictos, proyectos, banca, reconversión monetaria, entre otros.

En cuanto a los programas de formación ofertados en el área de transferencia de tecnologías, se refieren a los siguientes:

Descripción	No. de Eventos	Horas Académicas	Beneficiarios Directos	Egresados	Instructores / Preparadores
Academia Cisco: REDES					
CCNA1	20 Secciones	28.630 H/A	409 alumnos	293	5 Instructores 1 Preparador
CCNA2	11 Secciones	12.880 H/A	184 alumnos	126	
CCNA3	05 Secciones	6.160 H/A	88 alumnos	62	
CCNA4	03 Secciones	3.150 H/A	45 alumnos	23	
IT ESSENCIALS	05 secciones	12.540 H/A	99 alumnos	71	1 Instructor 1 Preparador
JAVA	03 secciones	6.834 H/A	67 alumnos	47	1 Instructor 2 preparadores
Academia Microsoft: Windows Server 2003	01 Sección	1.540 H/A	22 alumnos	15	1 Instructor 1 preparador
TOTAL	43 Secciones	71.734 H/A	914 alumnos	637 70%	7 Instructores 4 preparadores

Igualmente en el área de transferencia de tecnologías, se realizaron los siguientes eventos:

Descripción	Beneficiarios	Horas Aplicadas
1.- Debian: Comunidad, desarrollo e integración	70 participantes	05 Horas
2.- I Jornadas sobre Herramientas Libres IGLURBE	552 participantes	20 horas
3.- Fiesta de Instalación Ubuntu 704 Feisty Fawn	100 participantes	10 horas
4.- Software Freedom Day 2007	152 participantes	10 horas
5.- Lanzamiento Ubuntu 710 (Planificado)	100 participantes	10 horas

Descripción	Beneficiarios	Horas Aplicadas
6.- Conferencia "Soluciones de Conectividad a Internet para Domésticas"	65 participantes	10 horas
7.- Conferencia "IT Essentials"	103 participantes	10 horas
8.- Diseño y construcción de una placa electrónica	90 participantes	10 horas
9.- Curso de microcontroladores Pic y Picaxe	70 participantes	10 Horas
10. Jornadas de Tecnologías de la Información URBE	200 participantes	30 Horas
11. Conferencia Anual Venezuela 2007 de Cisco	220 participantes	16 Horas
TOTAL:	1.722 Participantes	141 Horas

Los programas desarrollados a favor de la protección del ambiente y la biodiversidad, los cuales fueron organizados conjuntamente con la Asociación Civil para la Conservación del Lago de Maracaibo (ACLAMA) y el Centro de Ingenieros del Estado Zulia, son los siguientes:

Descripción	Cantidad	Beneficiarios
Foro-discusión Nueva Ley de Bosques	01	32
Charla Depuración de Aguas negras y Generación de Biogas	01	25
Charla Deterioro de la cuenca del Lago de Mcbo. Manejo y Oportunidades de Recuperación	01	30
Charla Cono Hipolignético en el Lago de Maracaibo	01	20
Charla Tratamiento de materiales contaminantes y ambientales mediante la biotecnología aplicado al lago de Macbo.	01	23
Charla Introducción a la Ciencia del Ambiente	01	29
Charla El sistema de transporte en la cuenca del lago de Mcbo. Evolución y Perspectivas	01	33
TOTAL	07	192

En lo atinente a la realización de programas de apoyo académico a la comunidad estudiantil, realizados por la Coordinación de Formación Interna, los cuales están dirigidos al mejoramiento del desempeño estudiantil, se programaron las siguientes actividades:

Descripción	No. eventos	Beneficiarios
Prueba Vocacional a los estudiantes de la Facultad de Ingeniería, que presentan dificultad en el área académica con limitaciones de técnicas y métodos de estudio y distribución del tiempo	01	134
Orientación personal (entrevistas)	14	24
Cursos desarrollados por los Grupos de Acción en el área tecnológica	10	928
TOTAL	15	158

Los proyectos realizados en apoyo al pequeño y mediano empresario, se refieren a programas de formación de emprendedores, partiendo de una idea de negocio se apoya al futuro emprendedor para que elabore el plan de negocios, se le brinda asesoramiento que le permita la sustentabilidad y la consecución de los recursos financieros para iniciar su empresa

Descripción	No. Eventos	No. Beneficiarios	Horas Académicas
Programa Formación de Empresarios-VIII Cohorte, Fase de Preincubación de Empresas	01	32	208

Los proyectos comunitarios realizados en cumplimiento de la Ley del Servicio Comunitario por los estudiantes que de acuerdo al Reglamento de la Universidad deben desarrollarlo, fueron los siguientes:

Descripción	No. eventos	Beneficiarios Participantes Comunidades/estudiantes	Horas aplicadas
1.- Proyectos de Clínica Jurídica	03	300 45 estudiantes	$110 \times 3 \times 45 = 14.850$
2.- Proyecto de Clínica Administrativa	02	500 80 estudiantes	$110 \times 2 \times 80 = 17.600$
3.- Proyecto de Clínica fiscal	02	600 150 estudiantes	$110 \times 3 \times 150 = 49.500$
4.- Proyecto Desarrollo del Talento Humano	03	180 15 estudiantes	$110 \times 3 \times 15 = 4.950$

Descripción	No. eventos	Beneficiarios Participantes Comunidades/ estudiantes	Horas aplicadas
5.- Proyecto Educación Integral "Una luz para los hijos de la tierra"	03	1500 30 estudiantes	$110 \times 3 \times 30 = 9.900$
6.- Proyecto "Adiestramiento en introducción a la computación"	03	522 144 estudiantes	$110 \times 3 \times 144 = 47.520$
7.- Proyectos "Mantenimiento de equipos eléctricos y electrónicos"	03	50 instituciones de educación básica 750 estudiantes	$110 \times 3 \times 750 = 247.500$
8.- Proyecto "Diseño de Planes y Programas de Seguridad, Higiene y Ambiente"	03	25 instituciones públicas y privadas 375 estudiantes	$110 \times 3 \times 375 = 123.750$
9.- Proyecto "Reparación, mantenimiento de computadoras y asesoría técnica"	03	20 instituciones de educación básica 200 estudiantes	$110 \times 3 \times 200 = 66.000$
10. Proyecto "Medios Alternativos de Comunicación Comunitaria"	03	500 miembros de las comunidades 150 estudiantes	$110 \times 3 \times 150 = 49.500$
11.- Proyecto "Murales motivadores"	03	10 comunidades 150 estudiantes	$110 \times 3 \times 150 = 66.000$
12.- Proyecto "Planes de Mercadeo y Promoción para Instituciones Públicas"	03	20 instituciones públicas 200 estudiantes	$110 \times 3 \times 200 = 66.000$
TOTALES Proyectos Beneficiarios Comunidades y ONG .. Estudiantes Inscritos Estudiantes participantes Estudiantes desertores ... Indice de deserción Docentes sociales	33	4.227 5.960 5.713 247 4% 15	763.070 horas aplicadas al servicio comunitario

En lo atinente a las actividades desarrolladas por la Escuela de Formación Académica de Consejos Comunales URBE, dependiente de la dirección de Responsabilidad Social Universitaria, los resultados de las dos cohortes aperturadas, fueron las siguientes:

Descripción	No. Eventos	No. Beneficiarios Directos	Egresados	Facilitadores	No. horas académicas
Primera cohorte	04	200	114	26	96
Segunda Cohorte	04	200	80	26	112
Total	08	400	194	52	208

En lo relativo a las Inversiones y aportes recibidos por parte de las Empresas en cumplimiento a los proyectos realizados de acuerdo a la Ley Orgánica de Ciencia, Tecnología e Innovación, fueron los siguientes:

Descripción	Monto Convenido	Inversiones/Aportes
Trans Cargo de Venezuela	Bs. 12.388.753.85	Desarrollo del Talento Humano
Contratista Bermúdez, C.A	Bs. 19.000.000,00	Desarrollo del Talento Humano
Hermanos Papagallo, S.A.	Bs. 55.500.000,00	Proyecto de Interconexión de bases de la empresa Proyecto Control de Acceso
La Rocola, C.A.	Bs. 53.061.788.75	Desarrollo del Talento Manual de Identidad Corporativa Proyecto de soluciones integrales administrativas Dotación de laboratorio de Música Electrónica
Auto Agro de Maracaibo, S.A.	Bs. 38.934.844.60	Desarrollo del Talento Humano
Hospitalización Falcón, S.A.	Bs. 8.976.000,00	Desarrollo del Talento Humano
Comercial Super Catire	Bs. 3.318.000,00	Desarrollo del Talento Humano
La Casa Eléctrica, C.A	Bs. 1.364.000,00	Desarrollo del Talento Humano
ZIC	Bs. 136.520.000,00	Desarrollo del Talento Humano
Total : 09	Bs. 329.063.387.20	

Las alianzas realizadas a través de firmas de convenios institucionales para desarrollar proyectos conjuntamente con los sectores oficiales, productivos y ONG, fueron los siguientes:

Descripción	Objetivo/Proyecto
1.- Red Global de Aprendizaje para el Desarrollo-Venezuela (GDLN-Venezuela)	Facilitar la cooperación entre las IES signatarias a través del uso de las TICs., servicios y técnicas para la educación interactiva a distancia, diálogos globales para el desarrollo, actividades de intercambio de conocimientos en las áreas de interés, tales como educación, salud, pobreza, agrícola

Descripción	Objetivo/Proyecto
2.- QSI América Inc.	Elaboración y ejecución de programas de adiestramiento y capacitación en la modalidad presencial y a distancia en diplomados y cursos en el área de la calidad, seguridad, higiene y ambiente.
3.- Asociación Civil para la Conservación del Lago de Maracaibo (ACLAMA)	Fomentar relaciones de índole académico, investigativo y de extensión en el campo ambiental relativo a la búsqueda de soluciones a la problemática de la cuenca del lago de Maracaibo y su preservación para las futuras generaciones.
4.- Contratista Bermúdez, C.A. (CONBERCA)	Cooperación Interinstitucional para inversión en Desarrollo del Talento Humano en el marco de la LOCTI. Programa de Beca para cursar estudios de pre-grado en Ingeniería Industrial (01 cupo).
5.- Trans Cargo de Venezuela, C.A. (TC,C.A.)	Cooperación Interinstitucional para inversión en Desarrollo del Talento Humano y aportes a proyectos URBE en el marco de la LOCTI.
6.- Hermanos Pappagallo, S.A.	Cooperación Interinstitucional para inversión y aportes en proyectos URBE de Ciencia y Tecnología en el marco de la LOCTI.
7.- La Rocola. C.A.	Cooperación Interinstitucional para inversión en Desarrollo del Talento Humano y aportes en proyectos URBE en el marco de la LOCTI.
8.- Comercial Súper Catire,	Cooperación Interinstitucional para inversión en Desarrollo del Talento Humano en el marco de la LOCTI.
9.- Hospitalización Falcón, S.A.	Cooperación Interinstitucional para inversión en Desarrollo del Talento Humano en el marco de la LOCTI.
10.- Auto Agro de Maracaibo, C.A.	Cooperación Interinstitucional para inversión en Desarrollo del Talento Humano en el marco de la LOCTI.
11.- Zulia Industrial Construction, c.a. (ZIC)	Cooperación Interinstitucional para inversión en Desarrollo del Talento Humano bajo la modalidad E-Learning en el marco de la LOCTI.:
12.- Instituto Municipal de Capacitación y Educación Ciudadana (maracaibo)	Fortalecer vínculos en apoyo a programas de formación de las comunidades en software libre y computación básica
13.-Instituto Radiofónico Fé y Alegría	Fortalecer vínculos en apoyo al Programa de Educación Media Diversificada

CONCLUSIÓN:

Los resultados antes señalados nos permiten expresar el incremento de más del 180 por ciento en cuanto a las labores extensionistas en relación al año 2006, de acuerdo al siguiente cuadro:

**CUADRO COMPARATIVO DE RESULTADOS POR DIRECCIONES
DE LOS AÑOS 2006/2007**

Descripción	Año 2006	Año 2007
DAU		
Inscritos	769	993
Egresados	748	788
Docentes	100	95
DAE (FEM)		
Inscritos	23	32
Egresados	0	0
Docentes	7	7
CTT		
Inscritos	453	914
Egresados	184	637
Docentes	06	11
RSU		
Inscritos	1709	6360
Egresados	1400	5907
Docentes	15	67
Totales		
<u>Inscritos</u>	<u>2.954</u>	<u>8.299</u>
<u>Egresados</u>	<u>2.332</u>	<u>7.332</u>
<u>Docentes</u>	<u>128</u>	<u>180</u>
Porcentaje		
<u>Inscritos</u>		181 %
<u>Egresados</u>		214 %
<u>Docentes</u>		47 %

DIRECCIÓN DE ADIESTRAMIENTO.**MISIÓN**

Ofrecer Adiestramiento en las diferentes áreas del saber y la aplicación de métodos de aprendizaje acción en las que se desarrollan estrategias de trabajo, de tal forma que se propongan la consolidación de los conocimientos académicos de los pensa de estudio.

VISIÓN

Alinear la pertinencia del adiestramiento Urbe a las necesidades del sector empresarial, académico, social e industrial, donde se planteen alternativas de solución de situaciones que apoyen al mejoramiento de la productividad de cada una de las personas que ocupan cargos de importancia en las organizaciones, en el ámbito regional, nacional e internacional.

VALORES

- Responsabilidad.
- Compromiso.
- Trabajo en equipo.
- Integridad.
- Involucramiento.
- Honestidad.
- Motivación al logro.

Durante el año 2007, se desarrollaron actividades académicas bajo la figura de Diplomados, Programas y Cursos Técnicos las cuales se describen a continuación:

Actividades Académicas. Dirección de Adiestramiento URBE (DAU)

ACTIVIDAD	METAS ALCANZADAS	RECURSOS UTILIZADOS
<p>Programas y Diplomados en las áreas:</p> <p>Gerenciales: Desarrollo Gerencial, Gerencia de Servicios, Liderazgo Gerencial, Gerencia de Operaciones y producción, Gerencia de Proyectos Industriales, Gestión de Capital Humano, Gerencia de Servicios de Salud, Seguridad, Higiene y Ambiente, Formación de Facilitadores del Conocimiento, Gerencia Financiera, Gerencia de Proyectos Industriales, Formulación y Evaluación de Proyectos.</p> <p>Tecnológicas: Instrumentación y automatización de procesos Industriales, Diseño de Medios Digitales Web, Software Libre</p> <p>Táctica: Gestión del Negocio Marítimo, Mercadeo y Ventas, Negociación y Resolución de Conflictos, Soluciones Integrales de Productividad de Hidrocarburos, Protección de la Niñez y la Adolescencia, Administración Tributaria, Mantenimiento Industrial, , Formación de Risoterapeutas, , Administración de Logística Empresarial, Prevención e Intervención del Uso de Drogas.</p>	<p>DIPLOMADOS 2007</p> <p>Primer Semestre: 25 Cohortes: 494 participantes</p> <p>Segundo Semestre: 19 Cohortes: 360 participantes</p> <p>Total Participantes: 854</p> <p>Programa FEM: 32 participantes</p> <p>Total Horas de Adiestramiento: 7000</p> <p>Total Horas /Hombre de Adiestramiento: 161.624</p>	<p>Salones Bloque F y Bloque C</p> <p>Laboratorios de Computación.</p> <p>Software utilizados: Microsoft Office, Microsoft Project, Photoshop, Dream Weaver, Corell Draw e Internet.</p> <p>95 Facilitadores.</p> <p>24 Asesores de Contenido.</p>

ACTIVIDAD	METAS ALCANZADAS	RECURSOS UTILIZADOS
Acto de egreso de Diplomados (1er período)	Egresaron 275 participantes	Auditórium, personal de protocolo.
Revisión y mejora continúa de los Diplomados, a través de la realización de reuniones mensuales y Talleres bimensuales.	Actualización de todos los Programas y cohesión de equipos de trabajo	Salón de Usos Múltiples, Oficina de la Dirección, Salones del Bloque F
Realización de diversis Cursos Técnicos	06 Cursos breves Total Participantes: 139 Total Horas de Adiestramiento: 176 Toral Horas / Hombre de Adiestramiento: 5.072	Salones de Laboratorio y Bloque F
Actividades diversas extra universitarias desarrolladas por participantes de los Diplomados: Protección de la Niñez y la Adolescencia, Liderazgo Gerencial, Gerencia de Operaciones, Seguridad, Higiene y Ambiente, Gerencia de Servicios, Mercadeo y Ventas	Extramuros en el campo de acción, prácticas de campo, visitas a empresas, organismos y localidades	Autogestión
Apertura de la Cátedra Libre Internacional Jesús Angel Socorro- Gestión del Talento Humano	Proyección de las actividades de extensión, mayor intercambio con el sector empresarial, establecimiento de alianzas estratégicas con universidades a través de las actividades itinerantes establecidas en la cátedra libre.	Auditórium, Personal de protocolo, Salón de reuniones de biblioteca
Participación en el I Encuentro Regional de la gobernación del Estado Zulia. El sector educativo y el sector productivo comprometidos con las comunidades zulianas.	Permitió dar a conocer las Actividades de formación llevadas a cabo por Extensión y Estudios a Distancia. Se recopiló información sobre las necesidades de formación de la región para la elaboración de nuevos diplomados y cursos	Autogestión

Cuadro Comparativo:

En el año 2006 el número de participantes fue de 666 personas, mientras que en el año 2007, el número de participantes alcanzó los 854, lo cual nos refleja un aumento del 28% de inscritos en los diferentes diplomados y programas de formación.

Con relación al número de horas hombre de adiestramiento, en el año 2006 fue de 104.191 horas, mientras que para el año 2007 fue de 161.624, superando en un 55% la meta alcanzada en el periodo anterior.

En lo que se refiere a cursos técnicos, en el año 2006 se contó con 103 participantes, mientras que en el año 2007, se formaron 139 personas, lo cual refleja un incremento del 34%, en cuanto a las horas hombre de adiestramiento estas se ubicaron en 5.072 horas, lo cual supera en un 3% este indicador para el periodo 2006, el cual fue de 4.918.

PRIMER PERIODO AÑO 2007

DIPLOMADOS, PROGRAMAS, CURSOS Y TALLERES	Nº de participantes	Nº de horas	Horas Hombre de Adiestramiento
ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	51	208*	10,608
GERENCIA FINANCIERA	31	168*	5,208
LIDERAZGO GERENCIAL	17	128	2,176
GESTIÓN DEL CAPITAL HUMANO	12	168	2,016
DESARROLLO GERENCIAL	26	208	5,408
MERCADEO Y VENTAS	22	216	4,752
GERENCIA DE SERVICIOS	24	176	4,224
FORMACIÓN DE FACILITADORES DEL CONOCIMIENTO	12	184	2,208
DISEÑO DE MEDIOS DIGITALES WEB	21	224	4,704
INSTRUMENTACION Y AUTOMATIZACION DE PROCESOS INDUSTRIALES	34	184*	6,256
GERENCIA DE OPERACIONES Y PRODUCCIÓN	38	144*	5,472
SOLUCIONES INTEGRALES DE PRODUCTIVIDAD DE HIDROCARBUROS	16	208	3,328

DIPLOMADOS, PROGRAMAS, CURSOS Y TALLERES	Nº de participantes	Nº de horas	Horas Hombre de Adiestramiento
MANTENIMIENTO INDUSTRIAL	16	168	2,688
RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS	25	128	3,200
SEGURIDAD, HIGIENE Y AMBIENTE	38	264*	10,032
GERENCIA DE PROYECTOS INDUSTRIALES	17	264	4,488
PROTECCIÓN INTEGRAL A LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA	20	136	2,720
GERENCIA DE SERVICIOS DE SALUD	45	184*	8,280
SOFTWARE LIBRE	29	224	6,496
SUBTOTAL PRIMER PERIODO AÑO 2007	494	3,584	94,264

* DIPLOMADOS CON DOS COHORTES SIMULTÁNEAS

SEGUNDO PERIODO AÑO 2007

DIPLOMADOS Y PROGRAMAS	Nº de participantes	Nº de horas	Horas Hombre de Adiestramiento
ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	28	208	5,824
GERENCIA FINANCIERA	21	168	3,528
LIDERAZGO GERENCIAL	15	128	1,920
GESTIÓN DEL CAPITAL HUMANO	15	168	2,520
MERCADEO Y VENTAS	20	216	4,320
GERENCIA DE SERVICIOS	20	176	3,520
DISEÑO DE MEDIOS DIGITALES WEB	19	224	4,256
INSTRUMENTACION Y AUTOMATIZACION DE PROCESOS INDUSTRIALES	22	184	4,048
GERENCIA DE OPERACIONES Y PRODUCCIÓN	20	144	2,880
RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS	15	128	1,920

DIPLOMADOS, PROGRAMAS, CURSOS Y TALLERES	Nº de participantes	Nº de horas	Horas Hombre de Adiestramiento
SEGURIDAD, HIGIENE Y AMBIENTE	31	264	8,184
GERENCIA DE PROYECTOS INDUSTRIALES	19	264	5,016
GERENCIA DE SERVICIOS DE SALUD	30	184	5,520
GESTIÓN DE NEGOCIO MARÍTIMO	15	120	1,800
SOFTWARE LIBRE	15	224	3,360
FORMULACIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS	13	136	1,768
LOGISTICA EMPRESARIAL	14	192	2,688
PREVENCIÓN E INTERVENCIÓN DEL USO DE DROGAS	18	176	3,168
PROGRAMA DE FORMACIÓN DE RISOTERAPEUTAS	10	112	1,120
SUBTOTAL SEGUNDO PERIODO AÑO 2007	360	3,416	67,360

CURSOS TECNICOS AÑO 2007

CURSOS TECNICOS	Nº de participantes	Nº de horas	Horas Hombre de Adiestramiento
COMPUTACIÓN BASICO	31	40	1,240
PRESENTACIONES ORALES	20	24	480
ORGANIZACIÓN DE EVENTOS	21	32	672
PROJECT	44	40	1,760
MATLAB BASICO	23	40	920
TOTAL CURSOS TECNICOS	139	176	5,072

CUADRO RESUMEN DE ACTIVIDADES DE ADIESTRAMIENTO

RENGLON	Nº de participantes	Nº de horas	Horas Hombre de Adiestramiento
TOTAL DIPLOMADOS Y PROGRAMAS	854	7,000	161,624
TOTAL CURSOS Y TALLERES	139	176	5,072
FEM*	32	208	6656
TOTAL	993	7,176	166,696

- NO SE REFLEJA EN LA SUMA TOTAL.

DIRECCIÓN DE APOYO EMPRESARIAL

INFORME DE ACTIVIDADES 2007

A continuación se presenta el informe anual de las actividades ejecutadas en el año 2007 por la Dirección de Apoyo Empresarial (DAE), adscrita al Decanato de Extensión.

En el informe se destacan tres (3) áreas de ejecución que competen a la DAE, a saber:

1. Actividades en el marco de la LOCTI
2. Participación en eventos promocionales
3. Gestiones de apoyo al sector empresarial

1. Actividades en el marco de la Ley Orgánica de Ciencia, Tecnología e Innovación (LOCTI)

Ley Orgánica de Ciencia y Tecnología (LOCTI) establece que a partir de Enero del 2005, las empresas con ingresos brutos superiores a 100.000 unidades tributarias deben destinar un porcentaje de esos ingresos al financiamiento de proyectos de ciencia, tecnología e innovación (Titulo 3 de la Ley).

La Universidad Rafael Beloso Chacín inspirado en los objetivos de apoyo empresarial y en las estrategias de negocios en pro del desarrollo económico del país ha establecido la vinculación entre las distintas empresas y la Institución en el marco de la Ley Orgánica de Ciencia, Tecnología e Innovación, reuniendo a un número importante de

productos y servicios que puedan beneficiarlas en las siguientes áreas: investigación y desarrollo, la formación de talento humano, la realización de eventos, la transferencia de tecnologías.

Hasta la fecha, se encuentran registrados un total de 87 proyectos con propuestas concretas para el desarrollo de la ciencia y el conocimiento aplicado.

A continuación se detallan las actividades realizadas por la Dirección de Apoyo Empresarial relativas a la LOCTI.

ACTIVIDAD	OBJETIVO	RESULTADOS
Presentación del Portafolio de Proyectos URBE enmarcados en la LOCTI	Difundir entre representantes del sector productivo privado el banco de proyectos de la URBE inscritos en el SIDCAI a la espera de la recepción de aportes para su desarrollo y ejecución. Para ello se efectuó en el Auditorio de la URBE (marzo 2007) un encuentro entre la universidad y representantes de 83 empresas del Zulia para dar a conocer el ofrecimiento de URBE en orientar y cooperar en el desarrollo de proyectos de inversión y aportes LOCTI.	- Un evento realizado en auditorio en el que se congregaron más de 80 representantes de empresas (anexo lista de empresas asistentes).
Diseño y aplicación del Instrumento de recolección de información identificando los servicios y productos a ser ofertados por la URBE a las empresas	- Diagnosticar e identificar las fortalezas y oportunidades de la capacidad instalada y profesional de la URBE con el objeto de elaborar un portafolio institucional de productos y servicios de URBE a ser ofrecido al sector productivo a los fines de promocionarlos y promover acuerdos y convenios interinstitucionales que vinculen a la universidad con el sector empresarial. Este instrumento fue diseñado por la DAE y administrado en las dependencias administrativas de la URBE.	- Un (01) planilla de identificación de los servicios para el sector productivo. (anexo)
Portafolio de Productos y servicios de la URBE 2007	- Recopilar en un documento promocional los productos y asistencias que la universidad está en capacidad de ofrecer al sector productivo que puede ser aprovechada como inversiones y aportes contemplados en la Ley Orgánica de Ciencia, Tecnología e Innovación (LOCTI). Este portafolio es una iniciativa	- Un (01) portafolio de productos y servicios que ofrece la URBE con fines promocionales en el mercado (anexo).

	orientada a las organizaciones para dirigir y alinear al empresariado venezolano con respecto a los programas académicos, proyectos y actividades desarrolladas por las Facultades, Escuelas, Centros de Investigaciones, Dirección de Apoyo Empresarial y otras áreas. Valorando el alto grado de conocimiento y experticia alcanzado por docentes, investigadores, estudiantes, personal administrativo y técnico que sirven de apoyo para crear soluciones a los problemas puntuales presentados por este sector a fin de propiciar el desarrollo sostenible del país.	
Diseño de Tríptico promocional de la LOCTI	- Facilitar información general, en cuanto a la LOCTI en formato manejable a ser difundido en la conferencia de FEDECAMARAS julio 2007 y demás eventos institucionales.	- Un (01) tríptico promocional de la URBE en tema de la LOCTI (anexo). - Un (01) tríptico promocional de la URBE en tema de la LOCTI rediseñado en imagen gráfica (anexo).
Preparación de carpeta con información promocional de los productos y servicios ofertados por la URBE en el marco de la LOCTI.	- Consignar, a las empresas visitadas, carpeta con material promocional de la URBE (impreso y digital) de los productos y servicios ofertados al sector productivo para la realización de aportes e inversiones LOCTI.	- Carpeta contentiva de portafolio de Proyectos y servicios URBE, Oferta de diplomados presenciales, Universidad corporativa, estudios a distancia de cursos y diplomados, extracto de la LOCTI, CD con presentación power point y videos institucionales de la URBE y CUNIBE, oferta de pre y post grado URBE.
Actualización de presentación institucional de la URBE en materia de LOCTI	- Actualizar el contenido y diseño de la presentación, en formato power point, APORTES E INVERSIONES LOCTI DE LAS EMPRESAS en cuanto al PORTAFOLIO DE PROYECTOS Y SERVICIOS URBE a los fines de ser	- Presentación institucional URBE LOCTI en versión digital power point actualizada

	<p>proyectada como apoyo visual durante las diversas reuniones concertadas con las grandes empresas aportantes LOCTI interesadas en contratar con la URBE para el desarrollo de las actividades establecidas en el art. 42 de la Ley en cuestión.</p>	
<p>Redacción y publicación de aviso en medios impresos ofreciendo los servicios de la URBE en el marco del cumplimiento de la LOCTI.</p>	<p>- Publicitar a nivel de medios impresos la invitación a las grandes empresas aportantes LOCTI a conocer e indagar acerca de los productos y servicios URBE así como también la capacidad instalada y de profesionales para la formulación de proyectos de inversión o aportes a los proyectos URBE inscritos en el portal electrónico www.urbe.edu/locti/proyectos/index.html.</p>	<p>- Aviso (anexo modelo) publicado en cuatro (04) diarios de circulación nacional y regional:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Diario Últimas Noticias, 17/9/07; - Diario Panorama (15/9/07) - Diario La Verdad, (16/9/07) - Diario El Regional (15/9/07).
<p>Diseño gráfico y de contenido de cuña promocional para radio y TV de la URBE en cuanto a la oferta en materia de la LOCTI.</p>	<p>- Lograr presencia y difusión en medios audiovisuales de ámbito local para radio (URBE FM) y televisión (URBE TV) de los productos y servicios que oferta la URBE a las grandes empresas para la realización de sus aportes e inversiones en proyectos LOCTI en las áreas de fortalecimiento y creación de centros de investigación, formación y desarrollo del talento humano, transferencia de tecnología, realización de eventos y de proyectos I+D.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Cuatro (4) DEMO de cuña para radio - Un (1) DEMO de cuña para TV.
<p>Diseño gráfico e impresión de pendón LOCTI</p>	<p>- Promocionar y destacar en stand institucional la alternativa que ofrece URBE en cuanto a la atención de los requerimientos en el marco de la LOCTI, durante la realización de eventos.</p>	<p>- Un (01) pendón LOCTI URBE de 200 cms x 90 cms impreso en vinil.</p>
<p>Elaboración de base de datos de consultores e investigadores de la URBE</p>	<p>- Registrar y censar investigadores, consultores y docentes de pregrado, postgrado y extensión de URBE, dispuestos a formular y atender los proyectos LOCTI que demande las empresas a la URBE, además de identificar los perfiles y áreas de experticias de cada uno de ellos. De este censo no se excluyen consultores independientes interesados en integrar el banco de consultores de la Universidad.</p>	<p>- Base de datos integrada por 75 investigadores, asesores de contenido de URBE y consultores externos.</p>

Levantamiento y depuración de base de datos de empresas aportantes LOCTI	- Registrar y actualizar la data de las empresas aportantes a la LOCTI para difundir la oferta de servicios y proyectos de la URBE, propiciando además su vinculación efectiva y pertinente con el sector productivo.	- Base de datos de 710 empresas aportantes LOCTI con información relativa a nombre, teléfono, fax, correo electrónico, representante legal, cargo, persona contacto, rubro de actividad de la empresa.
Visitas institucionales a empresas del sector productivo del Estado Zulia	-Explorar, intercambiar expectativas de proyectos e identificar las necesidades de las grandes empresas aportantes a la LOCTI en su interés por formular, desarrollar y aportar a proyectos en ciencia tecnología e innovación en cumplimiento de su obligación de Ley con el propósito de mejorar su productividad y eficiencia de su gestión. A su vez, dar a conocer a las empresas del sector productivo del estado Zulia, el Portafolio de Proyectos elaborados por la URBE relativos a: Fortalecimiento y Creación de Centros de Investigación, Desarrollo del Talento Humano, Transferencia de Tecnología, Investigación y Desarrollo, realización de Eventos, todo de conformidad a lo establecido en el artículo 42 de la Ley Orgánica de Ciencia, Tecnología e Innovación (LOCTI), y Plan Regional de Ciencia y Tecnología para el estado Zulia.	- 145 empresas (zulianas y nacionales) visitadas y atendidas personalmente en sus requerimientos, por parte de la Dirección de Apoyo Empresarial. (Se anexa Listado de empresas atendidas)
Selección de promotores de portafolio LOCTI-URBE	- Reforzar la promoción y mercadeo del portafolio de productos y servicios URBE, de manera directa y personalizada mediante la conformación de un equipo de promotores. Se realizaron entrevistas a cinco personas, evaluando sus condiciones y perfiles.	- Contratación de tres (3) promotores LOCTI por el lapso de 3 meses.
Actividad de inducción a los promotores	- Dar a conocer información de la URBE, sus dependencias administrativas, productos y servicios, a los promotores seleccionados con base en el portafolio URBE a ser promocionado entre las empresas.	- 3 días de entrevistas y reuniones de inducción a los promotores en para su desenvolvimiento ante las empresas a

		ser contactadas.
Suscripción de convenios marco de cooperación entre la URBE y las empresas.	-Formalizar los vínculos de cooperación, entre la URBE y las empresas del sector productivo, para aunar esfuerzos que permitan la elaboración y ejecución de proyectos y programas de interés común, ofrecidos y propuestos por cualquiera de las instituciones signatarias del convenio, con el fin de promover y consolidar relaciones científicas y técnicas, siendo su propósito específico el intercambio de conocimiento e información en materia de las ciencias, tecnología e innovación, en modalidad presencial o a distancia (EAD), que contribuyan al beneficio de ambas instituciones y la colectividad zuliana.	- Nueve (09) Convenios de cooperación suscritos entre la URBE y empresas aportantes a la LOCTI. 1. Contratista Bermúdez, C.A. 2. Grupo Hermanos Pappagallo, C.A. 3. Trans Cargo de Venezuela, C.A. 4. Hospitalización Falcón, S.A. 5. Comercial Super Catire. C.A. 6. La Rocola, C.A. 7. Auto Agro de Maracaibo, C.A. 8. La Casa Eléctrica, C.A. 9. Zulia Industrial Construction, C.A.
Realización de propuestas de proyectos	- Levantar propuestas de oferta de servicios y de inversión solicitadas por las empresas a URBE según las necesidades que manifiesten solventar.	Realización de propuestas: - Inglés In Company modalidad semi presencial - Sistema de control de Gestión - Interconexión de bases de empresas; - Diplomados e-learning - Desarrollo del Talento Humano (Diplomados) - Programa de Formación "Gestión de Cooperativas". - Proyecto de Sistema de Control

		de Accesos:
Revisión y elaboración de propuestas de reglamentos de honorarios profesionales.	- Redactar y elaborar propuesta de proyecto de Reglamento de la Dirección de Apoyo Empresarial presentada ante la Consultoría Jurídica de la URBE con el propósito de reglamentar las normas y procedimientos relativos a la contratación y cancelación de honorarios por servicios profesionales prestados por el personal docente, administrativo y de investigación de la URBE y otros profesionales externos (proveedores y consultores), a los fines de atender las solicitudes de servicios para la realización de proyectos, y actividades puntuales de investigación y consultorías.	- Un (01) proyecto de Reglamento de funcionamiento y actividades de la Dirección de Apoyo empresarial de la URBE. - Un (01) proyecto de Reglamento de Honorarios Profesionales Extraordinarios.
Asistencia a Programa de Radio Emprendedores Empresariales Exitosos.	- Promocionar las actividades y asesorías que lleva a cabo la URBE a través de la Dirección de Apoyo Empresarial, orientadas a las empresas interesadas en desarrollar y ejecutar proyectos de inversión o aportes en el marco de la LOCTI. La invitación fue realizada por la moderadora del Programa Sra. Esther Suárez, a todo el Decanato de Extensión y las direcciones que lo integran por el espacio de una hora, en fecha 04/09/07 en la sede de la Estación Unión Radio ubicada en la Torre Empresarial Claret.	

2. Apoyo a las Empresas

2.1. Ubicación de Pasantes: En atención a las solicitudes de las empresas en cuanto a sus requerimientos de pasantes, la DAE facilitó los datos de los estudiantes de la URBE de las carreras de Contaduría, Relaciones Industriales, Diseño Gráfico, Administración de Empresas, Ingeniería Industrial, inscritos en pasantías para el periodo académico septiembre-diciembre 2007 a las siguientes organizaciones:

- Promozulia
- Contratista Bermúdez, C.A.
- CEMATEL, C.A.
- Zulia Industrial Construction
- Borges & Lawton
- Elga de Venezuela, C.A.

2.2. Asesoría a las empresas en cuanto al proceso de Inscripción en el SIDCAI y de ejecución de proyectos LOCTI.

3. Participación en eventos

Fecha	Actividad	Objetivo
25 al 28 julio 2007	LXIII Asamblea Nacional de FEDECAMARAS, Porlamar, Isla de Margarita, Venezuela	<p>Avalar la suscripción de la carta de intención entre FEDECAMARAS y el sector universitario venezolano, en el marco del Convenio Educación Superior y Rural con el Sector Socio Productivo a los fines de optimizar el uso de los recursos que puedan provenir de la Ley Orgánica de Ciencia y Tecnología, y desarrollar proyectos que tiendan al mejoramiento de la calidad y condiciones de vida de la población. Igualmente, se participó en reuniones y conversaciones con empresarios y dirigentes gremiales en la rueda de negocio previsto para tal ocasión.</p> <p>La URBE compartió, en un área de exposición, un stand promocional con las Universidades venezolanas que asistieron al evento, y que participan del Convenio Marco Educación Superior y Rural con el Sector Socio Productivo, a saber:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Universidad Central de Venezuela (UCV) • Universidad del Zulia (LUZ) • Universidad Simón Bolívar (USB) • Universidad Católica Andrés Bello (UCAB) • Universidad Pedagógica Experimental Libertador (UPEL) • Universidad Nacional Experimental de Guayana (UNEG) • Universidad Rafael Beloso Chacín (URBE) <p>Igualmente, la URBE contó con un espacio reservado para la realización de acercamientos institucionales entre las instituciones universitarias y las empresas interesadas en canalizar las oportunidades de realizar aportes o inversión de recursos en el marco de la Ley Orgánica de Ciencia, Tecnología e Innovación.</p>

DIRECCIÓN DE RESPONSABILIDAD SOCIAL UNIVERSITARIA

A continuación se presenta un balance de las actividades desarrolladas por esta Dirección en el año 2007:

EVENTOS Y ACTIVIDADES

Evento-Actividad	Organizado por:
Inicio 1era. Cohorte Cursos de Computación Alcaldía de Maracaibo IMCEC/URBE	IMCEC/URBE
Jornada de Carta Médica	D.R.S.U./Colegio de Médicos
Taller: Participación Ciudadana en el Ámbito Judicial Penal	OPC
Presentación Programa 1er. Encuentro Binacional de Estudiantes Indígenas	Asoc. Est. Índig. LUZ
Jornada de Carta Médica	D.R.S.U./Colegio de Médicos
Entrega Unidad Telemática Alcaldía del Municipio Paez	D.R.S.U/Dirección de Educación Alcaldía
Foro: Participación Ciudadana, Expresión Social de Justicia y Jueces Escabinos	Oficina de Participación Ciudadana -Zulia
Actividad promoción recreativa de los derechos del niño, niña y adolescente. Fundación Niños del Sol-CPP-Juana de Ávila	Fundación Niños del Sol/CPP
Entrega de certificados de computación IMCEC a las comunidades	IMCEC/URBE
VIII Encuentro Científico Fundación del Niño (Jurado)	Fundación del Niño
Introducción al curso de photoshop, periodistas	URBE/ IMCEC
Inscripciones 1era. Cohorte Escuela de Formación Académica de Consejos Comunales	D.R.S.U
Inicio 2da. Cohorte cursos de computaciónIMCEC/URBE	IMCEC/URBE
II Jornadas de Extensión UNEFA 2007: "Vinculación Social Revolucionaria: Universidad-Comunidad"	UNEFA
Foro Concurso Ideas 2007 dirigido a las ONG., para que introduzcan proyectos de emprendimiento social.	Concurso Ideas/Extensión
Inicio 1era. Cohorte Programa Escuela de Formación Académica de Consejos Comunales URBE	D.R.S.U.
Rueda de prensa institucional por el Programa Trabajo en Familia	Alcaldía San Francisco
Participación de stand en la I Jornada de Trabajo con Familia	Alcaldía de San Francisco
Jornada de Carta Médica	D.R.S.U./Colegio de Médicos

Inauguración del “Centro Integral de Cultura” consejo comunal conjunto residencial El Cují	CC El Cují
Visita institucional a la biblioteca URBE por parte de la Misión Sucre aldea Luís Beltrán Ramos (San Jacinto)	D.R.S.U./Biblioteca
XI Encuentro Parroquial con la Ciencia, Tecnología e Innovación (FUNDACITE Zulia), cancha deportiva Miguel Chourio, parroquia Donaldo García, sector Barranquitas	FUNDACITE
Inicio clases, II Cohorte programa escuela de formación académica de consejos comunales	D.R.S.U.
Acto I Cohorte. Entrega de diplomas programa escuela de formación académica de consejos comunales	D.R.S.U.
Inicio 3ra. cohorte cursos de computación a comunidades a IMCEC/URBE (por convenio)	Alcaldía de Maracaibo IMCEC
Participación en el evento experiencia de responsabilidad social universitaria, inserción del servicio comunitario en el proceso.	Universidad Metropolitana. Caracas
Jornada de inscripción y actualización del Registro Electoral Permanente/CNE Zulia	D.R.S.U./CNE Zulia
Jornada de responsabilidad social universitaria y aprendizaje-servicio en la construcción del capital social.	Universidad Carabobo
III Encuentro de Saberes “Experiencias del Servicio Comunitario”. USB (Participante y Ponente)	Universidad Simón Bolívar. Caracas
Jornada de emisión de RIF	Seniat/URBE
Profesores IUTM, experiencia de Servicio Comunitario URBE	Servicio Comunitario
Fundación Santa Ana, acompañamiento a supervisión de proyectos de Servicio Comunitario URBE.	Servicio Comunitario
U. E. Hugo Montiel Moreno, acompañamiento en la supervisión del proyecto de servicio comunitario.	D.R.S.U.
Fundación del Niño, acompañamiento en la supervisión del proyecto de servicio comunitario.	D.R.S.U.
Ciudad Losada, acompañamiento en la supervisión del proyecto de servicio comunitario.	D.R.S.U.
Liceo Dr. Raúl Cuenca, acompañamiento en la supervisión del proyecto de servicio comunitario.	D.R.S.U.
Taller de cooperativismo y micro-empresas	D.R.S.U./Mercado Municipal Santa Rosalía
Instituto Universitario Pedro Emilio Coll, presentación 1ras. experiencias de servicio comunitario	I.U.T.P.E.C.
Entrega de certificados a comunidades por el curso de computación	D.R.S.U.
2das. Experiencias y entrega de reconocimientos (1ras. experiencias) del Servicio Comunitario URBE.	D.R.S.U.
Instituto de Tecnología Monseñor Talavera, presentación 1ras. Experiencias del servicio comunitario URBE.	Instituto Monseñor Talavera
1ra. Reunión Servicio Comunitario del Ministerio del Poder Popular de la Educación Superior.	Ministerio del Poder Popular de la Educación Superior.

Unificación de criterios de aplicabilidad del Servicio Comunitario	URBE/MPES
Reunión con la Secretaría de Planificación, Estadística e Informática “Intercambiar opiniones y experiencias sobre el desarrollo del Servicio Comunitario URBE”	Secretaría de educación Superior
Reunión Fundación Bacanos, planificación del supervisiones al Servicio Comunitario	D.R.S.U./Fundación Bacanos
Charla informativa sobre el Servicio Comunitario URBE	D.R.S.U./Fundación Bacanos
Prestación teatral Grupo Amor (Personas de la 3era edad de la parroquia Juana de Avila) Proyecto de Servicio Comunitario)	D.R.S.U.
3eras Experiencias Académicas de Servicio Comunitario URBE	D.R.S.U.
1era Reunión red de cooperación interinstitucional para el apoyo conjunto, al Servicio Comunitario del estudiante de educación superior	Ministerio del Poder Popular de la Educación Superior.
Inicio de la campaña de divulgación del servicio comunitario	D.R.S.U.
4tas Experiencias del servicio comunitario URBE	D.R.S.U.
2da Reunión red de cooperación interinstitucional para el apoyo conjunto, al Servicio Comunitario del estudiante de educación superior	Ministerio del Poder Popular de la Educación Superior.
Entrega de certificados a las comunidades por cursos de computación y clínicas administrativas	D.R.S.U.

REUNIONES DE TRABAJO

Evento-Actividad	Organizado por:
Alcaldía de San Francisco, Gerencia de Participación Ciudadana: Programa Familia	Alcaldía de San Francisco
Red de Servicio Comunitario de la Instituciones de Educación Superior y sus aliados del Estado Zulia	Red de Servicio Comunitario
Red de Servicio Comunitario de la Instituciones de Educación Superior y sus aliados del Estado Zulia	Red de Servicio Comunitario
IRFA, preparativos de las actividades según convenio firmado	D.R.S.U.
Encuentro URBE y comunidades, planificación de inicio de proyectos para el Servicio Comunitario	D.R.S.U.
Jornada de trabajo: Constitución de la red de atención psicosocial de la niñez y adolescencia en situación de emergencia y diseño del plan de atención Alcaldía de Maracaibo/COMUDENAM	Alcaldía de Maracaibo/COMUDENAM
Reunión con el consejo comunal del Naranjal	Consejo Comunal
Alcaldía de San Francisco, gerencia de participación ciudadana: Programa familia	Alcaldía de San Francisco
Alcaldía de San Francisco, gerencia de participación ciudadana: Programa familia	Alcaldía de San Francisco

Alcaldía de San Francisco, gerencia de participación ciudadana: Programa familia	Alcaldía de San Francisco
Alcaldía de San Francisco, gerencia de participación ciudadana: Programa familia. Evaluación jornada de trabajo con familia	Alcaldía de San Francisco
Consejo comunal Naranjal Sur, acuerdo de ayuda institucional a las gestiones de ambas comunidades	D.RR.II
Consejo comunal Sur, planificación de evento de la comunidad en URBE, sobre experiencias en la constitución y funcionamiento de consejos comunales.	Consejo Comunal Sur
Encuentro direcciones URBE, para conocer las actividades de cierre institucional	D.RR.II
Reunión con los facilitadores del programa escuela de formación académica de consejos comunales	D.R.S.U.

PARTICIPACIÓN EN EVENTOS ACADÉMICOS

Evento-Actividad	Organizado por:
Taller de servicio comunitario, “Analizar la relación comunidad-universidad-estudiante y sector empresarial para unificar criterios sobre el desarrollo del servicio comunitario”	V Reunión Regional de Currículo
Ponencia servicio comunitario	V Reunión Regional de Currículo
Ponencia Experiencia “ Servicio comunitario URBE” en el Núcleo de Decanos de Humanidades y Educación	Núcleo de Decanos de Humanidades y Educación
Participación en el programa televisivo A Buena Hora en URBE sobre servicio comunitario	URBE TV
Acompañamiento Alcaldía de San Francisco Programa Familia, en el programa radial 90.9 FM, 1ras Jornadas de Trabajo en Familia	Alcaldía de San Francisco
Participación en el Programa de radio Buen Provecho, tema servicio comunitario URBE	URBE FM
Ponencia Servicio Comunitario URBE, en apoyo a la fundación Hospital de Especialidades Pediátricas	Fundación Hospital de Especialidades Pediátricas

FIRMA CONVENIOS

Evento-Actividad	Organizado por:
Firma convenio de apoyo institucional centro de formación ciudadana.	URBE/ Centro de Formación Ciudadana

ACTIVIDADES CON LOS DOCENTES SOCIALES

Evento-Actividad	Organizado por:
Reunión de Trabajo equipo de docentes sociales de servicio comunitario.	D.R.S.U
Reunión para inicio de proyectos pilotos servicio comunitario URBE.	D.R.S.U
Reunión docentes sociales, cierre del periodo académico.	D.R.S.U
Reunión de docentes sociales, inicio creación contenido para Escuela de Consejos Comunales.	D.R.S.U
Reunión con comunidades e instituciones y docentes sociales captación de proyectos.	D.R.S.U
Semana de gestión comunitaria a docentes sociales.	D.R.S.U/IMCEC
Reunión docentes sociales, facilitadores y autoridades, líneas estratégicas y académicas, inicio de actividades escuela de consejos comunales.	D.R.S.U
Reunión de trabajo docentes sociales, planificación de 3eras. experiencias.	D.R.S.U
Aportes estratégicos de la práctica del servicio comunitario para los contenidos académicos de las diversas carreras de pregrado.	D.R.S.U/ Dir. De Planificación
Reunión de trabajo con docentes, actualización de procesos administrativos y académicos.	D.R.S.U
Reunión de trabajo con docentes sociales, proyectos de servicio comunitario socio productivos y estrategias para la sensibilización del estudiante en los cursos de inducción.	D.R.S.U

DIRECCIONES

3.13.- Currículo

Actividades realizadas por la Dirección de Currículo en el año 2007:

- Revisión del Proyecto de Derecho bajo la modalidad semipresencial.
- Revisión de la distribución de los pensa de estudio y los programas de las asignaturas de las Escuelas adscritas a las Facultades de Ciencias Administrativas, Ingeniería, Ciencias Jurídicas y Políticas, Humanidades y Educación, y Ciencias de la Informática.
- Asistencia al V Evento Regional de Currículo, Organización del taller de Servicio Comunitario realizado en URBE dentro del evento mencionado.

- Asistencia al Foro de Servicio Comunitario realizado en la UNICA.
- Revisión del Rediseño Curricular de la carrera Ingeniería Industrial. Mención: Gestión.
- Reunión con los Directores de Escuela con el propósito de conocer los avances de los rediseños curriculares.
- Redacción de una propuesta de reestructuración de los servicios estudiantiles en URBE.
- Asistencia al VII Encuentro Nacional de Currículo.
- Revisión del Proyecto de Ciencias Fiscales.
- Reunión con la Directora de la Escuela de Contaduría y con los Profesores involucrados en el desarrollo del proyecto de Ciencias Fiscales, con la finalidad de revisar y actualizar los contenidos programáticos, árbol de prelaciones y asignaturas.
- Asistencia al Taller de Currículo por Competencias para la carrera Ingeniería. Ingeniero del siglo XXV.
- Búsqueda de información para realizar el Marco Teórico del Plan Quinquenal 2009 - 2013.
- Búsqueda de información para el Marco Teórico de la Evaluación Institucional.
- Análisis de la información para el Plan Quinquenal y la Evaluación Institucional.
- Continuidad en el Desarrollo de los Proyectos de Ciencias Fiscales y Mecatrónica.
- Revisión y corrección de los objetivos generales y específicos de los programas de las asignaturas de la carrera Ciencias Fiscales.
- Asesoría a los Jefe de Cátedra adscritos a las diferentes Escuelas en la elaboración de las competencias para el rediseño curricular.
- Elaboración y envío de la planificación académica del periodo Septiembre-Diciembre 2007.
- Valoración de credenciales del personal docente a ingresar a la Universidad.
- Planificación, elaboración y ejecución del curso de inducción del personal docente de nuevo ingreso.
- Revisión de las credenciales del personal docente.
- Revisión de la relación puntaje – bono de eficiencia del personal docente.
- Búsqueda y análisis de información sobre el baremo utilizado en otras universidades nacionales e internacionales para la valoración de credenciales del personal docente.

- Actualización de la tabla de valoración de credenciales del personal docente de la URBE para ser sometida a consideración del Vicerrector Académico.
- Asistencia a foros, talleres, consejos académicos.
- Realización del formato de inasistencias de los docentes.
- Asesoría al personal encargado de la realización del Informe de Rendimiento Académico Estudiantil e Inasistencias del Personal Docente en el periodo académico Mayo-Julio 2007.
- Redacción y envío de la comunicación para solicitar la información académica del docente y del informe de gestión correspondiente al año 2007 de cada una de las dependencias de la Universidad.
- Reunión con los docentes que coordinan el servicio comunitario con la finalidad de discutir las debilidades que poseen los estudiantes en su formación como futuros profesionales.
- Preparación de la ponencia para el Primer Encuentro Regional de la Gobernación del Estado Zulia “La Educación superior y el sector productivo”.
- Asistencia a la reunión de la Comisión Regional de Currículo.
- Asistencia al Primer Encuentro Regional de la Gobernación del Estado Zulia “La Educación Superior y el Sector Productivo.
- Disertación la Universidad Rafael Beloso Chacín y su vinculación con el entorno en las esas de trabajo del Primer Encuentro Regional de la Gobernación del Estado Zulia “La Educación Superior y el Sector Productivo.
- Coordinar los procesos administrativos para el ingreso y egreso del personal docente a la Universidad.
- Revisión y actualización de las normas y procedimientos para la valoración de credenciales del personal docente.
- Coordinar el pago y la variación de la carga horaria del personal docente a nivel de pregrado, postgrado, estudios a distancia y tutorías especiales.
- Apoyar a los Coordinadores Docentes en los trámites administrativos del personal docente.
- Asesoría para la elaboración del programa de Desarrollo Sustentable.
- Reunión con los profesores adscritos a la Dirección de Responsabilidad Social, con la finalidad de plantear sus inquietudes en cuanto a las debilidades que poseen los estudiantes en su formación como futuros profesionales, las cuales han afectado

el desarrollo de los proyectos, pero no han sido limitantes para el logro de los mismos; sin embargo es importante considerar estos planteamientos ya que el servicio comunitario forma parte del currículo de esta universidad y éste debe de exhibir pertinencia tanto académica como social.

3.14.- Planificación

Las principales acciones realizadas por la Dirección de Planificación han estado guiadas y orientadas por los objetivos de excelencia y calidad académica en búsqueda del cabal funcionamiento de la universidad, aspectos intrínsecos dentro de la misión y visión de la URBE.

En este sentido, a continuación se describen con mayor detalle, las principales actividades realizadas durante el año 2007:

- Elaboración de las estadísticas y envío a la OPSU según su requerimiento.
- Elaboración de la planificación académica y distribución a los diferentes Decanatos y Direcciones de Escuela.
- Asistencia a las reuniones ordinarias y extraordinarias de la Comisión Permanente de Directores de Planificación.
- Asistencia al Núcleo de Vicerrectores Académico celebrado en la ciudad de Barquisimeto en la Universidad Centroccidental Lisandro Alvarado.
- Planificación y coordinación del curso de inducción para el personal docente que ingresa a URBE.
- Establecimiento de parámetros de información para el marco teórico de la evaluación Institucional.
- Revisión y actualización de las normas y procedimientos para la valoración de credenciales del personal docente.
- Análisis de la información para el plan quinquenal y la evaluación institucional de la URBE.
- Asistencia y participación en el Evento Regional de Currículo.
- Elaboración del Informe de Gestión Anual de la Dirección de Planificación.
- Asistencia al Taller: “Redimensionamiento del Mecanismo de Captura de la Información Estadística Generada en las Instituciones de Educación Superior”.
- Asistencia al V Evento Regional de Currículo.

- Redacción de una propuesta de reestructuración de los servicios estudiantiles en URBE.
- Organización del Taller de Servicio Comunitario realizado en URBE incluido dentro del V Evento Regional de Currículo.
- Asistencia a las Preuniones de la Comisión Regional de Currículo
- Asistencia al Primer Encuentro Regional de la Gobernación del Estado Zulia “La Educación Superior y el Sector Productivo.
- Valoración de credenciales del personal docente que aspira a ingresar a la URBE.
- Asesoría a las diferentes instancias académicas y administrativas sobre la elaboración del informe de gestión anual.
- Elaboración y envío de estadísticas solicitadas por la Oficina de Planificación del Sector Universitario (OPSU).
- Elaboración del Informe Anual de Gestión de la URBE.

3.15.- Dirección de Tecnologías de Información

La Dirección de Tecnologías de Información, realizó a través de sus diferentes unidades operacionales, las siguientes actividades:

UNIDAD CENTRO DE DATOS:

- Revisión y evaluación técnica de actualización de estaciones de trabajo para el personal en general de la unidad.
- Puesta en marcha de solución de alta disponibilidad (Cluster) con Sybase ASE y servidores Sun.
- Migración del correo tradicional a Microsoft Exchange e implementación de la interfaz Outlook Web Access, para acceso del personal administrativo.
- Evaluación y puesta en marcha de sistema de filtrado de correo (IronPort).
- Virtualización en servidores Windows para cubrir la demanda de requerimientos en los que un servidor completo excedía la capacidad de la aplicación en cuestión.
- Migración de Biblioteca a un nuevo servidor (T2000)

- Implementación de plataforma de Estudios a Distancia (moodle) en Solaris (T2000).
- Implementación de la plataforma de video y audio Streaming para URBE TV, FM y TV Educativa.
- Mantenimiento mensual a la plataforma de servidores (parches y actualizaciones de seguridad), incluye servidores Cisco CallManager.
- Mantenimiento de los equipos de infraestructura del centro de datos (Aire Acondicionado, Planta eléctrica y UPS).
- Reorganización de plataforma de desarrollo de base de datos para sistemas administrativos y académicos en Zonas de Solaris (virtualización).
- Evaluación de propuestas para servidores HP Blade y aires acondicionados e instalación de servidores HP Blade en el centro de datos.
- Renovación de la licencia de la solución para empresas de antivirus de Symantec, que actualmente cubre a la URBE y el CUNIBE.
- Red privada virtual con Centro de Datos en Panamá para voz y datos e instalación y configuración de servidor para sitio Web y video streaming para URBE Internacional.
- Cambios en plataforma de servidores y estaciones de trabajo Windows relacionados con Huso Horario (GMT-4:30).
- Puesta en marcha de dos proveedores de Internet de manera simultánea para proveer redundancia y mayor ancho de banda de Internet.
- Adquisición y puesta en marcha de Routers de Internet con redundancia (BGP).
- Revisión y pruebas en caliente de la redundancia a nivel de Firewall y Switches principales.
- Cableado de áreas reasignadas durante el año.
- Reemplazo de varios Switches de acceso y Access Point (Wi-Fi), en diversas áreas del campus universitario debido a que venían presentando fallas.
- Reemplazo del cableado (aproximadamente 400 puntos de red por piso) de los switches de acceso de rectorado planta alta y planta baja. En este último se reemplazó el switch por un modelo que cubría mejor la demanda del laboratorio de computación y equipos administrativos.
- Proyecto de conexión con CUNIBE, implementando redundancia entre medios inalámbricos y medios guiados (fibra).

- Proyecto de cableado estructurado y equipamiento de red del bloque F.
- Reemplazo de 132 teléfonos IP cisco 12SP+ y 30VIP por equipos 7911G y 7961.
- Instalación de Cisco Attendant Console en Central Telefónica (Recepción).
- Ampliación del ancho de banda de Internet con IMPSAT y cancelación del contrato con Procedatos debido a constantes fallas en la prestación de servicio de este último. Revisión de propuestas para segundo proveedor.
- Adquisición de ancho de banda de Internet con Movistar para un total de 16 mbyte
- Adiestramiento del personal de servidores en plataforma “Windows Server 2003”
- Adiestramiento del personal de redes en CCNP1 (Building Cisco Scalable Internetworks)

UNIDAD DE RECURSOS AUDIVISUALES:

- Actualización y optimización de los formatos de la unidad.
 - Se modificaron los formatos existentes para la apertura y cierre de los depósitos de los bloques, los cuales se trabajan en conjunto con el departamento de seguridad.
 - Se actualizaron formatos de responsabilidad para la entrega de los depósitos entre los turnos de trabajo.
 - Se optimizaron todos estos formatos para la reducción de gastos de insumos (papelería) de la unidad de recursos audiovisuales.
- Finiquito del proyecto de implementación de equipos fijos en todo el campo universitario.
 - Se instalaron equipos fijos en todas las aulas de los bloques “A”, “B”, “C”, “D” y “F” permitiendo dar un mejor servicio a todos los estudiantes y docentes de la institución, llegando de esta manera a cubrir en su totalidad todos los requerimientos académicos.
- Seguridad en los equipos
 - Se colocó una contraseña al dispositivo de seguridad que tienen los equipos nuevos de los bloques “A”, “B”, “C”, “D” y “F”, para garantizar a nivel de hardware pérdidas de componentes, ya que los mismos se lograban abrir fácilmente.

- Se crearon cuentas de usuarios con restricciones para resguardar la operatividad a nivel de software de los equipos nuevos de los bloques ya mencionados.
- Adiestramiento del personal.
 - Se continúa con el adiestrando al personal a nivel de hardware y software, logrando mejorar el tiempo de respuesta a los docentes al momento de presentarse una falla del equipo en un momento dado. De igual manera se están incorporando en cursos a nivel de certificación como CCNA a nivel de redes y HP a nivel de detección de fallas.

- Servicio y Mantenimiento a video proyectores

Se implantó un nuevo procedimiento para la reparación y mantenimiento de videos proyectores, debido al tiempo de retraso que se tenía con la empresa certificada para las reparaciones de los mismos, en tal sentido, se comenzó por iniciativa de la unidad, la documentación de fallas para así poder comenzar a reemplazar piezas entre los diferentes equipos dañados devueltos por la empresa como desahuciados.

De esta manera, se logró realizar la creación un stock de lámparas para el cambio inmediato de las mismas, ya que es la falla más común, quedando a cargo de la unidad toda la responsabilidad de la verificación y/o reparación de fallas de todos los Videos Proyectores de la institución, esto debido a la realización de un convenio entre el departamento de Bienes y la Dirección del Laboratorio de Computación para ejecutar de igual forma por medio de recursos audiovisuales la detección y reparación de fallas de los equipos asignados a los laboratorios de computación.

- Actualización del software.
 - Se instaló en todos los equipos pertenecientes a la unidad de recursos audiovisuales el Microsoft Office 2007, debido al requerimiento hecho por los docentes de la Universidad.

- Implementación de Sistemas:

Para el nuevo periodo en curso se estima:

- Implementar un nuevo sistema para la reservación de los equipos que soliciten los docentes, el cual permitirá llevar tanto un mejor control como la elaboración de estadísticas de todas las reservaciones que se realizan en la unidad.
- Se implementará un nuevo sistema de inventario de activos internos para lograr automatizar el control de todos los equipos que posee la unidad y el status de los mismos, tanto a nivel de operatividad como a los préstamos externos a otras instancias de la institución.
- Adiestramiento a Docentes.
 - Se está creando un sistema de adiestramiento para los docentes que les permita utilizar al máximo el recurso audiovisual que presta la unidad.
- Inicio del Proyecto de Cableado de red para las aulas de clases
 - Se inicia el levantamiento de información y documentación para realizar el cableado de redes en las aulas de clases, buscando como fin el mejoramiento en la utilización de los recursos tecnológicos con lo que actualmente se cuenta, logrando así poder tener conexión con todas las PC.

UNIDAD DE DESARROLLO:

- Actualización de equipos de computación y estaciones de trabajo para los Ingenieros de Desarrollo.
- Adiestramiento al personal en las Herramientas de Desarrollo de Aplicaciones SYBASE bajo el concepto de arquitectura distribuida.
- Adiestramiento al personal en las Herramientas de Desarrollo de Aplicaciones SUN MICROSYSTEMS para el desarrollo de aplicaciones WEB.
- Mantenimiento al Sistema Académico URBE Digital.
- Desarrollo del Sistema de Facturación y Ventas de Caja URBE Digital
- Optimización de los Sistemas de Pago en Línea – BOD
- Adiestramiento y capacitación a los usuarios en las aplicaciones académicas y administrativas.

- Implementación del Sistema de Catalogación / Préstamo y Devolución de Biblioteca
- Automatización del Sistema de Pago de Profesores Modulo Académico para generación de contratos a docentes, suplentes, jurados y asesores.
- Implantación del Sistema para Catalogación e Impresión de Guías en el Centro de Copiado
- Actualización de Contratos de Mantenimiento de Manejadores de Base de Datos (Adaptive Server Enterprise 15) para plataforma Solaris Herramientas de Modelado de Datos (Power Designer 12), Herramientas de Desarrollo de Aplicaciones (PowerBuilder 10.5), Servidor de Aplicaciones (Enterprise Application Server 5.3)
- Mantenimiento general de aplicaciones de banco, contabilidad, compras, recursos humanos y nómina
- Adaptación de los sistemas administrativos al proceso de reconversión monetaria.
- Migración de la Aplicación del Sistema de Banco, Compras, Contabilidad, Nómina y RRHH, Facturación y Ventas para URBE TV, FM y Vicerrectorado Administrativo a la versión 10.5 de PB.
- Desarrollo de componentes para el Soporte de Aplicaciones WEB, Constructor de Horarios, Módulo de Consulta de Notas, Carga de Notas por Intenet, Registro de Pre-Inscripciones.
- Mantenimiento al Sistema de Caja Registradora Informix
- Implantación del Sistema de Control de Asistencia de Personal Biométrico

UNIDAD DE OPERACIONES:

- Creación, modificación o eliminación de cuentas (Informix)
- Atención de casos de Caja:
 - ✓ Problemas doble carrera
 - ✓ Abonos
 - ✓ Definiciones de pago
 - ✓ Arreglo de cuotas
 - ✓ Problemas con pagos de extensión
 - ✓ Problemas con reversos
 - ✓ Auditorias y reportes para casos atendidos con Sup. Caja y Contraloría
 - ✓ Problemas de deuda pendiente

- ✓ Problemas con programas
- ✓ Problemas de permisos
- ✓ Periodos con problemas de status
- ✓ Problemas de impresión
- ✓ Exoneraciones
- Atención de casos pregrado, postgrado y extensión:
 - ✓ Problemas con programas
 - ✓ Problemas de permisos
 - ✓ Problemas de impresión
 - ✓ Problemas con cuentas (Informix)
 - ✓ Realizar solicitudes de atención
 - ✓ Ingresar, modificar cursos de Ingles en extensión
 - ✓ Problemas con pases de notas
 - ✓ Problemas con alumnos protegidos y RR
 - ✓ Problemas con observaciones
 - ✓ Problemas con alumnos del JEL
- Atención de casos de Biblioteca:
 - ✓ Problemas con cuentas (Informix)
 - ✓ Problemas de impresión
 - ✓ Problemas con conexión Web
 - ✓ Realizar solicitudes de atención
- Atención de casos TV – FM:
 - ✓ Problemas de impresión
 - ✓ Realizar solicitudes de atención
- Atención de casos Carnetización:
 - ✓ Problemas con datos o con personal en la base de datos
 - ✓ Realizar solicitudes de atención
- Atención de casos Laboratorios de Computación y Electrónica; y Tecnología Educativa:
 - ✓ Suministrar apoyo técnico y tecnológico en casos requeridos
 - ✓ Realizar solicitudes de atención
 - ✓ Monitorear y modificar informes técnicos y transferencias de activos
- Atención Estudios a Distancia:

- ✓ Problemas con información en la base de datos
- ✓ Realizar solicitudes de atención
- Realizar solicitudes de atención para Seguridad, Guardería y otras dependencias
- Organizar las solicitudes de forma mensual
- Mantenimiento y monitoreo de servidor temporal de antivirus y aplicaciones
- Monitoreo eventual de los servidores Jaguar y SQL Server
- Realizar informes y monitoreo de atención con Procedatos sobre problemas de conexión a Internet
- Monitoreo eventual de Telé Amigo BOD
- Supervisión del personal técnico
- Revisión, modificación de informes técnicos y transferencias de activos
- Solventar casos posibles vía telefónica en caso de ser un problema técnico
- Cambios de cédulas de alumnos (pregrado, postgrado)
- Creación de impresoras nuevas en Informix
- Proceso de preparación de 196 equipos DC7700 y D530 para sustitución de la plataforma actual, donde se realizaron labores de mantenimiento correctivo y preventivo de software
- Proceso de preparación de 217 equipos para la venta, que fueron desincorporados del laboratorio de computación 5600, actividad que se ejecutó en los meses de septiembre y octubre.
- Soporte ininterrumpido a todos los usuarios de las dependencias administrativas y académicas, de la institución, servicios que han sido prestados durante todo el año, abarcando todos los problemas de software y hardware.
- Reparaciones y mantenimientos a todos los sistemas de acceso.
- Sustitución de los equipos (PC) de chequeo de personal por una nueva plataforma bio-métrica.
- Actividades de organización de los depósitos, desechos de dispositivos averiados y obsoletos.
- Actividades de planificación y actualización tecnológica del centro de copiado.
- Actividades de actualización tecnológicas para el reemplazo de los equipos (PC) de los módulos de consultas de los bloques.
- Actividades de actualización tecnológicas para el reemplazo de los equipos (PC) de los módulos de acceso de los bloques de aulas.

- Desarrollo e implementación del Hardware y Software de los sistemas de accesos.
- Desarrollo e implementación del sistema de conteo vehicular para el estacionamiento de los niveles.

UNIDAD DE SERVICIOS WEB:

Durante el año 2007, la Unidad de Servicios Web contando con el apoyo de las demás unidades de la Dirección de Tecnologías de Información (DTI), realizó diversas actividades pertinentes al diseño, producción, y publicación de aplicaciones Web para eventos, revistas electrónicas, servicios a estudiantes, docentes y empresas relacionadas. A continuación se listan los desarrollos más resaltantes en WEB a través del valioso aporte de Diseñadores Gráficos, Editores de Contenido, Ingenieros de Desarrollo, Corrector de textos y estilos:

- Conferencia Anual Cisco 2007, La Conferencia Anual es un foro diseñado para fortalecer la comunicación, el intercambio de conocimiento y el contacto directo entre los estudiantes, instructores y profesionales interesados en apoyar el desarrollo de la excelencia tecnológica en nuestro país. <http://www.urbe.edu/cisco/>
- GDLN, La GDLN es una asociación global de centros de aprendizaje (Afiliados a la GDLN) que ofrecen el uso de avanzadas tecnologías de información y comunicaciones para conectar a personas que trabajan en la tarea del desarrollo en cualquier parte del mundo. <http://www.urbe.edu/gdln/>
- Ultimo Timbre (Revista), La Universidad Rafael Belloso Chacín (URBE), utiliza la Revista Ultimo Timbre, como instrumento comunicacional para recopilar en su contenido los acontecimientos de la Comunidad Universitaria. <http://www.urbe.edu/ultimotimbre/>
- Carga de Notas WEB, Aplicación Web que permite a más de 500 docentes la carga de notas vía Web, desde la comodidad de su casa, oficina, trabajo, universidad. <http://www.urbe.edu/>
- Constructor de Horarios, Aplicación Web que permite a más de 20.000 estudiantes construir hasta 10 posibilidades de horarios válidos para ser utilizados en el proceso de inscripción, facilitando la utilización de la oferta académica por parte de

los estudiantes, con más de 60.000 visitas efectivas en el último periodo académico.
<http://www3.urbe.edu/InscripcionWeb/index.html>

- Biblioteca, con un diseño acorde a las exigencias de imagen institucional se modernizó el portal de biblioteca para hacerlo más atractivo y funcional al usuario.
<http://www.biblio.urbe.edu>
- URBE, se optimizó la estructura de menús y distribución de la información para el aprovechamiento de los espacios digitales, de igual forma se cambió la forma de publicar noticias incluyendo elementos de distribución dinámica en las noticias RSS. Actualizaciones de las revistas arbitradas, electrónicas, álbumes de fotos.
<http://www.urbe.edu/>
- Oferta Académica, permite a los estudiantes consultar los horarios de secciones en todas las escuelas de la Universidad, mostrando la disponibilidad y las secciones cerradas en línea. http://www3.urbe.edu/InscripcionWeb/academic_supply.html
- Ciber-Robinson, Iniciativa del Rector de la Universidad Nacional Experimental Simón Rodríguez y es acogida por la Asociación de Rectores Bolivarianos (ARBOL) para ser desarrollado en alianza con las Universidades representadas por dicha asociación. <http://www.urbe.edu/ciber-robinson/>
- Tallercito de Claudia, página Web para preescolar Taller de Claudia, información institucional, juegos. <http://www.eltallercitodeclaudia.com.ve>
- Dirección de Deportes, información sobre la Dirección de Deportes, organigrama, clubes deportivos, programación de actividades, resultados de los juegos, boletín deportivo, Mejores Atletas, Áreas deportivas.
<http://www.urbe.edu/noticias/deportes/>
- Dirección de Cultura, información sobre la Dirección de Cultura, jueves culturales, grupos culturales Urbe, agenda cultural, proyectos comunitarios.
<http://www.urbe.edu/cultura/>
- LOCTI, La Universidad Rafael Belloso Chacín a través de sus vicerrectorados: Académico; Investigación y Postgrado, Estudios a Distancia y Extensión, han generado un portafolio de proyectos de investigación y actividades de formación del talento humano, enmarcadas en la Ley Orgánica de Ciencia, Tecnología e Innovación (LOCTI). <http://www.urbe.edu/locti/index.html>
- Convenio con UNIVERSIA canal de empleos y pasantías, Es un espacio en Internet para facilitar la colocación de pasantes, la inserción laboral de jóvenes

profesionales, la publicación de ofertas de empleo dentro de la propia universidad y el contacto con egresados de la institución. Funciona como una propuesta de <http://www.universia.edu.ve> y <http://www.bumeran.com.ve> para reforzar la relación de la universidad con el sector productivo. <http://www.urbe.edu/empleoypasantias/index.html>

- Correo Electrónico, La cantidad de correos que posee los dominios @urbe.edu, @cunibe.org, @urbetelevision.tv, @urbe963.fm, @ead.urbe.edu, hasta la fecha son:

Dominio	Usuarios creados
@urbe.edu	637
@cunibe.org	71
@urbetelevision.tv	91
@urbe963.fm	38
@ead.urbe.edu	35

3.16.- Inglés

Actividades desarrolladas durante el año 2007 por parte de la Dirección de Inglés:

- Aplicación de evaluaciones extraordinarias.
- Cursos intensivos vespertinos y tutorías.
- Reuniones generales de inicio y final de cada periodo académico.
- Curso de preparación para docentes a distancia.
- Participaron en cursos de perfeccionamiento docente.
- Curso de Power-Point para docentes del área.
- Curso de preparación para uso del método World Link.
- Supervisión de los profesores de las modalidades presencial y a distancia.
- Cursos on line con beca Elt Advantage para docentes de Inglés.
- Selección de preparadores para la Dirección de Inglés.
- Curso de inducción para nuevos profesores de Inglés.
- Traducción de la pagina WEB URBE.
- Asistencia a la 42nd ASOCOPI ANNUAL CONFERENCE en Colombia.
- Curso de Formación Supervisoría para Jefes de Cátedra.
- Escogencia del material bibliográfico.

3.17.- Servicios Estudiantiles

- **Servicios Médicos**

- Jornada de Despitaje de Helicobacter Piloni, laboratorios Janssen Cilag, se atendieron cien (100) pacientes, se les administró tratamiento de inicio a quien lo ameritara.
- Despitaje de Colesterol y Triglicéridos, Laboratorio Shering.
- Campaña de Vacunación contra la Rubéola y Sarampión, colaboración del la Gobernación del Estado Zulia y el Sistema Regional de Salud.
- Apoyo Médico en todas las actividades realizadas por la Dirección de Deportes: Maratones, caminatas, juegos internos, plan vacacional.
- Apoyo médico en las actividades realizadas por la URBE: Ultimo timbre, proceso de inscripción, otros.
- Prestación de servicios médicos de manera permanente a los estudiantes, profesores, personal administrativo y obrero; y al resto de la comunidad universitaria.

- **Dirección de Deportes**

La Dirección de Deportes de la Universidad Dr. Rafael Beloso Chacín, en su afán por contribuir al desarrollo armónico e integral de todos sus estudiantes, desarrolló en este año académico, las siguientes actividades:

NOMBRE DEL EVENTO	PARTICIPANTES
Inicio de entrenamientos.	Todas las disciplinas deportiva, 121 atletas atendidos. Softball, Kickingball, Baloncesto, Fútbol de Salón, Voleibol masculino y femenino y Tenis de Mesa
Inicio pre-temporada de los XV Juegos Deportivos Internos	Todos los atletas pertenecientes a las disciplinas deportivas: Softball, Kickingball, Baloncesto, Fútbol de

	Salón, Voleibol masculino y femenino, Tenis de Mesa y Ajedrez. En esta pretemporada clasificatoria participaron también entrenadores, ayuda estudiantil, árbitros y jueces de las diferentes federaciones deportivas, un total de 1.200 personas.
Liga Universitaria de Fútbol de Salón.	Instituciones universitaria: URU, LUZ, UNEFA, UBV, URBE, Resultados: -LUZ: Campeón -URBE: Subcampeón -UBV: 3er. lugar
XIII Festival Deportivo Recreativo URBE.	900 atletas participantes pertenecientes a 25 secciones de la cátedra Formación Deportiva II
Inicio de los entrenamientos de los clubes deportivos.	Todos los clubes deportivos Softball, Kickingball, Baloncesto, Fútbol de Salón, Voleibol masculino y femenino, Tenis de Mesa, Bailoterapia, Aerobic-Taebox, Ajedrez y Aikido.
Preparativos para la Inauguración de los XV Juegos Deportivos URBE.	Entrenadores, atletas, Vicerrectorado Administrativo, Compras, Dirección de Información, URBE TV, URBE FM 96.3, servicios Generales, Ayuda Estudiantil y Dirección de Deportes.
I Festival Deportivo URBE.	800 atletas participantes pertenecientes a 23 secciones de la cátedra Formación Deportiva II
Juego de Estrellas.	En las disciplinas de Baloncesto, Fútbol de Salón, Voleibol

	masculino y femenino, Tenis de Mesa y Ajedrez.
Desarrollo de los XV Juegos Deportivos Internos URBE.	2.500 atletas inscritos en las disciplinas de Softball, Kickingball, Baloncesto, Fútbol de Salón, Voleibol masculino y femenino, Tenis de Mesa y Ajedrez.
Clausura de los XV deportivos URBE.	Entrega de premiación, Campeón, Subcampeón y 3er. Lugar (Trofeos y medallas).
XII Plan Vacacional.	100 niños entre 7 y 12 años, hijos de empleados, obreros, docentes y personal de seguridad, con la participación de 7 colaboradores, 11 recreadores, entre docentes y entrenadores de la Dirección de Deportes, Vicerrectorado Administrativo, Direcciones de Información, Servicios generales, Suministros, Compras, entre otros.
Planificación y promoción de los clubes deportivos.	Comunidad URBE, docentes y entrenadores de la Dirección de Deportes.
Inicio de las actividades de los clubes deportivos.	Comunidad URBE, docentes y entrenadores de la Dirección de Deportes.
Torneo Aniversario Invitacional URBE.	UNEFA, LUZ, URU, Universidad José Gregorio Hernández, Instituto Universitario Politécnico Santiago Mariño e Instituto Universitario Fe y Alegría.
Caminata por la salud.	Cursantes de la cátedra Formación Deportiva II.
Primera Clínica de Baloncesto Team Champions	Entrenadores y jugadores de

USA-NBA.	baloncesto.
Torneo Copa Navidad	Comunidad URBE, docentes y entrenadores de la Dirección de Deportes.

CLUBES DEPORTIVOS

DISCIPLINA DEPORTIVA	CANTIDAD DE PARTICIPANTES
Aerobic's - Taebox	30
Ajedrez	18
Bailo-terapia	30
Baloncesto	120
Karate - Do	Suspendido
Tenis de Mesa	50
Fútbol de Salón	480
Voleibol Masculino	36
Voleibol Femenino	36
Kickingball	75
Softball	440
TOTAL	1.315

SELECCIONES COMPETITIVAS URBE

DISCIPLINA DEPORTIVA	SEXO	EQUIPOS	NO. DE EVENTOS DONDE HA PARTICIPADO
Baloncesto	Masculino	1	4
Fútbol de Salón	Masculino	1	8
Softball	Masculino	1	6
Tenis de Mesa	Masc./Fem.	6	2
Kickingball	Femenino	1	1
Voleibol	Femenino	1	2
Voleibol	Masculino	1	2
TOTAL		12	25

- **Dirección de Cultura**

La Dirección de Cultura de la Universidad Rafael Bellosó Chacín tiene como misión promover los valores culturales del hombre en comunidad universitaria, regional y nacional, por lo que cuenta con un personal profesionalmente capacitado y comprometido con la Institución que permite formar integralmente al estudiante mediante la transmisión

de conocimientos relacionados con las diferentes manifestaciones del quehacer cultural; al mismo tiempo lo vincula y sensibiliza con su entorno intra y extra-universitario, proyectando y promocionando cada una de las expresiones culturales. A continuación se presentan las actividades llevadas a cabo por esta Dirección en el año 2007:

- Charla Pedagogía del Lenguaje Gráfico Infantil. Proyecto Cultural Comunitario URBE para Padres.
- Taller El Dibujo Artístico I. Taller Permanente de Artes Visuales.
- Danza Compañía Juvenil de Danzas Típicas Maracaibo. Un homenaje a la zulianidad, en el marco de los Jueves Culturales.
- Taller Poesía para Jóvenes. Facilitador Taller de Poesía URBE.
- Proyección. X-MEN I. Ciclo trilogías. Presentado por Cinema URBE Sociedad Fílmica.
- Taller El Dibujo Artístico II. Facilitado por: Taller Permanente de Artes Visuales.
- Teatro Los Habladores. Invitados: Grupo Ciudad Puerto Teatro. En el marco de los Jueves Culturales.
- Audiciones Voces Blancas. Dirigido a niños de la comunidad en general.
- Audición Espectáculo Latino. Creado para seleccionar a los integrantes de espectáculo musical latino de la URBE. Organizado por Danza URBE.
- Audiciones Una gaita para tu Escuela. Dirigido a niños de la comunidad en general.
- Proyección. X MEN II. Ciclo Trilogías presentadas por: Cinema URBE.
- Teatro. Requete Contra Super. Grupo Títular. Presentado por el Programa Cuento Cuentos con URBE.
- Taller. Narrativa I Comunicación Padre e Hijo a Través del Teatro. Ofrecido por el Proyecto URBE para Padres.
- Charla Arte Contemporáneo. Facilitado por el Taller de Artes Visuales.
- TEU Visita. Cuentos Fantásticos de la URBE. Del grupo Teatro URBE. Presentado por: Programa Cultural Comunitario Cuento con URBE. Hospital de Especialidades Pediátricas.
- Taller. Narrativa II. Comunicación Padre e Hijo a Través del Teatro. Ofrecido por el proyecto de URBE para Padres.
- Taller. La Figura Humana. Facilitado por: Taller de Artes Visuales.
- Concierto. Noche de Jazz con el Cuarteto Alterego. En el marco de los Jueves Culturales.

- Clase Abierto. Súper Clase de Carnaval. Ofrecido por: Danza URBE.
- Charla. Poesía Latinoamericana. Facilitado por Taller de Poesía URBE.
- Proyección: X MEN III. Ciclo Trilogías. Presentado por: Cinema URBE.
- Taller. Diseño de Vestuario. Ofrecido por el Grupo de Teatro URBE.
- Taller. Cine Análisis Infantil. Dirigido a escolares de la comunidad. Ofrecido por: Cinema URBE.
- Danza. Danzas Natalí Rumba Flamenca. En el marco de los Jueves Culturales.
- Taller. Narrativa II Comunicación Padre-Hijo a Través del Teatro. Ofrecido por el proyecto URBE para Padres.
- Proyección: Eterno Resplandor de una Mente Sin Recuerdos. Ciclo Ensalada de Películas Presentado por: Cinema URBE.
- Charla. Poesía para Jóvenes. Facilitado por: Taller de Poesía URBE.
- Taller. ¿Cómo Hablar Sobre Temas Delicados Con Mi Hijo? Ofrecido por el proyecto URBE para Padres.
- Charla. Símbolo de la figura Humana en las Artes Visuales. Facilitado por: Taller Permanente de Artes Visuales.
- Proyección. Mejor Imposible. Ciclo Ensalada de Películas. Presentado por: Cinema URBE.
- Taller. Composición Coreográfica. Ofrecido por: Danza URBE.
- Clase. Yoga y TAI-CHI. Ofrecido por: Danza URBE.
- Festival de Cuenta Cuentos URBE 2007. Dinamo en Movimiento. Invitados especiales Ofrecido por: Programa Comunitario Cuento Cuentos con URBE. Dirigido a colegios de la comunidad en general.
- Narrativa III Comunicación Padre-Hijo a Través del Teatro. Ofrecido por el Proyecto URBE para Padres.
- Inauguración. Rostro en Blanco y Negro. Muestra colectiva de fotografías. Ofrecido por: Taller Permanente de Artes Visuales. .
- Audiciones. Parrandita URBE. Dirigido a niños de la comunidad en general.
- Charla. Arte y Poesía. Facilitado por: Taller de Poesía URBE.
- Proyección: El Cadáver de la Novia. Ciclo Ensalada de Películas. Presentado por: Cinema URBE.
- Festival de Cuenta Cuentos URBE 2007. MAGO MAI. Como invitado especial. Ofrecido por: Programa Comunitario Cuento Cuentos con URBE. Dirigido a colegios de la comunidad en general.

- Festival de Cuenta Cuentos URBE 2007. ASHI`KI Grupo Bajo el Sol Colectivo Teatral como invitados especiales. Ofrecido por: Programa Comunitario Cuento Cuentos con URBE. Dirigido a colegios de la comunidad en general.
- Charla. Estética de la Fotografía en Blanco y negro. Facilitado por: Taller Permanente de Artes Visuales.
- Concierto. Orquesta Tipica del Estado Zulia. Homenaje al XXV Aniversario del CUNIBE. En el marco de los Jueves Culturales.
- Charla. Poesía Zuliana. Encuentro con grupos de poesía de la región. Facilitado por: Taller de Poesía.
- Proyección: V de Venganza Ciclo Ensalada de Películas. Presentado por Cinema URBE.
- Festival de Cuenta Cuentos URBE 2007. EL LEÑADOR Grupo Chímpete Chámpata como invitados especiales Ofrecido por: Programa Comunitario Cuento Cuentos con URBE. Dirigido a colegios de la comunidad en general.
- Festival de Cuenta Cuentos URBE 2007. Érase una Vez un Monstruo. Grupo de Teatro TITILAR. Ofrecido por: Programa Comunitario Cuento Cuentos con URBE. Dirigido a colegios de la comunidad en general.
- Muestra. Proyectos culturales comunitarios. Agrupaciones de la URBE: Voces Blancas, Parrandita, Cine Análisis Infantil y URBE para Padres.
- . Muestra. trabajos Coreográficos del Taller de Composición. Ofrecido por Danza URBE.
- Presentación de Danza URBE. Colegio el Cagigal.
- URBE para Padres. Manejo efectivo del estrés.
- Jueves Culturales. Concierto de Gala Homenaje Día de las Madres con URBE PARRANDA.
- Cultura en la Comunidad. Taller de teatro visita Ecomuseo San José de la Matilla.
- Proyección: Ciclo Mayo de Thrillers. Tesis presentado por: Cinema URBE
- URBE para Padres. Taller sobre la LOPNA.
- Noche de Baile, Música y Flamenco con Dorian Avila. En el marco de los Jueves Culturales.
- Presentación de Danza URBE. Gala aniversario de Casa de Italia.
- Proyección: Ciclo Mayo de Thrillers Identidad Presentado por: Cinema URBE
- Educación en Valores. Ofrecido por el proyecto URBE para Padres.
- Jueves Culturales. Épico, balada POP.

- Inauguración Evento Cultura Toma la URBE. 10:00 a.m. Plaza Mayor.
- Proyección. Festival de Cine Europeo. Gato blanco, gato negro. Presentado por: Cinema URBE
- Charla. URBE para Padres. Autoestima.
- Estreno de obra Garibaldi en alianza con consulado de Italia. Protagonizado por Teatro URBE.
- Proyección. Festival de Cine Europeo Underground. Presentado por: Cinema URBE.
- URBE para padres. Cromaterapia.
- Noche de baladas con ONE VOICE. En el marco de los Jueves Culturales.
- Proyección. Festival de Cine Europeo. Belleza robada. Presentado por: Cinema URBE.
- Proyección. Cine Fantástico. Mirror Mask Presentado por: Cinema URBE.
- Taller Intensivo de Percusión Afrovenezolana. Ofrecido por URBE Parranda.
- Danza. Presentación de DANZALUZ en el marco de los Jueves Culturales.
- Proyección. Cine Fantástico. Charlie y la Fábrica de Chocolate Presentado por Cinema URBE.
- Estreno de la obra de Teatro Los Muertos las Prefieren Gordas.
- Proyección. Cine Fantástico. Más allá de los sueños. Presentado por: Cinema URBE.
- Inauguración Expotambores Afrovenezolanos Lobby del Rectorado URBE.
- Danza. Salsa Casino, en el marco de los Jueves Culturales.
- URBE para Padres Fortalecimiento Familiar.
- Cultura en la Comunidad. TEU Visita Aldeas Infantiles.
- Proyección. Cine Fantástico. El Laberinto del Fauno. Presentado por: Cinema URBE.
- Taller Permanente de Poesía
- Taller Intensivo de Percusión Afrovenezolana. URBE Parranda.
- Taller de Artes Visuales.
- Concierto. Mario y Hernán en el marco de los Jueves Culturales.
- URBE para Padres. Violencia Intrafamiliar.
- URBE para Padres. Inteligencia Emocional.

- Concierto. Programas culturales comunitarios con Voces Blancas, Parrandita URBE y Gaiteritos de la URBE. En el marco de los Jueves Culturales.
- Reposición de la obra de Teatro. Los Muertos las Prefieren Gordas. TEU.
- URBE para Padres. Presenta. Narrativa.
- TEATRO URBE. Presentación de la obra Requetencuentos. Programación Teatro en vacaciones Centro de Arte Maracaibo Lía Bermúdez.
- Jueves Cultural presenta JAZZ BAND.
- Charla. El Vestuario en el Teatro.
- Jueves Cultural presenta JAZZ BALLET.
- Cultura en la comunidad. Taller de Formación Vocal en San José de la Matilla.
- Cultura con la Comunidad. Cuento Cuento con URBE. Obra Picadillo, de Teatro Esencial.
- Cultura en la Comunidad. URBE Parranda en Apuz, en el Marco del I Simposio de Inocuidad organizado por LUZ.
- Cinema URBE presenta La Continuidad en la Producción Audiovisual.
- Audiciones Orfeón, Voces Blancas, Orfeón, Teatro, Ritmo Urbano y Excelencia Gaitera.
- Cultura en la Comunidad. Dirección de Cultura, en la Feria Internacional de Arte y Antigüedades. CAMLB.
- Audiciones Orfeón, Voces Blancas, Orfeón, Teatro, Ritmo Urbano y Excelencia Gaitera.
- Cultura en la Comunidad. Cuento Cuento con URBE. Requetencuentos, de Teatro URBE, TEU. Hospital de Especialidades Pediátricas.
- Jueves culturales presenta La Posadera Grupo de Teatro URBE, TEU.
- Audiciones Orfeón, Voces Blancas, Orfeón, Teatro, Ritmo Urbano y Excelencia Gaitera.
- Cinema URBE presenta El Cine y Tránsito.
- Cultura con la Comunidad. Cine Análisis Infantil. De Cinema URBE.
- Jueves Culturales presenta Encuentro de Coros organizado por el Orfeón URBE.
- Presentado por el Taller de Artes Visuales. El DJ y la Cultura Electrónica.
- Curso de Introducción al Sonido.
- Cultura con la Comunidad. Cuento Cuento con URBE. El Pavo Real, de Cofradía Teatro.
- Cultura en la Comunidad. Taller de Formación Vocal en San José de la Matilla.

- Cinema presenta charla El Animé. Salón de Usos Múltiples.
- Cultura en la Comunidad. Cuento Cuento con URBE. Requetecuentos, de Teatro URBE. Aldeas Infantiles, en la Cañada de Urdaneta.
- Cinema URBE presenta El cómic: Análisis Semiológico de Evangelium.
- Curso de Introducción al Sonido.
- Cultura con la Comunidad. Cine Análisis Infantil. De Cinema URBE.
- Jueves Culturales presenta Festival de la Gaita.
- Taller Permanente de Poesía. La poesía en nuestros tiempos.
- Cultura con la Comunidad. Cuento Cuento con URBE. Chímpete Chámpata, de LUZ.
- Cinema presenta. La Composición Fotográfica en la Producción Audiovisual.
- Cultura con la Comunidad. Cuento Cuento con URBE. Cuentos Fantásticos de la URBE, del Teatro URBE, TEU.
- La Gaita Zuliana. Salón de Usos Múltiples. Cátedra del Arte y la Literatura.
- Cultura con la Comunidad. Cuento Cuento con URBE. Fiesta de Cierre.
- Cultura en la Comunidad. Taller de Formación Vocal en San José de la Matilla.
- Curso de Introducción al Sonido.
- La Historia del Pesebre. Cátedra del Arte y la Literatura.
- Jueves Culturales presenta Excelencia Gaitera.

GRUPOS CULTURALES	PERSONAS BENEFICIADAS
VOCES BLANCAS	35 NIÑOS Y NIÑAS
PARRANDITA URBE	20 NIÑOS Y NIÑAS
GAITERITOS DE LA URBE	20 NIÑOS Y NIÑAS
CUENTA CUENTOS CON URBE	MÁS DE 200 NIÑOS Y NIÑAS
CINE ANÁLISIS INFANTIL	150 NIÑOS Y NIÑAS
URBE PARA PADRES	300 PADRES, DOCENTES Y ESTUDIANTES
CULTURA EN LA COMUNIDAD	100 NIÑOS Y NIÑAS

**PERSONAS BENEFICIADAS CON LOS PROYECTOS CULTURALES
COMUNITARIOS**

JUEVES CULTURALES	MÁS DE 1400 ASISTENTES
TOTAL= 2.225 personas BENEFICIADAS con los Proyectos Culturales Comunitarios	

ALUMNOS URBE QUE PERTENECEN A LOS GRUPOS CULTURALES

GRUPOS CULTURALES	NUMERO DE ALUMNOS
Cinema URBE	4 personas
URBE Parranda	6 personas
Teatro URBE	11 personas
Orfeón URBE	25 personas
Danza URBE	6 personas
Excelencia Gaitera	12 personas
Ritmo Urbano	En reincorporación
Grupo POP URBE	En proyecto
TOTAL = 64 personas	



MEMORIA FOTOGRÁFICA

ENSAYO DE "GAITERITOS DE LA URBE"



FESTIVAL DE CUENTO CUENTOS CON ANÍBAL RODRIGUEZ



FESTIVAL DE CUENTO CUENTOS CON "CHÍMPETE CHÁMPATA"



FESTIVAL DE CUENTO CUENTOS CON EL GRUPO DÍNAMO DE URUGUAY



FESTIVAL DE CUENTO CUENTOS CON EL MAGO MAI



FESTIVAL DE CUENTO CUENTOS CON EL GRUPO TITLAR



CINE ANÁLISIS INFANTIL



MUESTRA DE PROYECTOS CULTURALES COMUNITARIOS





PROYECTO COMUNITARIO URBE PARA PADRES



NOCHE DE DANZA EN LOS JUEVES CULTURALES



EXPOSICION DE TAMBORES AFROVENEZOLANOS





JUEVES CULTURAL
NOCHE DE FLAMENCO



JUEVES CULTURAL
JAZZ MESTIZO



JUEVES CULTURAL
LOS HABLADORES



TALLER DE ACTUACIÓN
CON
LEVY ROSELL



ESTRENO DE LA OBRA "LOS MUERTOS LAS PREFIEREN GORDAS"



JUEVES CULTURAL TEATRO AMOR



JUEVES CULTURAL TECUMV



CULTURA EN LA
COMUNIDAD
TEU VISITA
ALDEAS INFANTILES

3.18.- Biblioteca

Los resultados obtenidos en la gestión del año 2007 se registran en todos los aspectos de la Biblioteca, con particular énfasis en la tecno-estructura para el acceso a la información de modo presencial y remota, así como en el enriquecimiento de las colecciones impresas y electrónicas, en el mejoramiento sustancial y actualización de las bases de datos de Publicaciones Periódicas y de Artículos Técnicos, en la producción y consignación ante las autoridades de la Universidad para su discusión, de la primera versión del Proyecto de Reglamento 2007 y del Manual de Organización y de Funcionamiento de la Biblioteca, una vez incorporada las observaciones al Reglamento.

En estos resultados incide, entre otros factores, la estrategia de gestión que se continúa aplicando en el proceso transformacional de la Biblioteca centrada en “la atención al usuario” como punto focal del quehacer diario, que se manifiesta en la capacidad de respuesta adquirida por el personal, en la solución inmediata y/o la orientación efectiva a los usuarios para resolver situaciones administrativas en la Biblioteca y en otros servicios de la Universidad.

No obstante, importantes programas previstos para el año 2007 quedaron en proceso de elaboración, tales como

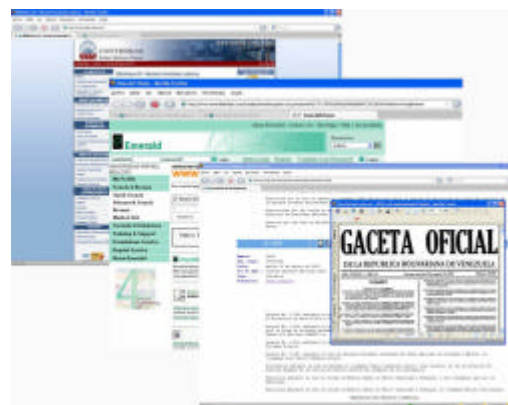
- las transacciones en líneas para el préstamo de libros,
- la base de datos de citas bibliográficas de apoyo al investigador universitario,
- la consulta en línea de los recursos electrónicos de la Biblioteca en las aulas de clase, y
- la puesta en línea de la base de datos de videos multimedia.

Si bien la ejecución de los mismos estaba sujeta a la acción conjunta con otros actores de la Universidad, la Biblioteca consideró pertinente diferirlos al 2008, en atención a las prioridades tecnológicas de la Universidad.

En este contexto, el énfasis de la gestión cubrió aspectos fundamentales, entre los que se destacan los siguientes:

1. Crecimiento y actualización de contenidos de seis (6) bases de datos publicadas, de las 8 producidas por la Biblioteca.

2. Incremento sustancial en la cantidad de títulos de revistas y artículos especializados a texto completo en la negociación de las bases de datos internacionales suscritas.



3. Perfeccionamiento del sistema de información de la Biblioteca mediante la incorporación de nuevas herramientas para:

- a) La búsqueda múltiple en las bases de datos propias,
- b) El envío de las búsquedas referenciales realizadas por el usuario en las bases de datos de la Biblioteca, a su correo electrónico particular.
- c) El despliegue de los recursos audiovisuales
- d) Contar con ayudas actualizadas y amigables para el uso de cada una de las (8) bases de datos producidas por la Biblioteca;

- e) Mejorar la presentación de los formatos especiales para la impresión de los registros electrónicos.
- f) La migración del módulo administrativo de préstamo y devolución de obras de la plataforma Informix a Sybase del Sistema Urbe Digital.

4. La auditoria de calidad de bases de datos propias como son la de Colección General y Referencia, la de Publicaciones Periódicas, (PUPE), la de Artículos Técnicos (ARTEC), y la de Videos, ésta última incorporada en la red en cuanto a la información referencial, en espera de la instalación de la herramienta correspondiente por la Dirección de Tecnologías de Información de la Universidad, para la consulta multimedia .

5. La actualización permanente de los recursos de información impresos y electrónicos del **Centro de Información para el Desarrollo (CIDES)** que funciona en el Servicio de Referencia de la Biblioteca desde el año 2005 por convenio firmado por la URBE con el Banco Mundial, la Cámara de Comercio de Maracaibo y la Red Global de Aprendizaje. A la fecha cuenta 108 títulos en 540 ejemplares y el acceso en línea a las bases de indicadores, de informes, de publicaciones y estudios de casos del Banco Mundial.

6. La Ampliación de la capacidad instalada de la Biblioteca en la atención del usuario, mediante:

- 6.1** El enriquecimiento de la Colección General y de Referencia en 242 títulos nuevos y de 1117 ejemplares.
- 6.2** El crecimiento de la colección de Publicaciones Periódicas en 143 títulos impresos y en 13.786 títulos electrónicos aumentó en un 31%, contenidas en las bases de datos propias y en las internacionales suscritas, referidas a las disciplinas que se imparten en la Universidad.
- 6.3** La sustitución, de 50 computadoras de la Sala de Consulta Virtual, por equipos Dual Core 3.6, para el uso de los usuarios
- 6.4** La actualización del equipamiento tecnológico y mobiliario de la Sala de Video Conferencia y su incorporación a la red GLDN

6.5 La integración en un solo módulo de la Base de Datos de la Correspondencia enviada y recibida en la Biblioteca, desde el año 2000 a la fecha.

2. Indicadores de gestión:

- 1. Usuarios atendidos:** 1.045.600, de los cuales, 18.941 visitantes de otras instituciones de educación superior de la región y del país
- 2. Consultas de obras:** 1.783.158 consultas realizadas
- 3. Porcentaje por tipo de préstamo:** 90% por préstamo externo y 10% préstamos internos.
- 4. Tiempo consulta promedio en Sala Virtual:** 2 horas/usuarios
- 5. Incrementos de las colecciones y en registros en las bases de datos propias:**
 - 5.1 Colecciones impresas: 75%
 - 5.2 Colecciones electrónicas propias: 25%
 - 5.3 Títulos y texto completo en las bases suscritas: 150%
 - 5.4 Títulos de videos educativos en 191 %
 - 5.5 Publicaciones periódicas impresas en 227 %
 - 5.6 Artículos técnicos en 487%
 - 5.7 Gaceta Oficial de Venezuela a texto completo: 1266 %
 - 5.8 Movilidad de las colecciones: 65%
 - 5.9 Capacitación del personal: en los manejos de las bases de datos suscritas y del módulo de préstamo y devolución de URBE DIGITAL, en proceso experimentación desde el mes de agosto hasta superar las deficiencias presentadas.
 - 5.10 Restauración de libros: recuperación de 947 libros.
 - 5.11 Inversión en colecciones: 210.000.000 bolívares.

3. CONCLUSIONES

2007 ha sido un año de logros sustanciales en cuanto a desarrollo de contenidos, en servicios y productos, como en los indicadores de gestión.

El año 2008, será un año de producción importante de contenido en las bases actuales como en los nuevos servicios y productos y el impulso del Programa Autorizatorio de autores, para el acceso a texto completo de sus tesis y trabajos de investigación en Internet a través de nuestro portal, todo en de apoyo al investigador URBE y en general al investigador venezolano, dentro y fuera del país. También, en la puesta en servicio de las nuevas herramientas en proceso desde mediando del 2007, para incrementar la capacidad de uso de los recursos de la biblioteca en el espacio físico disponible y mejor uso del espacio virtual.

INFORMACION SOBRE LA BIBLIOTECA

1. ANTECEDENTES Y ORGANIZACION

La Biblioteca de la Universidad “Doctor Rafael Beloso Chacín” es una entidad funcional adscrita al Vicerrectorado Académico. Desde la inauguración de su sede actual, el 12 de septiembre de 1996, lleva el nombre del zuliano, doctor Nectario Andrade Labarca, en homenaje a su trayectoria de educador ejemplar.

Su MISIÓN es “Prestar de modo presencial y virtual el servicio de acceso a la información documental, en apoyo a la función docente, de investigación y de extensión que realiza la Universidad, en la consecución de su objetivo de contribuir con la creación de conocimientos, dentro y fuera del país”

Tiene la VISION de un servicio acorde con las nuevas formas de enseñar y aprender, la apropiación tecnológica para ampliar y multiplicar las posibilidades de acceder a los servicios y recursos de información y conocimiento.

Para cumplir su misión, la Biblioteca tiene como objetivos:

1. Promover, impulsar y apoyar las actividades de selección de obras en diferentes formatos, conjuntamente con el cuerpo docente y directivo de facultades y escuelas de la Universidad;
2. Tramitar y registrar las adquisiciones por compra, canje y donaciones;
3. Realizar los procesos técnicos, manuales y automatizados, a las obras ingresadas;

4. Diseñar y alimentar permanentemente, las bases de datos referenciales con hipervínculos (resúmenes, abstracts, tablas de contenido, portadas, existencia y disponibilidad de títulos y ejemplares) de los acervos de la Biblioteca;
5. Favorecer y apoyar a los usuarios en el manejo y uso del Catálogo Público en Línea;
6. Prestar el servicio de salas de lectura, de salas de estudio y de acceso virtual (Intranet e internet) de bases de datos y otros recursos electrónicos.

2. ESTRUCTURA ORGANIZATIVA: Está integrada por la Dirección de la Biblioteca, el Coordinador Técnico, la Coordinadora de Acceso a las Colecciones, 28 bibliotecarios auxiliares para al atención de los servicios que presta, 4 operarios de reprografía, 4 porteros y 4 obreros de mantenimiento interno.

3. ATENCIÓN AL PÚBLICO: La Biblioteca funciona de lunes a lunes en el horario de 7 a.m. a 11 p.m. de lunes a viernes, hasta las 6:30 p.m. los sábados y de 8 a.m. a 4 p.m., los días domingos y feriados.

4. NORMAS BÁSICAS

4.1 Normas de acceso: usuario URBE con su carnet de identificación; usuario VISITANTE, con carnet de visitante previa presentación de su cédula de identidad y carnet de estudiante, docente, investigador, trabajador y registro en la Portería.

4.2 Normas de uso: devolver a tiempo el libro, video o CD ROM prestado; observar el tiempo de uso asignado en salas de estudio y en la Sala de Consulta virtual; respetar el orden y usar correctamente el puesto lector en la Sala General, las áreas libres y en el de uso múltiple; leer las carteleras de la Biblioteca para informarse sobre las normas, los nuevos servicios y avisos institucionales.

4.3 Normas de convivencia: circular en silencio por los espacios de la Biblioteca, hacer silencio, bajar el tono del celular o colocarlo en modo vibración y, atender con amabilidad las observaciones de los auxiliares de Biblioteca y exigir igual trato en sus solicitudes de servicios.

5. SERVICIOS QUE PRESTA

- **El Catálogo Público en Web**, con 16 módulos de consultas , 10 en la planta baja y seis en la planta alta, para el acceso a la información con información referencial por título, autor, materia, palabras clave y carrera; el acceso a la portada, tabla de contenido y disponibilidad de cada libro de la Colección General y de Referencia.



- **La Sala de Consulta Virtual** con 96 puestos computadoras Pentium 4, incluido para acceder a la referencia bibliográfica, resumen y texto completo de la colección de tesis y trabajos de grado; las bases de datos internacionales suscritas, (Infotrac One File, Wilson, OCENET Administración, DIALNET, EMERALD Training and Education, EMERALD Marketing) la base de Videos educativo y los cursos de inglés en videodigital.

En este servicio, los usuarios tienen la posibilidad de acceder a mas de 30 millones de registros de información, entre los cuales 10.500 tesis y trabajos de grado y a 9.330 títulos de publicaciones periódicas a texto completo en las disciplinas que se imparten en la Universidad, 307 videos. Este año, a través de Internet se accede a 110 tesis a texto completo, expresamente autorizadas por sus autores.

- **El servicio de Referencia** , con treinta y seis (36) puestos lectores y seis (6) computadoras Pentium 4;, 1.600 títulos de obras impresas como diccionarios, enciclopedias, informes, manuales, jurisprudencia, doctrina, revistas especializadas, la Gaceta Oficial de Venezuela desde el 2001, leyes, éstas últimas también en formato electrónica así como la enciclopedia Encarta, la base de datos internacional Microjuris, la base de la Gaceta Oficial de Venezuela a texto completo y al día desde enero 2005 y, a 625 CD ROM que traen los libros adquiridos con ejercicios y problemas.



En este servicio funciona el **Centro de Información para el Desarrollo (CIDES)** para el acceso a la información relativa al desarrollo social y económico en general y venezolano en particular, en documentos impresos, bases de datos, archivos electrónicos, medios audiovisuales.

Este Centro se estableció en octubre del 2005, en el marco del convenio URBE, Banco Mundial, la Cámara de Comercio de Maracaibo y la Red Global de Aprendizaje para el Desarrollo.

A la fecha está integrado por 112 títulos y 560 ejemplares sobre informes generales y especiales, estadísticas e indicadores mundiales, estudios diagnósticos e investigaciones realizadas sobre los temas de: educación, salud, nutrición y población, lucha contra la pobreza, economía, sistema bancario, finanzas e inversiones, medio ambiente y prevención de la contaminación, innovación tecnológica y telecomunicaciones, gestión de gobierno, sociedad civil y participación, comercio y economía internacional, derecho y desarrollo y cuestiones jurídicas, entre otros; proyectos e informes generados por la Corporación Andina de Fomento y el Banco Mundial, amén del acceso en línea a bases de datos especializadas del Banco Mundial sobre indicadores de desarrollo, el desarrollo financiero global, a la biblioteca y publicaciones del Banco Mundial y de los organismos vinculados, a los boletines e informes del propio Banco Mundial.

Los usuarios del CIDES son principalmente estudiantes de postgrado, profesionales en distintas disciplinas, docentes universitarios, funcionarios de alto nivel de municipalidades y de los poderes públicos de la región zuliana, investigadores, ejecutivos de empresas privadas, domiciliadas región zuliana y particularmente en la ciudad de Maracaibo.

- **El servicio de Colección General**, integrada por 9.942 títulos en 54.000 ejemplares, en las distintas disciplinas que se imparten en la Universidad, para el préstamo en sala y externo hasta 2 libros por 5 días para los usuarios de pregrado y de 7 días para los de postgrado. Esta colección se actualiza entre un 9 y 16 % anual y se moviliza en un 67%.



El proceso de préstamo y devolución de libros es automatizado, registra la salida de los materiales, el tiempo de préstamo, la identificación del usuario, la hora y fecha del préstamo como de la devolución, expresados en los comprobantes de préstamo y devolución que emite por duplicado, para garantía del

usuario y del control que lleva la Biblioteca.

- **El servicio de apoyo al usuario** para el uso de las 10 **salas de estudios** para 5 y hasta 12 usuarios; la **Sala de Video Conferencia** y de entrenamiento, el servicio de **Caja** para la compra de tickets para la fotocopias de



páginas de libros de las colecciones de la Universidad, así como del resumen de las tesis y trabajo de grado, la solicitud de Biblioteca, la constancia de cumplimiento normativo para la presentación y entrega de las tesis y trabajos de grado en Cd Rom.

- **EL Portal de la Biblioteca en la web** que actúa a la vez como motor de búsqueda en sus secciones de bases de datos, de información general sobre la biblioteca, los servicios que presta, el horario de atención al público; de formatos para el acceso a los diversos servicios, y la Guía de acceso e impresión de resultados; la sección normativa de ingreso a la Biblioteca y a los servicios; el formato de autorización para la publicación de los trabajos de grado y tesis a texto completo en Internet, la reproducción del cd rom solicitadas por sus autores, y las normas para la presentación de la tesis y trabajos de grado en Cd Rom. La sección de direcciones electrónicas de instituciones y servicios relacionadas con las disciplinas que se imparten en la Universidad y la de novedades en servicios y en ingreso de nuevos títulos en las colecciones, así como en eventos académicos.



- **El servicio de Sala General de Lectura** con 388 puestos lectores de un total de 715 puestos.

- **El Servicio de Reprografía** con dos equipos y cuatro operarios

- **El servicio de revisión normativa (digitalización)** de los trabajos de grado presentados en Cd Rom y emisión de la constancia de consignación en Biblioteca.

- **El servicio de capacitación o formación de usuarios** para el manejo y aprovechamiento de los recursos documentales y servicios disponibles, a través de charlas, recorridos informativos, talleres de demostración de nuevas herramientas adquiridas o en demostración y, la capacitación en servicio para atender la solicitud de personal de otras instituciones del sector educativo.

5. Fondo documental: está formado por 9.500 títulos de libros en 54.000 ejemplares; 12.408 tesis y trabajos de grado, 255 publicaciones periódicas impresas y 58.019 por acceso electrónico a texto completo, 342 videos, todos digitalizados, mapas, 7 bases de datos propias y 5 suscrita, a través de las cuales se acceden a mas de 30 millones de registros de información actualizados.

6. Caracterización del servicio

La descripción del quehacer y de los servicios que presta la Biblioteca Dr. Nectario Andrade Labarca de la “ Universidad Dr. Rafael Bellosó Chacín ” parece ajustarse a la definición de una biblioteca “híbrida”¹, por “...el uso de tecnologías de naturaleza y origen diferentes; la integración de soportes informáticos análogos, digitales e híbridos, asociados a soportes documentales que son impresos o estructurados electrónicamente y , el desarrollo de múltiples entornos organizacionales que especializan las funciones de los bibliotecarios y multiplican, los servicios con diferentes formas de cobertura y operación....”

En el concepto de servicio y estrategia gerencial señalados, el futuro inmediato estará centrado en la actualización de las colecciones, el desarrollo de contenidos, la continuación del Programa Autorizatorio de Autores para el acceso remoto de las tesis y trabajos de grado a texto completo, y la incorporación de herramientas informáticas para continuar avanzando en los servicios en red, en web accesible vía Wi Fi en el campus universitario.

7. Sistema de Información de la Biblioteca.

Está integrado por el Sistema de Acceso a la Información Bibliográfica y Documental con aplicaciones en hipertexto, y el Sistema de Circulación y Préstamo.

El primero, compuesto por diferentes bases de datos en las cuales está registrado todo el material existente en la biblioteca, tesis de grado, libros, publicaciones periódicas, artículos especializados, legal, las cuales se pueden consultar en la Biblioteca, desde cualquier punto del campus universitario, la casa y oficina de los usuarios, a través del sitio web de URBE y el Portal de la Biblioteca.

El segundo, para realizar y controlar el préstamo de las obras del fondo documental, su existencia y disponibilidad al momento de la consulta por el usuario y el control de la aplicación de las sanciones y multas por incumplimiento de las normas. Este sistema se complementa con el Lector de Barra, para mayor seguridad del patrimonio documental de la Biblioteca y acelerar el proceso de préstamo.

¹ Josè Arias Ordóñez, “La sociedad de información, el ciberespacio, las redes y las bibliotecas” en *Bibliotecas&tecnologías de la información*, Vol.1, No.1, enero-junio 2004. ISSN1794-5739

La información se recupera por la combinación de términos, (por cualquier palabra del título, autor, resumen, índice y palabras claves, año, escuela, número de registro) mediante los operadores de Boole, lo cual permite al usuario la aplicación de múltiples estrategias de búsqueda. Las aplicaciones de hipertexto (hipervínculos) amplía la información a los usuarios (al acceder al resumen, abstract y texto completo de las tesis y trabajos de grado; la tabla de contenido y portada de los libros; el índice de las revistas, el resumen y abstract de los artículos y texto completo de la exposición de motivo, leyes, reglamentos y resoluciones.

Ese sistema está compartido en dos plataformas: Las bases de datos propias en **CDS/ISIS**; **Winisis** y **WWWISIS**; Windows XP y en SUN microsystems, y el administrativo para préstamos es URBE DIGITAL en SYBASE.

Soporte técnico: Dirección de Tecnologías de Información de URBE y Coordinación Técnica de la Biblioteca.

7. SEDE: Edificación en dos plantas con una superficie estimada en 2.300 metros cuadrados, aire acondicionado, circuito cerrado de televisión y equipo de seguridad (sensor)

3.19.- Publicaciones

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL FONDO EDITORIAL EN EL AÑO 2007:

- **Diseño de arte final de los textos didácticos.** A partir del periodo académico mayo-julio 2007, el Fondo Editorial implemento un nuevo proceso para la edición de sus textos didácticos Para la impresión de mismos se tiene a la imprenta ASTRODATA desde sus inicios, sitio donde se llevaba a cabo el arte final y su montaje. Durante ese proceso Fondurbe no tenía control, debido a que eran los profesores quienes tenían la última palabra en todo lo concerniente a la impresión, dejando a un lado los criterios editoriales que poseemos para tal actividad.

Esta situación generaba, por lo tanto, el riesgo de que el producto final resulte una producción con errores, desde el punto de vista gramatical y metodológico. Aunado a

esto, Fondurbe no poseía el personal requerido para el levantamiento de textos del área de las ciencias exactas (química, matemáticas, arquitectura, biología, entre otros) lo que hacía imposible que los textos de esas disciplinas del conocimiento pudiesen ser levantados o corregidos por el fondo.

Por otra parte, el tiempo de estadía de nuestros textos en dicha imprenta en el caso de que no tengan problemas era aproximadamente de dos meses mínimo.

Otro de los efectos negativos que observamos eran los costos: en la medida que los textos permanezcan más del tiempo requerido para su impresión en la imprenta, en esa medida el impacto inflacionario se recarga en los libros sin posibilidad de retorno para la empresa.

Por último tenemos los pasos que tiene la imprenta para su publicación que son: levantamiento de textos, corrección (tres veces) e impresión. Estos tres pasos pensamos resumirlo en uno: Impresión, con lo cual aminoramos los costos y el tiempo de entrega.

Para enfrentar esta propuesta, el Fondo Editorial actualmente tiene un manual de normas para la producción de textos didácticos de la URBE que abarca principalmente tipografías, estilos y formatos, medidas y códigos cromáticos, con lo que se busca una estandarización de los libros y reducir al mínimo el margen de errores de los mismos.

En este sentido, FONDURBE además del manuscrito, logra elaborar el arte final para ser llevado directo a la imprenta, para lo cual se tiene un equipo de mayor rendimiento y con programas específicos para maquetar libros de texto, tales como:

- CORELDRAW9
- Adobe PHOTOSHOP 6.0
- Macromedia FIREWORKS 4
- Macromedia FLASH 5
- Macromedia FREEHAND 1
- Adobe InDesign CS (3.0) ó CS2 (4.0)

Conjuntamente con estos programas el Fondo Editorial cuenta actualmente con una diseñadora gráfica Suma Cum Laude proveniente de las aulas de nuestra universidad, y dos pasantes de la misma escuela de manera continua con quienes se hace posible:

- 1.- Diseñar la portada y la distribución del contenido del libro.
- 2.- Ilustrar y seleccionar las imágenes técnicamente aptas para tal fin.
- 3.- Preparar el texto con los programas requeridos para su impresión.

En el ámbito de la corrección de textos y levantamiento de los mismos aspiramos contar con un pasante de periodismo impreso y uno de relaciones públicas, quienes se encargarán de:

- 1.- Ayudar a los coeditores en la ubicación de las citas bibliográficas mediante el sistema Harvard bajo una estricta supervisión.
- 2.- Revisión gramatical de los textos con ayuda de programas específicos para ello, también bajo la supervisión de los coeditores.
- 3.- Redacción de noticias referente a eventos y actividades del fondo.
- 4.- Tomas de fotografías de los autores y de las diversas actividades que se generan dentro del fondo.
- 5.- Recopilación y redacción de las informaciones para la elaboración de biografías de autores para Scriptum (boletín de FONDURBE)
- 6.- Redacción de reseñas tanto de los autores como de sus textos, que serán publicados en la página Web de Fondurbe.
- 7.- Coordinar todas las actividades pertinentes para la asistencia a las ferias de libros que acontezcan en el país.

- **Elaboración de reseñas de los textos didácticos y perfiles de los autores.** Esta labor fue realizada por el equipo de Fondurbe: editores, asistentes y pasantes.
- **Diseño de un manual de procedimiento para la elaboración y entrega de los textos didácticos.** Dirigidos a todos los profesores de URBE que deseen participar como autores. Elaborado por las pasantes Ana Zuliani y Saray Marín bajo la supervisión del director MSc Siglic Gutiérrez.
- **Rediseño de la página WEB del Fondo Editorial.** Elaborado por el pasante Gabriel Niño bajo la supervisión de la Profesora Hazel Mogollón, editora de investigación y contenido, el asistente Lcdo. Hely Zavala y el director MSc Siglic Gutiérrez en acción conjunta con la unidad de servicios WEB adscrito a la Dirección de Tecnologías de Información. (En proceso en estos momentos).
- **Asistencia a ferias de libros y eventos académicos.** Feria del Libro Universitario Mérida-2007 con la asistencia de la pasante Marynes Pirela. Encuentro de editores y directores de revistas arbitradas Barquisimeto – 2007 con la asistencia del Dr. Jesús

Cendrós y el Lcdo. Hely Zavala, editor y asistente de la revista Telos, respectivamente. Feria del Libro UNICA – 2007, con la asistencia de las pasantes María Espinoza y Virginia Morales conjuntamente con el equipo del Fondo Editorial. Reunión de representantes de Fondos Editoriales, en el marco de las Jornadas Nacionales de Investigación Humanística, con la asistencia del Lcdo. Hely Zavala.

- **Comisiones por intercambio Institucional.** Miembro del comité organizador del VIII Coloquio de Tecnologías Aplicadas a los Sistemas de Información. Cuya representación por Fondurbe está a cargo del Mg.S. Siglic Gutiérrez.
- **Supervisión del estatus de los textos en la imprenta.** Se supervisaron los textos de: **Introducción a la Educación Inicial** de Dulce Guerra, Mónica Fernández, Anelys Molero y Teresa Bracho. **Introducción a la Radio** de Lourdes Gutierrez y Héctor Escalante. **Edición de la Información**, segunda edición, de Siglic Gutiérrez y Hazel Mogollón.
- **Actualización del boletín electrónico Scriptum.** Se le dio continuidad al boletín electrónico Scriptum con una periodicidad quincenal. Este boletín forma parte de la estrategia de promoción y motivación para dar a conocer al Fondo Editorial y atraer a nuevos autores. Está compuesto por tres secciones: la noticia principal acerca de temas referentes al Fondo; la sección de nuestros autores, para dar a conocer a quienes han publicado los textos didácticos y la sección de los editores, constituida por notas informativas de los dos editores asociados del Fondo con artículos cortos de interés sobre la producción de conocimiento. El boletín puede imprimirse en una página tamaño carta y colocarse en las carteleras.

REVISTA TELOS

- **Rediseño de la cartelera ubicada en el área de postgrado.** Actividad a cargo de la pasante Elibeth Añez bajo la supervisión del Lcdo. Hely Zavala, asistente editorial de la revista.
- **Artículos recibidos, arbitrados y publicados.** Se recibieron 43 artículos para arbitrar de diferentes sectores académicos del país. Hasta la fecha (incluyendo artículos recibidos después de octubre de 2006) se publicaron 20 en los 2 primeros números (Nros. 1 y 2), faltando el último número (No.3), en el cual se publicarán 10 artículos, completando la periodicidad cuatrimestral.
- **Indización.** Gracias a sus aportes a la investigación, Telos fue evaluada y aceptada por Redalyc, índice de la Universidad Autónoma del Estado de México, para formar parte de la red de Revistas Científicas de América Latina y El Caribe España y Portugal.
- **Canjes.** A través de la revista TELOS se realizaron los respectivos canjes con revistas científicas de otras universidades regionales, nacionales e internacionales; lo que ha significado el ingreso de dichos ejemplares a la Biblioteca “Nectario Andrade Labarca” de nuestra Universidad.

RECOMENDACIONES DEL COMITÉ EDITORIAL DE FONDURBE:

1. No imprimir menos de 500 libros por tiraje ya que resulta antieconómico. Ya que la impresión tiende a aumentar por el bajo tiraje llevando así un aumento en el precio final del texto lo que hace que menos estudiantes los podrán adquirir facilitando el plagio de los mismos mediante el fotocopiado.
2. Imprimir los libros que se prevén vender en un año en un solo tiraje. Es más económico y permite mantener a disposición los libros necesarios al inicio de los tres períodos académicos.
3. Sólo los profesores interesados deben publicar. Incluir un autor bajo presión sólo traerá problemas de derechos de autor cuando se intente re-editar la obra.

4. Darle prioridad a FONDURBE para que el Departamento de Sistemas le desarrolle su módulo de inventario en línea. Evitará problemas actuales en la venta y mantenimiento del inventario.

RELACIÓN DE LIBROS PROCESADOS Y PUBLICADOS

TEXTO	FACULTAD	CONDICION
COMUNICACIÓN CORPORATIVA	Humanidades	Terminado, en venta
LABORATORIO DE FÍSICA I	Ingeniería	Terminado, en venta
PSICOLOGIA. DEL TRABAJO	Ciencias Administrativas	Terminado, en venta
PASANTIAS OCUPACIONALES (Segunda edición)	Pasantías Ocupacionales	Terminado, En Venta
INTRODUCCIÓN A LA RADIO	Humanidades	Terminado, en imprenta
INTRODUCCIÓN A LA EDUCACIÓN INICIAL	Humanidades	Terminado, en imprenta
EDICIÓN DE LA INFORMACIÓN (Segunda edición)	Humanidades	Terminado, en imprenta
PRINCIPIOS BASICOS ALGEBRA LINEAL	Ingeniería	En proceso de elaboración
LEGISLACIÓN LABORAL	Ciencias Administrativas	En proceso de elaboración
PSICOLOGÍA SOCIAL	Ciencias Administrativas	En proceso de elaboración
ESTIMULACION DEL NIÑO EN LA ETAPA INICIAL.	Humanidades	En arbitraje
INTELIGENCIA ARTIFICIAL	Ingeniería	En proceso de elaboración
ROBÓTICA	Ingeniería	En proceso de elaboración
PROCESOS DE MANUFACTURA	Ingeniería	En proceso de elaboración

3.20.- Coordinaciones de Trabajo Especial de Grado

Actividades realizadas durante el año 2007 por las Coordinaciones de Trabajo Especial de Grado:

- Charla informativa dirigida a los estudiantes de noveno semestre para explicarles la planificación académica y los procedimientos para el desarrollo de su trabajo. Entrega de material informativo
- Charla informativa dirigida a los estudiantes del Décimo Semestre para suministrarles información sobre la Planificación Académica a cumplir, el proceso de evaluación de los Trabajos Especiales de Grado para el período académico del año 2007 y los requisitos de egreso. Entrega de material informativo.
- Reunión con profesores que cumplen las funciones de Facilitadores Académicos y Metodológicos para la discusión de la Planificación Académica, y entrega de material informativo.
- Visitas a los alumnos del octavo semestre para brindarles información sobre el Proceso de Inscripción y Desarrollo de Trabajo Especial de Grado (Censo de alumnos, preinscripción, entrega de material informativo).
- Elaboración de Informe para Vicerrectorado Académico, con el número de grupos de Trabajo de Grado I y II, por facilitador académico y área temática.
- Revisión y evaluación de anteproyectos por el Comité Académico
- Elaboración y publicación del informe sobre resultados de revisión de los Trabajos por parte del Comité Académico.
- Reunión con personal de la Unidad de Desarrollo para conocer los requerimientos de las Coordinaciones de Trabajo Especial de Grado.
- Reuniones de los Coordinadores de TEG para la revisión de los lineamientos a ser aplicados para la inscripción de Trabajo Especial de Grado para los periodos académico del año 2007.
- Reuniones con Vicerrector Académico para establecer los lineamientos a ser aplicados en la inscripción de Trabajo Especial de Grado I y II.
- Elaboración y publicación de informe sobre resultados de revisión de los Trabajos por parte del Comité Académico.
- Reunión con el Decano de Humanidades y Educación y la Directora de la Escuela de Educación para planificación de la participación de Urbe en Jornadas Nacionales de Investigación Humanísticas y Educativas a realizarse en LUZ en octubre de 2007.

- Reunión con el Jefe de Cátedra de Metodología de Investigación para informarle sobre las nuevas áreas temáticas.
- Reunión en Consejo Universitario para discutir la participación de los proyectos de investigación desarrollados en URBE, en los aportes de inversión en ciencia, tecnología e innovación a ser realizados por las empresas, conforme a la Ley Orgánica de Ciencia, Tecnología e Innovación.
- Elaboración de material informativo para entregar a alumnos del Noveno semestre en charlas informativas (Inducción).
- Elaboración de la Planificación Académica de las Coordinaciones de TEG para los períodos académicos del año 2007.
- Elaboración de Informe para Coordinación de Grado con las cartas de Aprobación de los estudiantes que cumplieron con el requisito de evaluación y aprobación de su Trabajo Especial de Grado durante los períodos académicos del año 2007
- Elaboración y entrega de Cartas de Aprobación a alumnos que cumplieron con el proceso de evaluación de su Trabajo Especial de Grado.
- Elaboración y entrega de solvencia de culminación del Trabajo Especial de Grado de alumnos con opción a Grado (luego de entrega de CD a Biblioteca).
- Reunión de los Coordinadores de Trabajo Especial de Grado con Vicerrector Académico, Secretario y Director Docente para revisar lineamientos sobre el Proceso de Inscripción.
- Inscripciones de alumnos del noveno y décimo semestre en Trabajo Especial de Grado I y II respectivamente.
- Visitas a los alumnos del octavo semestre para brindarles información sobre el Proceso de Inscripción y Desarrollo de Trabajo Especial de Grado (Censo de alumnos, preinscripción, entrega de material informativo).
- Reunión con profesores que cumplen las funciones de Facilitadores Académicos y Metodológicos para la discusión de la Planificación Académica.
- Reunión con Facilitadores Académicos y Metodológicos de Diseño Gráfico, para conocer el desenvolvimiento del período académico.
- Aplicación de encuestas para evaluar desempeño de Facilitadores Académicos y Metodológicos por Alumnos y Coordinadores de Trabajo Especial de Grado.
- Elaboración de Cronograma para la evaluación de los Trabajos Especiales de Grado (nueva modalidad) de los alumnos del décimo semestre con opción a grado.

- Supervisión y control del programa de evaluación continua aplicado por los facilitadores a los alumnos.
- Reunión con personal del Departamento de Sistemas para tratar asuntos relativos a la integración de las actividades de las Coordinaciones de Trabajo Especial de Grado a la nueva plataforma tecnológica de la Universidad.
- Realización de una propuesta para la Muestra Audiovisual de la Escuela de Comunicación Social por parte de los estudiantes de Diseño Gráfico, bajo la supervisión de Facilitadores Académicos.
- Elaboración del reporte de alumnos aprobados y aplazados en TEG I y II.
- Asignación de Cubículos para Facilitadores Académicos.
- Inducción de Facilitadores Metodológicos para entrega de notas por la Web.
- Evaluación del desempeño docente de Facilitadores Académicos y Metodológicos
- Participación de estudiantes de Ingeniería y Humanidades en EUREKA 2007.
- Participación de alumnos de Comunicación Social y Educación Preescolar en las “Jornadas Nacionales de Investigación Humanísticas y Educativas” realizadas en la Universidad del Zulia (LUZ).
- Elaboración y publicación de un informe sobre resultados de revisión de los Trabajos por parte del Comité Académico
- Participación de alumnos de TEG y Facilitadores de la Escuela de Diseño Gráfico en el Congreso de Diseño Gráfico realizado en Mérida en Octubre de 2007.
- Elaboración de la Planificación Académica para el período Enero-Abril 2008.

3.21.- Pasantía Ocupacional

La Dirección de Pasantía ocupacional es la encargada de dirigir, planificar, coordinar asesorar y supervisar el enlace entre la actividad académica y el campo laboral para la información integral de sus estudiantes con un alto nivel profesional satisfaciendo las necesidades de las empresas e instituciones, contando para ello con el apoyo de un equipo multidisciplinario.

A continuación se mencionan las actividades ejecutadas y los aspectos relevantes de la gestión del año 2007:

- Planificación de las actividades del año 2007, relativas a las Pasantías.
- Información a los alumnos aspirantes a Pasantías Ocupacionales, conducente a la tramitación de su pre-inscripción; en este año se utilizó además de las publicaciones en cartelera, la emisión de un mensaje en los cortes de notas de los estudiantes candidatos a cursar sus pasantías.
- Charlas de inducción para los futuros alumnos pasantes en el salón de usos múltiples dictadas por los tutores de pasantías.
- Implementación de nuevos procesos y procedimientos de la Dirección de Pasantías para llevar a cabo la preinscripción, inscripción, inducción, asesorías, supervisión y evaluación; unificándose los criterios de acción y desempeño.
- Ejecución del nuevo sistema de evaluación por competencias de los pasantes de la URBE, por parte de las empresas e instituciones.
- Elaboración y entrega a los pasantes del Manual de Pasantías Ocupacionales.
- Utilización de la nueva presentación para las charlas de inducción, la cual tiene como objetivo atender y guiar al alumno en referencia a la consecución de su pasantía, orientar al alumno sobre su inserción en el campo laboral, la explicación del informe técnico de pasantías y su proceso de evaluación.
- Realización de reuniones periódicas con la Dirección de Tecnologías de Información para que utilizando toda la plataforma tecnológica de la institución, se pudiera implementar:
 - La readaptación del Sistema de Pasantías Ocupacionales (SIPO) a los nuevos lineamientos de evaluación por competencias tanto técnicas como genéricas.
 - Un sistema planificado de citas para las asesorías de los estudiantes.
 - La cartelera en línea que permita publicar las ofertas de pasantía.
 - Un sistema que facilite al alumno efectuar su pre-inscripción a través de la Web.
 - Una charla al personal docente y secretarial sobre la utilización y operación de los nuevos sistemas.
 - La asignación de un PC para cada uno de los tutores académicos.
 - La capacitación para el manejo de la página Web URBE a todo el personal del departamento.

- La creación de un directorio electrónico de los correos y personas contacto de los centros de pasantías que permite enviar:
 - La nómina de alumnos por semestre.
 - Información relativa a las pasantías ocupacionales: periodos, tutores, carreras que ofrece la Universidad, fechas tope de inicio y fin de actividades.
 - Envío y recepción de documentos de evaluación.

Alumnos inscritos y su condición:

Cantidad de alumnos inscritos:	3.245
Cantidad de alumnos ubicados:	3.235
Cantidad de alumnos sin información:	10

3.22.- Recursos Humanos

La Dirección de Recursos Humanos durante el año 2007 profundizó las etapas de planificación, coordinación y asesoramiento a las diferentes dependencias de la Universidad con la finalidad de optimizar los procesos de Recursos Humanos en los cuales se ven inmersas estas dependencias.

Igualmente la Dirección de Recursos Humanos ha realizado ajustes de algunos pagos, conceptos o beneficios, con el fin de mantenerlos adecuados a la legislación actual, debido a que el año 2007 se formalizó el comité de seguridad higiene y ambiente en el trabajo con la aplicación de la LOCYMAT, lo que conllevó al registro de los delegados de prevención ante el IMPSASEL.

Otro aspecto importante es el incremento de la asignación de la tarjeta electrónica para el cumplimiento del programa de alimentación al trabajador, llevándose al tope permitido por la ley.

A continuación se comenta en forma general, otras áreas en las cuales la Dirección de Recursos Humanos ha presentado resultados importantes:

- Ejecución de las actividades y tareas pertinentes a la administración de personal, aplicando criterios humanos y administrativos con gran profesionalismo y preocupación por la calidad de servicio al personal, a fin de contribuir con el desarrollo de los procesos relacionados con el capital humano de la Universidad.

Estos procesos van desde el ingreso del personal, su mantenimiento en la universidad, hasta la finalización de la relación laboral.

- Se continuó con el proceso de revisión de todo el personal de la Universidad en materia de S.S.O. con la finalidad de detectar errores en el número de semanas cotizadas. Igualmente se continuó este proceso de revisión de S.S.O. al personal administrativo, Docente y Obrero, con la finalidad de verificar el cumplimiento de la normativa laboral relacionada con estas obligaciones.
- Se mantiene un proceso de evaluación salarial, para las áreas neurales de la Universidad principalmente en las de atención al público y tecnologías de información, las cuales están sometidas a estrés constante y en el caso de tecnología debido a que la competitividad del recurso humano de sistemas en el mercado es muy alta.
- La Universidad se mantiene sin reclamos judiciales por deficiencias en los cálculos de las liquidaciones correspondientes a ex trabajadores.
- Se mejoraron las coberturas del seguro HCM para el personal, así como se extendió el beneficio de asumir los costos de las primas para los cónyuges e hijos.

En conclusión, para el año 2.007 se mantuvo el mejoramiento en las actividades del área del capital humano de la Universidad Rafael Beloso Chacin; la meta para el 2008 es profundizar estos cambios, y optimizar algunos procesos en la estructura organizativa, tales como descripciones de cargos, tabuladores salariales, aplicación de programas de adiestramiento, planes de carrera, entre otros, esperando que los mismos permitan evolucionar a la Dirección de talento humano o capital humano de la Universidad.

3.23.- Información

En el año 2007 la Dirección de Información de la Universidad Rafael Beloso Chacín (URBE), continua trabajando bajo la premisa de difundir todas aquellas actividades con carácter noticioso y que están directamente relacionadas con la satisfacción de las necesidades de información de su público interno, de su público externo y de la Universidad misma.

La labor de esta Dirección continúa desarrollándose en las áreas inicialmente identificadas como lo fueron: PRENSA, PROMOCIÓN y MATERIAL IMPRESO.

Área de trabajo: PRENSA

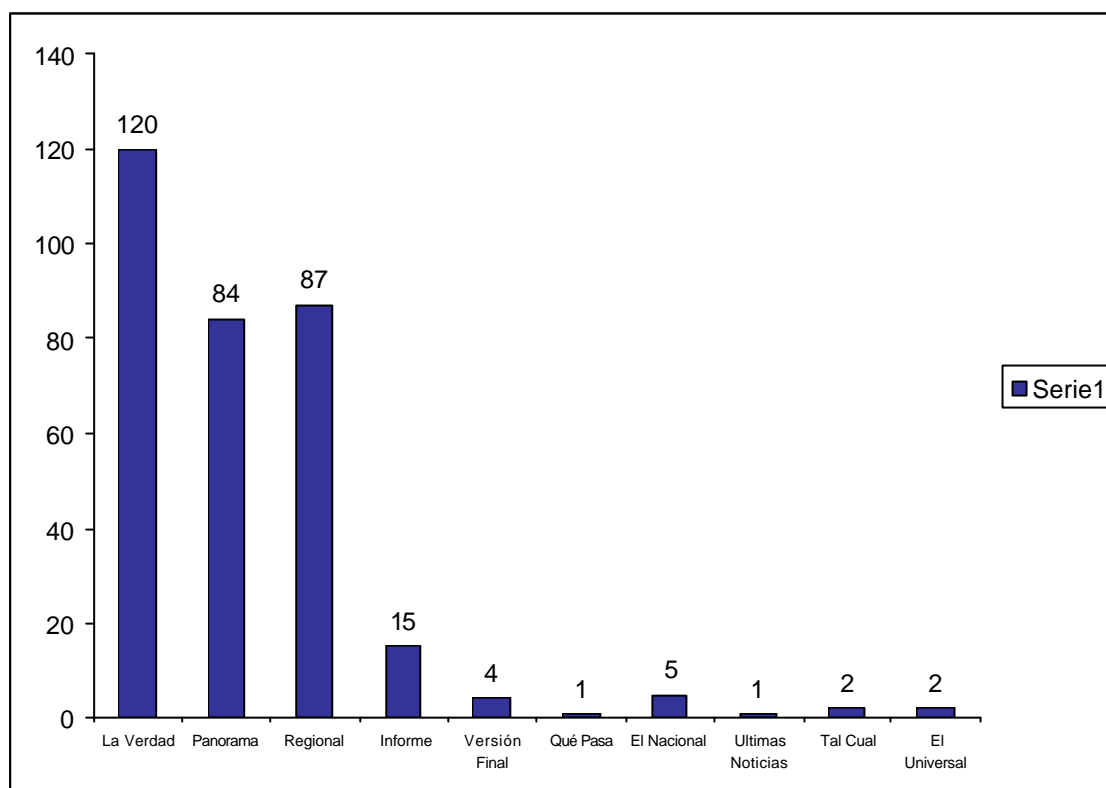
El número de Boletines Internos en este año 2007 fue de 325, la forma de presentación de los mismo evolucionó hacia la modalidad de titulares que hacen link con “Campus URBE”, es decir, se envía una lista de las informaciones desarrolladas como notas de prensa y al hacer click sobre ellas se hace link con la información completa que está en la página WEB de la URBE; de esta forma se simplifica la información, se le da al usuario la opción de que abra y lea la nota de su interés y se aligera el peso informativo de la red interna, buscando migrar al sistema RSS, el cual es más moderno y de fácil uso.

Las estadísticas reflejadas por UNIVERSIA, continúan siendo un termómetro para la actividad noticiosa de las Universidades Nacionales. Para este año 2007, la URBE cerró siendo la primera Universidad Privada en la carrera de notas informativas enviadas a UNIVERSIA (215 notas hasta agosto de 2007) y ocupando el quinto lugar entre las 54 Universidades participantes.

Igualmente, el desempeño de la Dirección de Información, se mide por la cobertura noticiosa ofrecida por la prensa nacional, regional y local. A continuación se presenta un registro de las publicaciones noticiosas, las cuales sin representar una inversión económica para la URBE, generaron una matriz de opinión y se hicieron actividad promocional de la misma.

Notas informativas publicadas en cada periódico - 2007

GRAFICO No. 64



El Equipo de Prensa, de la Dirección de Información, fue incrementado en número de miembros y diversidad de disciplinas, ya que se reclutaron cuatro miembros adicionales, para un total de nueve integrantes, quedando conformado por estudiantes de Comunicación Social (en sus tres menciones), de Diseño Gráfico y de Mercadeo. La metodología de trabajo con dichos estudiantes continuó siendo la misma: este equipo no representa una carga de nómina a la Institución, sino que bajo la figura de ayuda estudiantil, entre otros beneficios, y en horario y disposición voluntaria, cumplen el deber de atender las necesidades de la Dirección, portando su identificación y su uniforme corporativo. Se creó un mural interno en la Dirección en el cual reposan las fotografías de los integrantes del Equipo de Prensa con una leyenda que identifica la fecha de su ingreso.

Área de trabajo: PROMOCIÓN

En cuanto a las Campañas desarrollados por la Dirección de Información, realizadas con la finalidad de difundir, motivar y reconocer la participación y los logros dentro de la comunidad urbista, se encuentran:

1. Campañas Dirección de Deportes

- Juegos internos URBE 2007
- Clubes deportivos URBE
- Campaña plan vacacional URBE 2007
- Caminata 2007

2. Campañas y Actividades Diversas

- Campaña de lanzamiento de la revista Ultimo Timbre
- Campañas de la Escuela de Comunicación Social:
 - a) La decadencia del libro impreso y la función del texto electrónico aplicado en las nuevas tecnologías de la información.
 - b) 1^{era} Cátedra abierta “Lectura Universal”
 - c) Producción nacional independiente frente a la ley resorte
 - d) Décima Muestra Audiovisual.
 - e) Cátedra Abierta de Relaciones Públicas
- Aviso 17 años de la URBE/ la verdad/ libro FIAM
- Gente Dinámica la Revista
- Libro 10 años con la verdad de frente (Diario La Verdad)
- Conferencia ANUAL CISCO ACADEMY
- Campaña interna afiches y volantes Bobby Coimbra
- Aviso excelencia en educación superior/ revista especial de Panorama.
- Campaña interna pago de mensualidades.
- Campaña elección delegado de seguridad, higiene y ambiente (afiches/ volantes)
- Normas Seguridad Higiene y Ambiente en las instalaciones universitarias
- Campaña jornadas tributarias

3. Capellanía (campañas internas)
 - Afiche misa de cuaresma
 - Misas de acción de gracias
 - Afiche en honor al santísimo sacramento

4. Campaña Inicio Clases (campaña interna)
 - Periodos: Enero-Abril
 Mayo-Agosto
 Septiembre-Diciembre

5. Campaña del Evento Ultimo Timbre
 - Periodos: Enero-Abril
 Mayo-Agosto
 Septiembre-Diciembre

6. Campañas Servicio Comunitario
 - Segundas, terceras y cuartas experiencias del Servicio Comunitario (campaña interna)
 - Avisos y afiches para Escuelas de Consejo Comunales (campaña interna y externa)
 - Jornadas de Rif, carta médica y otros servicios a la comunidad

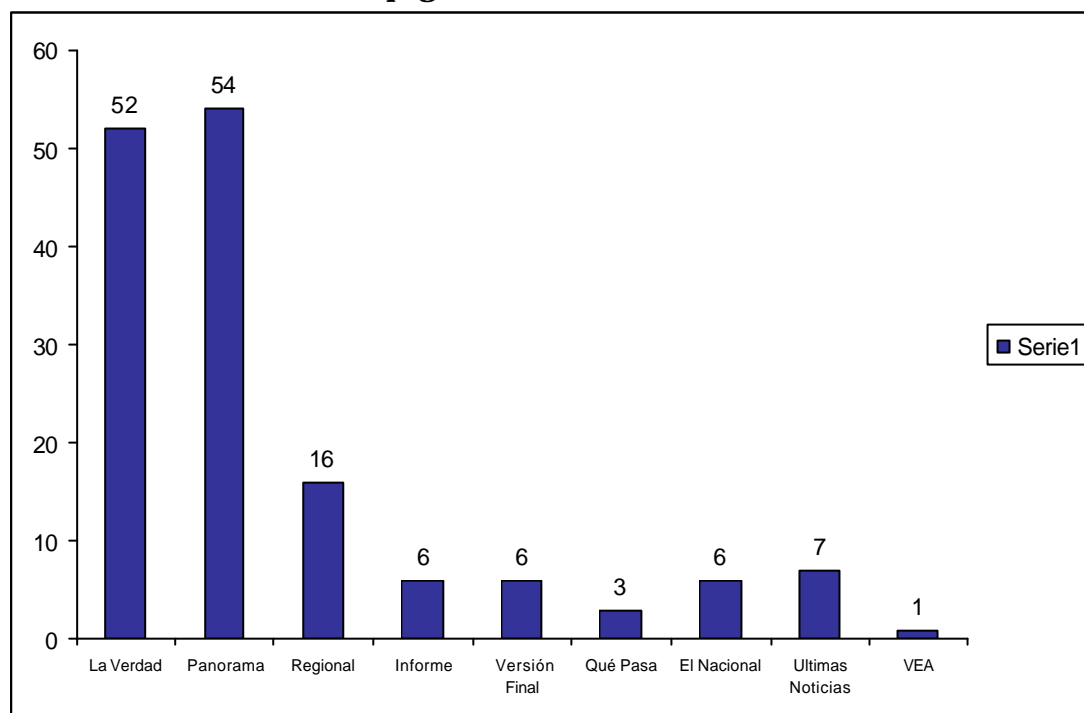
7. Campaña Copa América Venezuela 2007 (campaña interna y externa)
 - Afiches, volantes, avisos prensa y revista, calcomanías y calendarios

8. Campaña sobre el uso correcto del carné (campaña interna)
 - Afiches y volantes

9. Campañas de Extensión:
 - Desarrollo de portafolios URBE-LOCTI/ portafolios/Avisos de prensas
 - Campaña especialidades a distancia (Campaña externa)
 - Campaña diplomados y cursos presenciales
 - Campañas estudios a distancia/ avisos de presa/ comercial para el cine

Igualmente, en el área promocional y en apoyo a las campañas externas, se realizaron 151 publicaciones comerciales en los diferentes medios, a continuación se presenta un inventario de estas:

GRAFICO NO. 65
Publicaciones pagadas en los medios 2007



Utilizando los eventos como herramienta promocional y con el apoyo de la Dirección de Relaciones Institucionales y La Dirección de Cultura, la Dirección de Información llevó a cabo el desarrollo de los siguiente eventos: Casting para talentos de la Revista Ultimo Timbre (1era edición); Lanzamiento de la Revista Ultimo Timbre (set fotográfico en la Plazoleta); sede, visita y desarrollo para la segunda reunión anual de la Comisión Permanente de Comunicación Social del CNU; Casting de Bandas para la Revista Ultimo Timbre (2da. Edición); y organización del Taller “Como Redactar Textos Web” dictado por UNIVERSIA para las Universidades del Occidente del País.

La Dirección de Información participó en eventos de trascendencia nacional y regional logrando: El Premio Nacional de Periodismo, Mención Especial Periodismo Electrónico, otorgado por la Universidad del Zulia (LUZ) y el Nombramiento de la Directora de Información María Andreína Grandillo Rullo, como Secretaria de la Junta Directiva 2007-2008, de la Comisión Permanente de Comunicaciones Social del CNU.

En búsqueda de la innovación y la excelencia, la URBE decidió intercambiar espacios con el Sistema Audiovisual Informativo denominado UNIESPACIO, el cual consiste en una rotación de programación proyectada en 6 plasmas ubicados en las instalaciones de la Universidad. Del 100% de la hora rotativa de programación UNIESPACIO destina un 30% a información Académica, 30% a información de la URBE, 30% a información de entretenimiento y 10% a publicidad corporativa de UNIESPACIO. Desde mayo de 2007 UNIESPACIO registró la proyección de 73 piezas de la URBE, entre las cuales los usuarios con mayor demanda fueron: La Dirección de Cultura, Secretaría, Dirección de Información, Dirección de Deportes, Dirección de Pasantías, Dirección de Responsabilidad Social, Coordinación de Grado, entre otros. Igualmente, estas pantallas están al servicio de los estudiantes, quienes pueden hacer uso de la sección de clasificados (empleo, habitaciones, transporte), además de difundir mensajes educativos, de entretenimiento y videos apegados a las normas de la Universidad.

Durante el año 2007, la Dirección de Información contribuyó con la construcción de tres instrumentos de medición para el área de postgrado, al igual que ejecutó cuatro estudios de mercado entre la comunidad estudiantil: medición de necesidades para productos en la boutique, medición de la satisfacción con el servicio UNIESPACIO, medición para conocer la necesidad de la utilización de un seguro estudiantil y medición para conocer la necesidad de la aplicación del Mandarín como materia optativa en el *pénsum* de estudio.

Área de trabajo: MATERIAL IMPRESO

En el rol de instancia de servicio, la Dirección de Información, atendió las necesidades de sus usuarios internos y externos, generando durante este año 2007 una serie de material impreso, tales como: afiches, material interno, volantes, trípticos de información, pendones de identificación; entre otros.

Con respecto a la revista URBE al DÍA, fue sometida a una reingeniería completa, su nombre fue cambiado a ULTIMO TIMBRE, sus secciones, contenido y diseño se renovaron para ofrecer un producto identificado con el segmento estudiantil sin que el

mismo perdiera su contenido académico e institucional. La comercialización de la Revista fue delegada en un ente outsourcing, representado en la persona de Haidem Gonzalez, quien fue seleccionado luego de un llamado a presentación de propuestas donde participaron varios interesados. La Revista continua siendo totalmente gratuita para la Universidad -como institución protagonista- y para la comunidad universitaria -como consumidora-. La Dirección de Información de la **URBE** genera la pauta editorial y ejecuta la redacción de la información, mientras que el outsourcing realiza el montaje del diseño y la comercialización de la misma. Igualmente fue creada la página para Revista (WWW.URBE:EDU/ULTIMOTIMBRE/), con un prototipo fresco, dinámico, interactivo de la misma información de la versión impresa; sin embargo, está en proyecto incluir secciones nuevas para el modelo digital. En cuanto a algunas especificaciones generales y al contenido de la Revista, se lee lo siguiente:

- **ESPECIFICACIONES GENERALES:**

- El logo de la Universidad debe ser parte permanente de la portada.
- Los títulos no pueden pasar de cinco palabras con subtítulo.
- Todos los trabajos deben ser identificados con crédito de periodista y crédito de fotógrafo, ambos separados con un *slash*. Por ejemplo:
Por: Rita Padrón/ Foto: Edwel Cerezo
- Página de contenido y créditos.
- Página editorial. Habrá un editorial: a cargo de la Directora de Información, el cual explica brevemente todo el contenido de la revista para esa edición o un tema de mucho interés.
- Se crea un correo electrónico en el que los lectores dirigirán su comentario. Debe hacerse un llamado a participar (buzón de correo)
- El número de páginas debe irse incrementando en la medida en la que avancen las ediciones
- Se incluirá una sección especial para publicar todas las fotografías de un hecho de interés.

SECCIONES:

NOTICIAS (AM: PM:)

Esta sección posee de cuatro a cinco noticias por página, con una destacada especialmente. Todas las informaciones llevan fotografía. La extensión es de cuatro a cinco párrafos cortos.

EVENTOS (ENTRE AMIGOS, DE ETIQUETA O ALIANZAS)

Se da cabida a los eventos universitarios como firmas de convenios, aniversarios y otras celebraciones de carácter formal o informal en las que la Universidad participe.

Títulos referenciales tipo social (creativos) No más de cinco palabras. Una es mejor.

Por ejemplo: *¡Fiesta!!!*

Uso de subtítulo: s+v+p de 12 a 15 palabras

La fecha siempre fungirá como antetítulo.

La fotografía: planos generales, movimiento sugerido, foto tipo social.

OPINIÓN

Las columnas de opinión tendrán un carácter rotativo a lo largo de la revista y serán de tres tipos:

1. Columna autoridad: escribirán directivos escogidos (nombre: "Directrices").
2. Columna Capellán: escrita por el Presbítero Adolfo Villanueva (nombre: "Sumando Puntos").
3. Columna invitado: un artista o personalidad invitada (nombre: "Opinión /Ultimo Timbre").

El tema será escogido por el columnista (estilo de vida, vicios, valores, religión, gerencia, academia, entre otros)

Estas columnas deben contar con una extensión de 2.000 a 2.500 caracteres (cuartilla y media a dos), identificarse con el nombre del columnista, un título y un correo electrónico personal. Letra Arial 12, espaciado sencillo.

FOTOMANCHETA (CUADRO A CUADRO)

El fotógrafo asignado para esta labor, presentará una propuesta fotográfica relacionada con el tema académico, la vida estudiantil y afines. La fotografía deberá estar acompañada de un breve comentario y la siguiente información técnica:

- Nombre de la foto
- Formato (ASA, resolución, tipo de archivo)
- Tipo de cámara
- Locación
- Fecha de realización
- Protagonista
- Nombre del fotógrafo

AGENDA (FILAS + COLUMNAS)

Se trata, en forma de columnas acompañada de imágenes atractivas, los siguientes tópicos:

- Farándula
- Cine
- Literatura
- Música
- Tecnología
- DVD
- Televisión
- Gastronomía
- Lugares
- Moda
- Diseño
- Internet

REPORTAJE

Siempre será más de un reportaje. Trabajo de investigación. Párrafos cortos, extensión media. Se prioriza el uso de información referencial o valor agregado (gráficos, infografía, imagen)

AGENDA CULTURAL (AGENDA XPRESS)

Guía de entretenimiento. Se reseñan actividades de interés para los estudiantes (deportivos, musicales, culturales, académicos)

Sólo se incluirá la siguiente información, tipo calendario:

Actividad/ Lugar/ Fecha

HISTÓRICO DOCUMENTAL RETRO (u)

Un *flash-back* al pasado de la URBE. Noticia redactada en presente y ubicada en el hecho pasado. Recreada con fotos alusivas al hecho.

ENTREVISTA (HUELLAS DIGITALES)

Siempre será más de una entrevista de personalidad. Se da cabida a todo miembro de la comunidad universitaria con exclusividad. Será redactada como una semblanza, no mayor a 4.000 caracteres. Fotografía posada. Criterios de selección: antigüedad, trascendencia, logros, nueva visión, aportes, entre otros.

TEMA ENCUESTA TEST (u)

Una especie de estudio de mercado en base a un tema de interés. Diez personas responderán una pregunta, que estará acompañada de un breve artículo informativo. Se podrá apoyar en información estadística y gráficos.

INFORMACIÓN TELEVISORA Y EMISORA RADIAL (DOS SENTIDOS)

Esta sección posee de cuatro a cinco noticias por páginas con una destacada especialmente. Todas las informaciones llevan fotografía. La extensión es de tres a cuatro párrafos cortos.

- En el afán de de promover y difundir la utilización del Manual de Identidad creado en el año 2006 por la Dirección de Información, se generó un espacio en la página WEB de la URBE para dar acceso al Manual. En el mismo se muestra la paleta de colores, las formas de uso y aplicaciones del identificador, el identificador por subunidades, las portadas y plantillas para presentaciones y trabajos, entre otros.

3.24.- Relaciones Interinstitucionales

La Dirección

Está encargada de realizar y promover la política de relaciones institucionales y de cooperación de la Universidad Rafael beloso Chacín.

Misión

La Dirección de Relaciones Institucionales está encargada de la atención al público interno y externo, y ofrecer información de interés sobre la Universidad. Asimismo,

organiza y coordina los actos académicos buscando siempre el logro de la excelencia en todas las actividades.

Visión

La Dirección será la encargada de mantener la comunicación efectiva entre la Universidad y sus públicos, planificando y organizando de manera óptima las diversas actividades académicas, recreativas, culturales, entre otras y orientando todos sus esfuerzos hacia el logro de la excelencia como departamento y representando dignamente la imagen de la URBE.

Objetivo

Establecer y mantener relaciones con la sociedad y sus ambientes internos y externos, logrando de esta forma, la identificación y el mutuo entendimiento institucional.

Actividades llevadas a cabo por esta Dirección en el año 2007:

- Organización de la reunión de captación de nuevos integrantes del Equipo de Protocolo URBE.
- Apoyo logístico a la realización del Festival Nacional de la Gaita Zuliana “Virgilio Carruyo”. Auditorio.
- Apoyo logístico a la conferencia “Dimensión Humana del Educador”.
- Apoyo logístico y participación del Equipo de Protocolo URBE en el Seminario en Gerencia de la Educación Superior.
- Apoyo logístico a las Jornadas de Actualización en Mercadeo. Auditorio.
- Apoyo logístico y participación del Equipo de Protocolo URBE en el Acto de Reconocimiento al Educador, por parte del Consejo Legislativo del Estado Zulia y la Secretaría de Educación. Auditorio.
- Organización de la Reunión del Equipo de Protocolo URBE. Sala de Juicio Oral.
- Apoyo logístico a la realización del Cine Foro “Al final del día”. Auditorio.
- Asistencia en el montaje del Jueves Cultural con Tecumv. Auditorio.
- Apoyo logístico a las elecciones de la Junta Directiva IEEE – URBE. Salón de Usos Múltiples.
- Organización del Taller de Inducción al Equipo de Protocolo URBE. Salón de Usos Múltiples.
- Asistencia al Consejo Académico Personal Docente CUNIBE. Auditorio.
- Organización de la reunión del Equipo de Protocolo URBE. Sala de Juicio Oral.

- Apoyo logístico a Cinema URBE con Los Infiltrados. Auditorio.
- Apoyo logístico al Taller sobre Servicio Comunitario. Salón de Usos Múltiples.
- Apoyo logístico a la Charla de Inducción a los alumnos de POLIMARACAIBO. Auditorio.
- Organización del Taller sobre Participación Ciudadana. Salón de Usos Múltiples.
- Montaje del ensayo de Acto de Diplomado URBE. Auditorio.
- Apoyo Logístico a la conferencia: “Innovaciones Curriculares”. Auditorio.
- Asistencia en el montaje del Jueves Cultural con Danzas Típicas Maracaibo. Auditorio.
- Montaje y apoyo al acto de Diplomado URBE. Auditorio.
- Organización de la reunión del Equipo de Protocolo URBE. Sala de Juicio Oral.
- Apoyo al montaje de Cinema URBE con X-Men. Auditorio.
- Asistencia en el montaje del Jueves Cultural con Ciudad Puerto Teatro. Auditorio.
- Apoyo logístico a la audición de baile de la Dirección de Cultura. Auditorio.
- Apoyo al foro: “Seguridad Social en la Actualidad”. Auditorio.
- Montaje del curso “Debian”. Comunidad, Desarrollo e Integración. Salón de Usos Múltiples.
- Apoyo logístico a la transmisión en vivo del programa “Sonó la Campana”. Auditorio.
- Organización de la reunión del Equipo de Protocolo URBE. Sala de Juicio Oral.
- Apoyo al montaje de apoyo al montaje de Cinema URBE con X-Men II. Auditorio.
- Asistencia en el montaje del Jueves Cultural con Tensión Libre. Auditorio.
- Montaje de la Jornada de Carta Médica. Sala de Juicio Oral.
- Apoyo al montaje del Festival Cuenta Cuentos. Auditorio.
- Asistencia en el montaje del Jueves Cultural con Jazz con Alterego. Auditorio.
- Montaje de la presentación y exposición de los Proyectos de Investigación del Post-Doctorado en Gerencia de las Organizaciones. Sala de Juicio Oral.
- Montaje de presentación de los avances de los proyectos de investigación del personal docente de Postgrado. Salón de Usos Múltiples.

- Participación del Equipo de Protocolo URBE y apoyo logístico a la conferencia “Detrás de las Cámaras”, primera película animada 3-D de Venezuela. Auditorio.
- Apoyo logístico a la proyección de apoyo al montaje de Cinema URBE con X-Men III. Auditorio.
- Montaje de la presentación de Avances del Servicio Comunitario URBE. Auditorio.
- Organización de la Conferencia “Visión del Periodista: Experiencias, Mitos y Realidades” . Auditorio.
- Apoyo al montaje de las I Jornadas sobre Tecnologías Libres IGLU-URBE. Auditorio.
- Montaje del Foro sobre Actualización Fiscal. Salón de Usos Múltiples.
- Apoyo al montaje de las I Jornadas sobre Tecnologías Libres IGLU-URBE. Auditorio.
- Apoyo al montaje de Cinema URBE con “Eterno resplandor de una noche sin recuerdos”. Auditorio.
- Apoyo al montaje del Festival Cuenta Cuentos. Auditorio.
- Apoyo logístico al Festival “Encuentro con la Cultura”. Auditorio.
- Organización de la Conferencia Magistral de la Maestría de Recursos Humanos. Auditorio.
- Apoyo al montaje de Cinema URBE con “Mejor Imposible”. Auditorio.
- Organización de las Jornadas de Formación de Guías de Turismo de la Copa América Venezuela 2007. Salón de Usos Múltiples.
- Organización de las Charlas de Formación de Guías de Turismo de la Copa América Venezuela 2007. Salón de Usos Múltiples.
- Apoyo al montaje de Cinema URBE con “El Cadáver de la novia”. Auditorio.
- Apoyo al montaje de Festival “25 voces para el CUNIBE”. Auditorio.
- Montaje y participación del Equipo de Protocolo URBE en la Entrega de las Becas Jesús Enrique Lossada. Palacio de Eventos.
- Montaje de Charla Informativa AIISEEC. Salón de Usos Múltiples.
- Asistencia en el montaje del Jueves Cultural con “Orquesta Típica del Zulia” en homenaje al XXV Aniversario del CUNIBE. Auditorio.
- Organización de la presentación Portafolios de Proyectos de Ciencia, Tecnología e Innovación. Auditorio.

- Apoyo logístico al casting de la nueva revista de URBE. Salón de Usos Múltiples.
- Apoyo logístico a la Charla de Seguridad a Consejo Comunal El Naranjal. Sala de Juicio Oral.
- Apoyo al montaje de la entrega de certificados IMCEC-URBE. Auditorio.
- Montaje de la Exposición del Santísimo Sacramento. Sala de Juicio Oral.
- Montaje del acto de entrega de certificados del Curso “Introducción a la Computación” a las comunidades. Auditorio.
- Participación del Equipo de Protocolo URBE en el Concierto a beneficio de la Fundación de Amigos del Niño con Cáncer. Centro de Arte de Maracaibo Lía Bermúdez:
- Participación del Equipo de Protocolo URBE y montaje de la conferencia: “Nuevas Perspectivas del Derecho Internacional en el Siglo XXI”. Auditorio.
- Asistencia en el montaje del Jueves Cultural con Encuentro de danza con la compañía juvenil de Danzas Maracaibo en el marco del Día Internacional de la Danza. Auditorio.
- Apoyo logístico a la realización del Taller Buscadores de Oportunidades del Programa Formación de Empresarios. Salón de Usos Múltiples.
- Apoyo al montaje del Seminario de Investigación. Salón de Usos Múltiples.
- Apoyo logístico a la realización del Taller Buscadores de Oportunidades del Programa Formación de Empresarios. Salón de Usos Múltiples.
- Apoyo al montaje de las 2das Experiencias en Servicio Comunitario. Auditorio.
- Apoyo al montaje de la 9na Muestra Audiovisual URBE. Auditorio.
- Montaje de I Feria de Exposiciones sobre “Gestión Estratégica”. Salón de Usos Múltiples.
- Organización del Taller sobre la Ley de protección al consumidor y el usuario. Sala de Juicio Oral.
- Apoyo al montaje de la Exposición de Creaciones Literarias. Pasillo Central.
- Apoyo al montaje de la 9na Muestra Audiovisual URBE. Auditorio.
- Montaje de la exposición de Proyectos de Mercadotecnia. Salón de Usos Múltiples.
- Organización de la conferencia “El periodismo de ayer y el periodismo de hoy”. Auditorio.

- Apoyo al montaje de las 2das Experiencias del Servicio Comunitario URBE. Auditorio.
- Apoyo logístico a la realización del Foro “Nuevas Tendencias de los Regimenes Especiales de Trabajo”. Salón de Usos Múltiples.
- Apoyo al montaje del Taller de Empresas de Producción Social. Salón de Usos Múltiples.
- Apoyo logístico al curso “Siete hábitos de la gente altamente efectiva”. Salón de Usos Múltiples. Apoyo al montaje de las 1ras Jornadas de Instalación UBUNTU. Salón de Usos Múltiples.
- Apoyo logístico al inicio de actividades del Taller URBE para Padres. Salón de Usos Múltiples.
- Apoyo al montaje de la Conferencia IT Essentials. Salón de Usos Múltiples.
- Participación del Equipo de Protocolo URBE y montaje de la conferencia “Reconversión Monetaria”. Auditorio.
- Apoyo logístico a las Jornadas Técnicas “Diseño y Construcción de una Placa Electrónica”. Salón de Usos Múltiples.
- Montaje de la Exhibición de Comerciales FIAP/ANDA 2006. Auditorio.
- Montaje del Taller del Concurso Ideas 2007. Auditorio.
- Participación del Equipo de Protocolo URBE y Montaje del Conversatorio sobre Investigación Cualitativa. Auditorio.
- Apoyo logístico a las Jornadas de Derecho Colectivo. Salón de Usos Múltiples.
- Organización del Foro: “La salud como medio preventivo”. Auditorio.
- Montaje de las Jornadas de Derecho Procesal. Salón de Usos Múltiples.
- Montaje de la conferencia sobre “Marco Lógico”. Auditorio.
- Organización de la conferencia “Realidades de Gobierno Socialista: Caso Canadá”, dictada por Vicken Koundakjian, Político consejero de la Embajada de Canadá. Auditorio.
- Apoyo logístico a la realización del Encuentro Regional de Danza. Auditorio.
- Apoyo al montaje de la Presentación de Proyectos del Diplomado en Instrumentación y Automatización de Procesos Industriales. Salón de Usos Múltiples.
- Organización de las Jornadas de Derecho Mercantil. Auditorio.

- Apoyo al montaje de la charla de unificación de criterios en la aplicabilidad del Servicio Comunitario del Estudiante de Educación Superior. Sala de Juicio Oral.
- Apoyo logístico al Taller URBE para Padres. Salón de Usos Múltiples.
- Montaje del Jueves Cultural con “DanzaLUZ, en honor al Día mundial de la lucha contra las drogas. Auditorio.
- Organización del Taller “Plan Piloto contra la pornografía de niños, niñas y adolescentes”. Auditorio.
- Participación del Equipo de Protocolo URBE en el Almuerzo Conferencia con el Ministro de Finanzas Rodrigo Cabezas, organizado por la Cámara de Comercio. Club Náutico.
- Apoyo logístico y participación del Equipo de Protocolo URBE en el Estreno de la Obra de Teatro “Los muertos las prefieren gordas”. Auditorio.
- Apoyo al montaje del Festival Deportivo Recreativo. Canchas Deportivas.
- Apoyo al montaje del Foro: “Criminalística aplicada de campo a nivel de Técnica Policial”. Auditorio.
- Apoyo al montaje de la Exposición “Expotambores Afrovenezolanos”. Lobby Rectorado.
- Apoyo al montaje de Charla “Prevención de Enfermedades de Transmisión Sexual”. Sala de Juicio Oral.
- Apoyo logístico a las Charlas sobre Fortalecimiento Familiar en el marco del Taller URBE para Padres. Salón de Usos Múltiples.
- Participación del Equipo de Protocolo URBE y apoyo logístico a la Charla Informativa de la Prestación del Servicio Comunitario, de la mano con la Fundación “Bacanos”. Auditorio.
- Apoyo logístico a las Charlas sobre Violencia Familiar en el marco del Taller URBE para Padres. Salón de Usos Múltiples.
- Apoyo al montaje de las Charlas sobre Inteligencia Emocional en el marco del Taller URBE para Padres. Salón de Usos Múltiples.
- Apoyo al montaje de la Conferencia “Gerencia Pública y Gobierno”. Salón de Usos Múltiples.
- Apoyo logístico a la Exposición de Trabajos de Grado para Eureka 2007. Salón de Usos Múltiples.

- Apoyo al montaje y participación del Equipo de Protocolo URBE en la 5ta Cátedra Abierta de Relaciones Públicas. Salón de Usos Múltiples.
- Apoyo al montaje y participación del Equipo de Protocolo URBE de las 3ras Experiencias del Servicio Comunitario URBE. Auditorio.
- Apoyo al montaje de las Charlas sobre Narrativa en el marco del Taller URBE para Padres. Salón de Usos Múltiples.
- Apoyo logístico al Acto Conmemorativo de los 508 años del Descubrimiento del Lago de Maracaibo. Salón de Usos Múltiples.
- Apoyo logístico al Taller “Elaboración de Proyectos Sociales”. Salón de Usos Múltiples.
- Taller de identificación de variables de estudio de mercado para la Cámara de Radio. Salón de Usos Múltiples.
- Participación del Equipo de Protocolo URBE y Apoyo Logístico al Foro: “Reforma de la Ley de Universidades, propuesta desde las universidades”. Auditorio.
- Apoyo logístico y participación del Equipo de Protocolo URBE en el Ciclo de Conferencias de la Cátedra Libre del Humor. Auditorio. :
- Apoyo logístico al Postdoctorado en Gerencia de las Organizaciones. Salón de Usos Múltiples.
- Apoyo logístico a la Charla de Ergonomía, dictada por la Presidenta de ULAERGO. Salón de Ensayo Dirección de Cultura.
- Apoyo logístico a la Lanzamiento de la Revista “Último Timbre” con Participación del Equipo de Protocolo URBE. Plaza Mayor.
- Apoyo logístico a la Charla Informativa: "I Encuentro Internacional de la radio". Sala de Juicio Oral. m
- Participación del Equipo de Protocolo URBE y apoyo al montaje de las Jornadas de Tecnologías de Información. Auditorio.
- Participación del Equipo de Protocolo URBE y apoyo logístico a la Conferencia: "Decadencia del libro impreso y la función social del texto electrónico aplicado a las nuevas TIC's". Sala de Juicio Oral.
- Participación del Equipo de Protocolo URBE y apoyo logístico a la Jornadas de Tecnologías de Información. Salón de Usos Múltiples.

- Apoyo logístico con participación del Equipo de Protocolo URBE, a la Charla “Un publicista del mundo en Maracaibo”, dictada por Bobby Coimbra. Auditorio.
- Participación del Equipo de Protocolo URBE en los 113 años de la Cámara de Comercio. Hotel del Lago (Salón Bolívar).
- Apoyo logístico al Curso de Microcontroladores Picaxe. Salón de Usos Múltiples.
- Apoyo logístico al Post-Doctorado en Gerencia de la Educación Superior. Salón de Usos Múltiples.
- Apoyo logístico a la Charla “Animación digital y efectos especiales en el cine”. Salón de Usos Múltiples.
- Apoyo logístico a la Charla “Importancia de la Continuidad en el Trabajo Audiovisual”. Salón de Usos Múltiples.
- Participación del Equipo de Protocolo URBE y apoyo logístico a la X Reunión de la Comisión Nacional del Proyecto Ciber Robinson. Biblioteca Nectario Andrade Labarca.
- Apoyo logístico a la Charla “Comunicación Efectiva para la Familia” en el marco del Taller “URBE para Padres”. Salón de Usos Múltiples.
- Participación del Equipo de Protocolo URBE y apoyo logístico a la Conferencia “Derecho Comunitario como Derecho Social”, dictado por docentes de la Universidad de los Estudios de Siena. Auditorio.
- Apoyo logístico al Lanzamiento UBUNTU 7.10. Salón de Usos Múltiples.
- Apoyo al montaje del Curso “Introducción al Sonido”.
- Apoyo a la Charla “El DJ y la Cultura Electrónica”, en el marco de la “Cátedra del Arte y la Literatura”. Salón de Usos Múltiples.
- Montaje y participación del Equipo de Protocolo URBE en las Jornadas de Emisión de Registro de Información Fiscal (RIF). Auditorio.
- Apoyo logístico a la XV Caminata URBE 2007. Comunidades Vecinas.
- Apoyo logístico y participación del Equipo de Protocolo URBE en la Reunión de la Comisión Nacional de Educación Superior (CONAESU). Salón de Usos Múltiples.
- Apoyo logístico a la Clínica de Baloncesto “Team Champion NBA USA”. Canchas Deportivas.

- Apoyo logístico y participación del Equipo de Protocolo URBE en la instalación de la Cátedra Libre Internacional “Don Jesús Socorro”. Auditorio.
- Apoyo logístico al Taller “Animación en 2D para producción de Dibujos Animados”. Salón de Usos Múltiples.
- Apoyo logístico y participación del Equipo de Protocolo URBE en la Reunión de la Comisión Permanente de Comunicación Social del Consejo Nacional de Universidades. Consejo Universitario.
- Asistencia en el montaje del Jueves Cultural con el Encendido de Navidad URBE. Lobby Rectorado.
- Apoyo al Curso “Diseño de Estudio de Grabación I”. Salón de Deportes.
- Apoyo al montaje de la Charla “El comic”. Análisis Semiológico de Evangelium. Salón de Usos Múltiples.
- Montaje y participación del Equipo de Protocolo URBE en el Primer encuentro estudiantil URBE de ética y valores. Salón de Usos Múltiples.
- Apoyo al Curso “Diseño de Estudio de Grabación I”. Laboratorio G-2.
- Participación del Equipo de Protocolo URBE y apoyo al montaje de la Conferencia "Producción Nacional Independiente frente a la Ley Resorte". Salón de Usos Múltiples.
- Participación del Equipo de Protocolo URBE y Organización de la Misa de Acción de Gracias CUNIBE – URBE – URBE 96.3 FM – URBE Televisión. Basílica Nuestra Señora del Rosario de Chiquinquirá.
- Montaje de las VI Jornadas Tributarias URBE. Sala de Juicio Oral.
- Montaje del Congreso “Gestión ética en espacios tecnológicos y colaborativos para el fortalecimiento del talento humano”. Auditorio.
- Participación del Equipo de Protocolo URBE en Explosión Creativa. Palacio de Eventos de Venezuela.
- Apoyo al montaje de la Charla sobre Nuevos enfoques Jurídicos para la Protección de la Familia. Salón de Usos Múltiples.
- Montaje de la 4tas Experiencias del Servicio Comunitario. Auditorio.
- Montaje del Microsoft Andean Road Show 2007. Auditorio.
- Apoyo logístico a la 11va Muestra Audiovisual URBE. Auditorio.
- Organización de los tres Actos Solemnes de Grado celebrados en el transcurso del año 2007, efectuados todos, en el Palacio de Eventos de Venezuela.