



Universidad "Dr. Rafael Beloso Chacín" (URBE)

ISBN 980-296-793-9 - Depósito Legal lf 70220006572064

CONTENIDO

Introducción	9
---------------------	---

CAPÍTULO I LA NATURALEZA DE LA CONTABILIDAD

1. La contabilidad	13
1.1. Definición de contabilidad	13
1.1.1. Origen de la contabilidad	13
1.2. Objetivos de la contabilidad	14
1.3. La contabilidad como sistema de información	15
1.4. División de la contabilidad	15
1.4.1. La contabilidad financiera	16
1.4.2. La contabilidad gerencial	16
1.4.3. La contabilidad fiscal	16
1.5. La importancia de la contabilidad	16
1.6. Los principios de contabilidad generalmente aceptados	17
1.6.1. Entidad económica	17
1.6.2. Negocio en marcha	17
1.6.3. Unidad monetaria	17
1.6.4. Periodicidad	18
1.6.5. Realización	18
1.6.6. Principio de costo	18
1.6.7. Objetividad	18
1.6.8. Consistencia o uniformidad	18
1.6.9. Conservatismo	19
1.6.10. Revelación suficiente	19
1.6.11. Importancia relativa	19
1.7. Relación de la contabilidad con otras disciplinas	19
1.7.1. Economía	19
1.7.2. Administración	19

16.10.00

57099

Donación



1.7.3. Derecho	20
1.7.4. Ingeniería Industrial	20
1.7.5. Matemáticas	20
1.7.6. Estadística	20
1.7.7. Computación	20
1.8. Teneduría de libros	20
1.9. Objetivos de la teneduría de libros	20
1.10. Medios que usa la teneduría de libros	21
1.11. Diferencias entre contabilidad y teneduría de libros	21

CAPÍTULO II

LA EMPRESA Y SUS HERRAMIENTAS CONTABLES

1. La empresa	25
1.1. Definición	25
1.2. Clasificación de las empresas	25
1.2.1. De acuerdo a la persona titular del patrimonio	25
1.2.2. De acuerdo al tipo de actividades que realizan	25
2. La Transacción	26
2.1. Tipos de transacciones	26
3. La Cuenta	26
3.1. Definición de la cuenta	26
3.2. Propósito de la cuenta	26
3.3. Elementos de la cuenta	27
4. Clasificación de las cuentas	28
4.1. Cuentas reales	28
4.2. Cuentas nominales	28
4.3. Cuentas complementarias o de valuación	29
4.4. Cuentas de orden	29
5. Los Activos	29
5.1. Activos circulantes	30
5.2. Activos no circulantes	30
6. Pasivos	31
7. Capital	32
8. Ingresos y Egresos	32

8.1. Ingresos	32
8.2. Egresos	33
9. Clasificación de las cuentas complementarias o valuación	34
10. Principios de la partida doble	35
11. Ecuación contable o ecuación patrimonial	35
12. Teoría del cargo y del abono	36
13. Representación esquemática de la clasificación de las cuentas	37
14. Casos prácticos para la clasificación de las cuentas	44
15. Autoevaluación Capítulo I y II	55

CAPÍTULO III
LOS LIBROS OBLIGATORIOS DE CONTABILIDAD
REGISTROS CONTABLES. BALANCE DE COMPROBACIÓN,
IMPUESTO AL VALOR AGREGADO

1. Los libros de contabilidad	87
1.1. Libro diario	87
1.2. Libro mayor	89
1.3. Libro de inventario	90
2. Balance de comprobación	92
2.1. Pasos para la preparación de un balance de comprobación	92
3. Ciclo contable	93
4. Sistemas de inventarios	94
4.1. Sistema de inventario periódico	94
4.2. Sistema de inventario permanente o perpetuo	95
5. Impuesto al valor agregado aplicado a las transacciones más comunes	95
5.1. Definición del impuesto al valor agregado (IVA)	95
5.2. Casos en que se cobra el IVA	96
5.3. Bienes y servicios que no pagan el IVA	96
5.4. Alicuota del IVA	96
5.5. Períodos para presentar la declaración del IVA	97
5.6. Cuentas que se usan para contabilizar el IVA	97
5.7. Cálculo del IVA (compensación fiscal)	97
6. Casos práctico modelo para la aplicación de asientos contables en los libros obligatorios	97
7. Ejercicios prácticos	109



CAPÍTULO IV CIERRE CONTABLE Y LA PREPARACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS

1. Definición de cierre contable	133
1.1. Partes del cierre contable	133
1.2. La hoja de trabajo	133
1.2.1. Partes de una hoja de trabajo para un cierre contable	134
1.3. Asientos de ajustes	135
1.3.1. Definición de asientos de ajustes	136
1.3.2. Clasificación de los asientos de ajustes	137
1.4. Ajuste por depreciación del activo fijo	137
1.4.1. Ejercicios propuestos para realizar ajustes por concepto de depreciación	146
1.5. Ajustes por amortización de activos	147
1.5.1. Activos intangibles	148
1.5.2. Cargos diferidos	148
1.6. Ajuste al suministro	153
1.6.1. Casos prácticos de ajuste al suministro	154
1.7. Ajustes a los gastos pagados por anticipado (Prepagados)	155
1.7.1. Casos prácticos para el ajuste a los gastos pagados por anticipado	157
1.8. Ajuste por gastos acumulados	158
1.9. Ajuste por ingresos acumulados	160
1.10. Ajuste por pérdidas estimadas	163
1.10.1. Métodos para calcular la provisión cuentas incobrables	163
1.11. Asientos de cierre	166
1.11.1. Procedimientos para los asientos de cierre	166
1.12. Los estados financieros	168
1.12.1. Estructura de los estados financieros	168
1.12.2. Estado de ganancias y pérdidas	169
1.12.3. Balance general	169
1.13. Caso práctico del cierre contable	172
1.14. Ejercicios para el cierre contable	192