

ÍNDICE

	Página
* Algunas recomendaciones para utilizar el vídeo y su manual de trabajo.....	3
* Proceso para el estudio y aprendizaje individual.....	4
* Proceso para el estudio en grupo (Seminarios internos).....	5
1.- INTRODUCCIÓN.....	7
2.- AUTODIAGNÓSTICO.....	8
3.- ¿QUÉ ES DELEGAR?.....	22
3.1. Definición.....	22
3.2. Conceptos clave.....	23
3.3. Criterios básicos.....	25
4.- DELEGAR PARA CREAR UN EQUIPO DE ALTO RENDIMIENTO.....	31
5.- EL PROCESO DE LA DELEGACIÓN EFECTIVA.....	39
6.- LAS TÉCNICAS ESPECÍFICAS DE LA DELEGACIÓN.....	42
6.1. Cómo encontrar oportunidades para delegar.....	42
6.2. Tipología de las tareas delegables.....	45
6.3. Tipología de las tareas no delegables.....	47

7.- BARRERAS Y OBSTÁCULOS A LA DELEGACIÓN.....	48
7.1. Barreras organizativas.....	48
7.2. Obstáculos personales.....	53
7.3. Obstáculos de los colaboradores.....	60
8.- LOS SÍNDROMES DEL DIRIGENTE.....	65
9.- LAS TRAMPAS DE LOS COLABORADORES.....	69
10.- CONCLUSIÓN.....	70
Lista de títulos publicados.....	71